

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง ได้จัดให้มีน้ำประปาให้ประชาชนในตำบลได้ อุปโภค บริโภค โดยได้ออกข้อบัญญัติตำบลเรื่อง การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง เพื่อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรการต่าง ๆ และค่าธรรมเนียมในการ ใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่งขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามความ มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี 61140 โทร.0-5653-9172 โทรสาร.0-5653- 9086 website : www.ban-bueng.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประสงค์จะใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านมิ่ง จะต้องยื่นคำร้องตามแบบของการประปา (หมายเหตุ: -)	3 นาที	องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านมิ่ง อำเภอ บ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี
2)	การพิจารณา การประปาจะส่งน้ำให้ใช้ เมื่อเจ้าหน้าที่ของประปาไปติดตั้งก๊อก น้ำเปิด-ปิด มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์อื่นๆ ให้แก่ผู้ขอใช้น้ำเสร็จ เรียบร้อยแล้ว และผู้ใช้น้ำได้ลงนามในหนังสือสัญญาการใช้น้ำ ครบถ้วนตามระเบียบแล้ว (หมายเหตุ: -)	1 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านมิ่ง อำเภอ บ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กระทรวงมหาดไทย
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กระทรวงมหาดไทย
3)	ถ้าผู้ขอใช้เป็นนิติบุคคล จะต้องมียุทธศาสตร์การจดทะเบียน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กระทรวงพาณิชย์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
-------	------------------------	-----------------------------

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าแรงงาน คิดค่าแรงงานในการปฏิบัติงาน วันละ 200 บาท ถ้าการปฏิบัติงานเกิน 1 วัน ให้คิดเพิ่มตามจำนวนวันแต่อย่างต่ำต้องคิด 1 วัน ในกรณีที่ขอใช้น้ำใหม่ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 200 บาท
2)	ค่าสำรวจ คิดค่าสำรวจประมาณการทำแผนที่ส่งเขปจากผู้ใช้ น้ำ ถ้าเป็นโรงแรมหรือห้องให้เช่า คิดเป็นห้อง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
3)	ค่ามาตรฐาน ราคาขึ้นอยู่กับชนิด ยี่ห้อ ขนาดที่ใช้และเป็นราคาปัจจุบัน (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
4)	ค่าบำรุงรักษามาตร คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำ -มาตรฐานเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.5 นิ้วและ 0.75 นิ้ว เดือน ละ 5 บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
5)	ค่าบำรุงรักษามาตร คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำ -มาตรฐานเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.0 นิ้วและ 1.5 นิ้ว เดือนละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 10 บาท
6)	ค่าบำรุงรักษามาตร คิดตามขนาดของมาตรวัดน้ำ -มาตรฐานเส้นผ่าศูนย์กลาง 2.0 นิ้ว เดือนละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 20 บาท
7)	ค่าท่อและอุปกรณ์ คิดตามราคาจำหน่ายของร้านในท้องถิ่น (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
8)	ค่าน้ำประปา คิดตามจำนวนหน่วยลูกบาศก์ที่ใช้โดยไม่รวมค่าบำรุงรักษา -ใช้น้ำไม่เกิน 30 หน่วย คิดหน่วยละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 6 บาท
9)	ใช้น้ำเกิน 30 หน่วยแต่ไม่เกิน 60 หน่วย คิดหน่วยละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 7 บาท
10)	ใช้น้ำเกิน 60 หน่วยขึ้นไป คิดหน่วยละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 8 บาท
11)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับบ้านพักอาศัยซึ่งมีผู้อาศัยไม่เกิน 5 คน คิดอัตรา (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
12)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับบ้านพักอาศัย ซึ่งมีผู้อาศัยเกิน 5 คน แต่ไม่เกิน 10 คน คิดอัตรา (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 150 บาท
13)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับบ้านพักอาศัย ซึ่งมีผู้อาศัยเกิน 10 คน ขึ้นไป คิดอัตรา (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 200 บาท
14)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม คิดอัตรา (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
15)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ขายน้ำรายย่อย (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
16)	เงินประกันการใช้น้ำ สำหรับอาคารที่ให้บริการล้างรถ หรือสถานบริการน้ำมันที่จัดให้มีที่ล้างรถ	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่)
	(หมายเหตุ: -)	
17)	เงินประกันการใช้น้ำชั่วคราว เพื่อการก่อสร้าง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,500 บาท
18)	เงินประกันการใช้น้ำของโรงน้ำแข็ง (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน และนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี 61140 โทร.0-5653-9172 โทรสาร.0-5653-9086 website : www.ban-bueng.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: (ใส่ชื่อกระบวนงาน)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: (ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในส่วนของกระบวนงาน) (Division, Department, Ministry)

ประเภทของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)

หมวดหมู่ของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง: (ใส่ชื่อ ก.ม.ที่ให้อำนาจการอนุญาต)

ระดับผลกระทบ: (ใส่ระดับผลกระทบ)

พื้นที่ให้บริการ: (ใส่พื้นที่ให้บริการ)

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: (ใส่กฎหมายที่กำหนดระยะเวลา)

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: (ใส่ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด)

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: