

ขั้นตอนและวิธีการจดทะเบียนพาณิชย์

บริการรับจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) , จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ ,

จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ , ออกใบแทนทะเบียนพาณิชย์ , การขอตรวจดูเอกสาร

เกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ , การขอคัดสำเนา และรับรอง

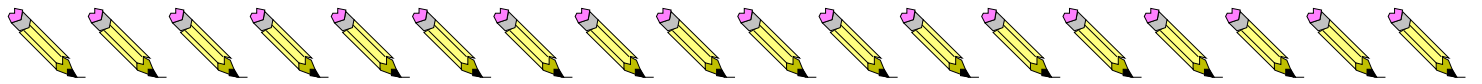
เอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ

ประเภทและอัตราค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์

1. จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) 50 บาท
2. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ (ครั้งละ) 20 บาท
3. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ 20 บาท
4. ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับละ) 30 บาท
5. การขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง (ครั้งละ) 30 บาท
6. การขอคัดสำเนา และรับรองเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ รายหนึ่ง (ฉบับละ) 30 บาท

ขั้นตอนการเตรียมเอกสารจดทะเบียนพาณิชย์

1. สถานประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านกล้วย
2. กิจการเข้าข่ายตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์
3. ยื่นคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่เริ่มประกอบพาณิชย์กิจ
4. ติดป้ายหน้าร้าน ป้ายชื่อนี้ให้เขียนเป็นอักษรไทยอ่านได้ง่ายและชัดเจนและจะมีอักษรต่างประเทศด้วยก็ได้ ทั้งนี้ไม่ว่าจะกระทำบนแผ่นไม้ แผ่นโลหะ แผ่นกระจก กำแพง หรือผนัง ชื่อในป้ายก็ดี ในเอกสารใดๆก็ดี ต้องใช้ ให้ตรงกับชื่อที่จดทะเบียนไว้ และถ้าเป็นสำนักงานสาขาต้องมีคำว่า “สาขา” ไว้ด้วย
5. ผู้จัดให้เตรียม บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน ของตนเอง
6. รูปถ่ายหน้าร้านหรือหน้าสถานประกอบการ



คำแนะนำ

1. ใบทะเบียนพาณิชย์หรือใบแทนทะเบียนพาณิชย์ ต้องแสดงไว้ ณ สำนักงาน

ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่าย มิฉะนั้นความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 200 บาท และในกรณี

อันเป็นความผิดต่อเนื่องกันจะต้องถูกปรับอีกไม่เกินวันละ 20 บาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติ

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ

2. การเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ ที่จดทะเบียนไว้ก็ดี การเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

โดยเหตุใดๆ ก็ดี ต้องไปจดทะเบียนภายใน 30 วัน มิฉะนั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับ

ไม่เกิน 2,000 บาท และในกรณีอันเป็นความผิดต่อเนื่องกันจะต้องถูกปรับอีกไม่เกินวันละ

100 บาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ

3. เมื่อเวลาไปจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงในรายการใดๆ ก็ดี จดทะเบียนเลิก

ประกอบพาณิชย์กิจก็ดี ให้นำใบทะเบียนพาณิชย์หรือใบแทนทะเบียนพาณิชย์ไปแสดงต่อ

พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกครั้ง

4. เมื่อใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์สูญหาย ต้องรีบไปยื่นคำขอรับใบแทนใบทะเบียน

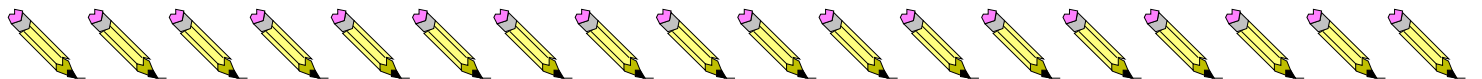
พาณิชย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สูญหาย มิฉะนั้น มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 200

บาท และในกรณีอันเป็นความผิดต่อเนื่องกันจะต้องถูกปรับไม่เกินวันละ 20 บาท จนกว่า

จะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ

5. การขายหรือให้เช่าสินค้า ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์จะถูกเพิกถอนใบทะเบียน

พาณิชย์



แผนผังแสดงขั้นตอนการจดทะเบียนพาณิชย์

ผู้ประกอบการยื่นคำขอและกรอกข้อมูล (แบบ ท.พ.)

(3 นาที)

เจ้าพนักงาน ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง

(3 นาที)

หมายเหตุ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
ตามขั้นตอนการจดทะเบียน
พาณิชย์ ขึ้นอยู่กับระบบ

นายทะเบียนพิจารณาคำร้อง

และจดทะเบียนพาณิชย์

(5 นาที)

ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียม

และรับใบทะเบียนพาณิชย์

(2 นาที)

สรุป : กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่รับบริการกับ

เทศบาลตำบลบ้านกล้วย เป็นระยะเวลา 13 นาที