

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอฟิชชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง นิติกร ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา โดยประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามประกาศลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อบริหารภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการภายในปัจจุบัน
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	๑. ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ๒. ดำเนินการร้องขอให้ ก.อบต. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
	๑.๓ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล	๑. ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.Banmor-utt.go.th">www.Banmor-utt.go.th</a>
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ที่ ๒๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ

/๒. ด้านการพัฒนา.....

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความเป็นจริง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
	๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร	- จัดให้มีการจัดการองค์ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.Banmor-utt.go.th">www.Banmor-utt.go.th</a>
๓. ด้านเก็บรักษาไว้	๓.๑ กำหนดให้จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา	- ไม่ได้ดำเนินการ
	๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน แจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานรับทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา
	๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	- ดำเนินการบันทึก ปรับปรุงข้อมูล ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้
	๓.๔ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร	- มีการยกย่องชมเชย และมอบรางวัลให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ที่ได้รับคะแนนสูงสุด ในการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน และคณะกรรมการพิจารณาขั้นเงินเดือน ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๔. ด้านการใช้ประโยชน์	๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่ง อบต.บ้านหม้อ ที่ ๓๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ , ๑๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ๓๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ , ๓๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ , ๓๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ๒. ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัด อบต. ตามคำสั่ง อบต.บ้านหม้อ ที่ ๑๗๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ๓. ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ตามคำสั่ง อบต.บ้านหม้อ ที่ ๑๔๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ , ๑๗๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ , ๑๗๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ , ๑๘๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ , ๑๘๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ,
	๔.๒ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ	- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ