

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓
ปรับปรุงครั้งที่ ๑



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่
อำเภอวัดสิงห์ จังหวัดชัยนาท

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่	๖
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่	๘
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่จะดำเนินการ	๑๑
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๑
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๒
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๖
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๘
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๒๒
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒๔
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒๖
ภาคผนวก	๒๗

๑ หลักการและเหตุผล

๑.๑ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยให้ตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นมี ๔ ประเภท คือ ประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป โดยให้ประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น ให้มี ๓ ระดับ คือ ระดับต้น กลาง สูง ประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ คือ ปฏิบัติการชำนาญการชำนาญการพิเศษและระดับเชี่ยวชาญ ส่วนประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ คือ ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน และอาวุโส

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงประเภทใด สายงานเริ่มต้นระดับใด และตำแหน่งใด ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ถือว่าระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้นั้นเทียบเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยนาท เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมกับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ โดยได้แบ่งโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มี ๓ ขนาด ได้แก่ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก ในระยะเริ่มแรกให้องค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัด จัดทำประกาศกำหนดขนาดและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ อำเภอดงสิงห์ จังหวัดชัยนาท ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่มีโครงสร้างและระดับตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.อบต. กำหนด

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้าง ให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสม

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจการตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนตำบล ๑ คน เป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ จนถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่

ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผนประกอบอาชีพทางการเกษตร การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การคมนาคมทางบก

แนวทางการพัฒนาเพื่อเป็นการพัฒนา ซ่อมแซมบำรุง ถนนหนทางให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้เดินทางได้โดยสะดวกรวมทั้งก่อสร้างถนนลาดยางให้ได้มาตรฐานเพื่อให้การเดินทางคมนาคมของประชาชนมีความสะดวก คล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ไฟฟ้าสาธารณะ

แนวทางการพัฒนาเพื่อให้จำนวนไฟฟ้าตามถนน ทางเดินในหมู่บ้านมีปริมาณมากขึ้นกว่าที่เคยมีอยู่ซึ่งไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ของประชาชนทำให้การสัญจรไปมาสะดวกและเพื่อเป็นการช่วยลดปัญหาอาชญากรรม โจรกรรม และอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้

การระบายน้ำ

แนวทางการพัฒนาเพื่อลดปัญหาน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้นได้ในฤดูฝน ซึ่งน้ำจะมีปริมาณมากทำให้เกิดน้ำท่วมผลผลิตของประชาชนเสียหาย จึงต้องมีการขุดลอกคลองส่งน้ำต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว

การสาธารณสุขโรค

แนวทางการพัฒนา เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบลเรื่องความต้องการใช้โทรศัพท์น้ำสะอาด ไฟฟ้า ให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

การส่งเสริมอาชีพ

แนวทางการพัฒนา สนับสนุน และพัฒนากลุ่มอาชีพต่างๆ โดยสำรวจความต้องการในการพัฒนาอาชีพส่งเสริมการรวมกลุ่ม การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ อันจะนำมาซึ่งรายได้เพิ่มขึ้น

สวัสดิการสังคม ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสวัสดิการสังคมแก่เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ที่ประสบปัญหาทางสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

แนวทางการพัฒนาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง ส่งเสริม สนับสนุนการสืบทอดและรักษาเอกลักษณ์ของความเป็นไทย ร่วมมือกับส่วนราชการในการแก้ไขปัญหาต่างๆ

การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการสร้าง ดูแล บำรุงรักษา บริหารจัดการ จัดสรรให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ออกกำลังกายสถานที่พักผ่อนให้อยู่ในภาพที่ดีมีมาตรฐานสามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การศึกษา

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนดูแลและจัดการการศึกษาระดับปฐมวัยในเขตพื้นที่ตำบล เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับต่อไป ส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหารเสริมให้นักเรียนตามโครงการอย่างเพียงพอทั่วถึง ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งในระบบและนอกระบบ พัฒนาเด็กเล็กให้มีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจก่อนเข้าสู่วัยเรียน

การสาธารณสุข

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนการรักษาพยาบาลแก่หน่วยงานที่มีหน้าที่ให้การรักษาท้องตำบลเพื่อให้มีขีดความสามารถในการรักษาพยาบาลร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อให้คำแนะนำแก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพเบื้องต้น รวมทั้งเฝ้าระวังโรคต่างๆ ให้ความรู้ ตรวจสอบสุขภาพ และกลั่นกรองกลุ่มเสี่ยง

การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

แนวทางการพัฒนา ร่วมมือ สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ เอกชน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาอาชญากรรมและปัญหาเสพติด ส่งเสริมเกี่ยวกับการจราจรเพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนน สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยการเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนประจำตำบล เฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ด้านการเมือง

แนวทางการพัฒนา สนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล ส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่

ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารอาคารสถานที่เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพขององค์กร พัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีคุณธรรม คุณภาพและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ ป้องกันและขจัดข้าราชการที่ทุจริตและประพฤติมิชอบ เร่งรัดการจัดเก็บรายได้อย่างเต็มศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงและพัฒนาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และบุคลากรในการให้บริการแก่ประชาชนให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานราชการ จัดระบบบริการดูแลให้ประชาชนได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ควบคุมและป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น พัฒนาระบบข้อมูลและระบบเครือข่ายเพื่อใช้ในการวางแผน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผนประกอบอาชีพทางการเกษตร การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

การเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนระบบเศรษฐกิจ พัฒนาส่งเสริมอาชีพและฝึกทักษะด้านอาชีพ กลุ่มอาชีพ ให้มีความเข้มแข็งอันจะนำมาซึ่งรายได้เพิ่มขึ้น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความยากจนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

การเกษตร

แนวทางการพัฒนาพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนเพิ่มมูลค่าพืชผลการเกษตรและผลผลิตสินค้าการเกษตรได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา ร่วมมือกับหน่วยงานราชการและองค์กรอื่น ดูแล ปรับปรุงรักษาทรัพยากรน้ำให้ประชาชนมีน้ำในการอุปโภค บริโภคทั่วถึง ก่อสร้างระบบน้ำสะอาด เพื่อให้ราษฎรมีน้ำสะอาดใช้ในการอุปโภค บริโภค สร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการบริหารจัดการ บำรุงดูแล รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา อนุรักษ์ พื้นฟู สืบทอด สร้างจิตสำนึกและตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงานรวมทั้งความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ด้านคมนาคม

๑.๑.๑ ถนนเพื่อการลำเลียงผลผลิตทางการเกษตรไม่เพียงพอทำให้การลำเลียงผลผลิตล่าช้า

๑.๑.๒ เส้นทางคมนาคมระหว่างหมู่บ้านกับสถานที่ราชการไม่สะดวกในการขอรับบริการจากหน่วยงานต่าง ๆ

๑.๒ ด้านสาธารณูปโภค

๑.๒.๑ ระบบไฟฟ้า ประปา ไม่ทั่วถึงทุกครัวเรือน

๑.๒.๒ โทรศัพท์สาธารณะมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของชุมชน

๑.๒.๓ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๒. ด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ ราษฎรไม่มีอาชีพเสริม

๒.๒ ไม่มีระบบประกันราคาสินค้าเกษตร

๒.๓ ราษฎรขาดที่ทำกินในการเกษตร

๒.๔ ราษฎรขาดเงินทุนในการประกอบอาชีพ

๒.๕ ราษฎรไม่มีการปลูกพืชผักสวนครัวไว้กินเอง

๒.๖ ราษฎรไม่มีการรวมกลุ่มเพื่อเติมโรงเรียนพร้อมทั้ง

๒.๗ ราษฎรขาดเงินทุนปรับปรุงเพิ่มเติมโรงเรียนพร้อมทั้งอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ

๓. ด้านสังคม

๓.๑ ด้านครอบครัวและชุมชน

๓.๑.๑ ไม่มีระบบการเรียนรู้และการรวมกลุ่มอย่างถาวร

๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ถูกทอดทิ้ง

๓.๑.๓ เด็กก่อนวัยเรียนได้รับการดูแลไม่เหมาะสมกับวัย

๓.๑.๔ คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่วนรวม

๓.๑.๕ การป้องกันโรคติดต่อในท้องถิ่นไม่ดีเท่าที่ควร

๓.๑.๖ ไม่มีแหล่งเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาธารณะ

๓.๑.๗ ปัญหาการเล่นพนัน

๓.๒ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.๒.๑ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินยังไม่เพียงพอ

๓.๒.๒ เกิดอุบัติเหตุจำนวนมากในช่วงเทศกาลวันหยุดทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตทรัพย์สิน

๓.๓ ด้านกีฬาและนันทนาการ

๓.๓.๑ ขาดผู้นำด้านการกีฬาในชุมชน กิจกรรมไม่ต่อเนื่อง

๓.๓.๒ ชุมชนมีสถานที่ออกกำลังกายและที่พักผ่อนไม่เพียงพอ

๓.๔ ด้านยาเสพติด

- ๓.๔.๑ การให้ความรู้แก่ชุมชนในเรื่องเกี่ยวกับปัญหาเสพติดไม่ทั่วถึง
- ๓.๔.๒ ยาเสพติดแพร่ระบาดในกลุ่มวัยรุ่น เนื่องจากขาดความต่อเนื่องในการปราบปราม

๔. ด้านการเมืองการบริหาร

๔.๑ ด้านการเมือง การปกครอง

- ๔.๑.๑ ขาดกระบวนการเรียนรู้ทางการเมือง
- ๔.๑.๒ ประชาชนไม่เข้าใจการปกครองตามระบบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง
- ๔.๑.๓ ประชาชนไม่เข้าใจระบบบริหารงานของเทศบาล ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในการติดต่อประสานงานอยู่บ่อยครั้ง
- ๔.๑.๔ ระบบบริหารจัดการของภาครัฐยังมีกฎระเบียบมาก ทำให้การให้บริการประชาชนยังขาดความคล่องตัวและมีขั้นตอนมาก

๔.๒ ด้านการเมือง – การบริหาร

- ๔.๒.๑ บุคลากรมีไม่เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ๔.๒.๒ ไม่มีอาคารที่ทำการที่เหมาะสม
- ๔.๒.๓ พนักงานขาดความรู้ในเรื่องการบริหารและการปกครอง

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ด้านแหล่งน้ำธรรมชาติ

- ๕.๑.๑ ขาดงบประมาณในการพัฒนา ขาดการมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ตามถนนริมแม่น้ำลำคลอง ตลอดจนการดูแลสถานที่สาธารณะ
- ๕.๑.๒ สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติในพื้นที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงให้เป็นที่รู้จัก หรือพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ให้เป็นที่นิยม
- ๕.๑.๓ ขาดการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยวการประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่นของท้องถิ่นแต่ละที่
- ๕.๑.๔ ขยะและสิ่งปฏิกูล ถือว่าเป็นสิ่งที่กำลังจะสร้างปัญหาให้กับสังคมชนบท หากไม่มีการวางแผนที่ดีจะกลายเป็นปัญหาที่ยากจะแก้ไข
- ๕.๑.๕ ประชาชนยังไม่ได้รับประโยชน์เท่าที่ควรกับการที่จังหวัดชัยนาทเป็นเมืองท่องเที่ยวเนื่องจากขาดการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว
- ๕.๑.๖ พื้นที่ป่าสีเขียวลดน้อยลง เนื่องจากการบุกรุกถางป่า
- ๕.๑.๗ พื้นที่ป่าเสื่อมโทรมยังไม่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข หรือฟื้นฟู

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่มีภารกิจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการและดูแลสถานียขนส่งทางบก
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การขนส่งมวลชนและการวินาศกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณสุข
- (๕) การจัดให้มีและการบำรุงทางบก
- (๖) การจัดให้มีและการบำรุงทางระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๘) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มี การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนันทนาการ การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๗) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อยมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และประสานการจัดทำแผนพัฒนาตำบลตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่น

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาพตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ สามารถดำเนินการกิจและอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับปัญหาข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่ และสภาพปัญหาความต้องการของพื้นที่ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ดังกล่าว โดยใช้เทคนิค SWOT ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

- ๑.๑ พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ดินร่วนปนทรายเหมาะสำหรับทำการเกษตร
- ๑.๒ ประชาชนมีวิถีชีวิตแบบดั้งเดิม เป็นสังคมเกษตรกรรม
- ๑.๓ ชุมชนมีความเป็นอยู่แบบสังคมชนบท ไม่มีความขัดแย้งรุนแรง
- ๑.๔ การบริหารงานของท้องถิ่นเน้นการมีส่วนร่วม สมาชิกสภา มีความร่วมมือในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นอย่างดี
- ๑.๕ มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบล กับส่วนราชการในพื้นที่
- ๑.๖ มีการบริการที่รวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม
- ๑.๗ ประชาชนส่วนใหญ่มีการตื่นตัว และให้ความสนใจในการพัฒนา และต้องการที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๑.๘ มีพื้นที่กว้างเหมาะกับการพัฒนาในระยะยาว

จุดอ่อน (Weaknesses)

- ๑.๑ ตำบลบ่อแร่เป็นพื้นที่นอกเขตชลประทานจะเกิดปัญหาเรื่องการขาดแคลนน้ำในการอุปโภค บริโภค ประสบปัญหาภัยแล้ง
- ๑.๒ การทำการเกษตรยังใช้สารเคมี (ปุ๋ย , ยาปราบศัตรูพืช) ในอัตราที่สูง
- ๑.๓ ขาดความรู้เรื่องการเพิ่มมูลค่าการผลิต และการลดต้นทุน
- ๑.๔ ขาดความรู้เรื่องการบริหารจัดการสมัยใหม่ด้านการเกษตร การอุตสาหกรรม การค้า การบริการ และเทคโนโลยี
- ๑.๕ ประชาชนมีรายได้น้อย ไม่มีอาชีพเสริม
- ๑.๖ สถานที่ทิ้งขยะมีไม่เพียงพอต่อปริมาณขยะและที่ทิ้งขยะมีระยะทางไกลจากตำบลบ่อแร่
- ๑.๗ ขาดเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติราชการ และให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน
- ๑.๘ บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunities)

- ๑.๑ ชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาต่าง ๆ
- ๑.๒ ผู้บริหารมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑.๓ มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก สามารถขนส่งสินค้าการเกษตรและสามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ

ภัยคุกคาม,อุปสรรค (Threats)

- ๑.๑ การเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจโลก ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ
- ๑.๒ ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น ส่งผลในเรื่องของต้นทุนการผลิต
- ๑.๓ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาท้องถิ่นไม่เพียงพอ
- ๑.๔ ปัญหาการเมืองระดับประเทศยังไม่มีเสถียรภาพ
- ๑.๕ เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว นำไปสู่ปัญหาทางสังคม เนื่องจากประชาชนไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงนั้น
- ๑.๖ ค่านิยมเยาวชนอนาคตของตำบลมีแนวโน้ม ฟุ่มเฟือย
- ๑.๗ ปัญหาโลกร้อน ทำให้สภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีพและการประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรมที่ต้องพึ่งพาธรรมชาติ

๖.ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่จะดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ ได้วิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. การดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและอาชีพให้แก่ประชาชน
๔. การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๕. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๖. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. การส่งเสริมการศึกษา

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๓. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๔. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๕. การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่สรุปปัญหาในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังและแนวทางในการแก้ไขปัญหาคือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง และกองช่าง และกำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๒๕ อัตรา แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติภารกิจ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อที่จะให้สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ได้วิเคราะห์ภารกิจและปริมาณรวมทั้งสภาพปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่างๆเรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่นำผลวิเคราะห์มาทำกรอบโครงสร้างส่วนราชการ โดยทำการเปรียบเทียบให้เห็นว่ากรอบโครงสร้างส่วนราชการเดิมทั้งหมดมีภารกิจงานประกอบด้วยอะไรบ้างและกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดขึ้นใหม่มีภารกิจประกอบด้วยอะไรบ้าง เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยนาท (ก.อบต.จังหวัดชัยนาท) พิจารณา

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงานหรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นหน่วยงานต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัด - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการและงบประมาณ - งานข้อมูลประชาสัมพันธ์ - งานกฎหมายและคดี - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานกิจการสภา อบต. - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด	๑. สำนักงานปลัด - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการและงบประมาณ - งานข้อมูลประชาสัมพันธ์ - งานกฎหมายและคดี - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานกิจการสภา อบต. - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะการเงิน - งานภาษีอากรค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ ๓. กองช่าง - งานก่อสร้างและบูรณถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำและแหล่งน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง - งานประเมินราคา - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานประสานกิจการประปา - งานระบายน้ำ - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	๒. กองคลัง - งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะการเงิน - งานภาษีอากรค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ ๓. กองช่าง - งานก่อสร้างและบูรณถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำและแหล่งน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง - งานประเมินราคา - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานประสานกิจการประปา - งานระบายน้ำ - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

จากการวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ดังกล่าวข้างต้น สามารถวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและจำนวนบุคลากรในแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ ปริมาณงาน และให้เกิดความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ปรับปรุงครั้งที่ ๑

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
อบต.บ่อแร่								
- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด								
พนักงานส่วนตำบล								
- หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ครู (ค.ศ.๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- การโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
กองคลัง								
พนักงานส่วนตำบล								
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการของ กสอ.
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
ลูกจ้างประจำ								
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
พนักงานส่วนตำบล								
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	๒๓	๒๓	๒๕	๒๕	-	+๒	-	

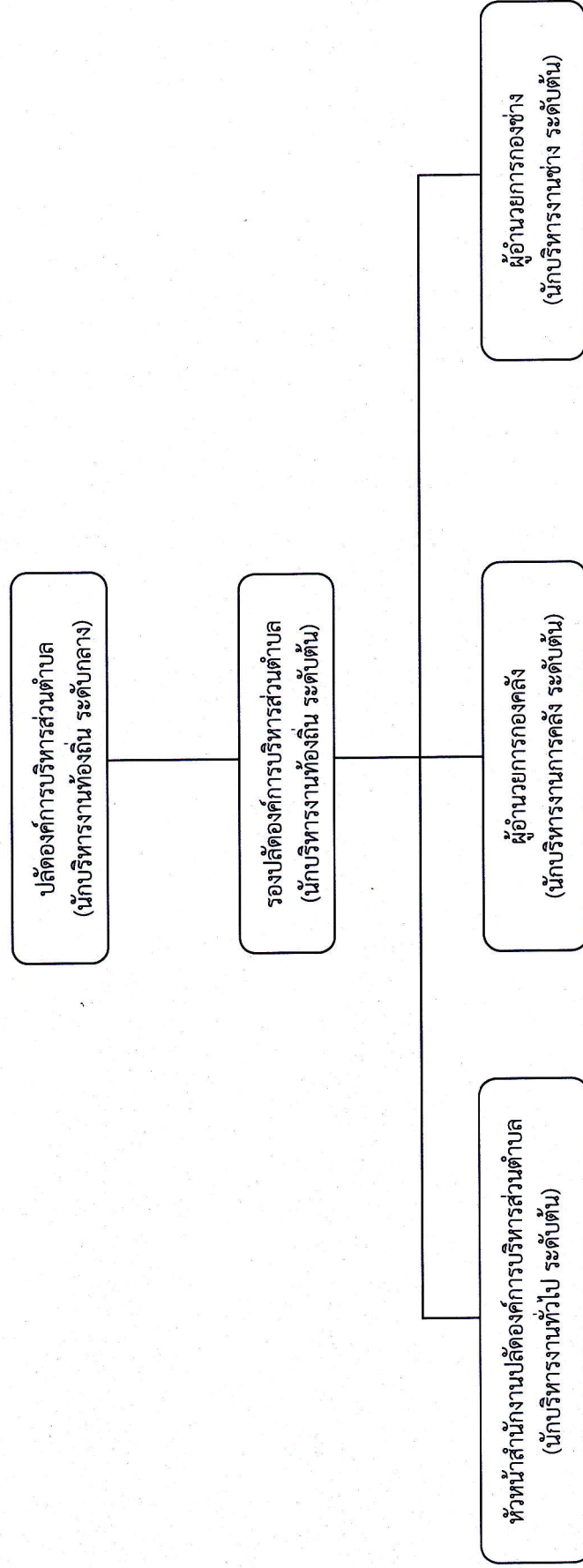
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาด ว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปี			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๒)			ค่าใช้จ่ายรวม(๓)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	อปต.ปอแนะ	กลาง	๑	๑	๕๗๓,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๘๔๐	๑๖,๓๒๐	๑๖,๕๖๐	๕๘๘,๐๘๐	๖๐๕,๔๐๐	๖๒๒,๘๐๐	เงินอุดหนุน
๒	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) สำนักงานปลัด	ต้น	๑	๑	๓๘๑,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๔๑๘,๐๘๐	๔๓๕,๔๐๐	๔๕๒,๘๐๐	
๓	พนักงานส่วนตำบล	ต้น	๑	๑	๓๕๓,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๑๒,๘๔๐	๓๖๕,๗๖๐	๓๘๒,๓๖๐	๓๙๙,๘๐๐	
๔	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก.	๑	๑	๒๓๗,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๘,๘๔๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	
๖	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๒๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๘,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	
๗	นักทรัพยากรบุคคล	คศ.๒	๑	๑	๒๖๓,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘	ครู		๑	๑	๑๑๗,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๑๓๒,๒๔๐	เงินอุดหนุน
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พ.ก.	๑	๑	๒๐๕,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๒๑๓,๙๖๐	๒๒๒,๖๐๐	๒๓๑,๖๘๐	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	พ.ก.	๑	๑	๒๐๙,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๒๑๗,๘๐๐	๒๒๖,๕๖๐	๒๓๕,๖๘๐	
๑๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	พ.ก.	๑	๑	๑๔๙,๕๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	พ.ก.	๑	๑	๑๔๐,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๘๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๔๐๐	๑๕๒,๒๘๐	๑๕๘,๔๐๐	
๑๓	พนักงานขับรถ	พ.ก.	๑	๑	๑๘๖,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๘,๑๖๐	๑๙๓,๙๒๐	๒๐๑,๗๒๐	๒๐๙,๘๘๐	
๑๔	พนักงานจ้างทั่วไป	พ.ก.	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๑๕	พนักงานขับรถ	พ.ก.	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ในปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่ขาด ว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี	อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด				การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๒)				ค่าใช้จ่ายรวม(๓)			หมายเหตุ				
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(๑)		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓							
กองคลัง																						
๑๖	พนักงานส่วนตำบล																					
๑๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๓๘๘,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๘๘,๑๖๐	๔๑๑,๔๘๐	๔๒๔,๕๖๐						
๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๑	๒๗๕,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๘๐	๘,๒๔๐	๘,๔๘๐	๒๘๔,๕๒๐	๒๙๓,๗๖๐	๓๐๓,๒๔๐						
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๑	๒๘๗,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๒๐	๘,๗๒๐	๘,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐						
๑๙	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๑	๐	-	๑	๑	-	+	-	๒๘๗,๘๐๐	๒๘๗,๘๐๐	๒๘๗,๘๐๐	-	๒๘๗,๘๐๐	๓๐๗,๖๒๐		กำหนดเพิ่ม				
๒๐	ลูกจ้างประจำ																					
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑๙๘,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๕,๕๖๐	๒๒๑,๗๖๐						
๒๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ																					
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พ.ก.	๑	๑๕๘,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๖๐	๑๖๔,๗๖๐	๑๗๑,๓๖๐	๑๗๘,๓๒๐						
กองช่าง																						
พนักงานส่วนตำบล																						
๒๒	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๓๑๗,๐๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๓๒๘,๒๐๐	๓๓๗,๗๒๐	๓๔๑,๗๒๐						
๒๓	นายช่างโยธา	ป.ง.	๑	๒๑๐,๘๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๒๑๘,๒๘๐	๒๒๕,๔๘๐	๒๓๒,๙๒๐						
พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	พ.ก.	๑	๑๓๑,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๗,๐๔๐	๑๔๒,๕๖๐	๑๔๘,๓๒๐						
๒๕	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พ.ก.	๑	๐	-	๑	๑	-	+	-	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	-	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐		กำหนดเพิ่ม				
รวม				๒๕	๒๒	๔,๔๔๖,๕๐๐	๒๓	๒๕	๒๕	-	+	๒	-	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	๒,๐๐๘,๗๗๐					
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%																						
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																						
คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี																						
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น																						
หมายเหตุ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น																						
ปี ๒๕๖๑																			ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	
๒๑,๘๘๐,๐๐๐																			๒๒,๙๘๔,๕๐๐	๒๔,๑๓๓,๗๒๕	๒๕,๑๓๓,๗๒๕	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่



โครงสร้างของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่

หัวหน้าสำนักงานปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

พนักงานส่วนตำบล

- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๑ อัตรา
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๑ อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ๑ อัตรา
- ครู (ค.ศ.๒) ๑ อัตรา

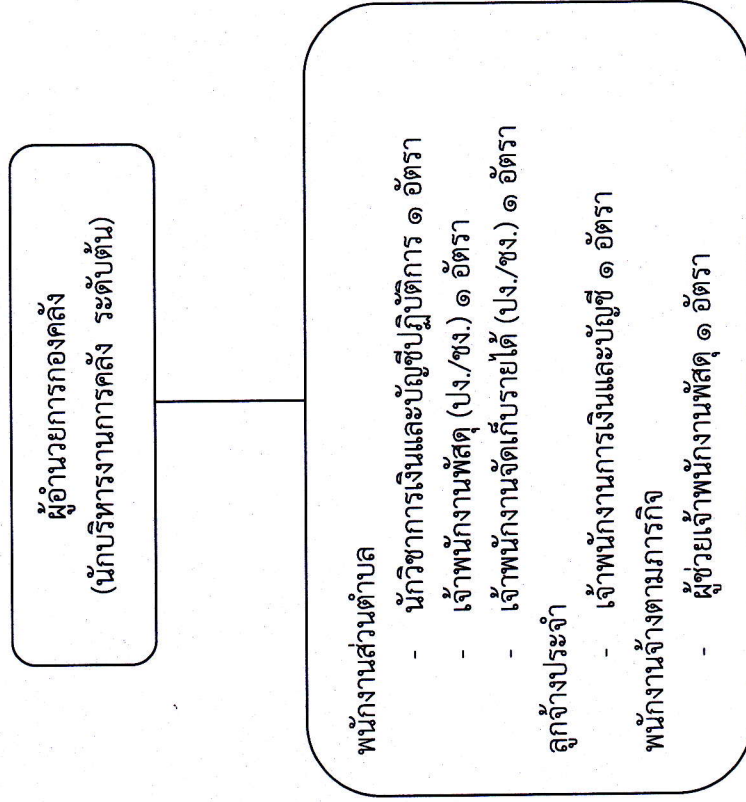
พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา
- ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา

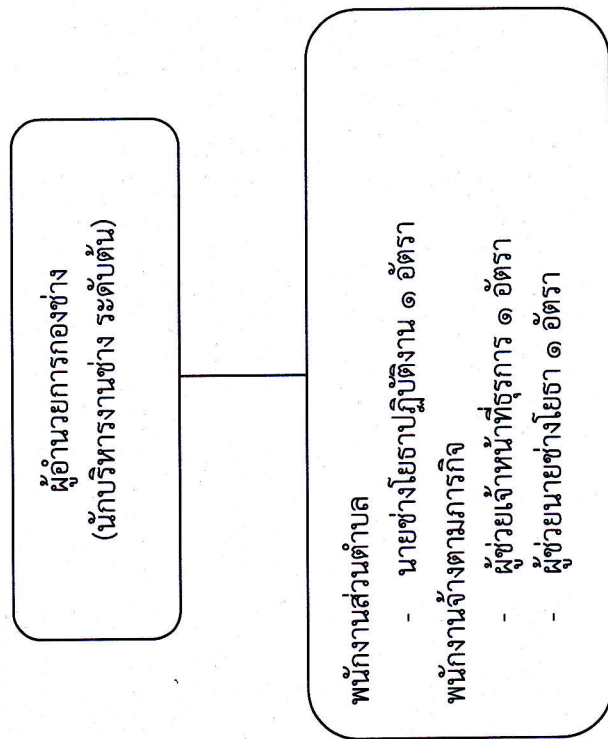
พนักงานจ้างทั่วไป

- พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา
- ภารโรง ๑ อัตรา

โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่



โครงสร้างของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่



๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
พนักงานส่วนตำบล											
๑	นายเฉลิมวงศ์ ศรีศรีจันทร์	ร.ป.บ.	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๔๐๕,๒๔๐	๘๔,๐๐๐	๕๘๙,๒๔๐
๒	นายสมชาติ วงศ์แปง	ร.ป.ม.	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๓๔๙,๓๒๐	-	๓๔๙,๓๒๐
	สำนักงานปลัด										
๓	น.ส.อนงค์ประภา หินทองคำ	ร.ป.ม.	๐๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๐๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๑๑,๖๔๐	-	๓๑๑,๖๔๐
๔	นายเฉลิมชัย โพธิ์ขวาง	ศ.บ.บ.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ก.	๒๓๗,๖๐๐	-	๒๓๗,๖๐๐
๕	นายทศนาถ วินทะไชย	ว.ท.บ.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๒๔๕,๒๘๐	-	๒๔๕,๒๘๐
๖	น.ส.นิตกัญญา สังกัแก้ว	บ.ธ.ม.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑๘๐,๗๒๐	-	๑๘๐,๗๒๐
๗	น.ส.ชญัญญา ลอสุพุล	ศษ.ม	๐๙-๓-๐๑-๖๖๐๐-๐๔๓	ครู	คศ.๒	๐๙-๓-๐๑-๖๖๐๐-๐๔๓	ครู	คศ.๒	๒๖๓,๔๐๐	-	เงินอุดหนุน
	กองคลัง										
๘	น.ส.เครือวัลย์ นาคทอง	ศ.บ.บ.	๐๙-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๐๙-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๓๔๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๓๘๔,๗๒๐
๙	น.ส.โรจน์ธร ไชยคำ	บ.ธ.บ.	๐๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๒๗๕,๗๖๐	-	๒๗๕,๗๖๐
๑๐	-	-	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ช.ก.	๒๙๗,๙๐๐	-	ว่าง
๑๑	-	-	-	-	-	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๒๙๗,๙๐๐	-	กำหนดเพิ่ม
	กองช่าง										
๑๒	นายสิทธิพร ปานอม	ว.ศ.บ.	๐๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๐๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๒๗๕,๐๔๐	๔๒,๐๐๐	๓๑๗,๐๔๐
๑๓	นายสมเจต เสงี่ยม	ป.ว.ส.	๐๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ช.ก.	๐๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ช.ก.	๒๑๐,๘๔๐	-	๒๑๐,๘๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง/เงินเพิ่มอื่นๆ	เงิน		
ลูกจ้างประจำ													
	กองคลัง												
๑๔	นางมาลัย หินแก้ว	ปวช.	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๙๙,๘๐๐	-	-	๑๙๙,๘๐๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ													
	สำนักงานปลัด												
๑๕	น.ส.ศิริลักษณ์ เกษประทุม	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๑๗,๓๖๐	-	-	๑๑๗,๓๖๐	
๑๖	นางกุสุมา ธาตุทอง	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๐๕,๖๘๐	-	-	๒๐๕,๖๘๐	
๑๗	น.ส.จารุวรรณ พึ่งครุฑ	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๒๐๙,๔๐๐	-	-	๒๐๙,๔๐๐	
๑๘	นางอำพร ม่วงพุ่ม	ม.๖	-	ผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	-	๑๔๙,๕๒๐	-	-	เงินอุดหนุน	
๑๙	นายสมเกียรติ์ สุบินมิตร	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๐,๗๖๐	-	-	๑๔๐,๗๖๐	
๒๐	นายสุรเชษฐ์ สุขเทศ	วท.บ.	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑๘๖,๓๖๐	-	-	๑๘๖,๓๖๐	
	กองคลัง												
๒๑	น.ส.บุบผา เอี่ยมเมย	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๕๘,๔๐๐	-	-	๑๕๘,๔๐๐	
	กองช่าง												
๒๒	น.ส.กุลธิรัตน์ เกษประทุม	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑๓๑,๗๖๐	-	-	๑๓๑,๗๖๐	
๒๓	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานจ้างทั่วไป													
	สำนักงานปลัด												
๒๔	นายประภาส เอี่ยมละออ	ป.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๒๕	นางสุภาพร หินแก้ว	ม.๖	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่กำหนดแนวทางการของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดทุกระดับชั้น โดยมุ่งเน้นไปที่พัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่นๆที่จำเป็นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทางไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกันมีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้าง ซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุก และมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่าประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทยการทำงานร่วมกัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

๓. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆได้อย่างทันเวลา ทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อ ประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย
- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่เล็งเห็นว่ามี ความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่าบุคลากรที่มาดำรงตำแหน่งในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกัน ต่าง สถานที่ ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานส่วนตำบลทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอม ให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

๑๓. ประกาศคุณธรรมจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและไม่หวังประโยชน์ส่วนตน อำนวยความสะดวกให้บริการประชาชน ด้วยความเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย
