

แบบรายงานผลการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

(หน่วยนับ : จำนวนคู่มือฯ)

ที่	1. ชื่อคู่มือ/กระบวนการงาน	2. การจัดทำคู่มือฯ ประเภทที่ 1 (มีคู่มือกลาง)				3. การจัดทำคู่มือฯ ประเภทที่ 2 (ต้องจัดทำเอง)				4. ปัญหาในการใช้ระบบสารสนเทศฯ		5. ลักษณะปัญหาที่พบในการเข้าระบบสารสนเทศฯ
		2.1 รอ ก.พ.ร. ตรวจสอบ คู่มือกลาง	2.2 จัดประเภท และเผยแพร่ แล้ว	2.3 ส่งศูนย์ ตำรวจ แล้ว	2.4 รายงาน คู่มือฯ ก.พ.ร. แล้ว	3.1 จัดทำ คู่มือฯ แล้ว	3.2 ชำระ น้ำเข้า ข้อมูล	3.3 รอ ก.พ.ร. อนุมัติ	3.4 มอบ ผ่านสื่อฯ แล้ว	4.1 มี	4.2 ไม่มี	
1	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)		✓		✓						✓	
2	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน)		✓		✓						✓	
3	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)		✓		✓						✓	
4	การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ		✓		✓						✓	
5	การแจ้งขุดดิน		✓		✓						✓	
6	การแจ้งถมดิน		✓		✓						✓	
7	การรับชำระภาษีป้าย		✓		✓						✓	
8	การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน		✓		✓						✓	
9	การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓		✓						✓	
10	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		✓		✓						✓	
11	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ		✓		✓						✓	
12	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์		✓		✓						✓	
รวมจำนวน			12		12						12	

หมายเหตุ คู่มือ/กระบวนการงานแต่ละรายการ ให้เลือกกรอกรายละเอียดของคู่มือฯ เพียงประเภทเดียวเท่านั้น

ขอรับรองว่า อบท. ได้ดำเนินการสำรวจและจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามกระบวนการงานในบัญชีข้างต้น
ให้เป็นไปตามแนวทางและระยะเวลาที่ พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกฯ พ.ศ. 2558 ได้กำหนดไว้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นายศักดิ์ กัมเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแร่

ณ วันที่ 4 เดือน ธันวาคม 2558