ที่ ชน ๐๐๒๓.๔ /ว ๔๐๐๐

ศาลากลางจังหวัดชัยนาท
ถนนพรหมประเสริฐ ชน ๑๗๐๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานและบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

เรียน นายอำเภอเมืองชัยนาท และนายอำเภอมโนรมย์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยนาท ด่วนที่สุด ที่ ชน ๐๐๒๓.๔/ว ๑๑๐๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดชัยนาทแจ้งอำเภอให้แจ้งเทศบาลในพื้นที่จังหวัดชัยนาทดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้สมัครสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ และบันทึกข้อมูลผลคะแนนในระบบดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามคู่มือการปฏิบัติงานในการบันทึกข้อมูลระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ELE) รวมทั้งรายงานผลการเลือกตั้งผู้ที่มีคะแนนสูงสุด (อย่างไม่เป็นทางการ) ให้จังหวัดทราบ ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ซึ่งจังหวัดชัยนาทมีกรณีกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เขตเลือกตั้งที่ ๓ และการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคุ้งสำเภา เขตเลือกตั้งที่ ๑ จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสองแห่งดังกล่าว ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ELE) ในเว็บไซต์ http://ele.dla.go.th รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนที มนตริวัต)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐-๕๖๔๑-๖๓๘๐
โทรสาร ๐-๕๖๔๑-๖๖๐๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยนาท
รับเลขที่ ๖๒๐๖
วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา.....น.

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
รับเลขที่ 392
วันที่ 14 ก.ย. 2564
เวลา.....น.

ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๐๑๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานและบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๓๒๑๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้จังหวัดเตรียมความพร้อมในการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมอบหมายให้ท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้ประสานการรายงานผลการเลือกตั้ง รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เนื่องจากสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีเสียชีวิต กรณีลาออก หรือกรณีอื่น และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) จึงขอให้จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งท้องถิ่นจังหวัดประสานการรายงานผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อเสร็จสิ้นการนับคะแนน กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ทางระบบแอพพลิเคชั่นไลน์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น "ตอบข้อสั่งการภูมิภาค" ในวันเลือกตั้ง

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ELE) ในเว็บไซต์ http://ele.dla.go.th หรือสามารถสแกน QR Code คู่มือดังกล่าว ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเลือกตั้งท้องถิ่น
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมและข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๖๒ – ๓
ผู้ประสานงาน นางนวมลลิ์ เจริญเกียรติภักดี โทร. ๐๘๖ ๖๒๙ ๗๕๒๑

QR Code คู่มือวิธีการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ลำดับและขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท. (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ช่องทางการประสานงาน

กองการเลือกตั้งท้องถิ่น

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมและข้อมูลเลือกตั้งท้องถิ่น

เบอร์โทรติดต่อ : 02-241-9000 ต่อ 2362-3

ขั้นตอน/กระบวนการ

ผู้บริหารท้องถิ่น

1.เพิ่มข้อมูล วาระ / ครั้งที่ /เขต
- เพิ่มข้อมูลวาระการดำรงตำแหน่ง
  วาระที่ .../....
  ครั้งที่ ..../....
  เพิ่มข้อมูลเขต 1 (นายกให้เพิ่ม 1 เขต)

2. เพิ่มข้อมูลผู้สมัคร
- เพิ่มข้อมูลผู้สมัครใหม่
  (ดึงข้อมูลเดิมจากระบบ /เพิ่มใหม่)

3. เพิ่มข้อมูลผลการนับคะแนน
- เพิ่มข้อมูลผลการนับคะแนน

4. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง
- เพิ่มข้อมูลการแต่งตั้งผู้บริหารท้องถิ่น
- เพิ่มข้อมูลวันที่ กกต. รับรองผล
- เพิ่มข้อมูลรองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายก (ถ้ามี)

สมาชิกสภาท้องถิ่น

1.ค้นหาและเลือกข้อมูลวาระเดิมที่จะเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง
- เพิ่มข้อมูลครั้งที่เลือกตั้ง (แทนตำแหน่งที่ว่าง)
- เพิ่มข้อมูลเขตเลือกตั้ง

2. เพิ่มข้อมูลผู้สมัคร
- เพิ่มข้อมูลผู้สมัครใหม่
  (ดึงข้อมูลเดิมจากระบบ /เพิ่มใหม่)

3. เพิ่มข้อมูลผลการนับคะแนน
- เพิ่มข้อมูลผลการนับคะแนน

4. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง
- เลือกข้อมูลวาระเดิมที่เลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง
- เพิ่มข้อมูลวันที่ กกต. รับรองผล
- บันทึกข้อมูล

วิธีการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่น
(กรณีเลือกตั้งใหม่ เนื่องจากคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง)

ข้อสังเกต:

การบันทึกข้อมูลวาระการดำรงตำแหน่งในระบบ

1. กรณีผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง ในปีเดียวกันกับปีที่เลือกตั้งครั้งแรก ให้เพิ่มวาระการเลือกตั้งเป็น วาระที่ 2/ปี พ.ศ. ที่มีการเลือกตั้ง (เช่น เลือกตั้งครั้งแรก 1/2564 ครั้งที่ 2 ให้เพิ่มเป็นวาระ 2/2564)
2. กรณีผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง ในปีที่ไม่ได้เลือกตั้งครั้งแรก ให้เพิ่มข้อมูลวาระการเลือกตั้งเป็น 1/ปี พ.ศ. ที่มีการเลือกตั้ง (เช่น เลือกตั้งครั้งแรก 1/2564 แต่เลือกตั้งนายกใหม่ในปี 2565 ให้สร้างวาระเป็น 1/2565)

ลำดับและขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น (นายก) ใหม่

1. เพิ่มข้อมูลวาระ/ครั้งที่/เขต
2. เพิ่มข้อมูลผู้สมัคร
3. เพิ่มข้อมูล "ผลการนับคะแนน"
4. แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง
5. ตรวจสอบข้อมูลที่เมนูรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง เมนูย่อย "รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท."

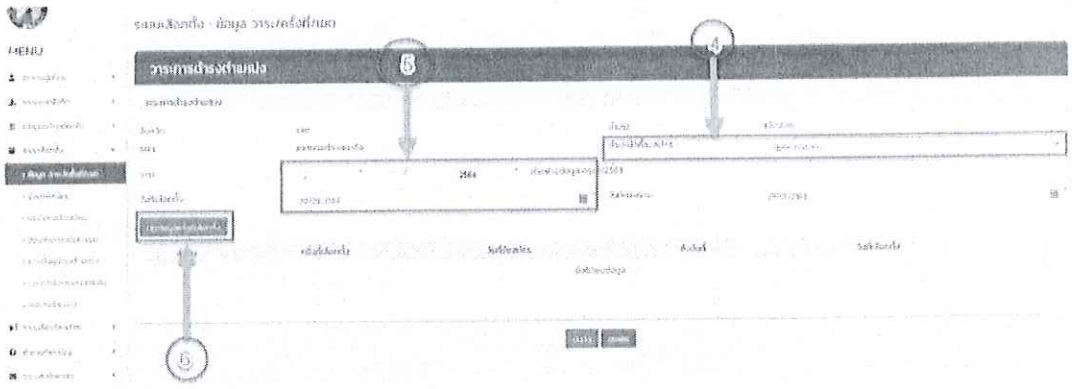
(1) วิธีการเพิ่มข้อมูลวาระ/ครั้งที่/เขต

1. เลือก "ระบบเลือกตั้ง"
2. เลือก "ข้อมูลวาระ/ครั้งที่/เขต"
3. เลือก **+เพิ่มข้อมูลวาระการดำรงตำแหน่ง**

4. เลือกตำแหน่งที่ลงสมัครเป็น "ผู้บริหารท้องถิ่น"

5. เพิ่มข้อมูลวาระ คือ 2/2564 (กรณีเลือกตั้งนายกใหม่ในปีเดียวกับการเลือกตั้งครั้งแรก) แต่หากเลือกตั้งในปีอื่นที่ไม่ใช่ปีเดียวกับการเลือกตั้งครั้งแรกให้เพิ่ม 1/ปี พ.ศ. ... ที่เลือกตั้ง จากนั้นให้เพิ่มข้อมูลวันที่ดำรงตำแหน่ง (วันเลือกตั้ง) เช่น 30/05/2564

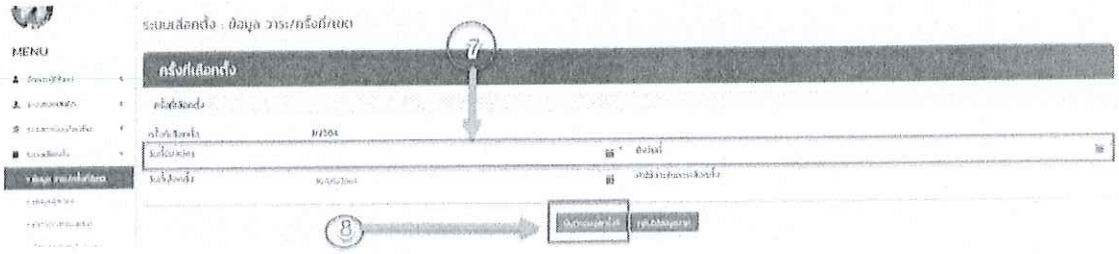
6. ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและเลือก "**เพิ่มข้อมูลครั้งที่เลือกตั้ง**"



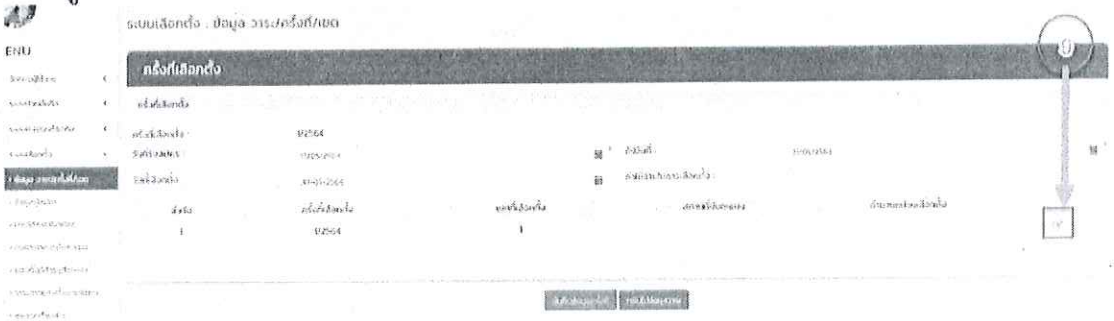
7. เพิ่มวันที่รับสมัคร ..... ถึงวันที่ .....

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง.....

8. กดปุ่ม **บันทึกข้อมูลครั้งที่**



9. หลังจากบันทึกครั้งที่แล้วระบบจะแสดงข้อมูลครั้งที่เลือกตั้ง จากนั้นให้สัญลักษณ์ "แก้ไข" เพื่อเพิ่มข้อมูลรายละเอียดของเขตเลือกตั้ง

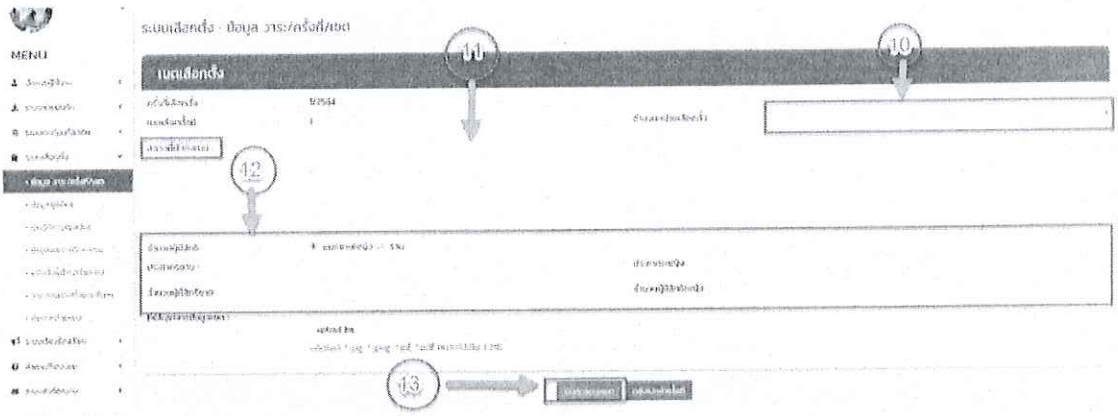


10. เพิ่มข้อมูลจำนวนหน่วยเลือกตั้ง (ผู้บริหารท้องถิ่นให้ใส่หน่วยเลือกตั้งรวมทั้งหมด)

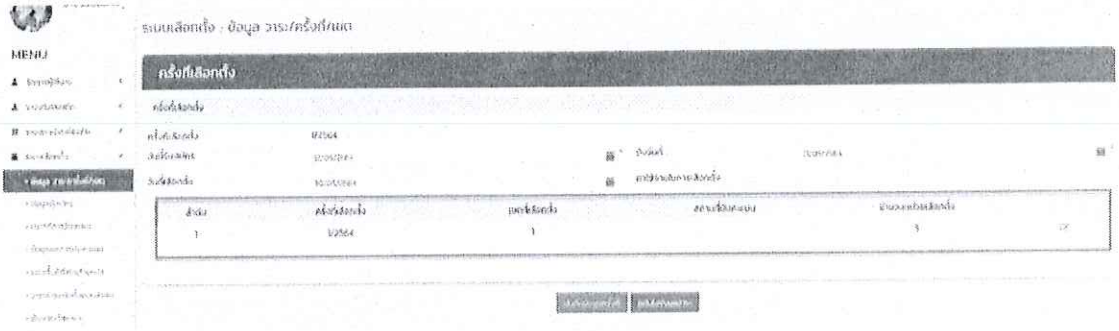
11. เพิ่มข้อมูลสถานที่นับคะแนน (สามารถแนบไฟล์เอกสารข้อมูลเขตที่ได้จาก กกต.) หากยังไม่มีข้อมูลให้ข้ามไปก่อนได้

12. เพิ่มข้อมูล "จำนวนผู้มีสิทธิ" สามารถแยกชายหญิงหรือรวม จากนั้นให้เพิ่มข้อมูลประชากร

13. กดปุ่ม "**บันทึกข้อมูลเขต**"

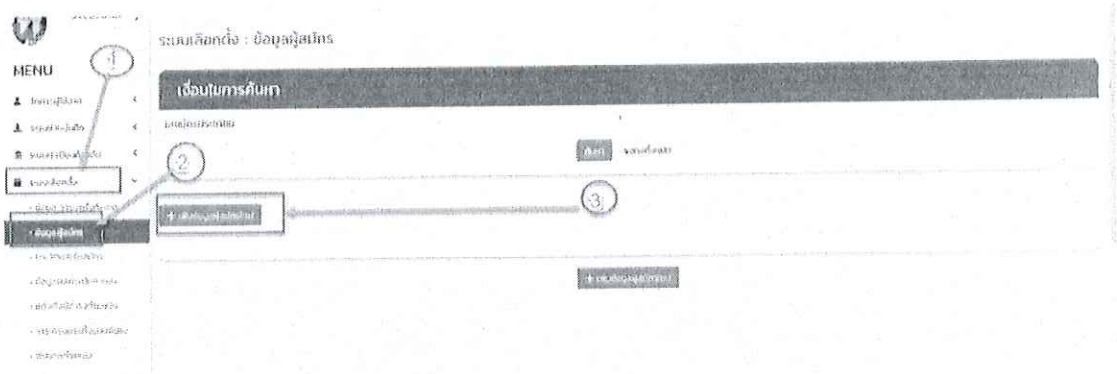


จากนั้นระบบจะกลับมาที่หน้าจอ "ข้อมูล วาระ/ครั้งที่/เขต" และแสดงข้อมูลลำดับของครั้งที่เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น (ถือว่าการบันทึกข้อมูล วาระ/ครั้งที่/เขต ของผู้บริหารท้องถิ่นเสร็จสิ้น)

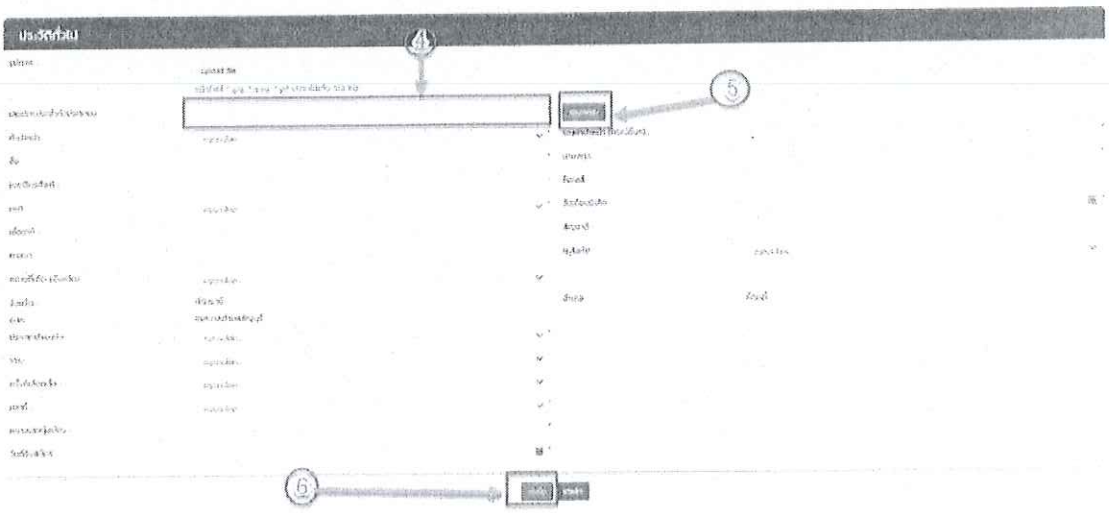


(2) วิธีการเพิ่มข้อมูลผู้สมัครรับเลือกตั้ง

1. เข้าเมนู “ระบบเลือกตั้ง”
2. เข้าเมนูย่อย “ข้อมูลผู้สมัคร”
3. **+เพิ่มข้อมูลผู้สมัครใหม่**

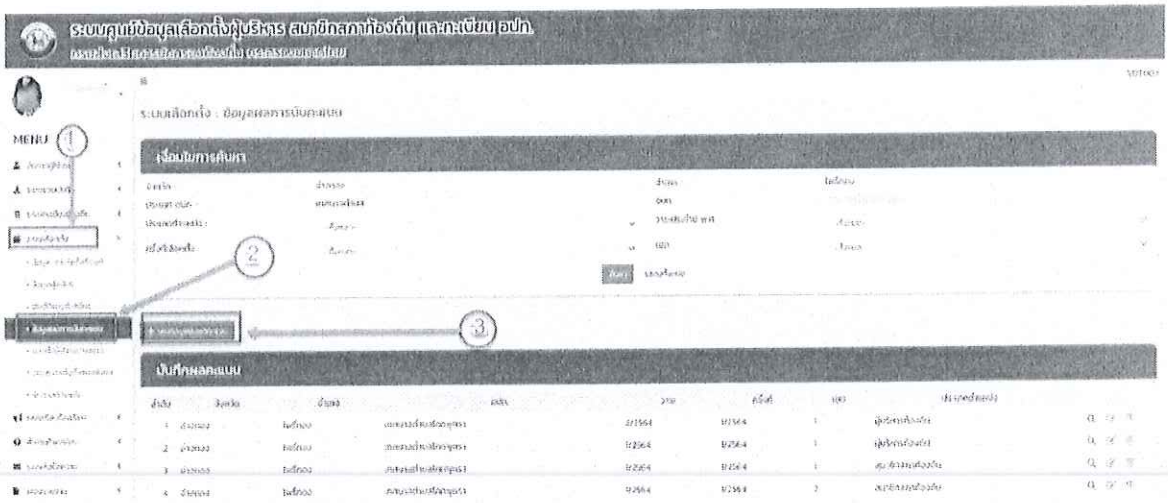


4. กรอกเลขบัตร ปปช. 13 หลัก
5. กดปุ่ม “ตรวจสอบ” “หากมีข้อมูลเดิมในฐาน ระบบจะดึงข้อมูลอัตโนมัติ” แต่หากไม่เคยมีข้อมูลก็ต้องเพิ่มข้อมูลให้ครบทุกช่องรายการ
6. บันทึก



(3) วิธีการเพิ่มข้อมูล “ผลการนับคะแนน”

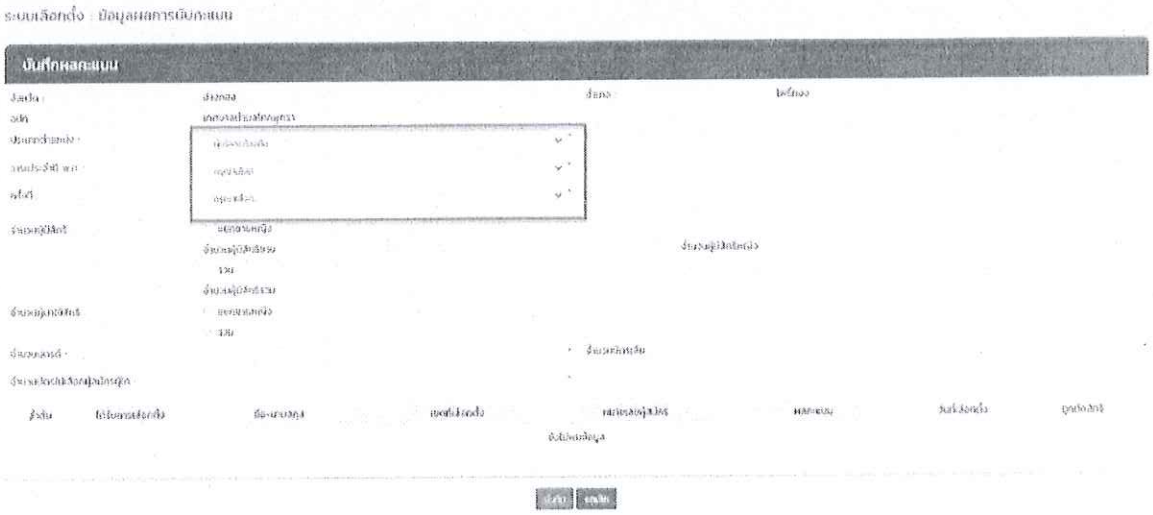
1. เข้าเมนู “ระบบเลือกตั้ง”
2. เข้าเมนูย่อย “ข้อมูลผลการนับคะแนน”
3. +เพิ่มข้อมูลผลการนับคะแนน



4. เลือกประเภทตำแหน่ง “ผู้บริหารท้องถิ่น”

เลือกวาระประจำปี พ.ศ. เช่น วาระที่ 2/2564 และเลือก ครั้งที่ 1/2564

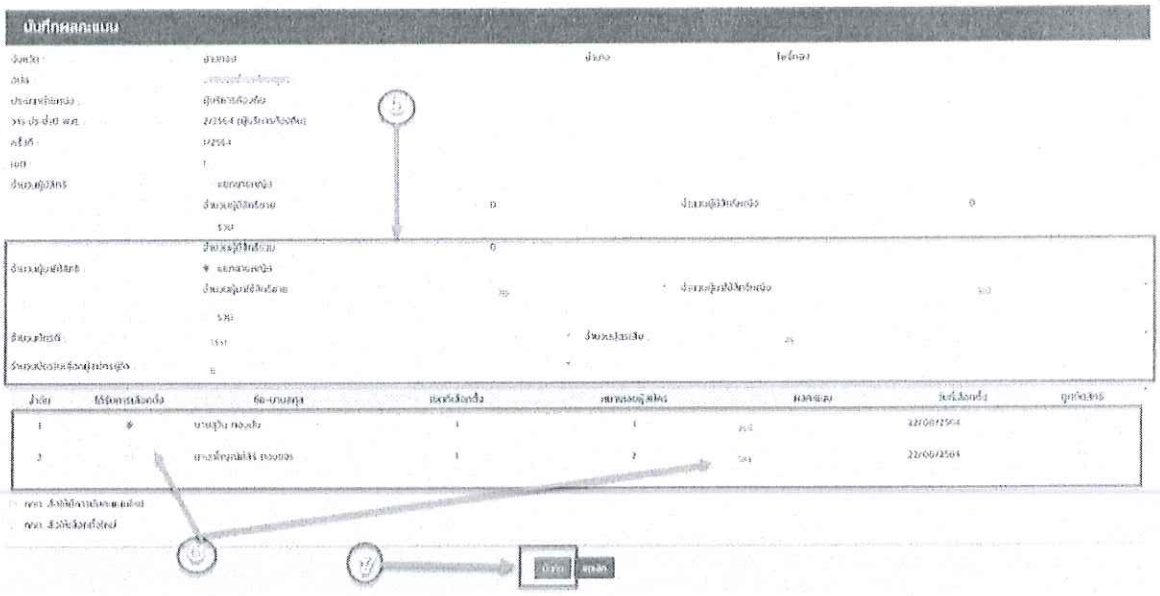
ข้อสังเกต: เนื่องจากเลือกตั้งในปีเดียวกับการเลือกตั้งนายกครั้งแรก จะต้องใช้วาระที่ 2/2564 แต่หากเลือกตั้งในปีอื่นให้เลือกวาระประจำปี พ.ศ. ที่เลือกตั้ง (ตามวาระที่บันทึกครั้งแรก)



5. เพิ่มข้อมูล “จำนวนผู้มาใช้สิทธิ” (แยกชายหญิง หรือ รวม) จากนั้นก็เพิ่มข้อมูล “จำนวนผู้มาใช้สิทธิ” “จำนวนบัตรดี” “จำนวนบัตรเสีย” “จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด”

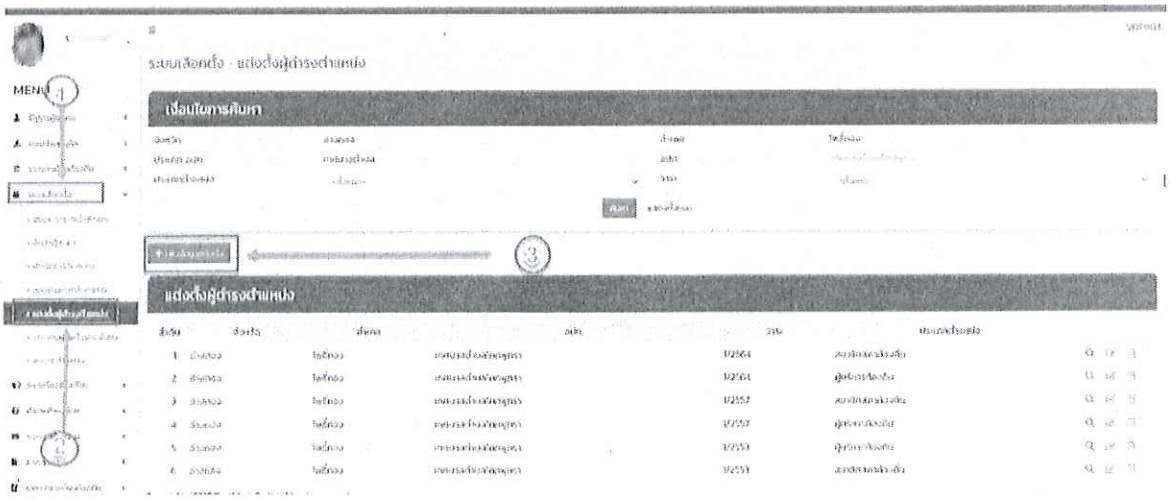
6. เพิ่มข้อมูลคะแนน และกดเลือก “ได้รับการเลือกตั้ง”

7. กด “บันทึก”

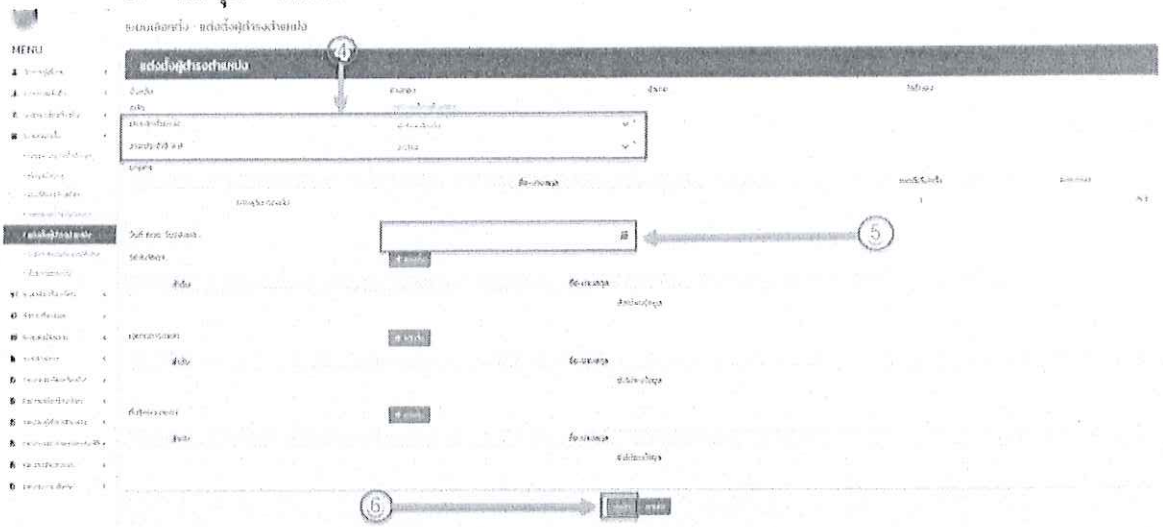


(4) วิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง

1. เข้าเมนู “ระบบเลือกตั้ง”
2. เข้าเมนูย่อย “แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง”
3. +เพิ่มข้อมูลการแต่งตั้ง

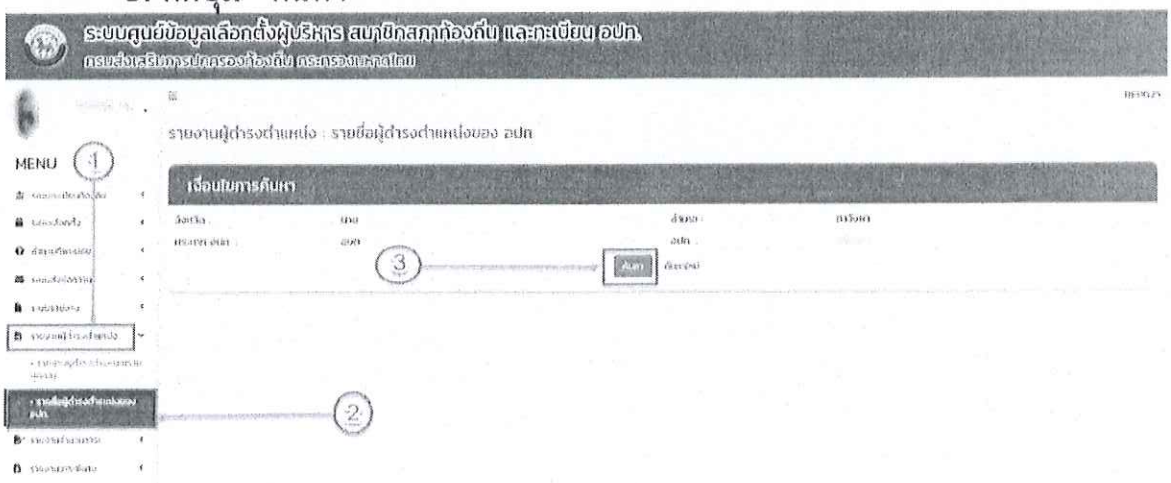


4. เลือก ประเภทตำแหน่ง “ผู้บริหารท้องถิ่น” และเลือก “วาระประจำปี พ.ศ.”
5. เพิ่มวันที่ กกต.รับรองผล
6. กดปุ่ม “บันทึก”



(5) วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่เมนูรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง เมนูย่อย “รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”

1. เลือก “รายงานผู้ดำรงตำแหน่ง”
2. เลือก “รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”
3. กดปุ่ม “ค้นหา”



****

การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่าง

การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เป็นการบันทึกข้อมูลของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่เลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง บางเขตเลือกตั้ง/บางคน ซึ่งการบันทึกข้อมูลจะต้องบันทึกให้อยู่ในวาระเดียวกันกับที่เลือกตั้งครั้งแรก ตัวอย่างเช่น เลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลปี พ.ศ. 2564 วาระการดำรงตำแหน่งครั้งแรกจะต้องเป็น 1/2564 และครั้งที่เลือกตั้งเป็น ครั้งที่ 1/2564 ต่อมามีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง สมาชิกสภาเขตที่ 1 จำนวน 1 คน การบันทึกข้อมูลวาระจะต้องอยู่ในวาระเดียวกันกับสมาชิกคนอื่น ๆ คือ 1/2564 แต่ครั้งที่เลือกตั้งจะต้องเป็นครั้งที่ 2/2564 ,3/2564 เป็นต้น

ลำดับและขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

(1) บันทึกข้อมูล ข้อมูลครั้งที่,เขตเลือกตั้ง (เขตที่เลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง)

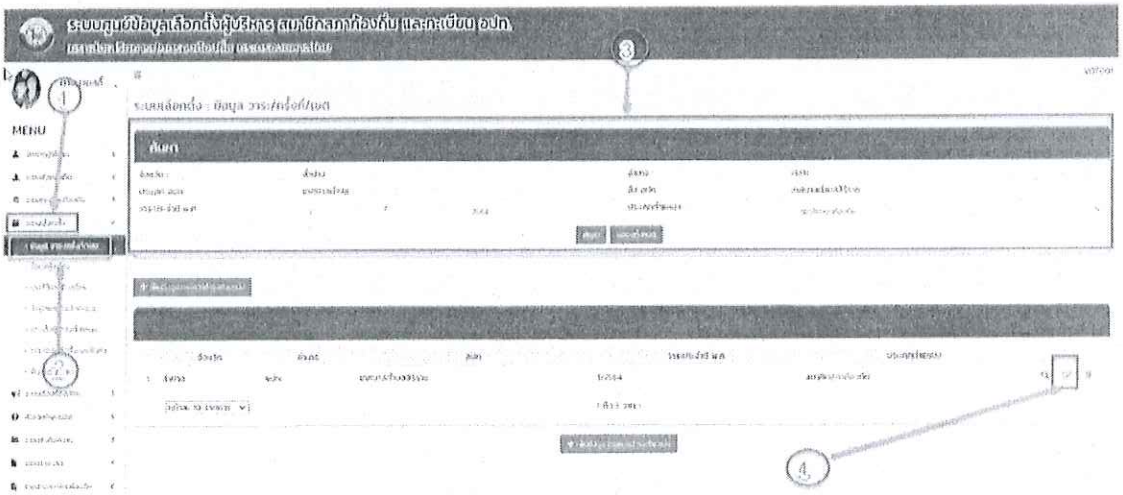
(2) เพิ่มข้อมูลผู้สมัคร

(3) บันทึกข้อมูลผลการคะแนน (ณ วันเลือกตั้ง)

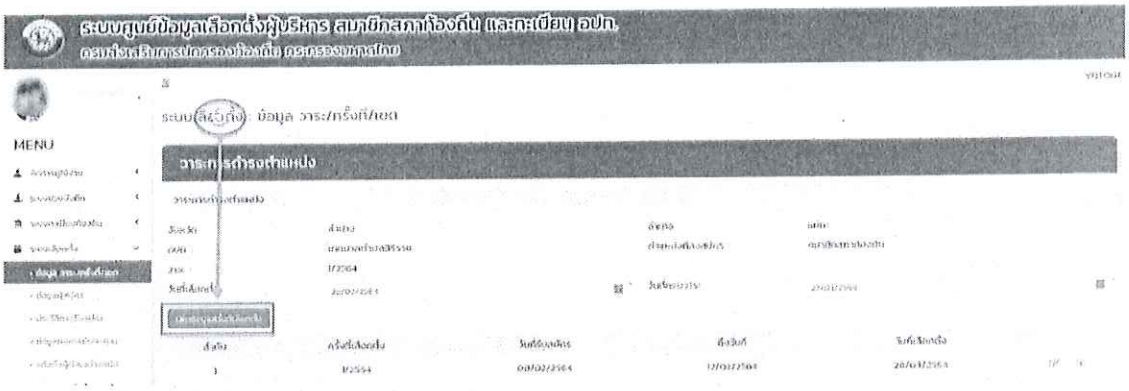
(4) บันทึกข้อมูล "แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง"

(1) วิธีบันทึกข้อมูล ครั้งที่,เขตเลือกตั้ง

1. เลือก "ระบบเลือกตั้ง"
2. เลือก "ข้อมูลวาระ ครั้งที่/เขต
3. ค้นหาวาระที่เลือกตั้งครั้งแรก เพื่อจะบันทึกข้อมูลครั้งที่เลือกตั้งที่ 2 แทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น วาระ 1/2564 และเลือกประเภทตำแหน่งเป็น สมาชิกสภาท้องถิ่น
4. กดสัญลักษณ์แก้ไข หลังวาระของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่เลือกตั้งครั้งแรก เพื่อจะบันทึกข้อมูลครั้งที่เลือกตั้งที่ 2 (แทนตำแหน่งที่ว่าง)



5. เลือก **+เพิ่มข้อมูลครั้งที่เลือกตั้ง**



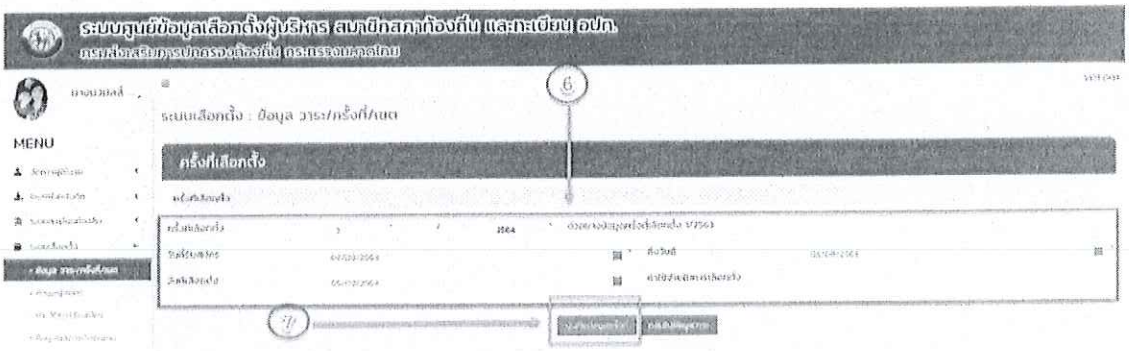
6. **เพิ่มข้อมูลครั้งที่เลือกตั้ง**

ครั้งที่ ...../..... (เช่น 2/2564)

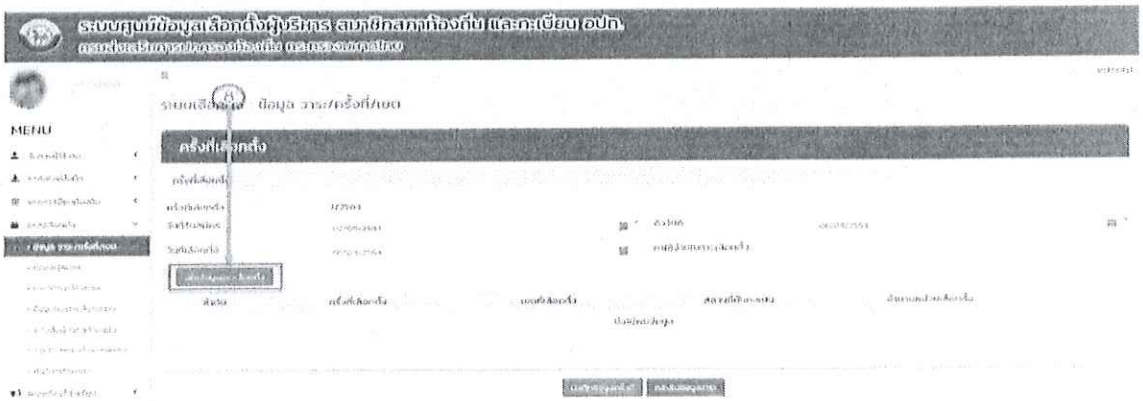
เพิ่มข้อมูลวันที่รับสมัคร ..... ถึงวันที่ .....

เพิ่มข้อมูล "วันที่เลือกตั้ง" ..... ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง .....

7. บันทึกข้อมูลครั้งที่



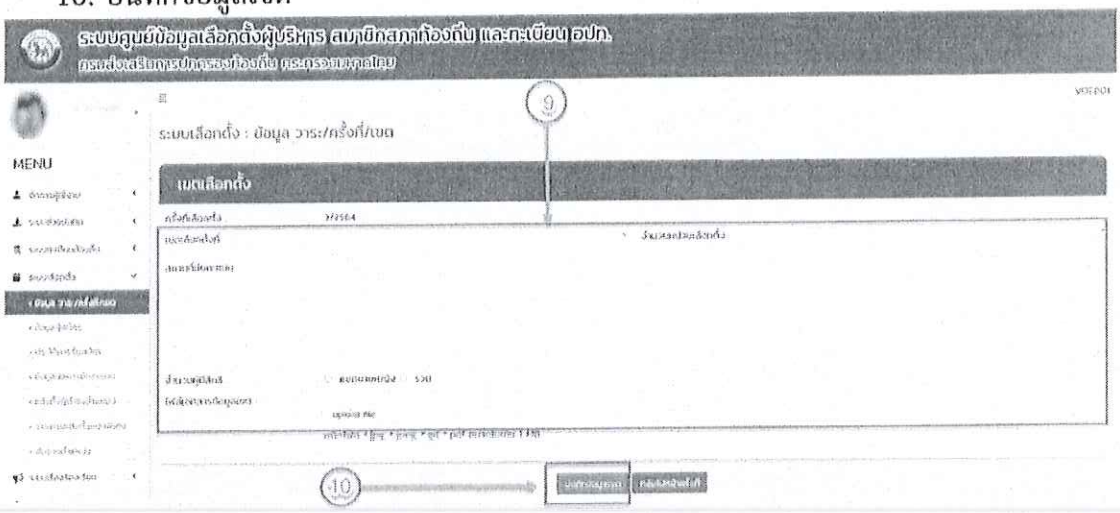
8. **เพิ่มข้อมูลเขตเลือกตั้ง**



9. เพิ่มข้อมูลเขตเลือกตั้งที่เลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง (ซ่อม)

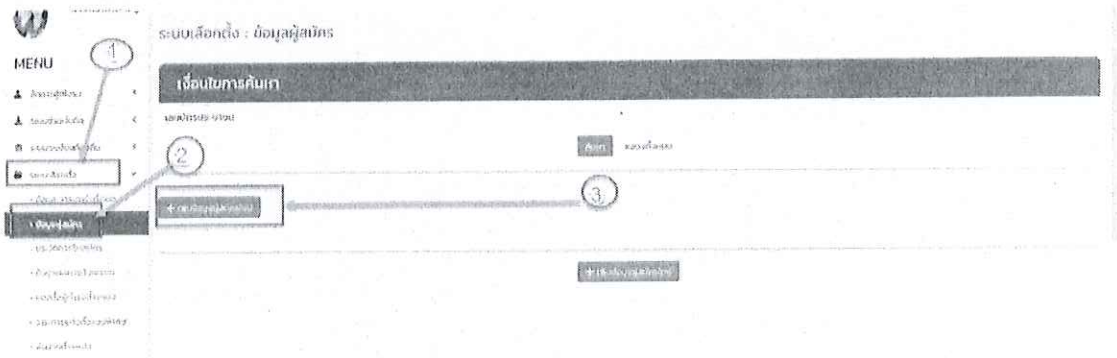
- เขตเลือกตั้งที่ ..... จำนวนหน่วยเลือกตั้ง .....
- สถานที่นับคะแนน .....
- จำนวนผู้มีสิทธิ/จำนวนประชากร (แยก/รวม)

10. บันทึกข้อมูลเขต



(2) วิธีเพิ่มข้อมูลผู้สมัคร

1. เข้าเมนู “ระบบเลือกตั้ง”
2. เข้าเมนูย่อย “ข้อมูลผู้สมัคร”
3. **+เพิ่มข้อมูลผู้สมัครใหม่**

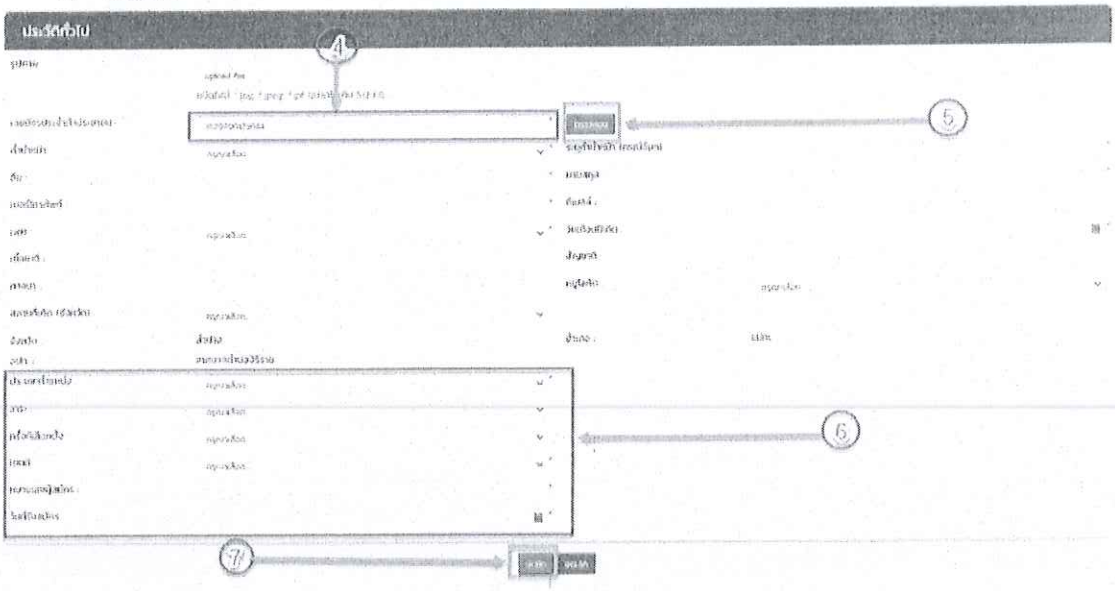


4. กรอกเลขบัตร ปปช. 13 หลัก

5. กดปุ่ม "ตรวจสอบ" "หากมีข้อมูลเดิมในฐาน ระบบจะดึงข้อมูลอัตโนมัติ" แต่หากไม่เคยมีข้อมูลก็ต้องเพิ่มข้อมูลให้ครบทุกช่องรายการ

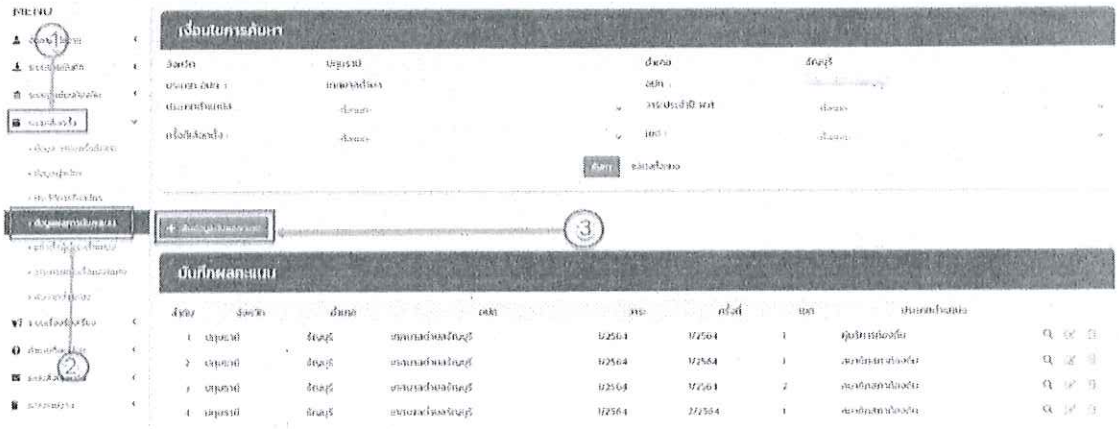
6. เลือกประเภทตำแหน่ง..... (ที่สมัครเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง) วาระ..... (วาระเดียวกันกับเลือกตั้งครั้งแรก) ครั้งที่เลือกตั้ง (2/2564) เขตที่.... (แทนตำแหน่งที่ว่าง) หมายเลขผู้สมัคร และวันที่สมัคร

7. บันทึก

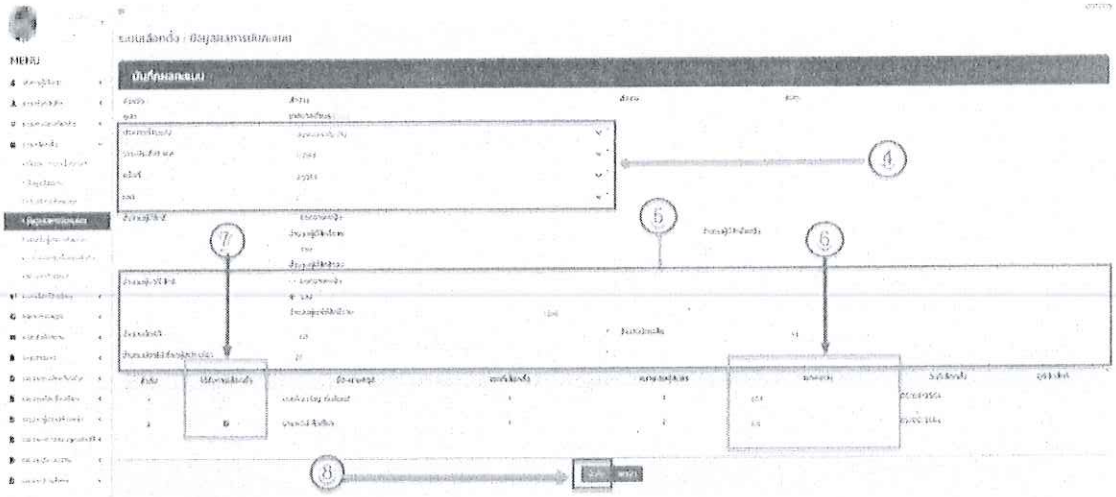


(3) วิธีเพิ่มข้อมูลผลคะแนน

1. เข้าเมนู "ระบบเลือกตั้ง"
2. เข้าเมนูย่อย "ข้อมูลผลการนับคะแนน"
3. **+เพิ่มข้อมูลนับผลคะแนน**

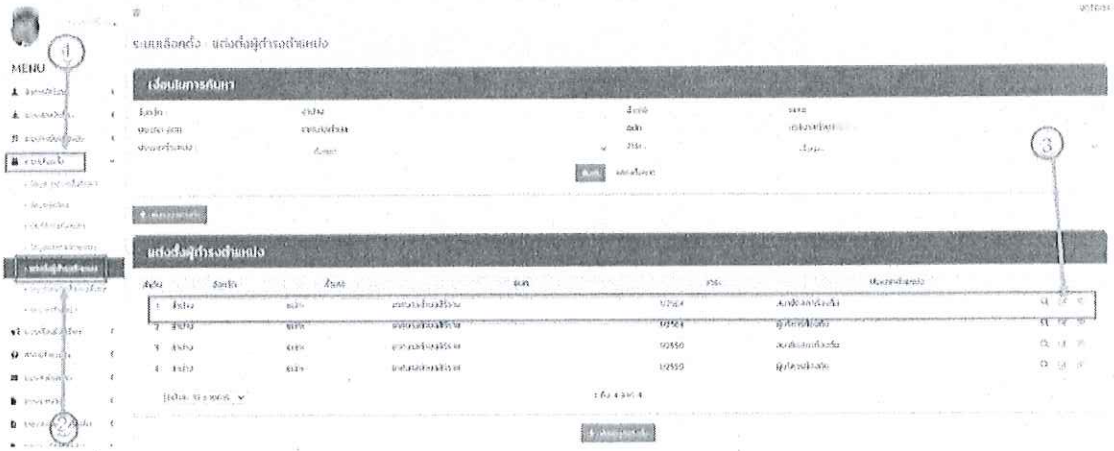


4. - เลือก ประเภทตำแหน่ง "สมาชิกสภาท้องถิ่น"
   - เลือก วาระประจำปี "1/2564" (วาระเดียวกับที่เลือกตั้งครั้งแรก)
   - เลือก ครั้งที่ 2/2564
   - เลือก เขต ....
5. เพิ่มข้อมูล "จำนวนผู้มาใช้สิทธิ" (แยกชายหญิง หรือ รวม) จากนั้นก็เพิ่มข้อมูล "จำนวนผู้มาใช้สิทธิ" "จำนวนบัตรดี" "จำนวนบัตรเสีย" "จำนวนบัตรไม่เลือกผู้สมัครผู้ใด"
6. เพิ่มข้อมูลคะแนน
7. กดเลือก "ได้รับการเลือกตั้ง"
8. กด "บันทึก"

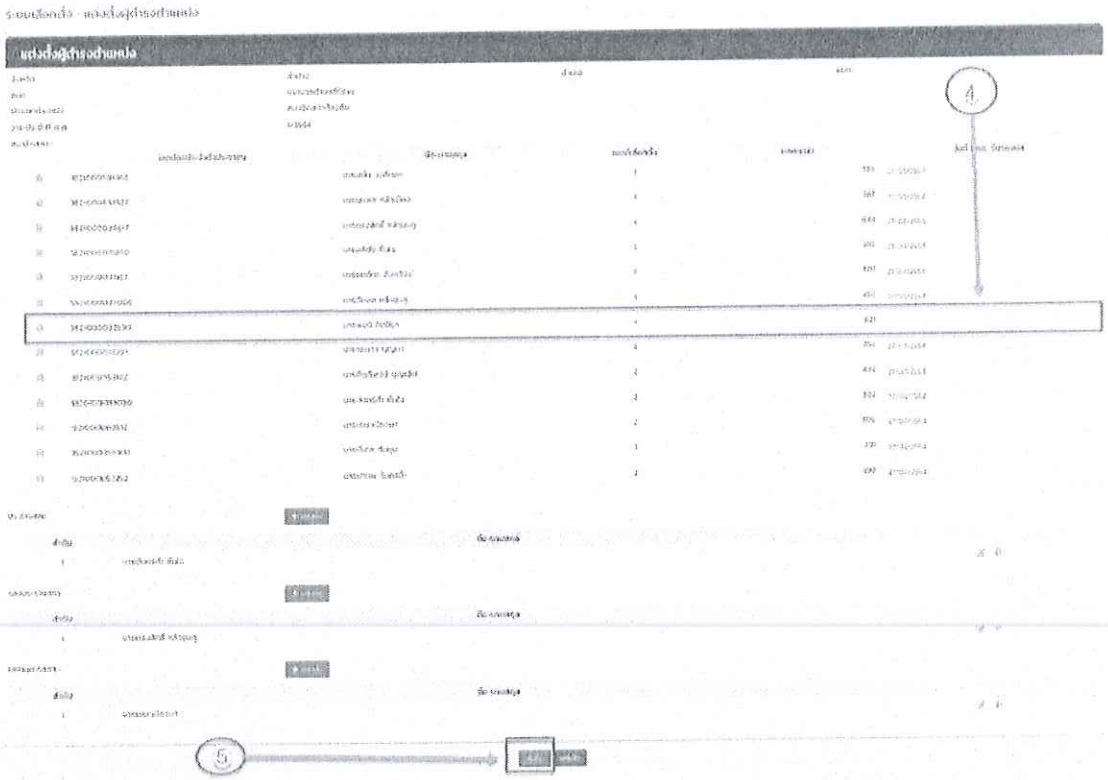


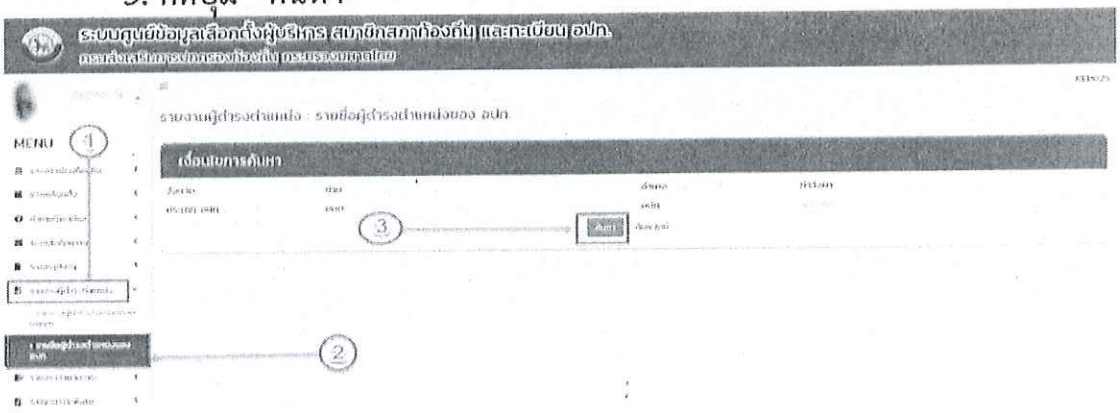
(4) วิธีแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง

1. เข้าเมนู "ระบบเลือกตั้ง"
2. เข้าเมนูย่อย "แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง"
3. เลือกวาระของสมาชิกสภาท้องถิ่น (วาระแรกที่เลือกตั้ง) จากนั้นเลือกที่สัญลักษณ์ "แก้ไข"



4. เพิ่มข้อมูลวันที่ กกต. รับรองผล ของสมาชิกสภาคนที่เลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง
5. กดปุ่ม “บันทึก”



(5) วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่เมนูรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง เมนูย่อย “รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”

1. เลือก “รายงานผู้ดำรงตำแหน่ง”
2. เลือก “รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”
3. กดปุ่ม “ค้นหา”