

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลตอนขวาง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตอนขวาง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน
๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา / ดำเนินการ

๓.๑ เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
และเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

ผู้มาประชุม จำนวน ๘ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสังวรณ์ จรบบุรี	ประธานกรรมการ	สังวรณ์ จรบบุรี	
๒	นายสมควร พัฒโนทัย	กรรมการ	สมควร พัฒโนทัย	
๓	นายวีระ เขียวดี	กรรมการ	วีระ เขียวดี	
๔	นายสุเทพ ชมภูนุช	กรรมการ	สุเทพ ชมภูนุช	
๕	นายณรงค์ นุ่นงาม	กรรมการ	ณรงค์ นุ่นงาม	
๖	นางจारी เลิศกมลรัตนกุล	กรรมการ	จारी เลิศกมลรัตนกุล	
๗	นางสุภรณ์ คงไทย	กรรมการ	สุภรณ์ คงไทย	
๘	นางญาพนิดา แยมวัตร	กรรมการ	ญาพนิดา แยมวัตร	

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๓ คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายเชียว กิตติพงษ์	กรรมการ	ติดภารกิจ
๒	นายกำจัด สวัสดิ์	กรรมการ	ติดภารกิจ
๓	นายสมศักดิ์ บุญเพียร	กรรมการ	ติดราชการ

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางธัญญาภาณ กสิการ	รองปลัด อบต.	ธัญญาภาณ กสิการ	
๒	นางสาวศิริลักษณ์ พาสุทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ศิริลักษณ์ พาสุทธิ์	
๓	นางสาวจิระนันท์ พรพิชัยวงษ์	นักวิเคราะห์ฯ	จิระนันท์ พรพิชัยวงษ์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการฯ เข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันแล้ว นายสังวรณ์ จรบบุรี ประธานกรรมการ ได้กล่าวต้อนรับผู้เข้าประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ มีมติรับรองรายงานการประชุมอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา / ดำเนินการ

๓.๑ เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา และเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

นายสังวรณ์ จรบบุรี
ประธานกรรมการฯ

ได้มอบหมายให้ นางสาวจิระนันท์ พรพิชัยวงษ์ นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนชำนาญการ ได้ชี้แจงและนำเสนอผลการสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อให้คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาได้พิจารณาเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

นางสาวจิระนันท์ พรพิชัยวงษ์
นักวิเคราะห์ฯ

ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ผลการติดตามและประเมินผลฯ รายงานโครงการที่มีการเบิกจ่าย โดยได้ข้อมูลจากระบบ e-Plan ตามเอกสารที่ได้ แจกให้คณะกรรมการได้พิจารณา และได้เสนอความคิดเห็นจากการ ติดตามผลฯ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

นางญาพนิดา แยมวัตร
คณะกรรมการ

ได้ชี้แนะในที่ประชุมว่าอยากให้แจกเอกสารก่อนวันประชุม จะได้มี เวลาศึกษาข้อมูลก่อน ส่วนรูปแบบการนำเสนออยากให้มีการเพิ่มเติมว่า โครงการใดที่ไม่ได้ทำ และเพราะอะไรจึงไม่ได้ทำ จะได้ทราบว่าโครงการ ใดบ้างที่ไม่ได้ดำเนินการและด้วยเหตุผลใด

ที่ประชุม

- ใช้เวลาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามฯ พอสมควร และได้เสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น (ถ้ามี)

๔.๑ กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

นางสาวจิระนันท์ พรพิชัยวงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่ากระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า “(๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ ความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบ วันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ” จึงขอ สอบถามที่ประชุมว่ามีแนวทางในการติดตามอย่างไรบ้าง

ที่ประชุม

มีความเห็นให้มีการติดตามปีละ ๒ ครั้งเหมือนเดิม ในช่วงเดือน
เมษายน และเดือนธันวาคม เพื่อจะได้ให้เจ้าหน้าที่ได้มีเวลารวบรวมข้อมูล
และจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน โดยรูปแบบการติดตามให้ยึดตามแบบเดิมคือ
การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน
แผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของ
แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน
๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การจัดผลเชิงคุณภาพ เทศบาลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการ
วัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการ
ประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของ
เทศบาลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ
เทศบาล

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ
ให้บริการ

- รับทราบ

ที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

จิระนันท์ พรพิชัยวงศ์
(นางสาวจิระนันท์ พรพิชัยวงศ์)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สังวรรณ จรบบุรี
(นายสังวรรณ จรบบุรี)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง