บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี

ที่ อน ๗๒๕๐๑/ **วันที่** ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง จึงขอรายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ กมล

(นางสาวกมล แสงโพธิ์)

นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน

นักทรัพยากรบุคคล

-.....

ลงชื่อ

(นางสาวเกร็ตนาที กรองใจ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

-.....

ลงชื่อ

(นางธัญญปาณ กสิการ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

-.....

ลงชื่อ

(นายประสงค์ แย้มสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

/ลงชื่อ...

-.....

ลงชื่อ

(นายอุทิศ อรุณศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง

สรุปรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๑. การวางแผนอัตรากำลัง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔	เพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง	กรอบอัตรากำลังปี ๒๕๖๕ มีพนักงานครบตามกรอบอัตรากำลัง ๑๕ อัตรา และมีตำแหน่งว่าง ๕ อัตรา ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนายการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ว่าง ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก สำนักปลัด ว่าง ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง/ชง สำนักปลัด ว่าง ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง กองคลัง ว่าง ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก หน่วยตรวจสอบภายใน ว่าง ๑ อัตรา	๑. ตำแหน่ง ผู้อำนายการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก สำนักปลัด ว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง/ชง สำนักปลัด ว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง กองคลัง ว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๕. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก หน่วยตรวจสอบภายใน ว่าง ๑ อัตรา เนื่องจากยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ	<u>**ผลการวิเคราะห์**</u> ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนายการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ ๕. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ยังไม่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาบรรจุ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร -	-	-	-	-

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๓ -๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔) รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔)	เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นตอน ๒ รอบการประเมิน	พนักงาน จำนวน ๑๖ คน ได้ทำแบบประเมินครบทุกคน ดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ คน ๒. พนักงานจ้าง จำนวน ๕ คน	พนักงานทุกคน จำนวน ๑๕ คน ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๑. รอบที่ ๑ ๒. รอบที่ ๒	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** ๑. ดำเนินการได้ครบทุกคน ๒. พนักงานผ่านการประเมินครบทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย โครงการจัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖ คน ผ่านการฝึกอบรมโครงการจัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ - พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ คน - พนักงานจ้าง จำนวน ๕ คน	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖ คน ที่ผ่านการฝึกอบกบรมโครงการจัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำรงชีวิต และมีความโปร่งใสในการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** ๑. ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๖ คน มีความกระตือรือร้น ร่วมแรงร่วมใจในเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๕. การสรรหาคนดี คนเก่ง ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเป็นการยกย่องพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีผลการประเมินดีเด่น	ผู้มีผลคะแนนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนขวาง ผลการปฏิบัติงาน ระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ คน ๒.พนักงานจ้าง จำนวน ๖ คน	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** พนักงานมีความขยันหมั่นเพียร ตรงเวลา และปรับปรุงการทำงานตลอดเวลา มีความเป็นจิตอาสาสม่ำเสมอ

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๖. การพัฒนาบุคลากร ๑. การส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	เพื่อให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรม และมีความรู้ ความสามารถ นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	บุคลากร จำนวน ๑๑ คน เข้ารับการฝึกอบรม	๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓ คน ๒. คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งนำมาใช้ปฏิบัติจริงได้และและความถูกต้องตามระเบียบ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ส่งเสริมการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงายผู้บริหาร	เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-	-	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** -

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรในสถานที่ทำงาน	เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขใจในการทำงาน	๑. วัสดุและอุปกรณ์ มีความสะอาดและสามารถใช้งานได้ ๒. การจัดพื้นที่ภายในและภายนอก อบต. มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ	๑. มีการจัดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเชน โดยแบ่งเป็นพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้ ๒. สภาพของหน้าต่าง ประตู ขั้นบันได ราวบันได อยู่ในสภาพดีและสะอาด ๓. อุปกรณ์และหลอดไฟฟ้าตามที่ต่างๆ อยู่ในสภาพดีและสะอาด ๔. ตู้เก็บของหรือชั้นวางอยู่ในสภาพดีและสะอาดติดป้ายแสดงประเภทเอกสารหรือสิ่งที่จัดเก็บ ๕. ห้องน้ำได้มาตรฐานสาธารณะ เช่น มีการระบายอากาศ แสงสว่างเพียงพอ ไม่มีกลิ่น ๖. การเดินสายไฟเป็นระเบียบ สายไฟอยู่ในสภาพดีและปลอดภัย ๗. วัสดุอุปกรณ์ รถยนต์ อยู่ในสภาพดี ๘. มีถัง/อุปกรณ์ดับเพลิงที่ไม่หมดอายุ พร้อมใช้งาน และติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที ๙. มีที่รองรับมูลฝอยเพียงพอ มีฝาปิดมิดชิด ๑๐. มีตู้ยาชุดปฐมพยาบาล	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** อบต. มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่และมีความปลอดภัย

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/เสนอแนะ
๙. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒. การรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความผาสุกพึงพอใจและมีแรงจูงใจในการทำงาน	๑.เพื่อให้มีการจัดสภาพแวดล้อมของที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ เป็นประจำทุกวัน ๒. การจัดประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาสถานที่ทำงานให้ Clean & Green	๑. สภาพแวดล้อมของที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ เป็นประจำทุกวัน ๒. การจัดประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาสถานที่ทำงานให้ Clean & Green	๑. มีการทำความสะอาดทุกวันและพนักงานทุกคน ทำความสะอาดโต๊ะทำงานและตู้เก็บเอกสารสม่ำเสมอ ๒. ประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาสถานที่ทำงานให้ Clean & Green	**<u>ผลการวิเคราะห์</u>** ๑. พนักงานมีสุขภาพดีและมีความสุขในการทำงาน ๒. พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาสถานที่ทำงานให้ Clean & Green ประสบความสำเร็จ