

คู่มือสำหรับประชาชน

งานให้บริการ

เด็นท์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดอาษา โทรศัพท์ ๐๘ - ๘๒๗๙ - ๐๖๐๐
๐ - ๕๖๔๓ - ๒๕๘๔ โทรสาร ๐ - ๕๖๔๓ - ๒๐๑๑

ระยะเวลาการเปิดให้บริการ

ทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

- เทศบาลตำบลหาดอาษา บริการด้านเด็นท์ เพื่อใช้ประโยชน์ในงานต่าง ๆ เช่น งานบวช งานแต่ง และงานศพ เป็นต้น
- เทศบาลตำบลหาดอาษา สนับสนุนด้านเด็นท์จำนวน ๕ เเด็นท์ ต่องานพิธี ๑ งาน
- ยื่นคำร้องขอ ณ เทศบาลตำบลหาดอาษาก่อนวันงานอย่างน้อย ๑๕ วัน

ขั้นตอนการให้บริการ

๑. ร้องขอ ณ เทศบาลตำบลหาดอาษา
(ระยะเวลา ๑๐ นาที)
๒. เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา สั่งการแล้วดำเนินการออกสำรวจข้อเท็จจริง
(ระยะเวลา ๖๐ นาที)
๓. ดำเนินการจัดตั้งเต็นท์
(ระยะเวลา ๑๒๐ นาที)
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร
(ระยะเวลา ๑ วัน)

ระยะเวลาการให้บริการ

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นในขั้นตอนของสำนักงานเทศบาลตำบลหาดอาษา ประมาณ ๓ วัน เป็นต้นไป ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ประสบภัย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

- | | |
|---------------------|--------------|
| ๑. ใบคำร้องทั่วไป | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |