

คู่มือสำหรับประชาชน

งานให้บริการ

งานสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อม : การขออนุญาตประกอบกิจการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหาดอาษา

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

สำนักงานเทศบาลตำบลหาดอาษา โทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๓ ๒๕๘๔ โทรสาร ๐ ๕๖๔๓ ๒๐๑๑

ระยะเวลาการเปิดให้บริการ

ทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภทกิจการที่ต้องขอรับใบอนุญาตจากเทศบาล คือ

- กิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท) ได้แก่

๑. กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์
๒. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์
๓. กิจการที่เกี่ยวกับอาหารเครื่องดื่มน้ำดื่ม
๔. กิจการที่เกี่ยวกับยาเวชภัณฑ์อุปกรณ์การแพทย์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ชำระล้าง
๕. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร
๖. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่
๗. กิจการเกี่ยวกับยานยนต์เครื่องจักรหรือเครื่องกล
๘. กิจการที่เกี่ยวกับไม้
๙. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ
๑๐. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ
๑๑. กิจการที่เกี่ยวกับหินดินทรายซีเมนต์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
๑๒. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียมถ่านหินสารเคมี

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ต่อ)

๑๓. กิจการอื่นๆคือ

- การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่น
 - การผลิตการซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์เครื่องไฟฟ้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
 - การผลิตเทียนเทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง
 - การพิมพ์แบบพิมพ์เขียวหรือถ่ายเอกสาร
 - การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้
 - การประกอบกิจการโกดังสินค้า
 - การล้างขวดภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว
 - การพิมพ์สิ่งลงบนวัตถุที่ไม่ใช่สิ่งทอ
 - การก่อสร้าง
- จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
 - การจัดตั้งตลาดเอกชน
 - การจำหน่ายสินค้าในสถานที่หรือทางสาธารณะ(แผงลอย)
 - กิจการเสริมสวยหรือแต่งผม
 - การกำจัดสิ่งปฏิกูล
 - อัตราค่าใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเทศบัญญัติ
 - ผู้ประกอบการรายใหม่ ต้องยื่นคำร้องขออนุญาตก่อนเริ่มประกอบกิจการ
 - ใบอนุญาตฉบับหนึ่ง มีกำหนดสิ้นสุดอายุ ๑ ปี
 - ใบอนุญาตฉบับหนึ่ง ให้ใช้สำหรับกิจการประเภทเดียว และเฉพาะสถานที่แห่งเดียว
 - ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ต้องยื่นคำร้องขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนวันสิ้นสุดอายุของใบอนุญาตนั้น

ขั้นตอนการให้บริการ

- ผู้ประกอบการยื่นคำร้องพร้อมนำเอกสารหลักฐานในการยื่นขอรับใบอนุญาตที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาล (ระยะเวลา ๑ วัน)
- พนักงานสาธารณสุขออกตรวจสอบแนะนำการปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล (ระยะเวลา ๔ วัน)
- พนักงานสาธารณสุขเสนอความเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในการออกใบอนุญาต (ระยะเวลา ๕ วัน)
- เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาต (ระยะเวลา ๕ วัน)

ระยะเวลาการให้บริการ

ระยะเวลาการยื่นคำร้องขอมีใบอนุญาต

- ยื่นคำร้องขอมีใบอนุญาตประกอบกิจการ(รายใหม่) ภายใน ๑๕ วัน ก่อนเปิดดำเนินการกิจการ
- ในกรณีขอต่อใบอนุญาต(รายเก่า) ให้ยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ
- ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งให้มาชำระค่าธรรมเนียมประจำปีภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันที่ได้รับหนังสือรับรองแจ้ง ในปีถัดไปทุกปี

หมายเหตุ: เวลานั้นนับเริ่มตั้งแต่ผู้มาขอรับบริการมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

๑.ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ/ผู้ถือใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้จัดการ(หากไม่ใช่บุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีที่เป็นนิติบุคคล ให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ (ต่อ)

- หลักฐานที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีที่เจ้าของกิจการไม่สามารถมายื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตเดิมที่หมดอายุ (กรณีขอต่อใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- อื่นๆ ตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบกิจการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตเดิมที่หมดอายุ (กรณีขอต่อใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- อื่นๆ ตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ของผู้รับใบอนุญาต และผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตเดิมที่หมดอายุ (กรณีขอต่อใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ของผู้รับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ฉบับ
- แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ฉบับ
- อื่นๆ ตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ (ต่อ)

๕.หนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร (พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร)

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง

- บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้รับใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
- ทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบกิจการ จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีที่เป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานที่ใช้แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบอนุญาตเดิมที่หมดอายุ (กรณีขอต่อใบอนุญาต) จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- อื่นๆ ตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ