บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

ที่ ชน ๕๕๖๐๑/ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยกรดพัฒนา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา ได้เข้าร่วมการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้คะแนน ๙๔.๘๔ ระดับผลการประเมินอยู่ที่ระดับ A ซึ่งในภาพรวมถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดไว้ และได้มีการวิเคราะห์ผลคะแนนเพื่อให้ทราบถึงข้อบกพร่องของการดำเนินงานในหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการแก้ไข เพื่อยกระดับการดำเนินงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโป่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา โดยผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละหน่วยงาน อันได้แก่สำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง ได้ดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมแล้ว รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานแนบท้ายนี้

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำรายงานผลการการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

(นางสาวสุกัญญา เผยกลิ่น)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-เห็นควรดำเนินการตามที่เสนอ

(นางสาวชุติมา นุ่มแสง)
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา

-ทราบ
-เจ้าพนักงานธุรการดำเนินการ

(นายสาโรจน์ ฉุนเทศ)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยกรดพัฒนา

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๔.๘๔ ระดับผลการประเมิน A โดยมีคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจหน้าที่	๙๘.๗๔
๔	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๖๐
๕	การใช้งบประมาณ	๙๘.๑๘
๖	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๗.๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๑๓
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๙๐
๙	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๐๙
๑๐	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๖๙

ประเด็นที่ต้องพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒. การใช้งบประมาณ ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวกับการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

๓. การใช้อำนาจ ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ไม่มีความเป็นธรรม

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประเด็นที่ต้องพัฒนาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินขิงราชการ

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย

๖. คุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ประชาชนอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน ประเด็นที่ต้องพัฒนา เกี่ยวกับช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ประเด็นที่ต้องพัฒนาเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของเทศบาล

๙. การเปิดเผยข้อมูล เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา ดำเนินการครบถ้วน ๑๐๐%

๑๐. การป้องกันการทุจริต เทศบาลตำบลห้วยกรดพัฒนา ดำเนินการได้ครบถ้วน ๑๐๐%

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๑.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาล	-ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต
๒.	คุณภาพการดำเนินงาน	-การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นตามขั้นตอน -การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของเทศบาล	-ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ตนเองปฏิบัติให้มากขึ้น -ประชาสัมพันธ์การสร้างการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มากขึ้น
๓.	การปรับปรุงการทำงาน	การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของเทศบาล	-ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาล
๔.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ -ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลได้โดยง่าย
๕.	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปใช้ -การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	-ส่งเสริมให้มีมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและการควบคุมการใช้ทรัพย์สิน
๖.	การใช้งบประมาณ	-การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๗.	การปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้	-ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานและดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
๘.	การใช้อำนาจ	การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน หรือการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ไม่มีความเป็นธรรม	-กำหนดมาตรการหรือหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานให้ได้รับสิทธิต่าง ๆให้ชัดเจน

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ลำดับที่	มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑.	ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริต	-จัดทำคู่มือ -จัดส่งบุคลากรประชุม/อบรม	สำนักปลัด	-ได้จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน -จัดส่งปลัดเทศบาลเข้าอบรมที่สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดชัยนาท จัด
๒.	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ตนเองปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม -ประกาศขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน	สำนักปลัด	-ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม -ได้ประกาศผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน
๓.	ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาล	-แต่งตั้งประชาชนร่วมในการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาล	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	-ได้แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการการศึกษา -ได้มีการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชน ในการเสนอความคิดเห็นในดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬา การจัดงานสงกรานต์

ลำดับที่	มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๔.	ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลได้โดยง่าย	เพิ่มช่องทางการสื่อสาร และให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนได้ง่ายขึ้น	สำนักปลัด	-ได้จัดให้มีกล่องรับฟังความคิดเห็นที่เทศบาล -ได้ให้มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่สำนักงานเทศบาล
๕.	ส่งเสริมให้มีมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและการควบคุมการใช้ทรัพย์สิน	-จัดทำประกาศมาตรการ -จัดให้มีการควบคุมการใช้ทรัพย์สินในแต่ละหน่วยงาน	สำนักปลัด	-ได้จัดทำมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม -ได้จัดให้มีการควบคุมการใช้พัสดุในแต่ละหน่วยงาน
๖.	สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและประชาชนเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ -ประชาสัมพันธ์โครงการ -ให้มีการรายงานผลหรือประเมินผลโครงการที่ทำ	สำนักปลัด	-ได้จัดให้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่อย่างโปร่งใสและทั่วถึง -ได้จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -ได้มีการจัดทำรายงานผลโครงการจัดส่งโมบายนกจัดขบวนแห่ฯ
๗.	ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานและดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	-จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน -จัดทำผังกำหนดผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงาน -จัดทำตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม	สำนักปลัด	-ได้จัดทำมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงานเผยแพร่ทางเว็ปไซต์ของเทศบาล -ได้จัดทำผังกำหนดผู้รับผิดชอบงาน -มีตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ
๘.	กำหนดมาตรการหรือหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานให้ได้รับสิทธิต่าง ๆให้ชัดเจนตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	ประกาศหรือมีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกต่าง ๆ ให้ชัดเจน	สำนักปลัด	-ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕