

**สรุปผลการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น
ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ.วังรี รีสอร์ท จังหวัดนครนายก**

อนาคตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับร่างรัฐธรรมนูญ

สภาพปฏิรูปแห่งชาติ ได้ส่งมอบร่างรัฐธรรมนูญ โดยมีสาระสำคัญคือ รัฐต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและต้องส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการ สาธารณะและสร้างความมั่นคงและเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น มาตรา ๒๐๔ การบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารท้องถิ่น ให้บุคลากรขององค์กรบริหารท้องถิ่นมีสถานะเป็น ราชการส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างส่วนท้องถิ่นสามารถย้ายหรือสับเปลี่ยนสังกัดระหว่างหน่วยงานท้องถิ่นและ องค์กรบริหารท้องถิ่นรูปแบบต่างกันได้ ให้มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารท้องถิ่นทุกรูปแบบ โดยมืองค์ประกอบสี่ฝ่าย ประกอบด้วย ผู้แทนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนบริหารท้องถิ่น ผู้แทนข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในการบริหารท้องถิ่นและคณะกรรมการ ดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับการเข้าสู่ระบบแห่ง ๑ มกราคม ๒๕๕๙ นี้ น่าจะชัดเจน ตอนนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ กลางได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว เหลือเพียงการตรวจทานความ ถูกต้องอีกรอบเนื่องจากมีรายละเอียดค่อนข้างเยอะ

หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการจ่ายเงิน

เงินเดือน

การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ต้องมีองค์ประกอบในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน คือ

๑. คุณภาพและปริมาณงาน
๒. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน
๓. ความสามารถและความอดุสาหะ
๔. การรักษาวินัย
๕. การปฏิบัติตนเหมาะสม

แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนตามนัยมติ ครม. เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ มติ ครม.ให้มีการ ปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ.วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพิ่มขึ้น สำหรับข้าราชการ ระดับ ๑ – ๗ ยกเว้น กรณีตำแหน่งบริหารและหัวหน้าส่วน ระดับ ๖ – ๗ ซึ่งอยู่ระหว่างหารือ ก.ก. สำหรับหลักเกณฑ์การปรับ เงินเดือนเพิ่ม ๑ ขั้น ให้ข้าราชการที่มีเงินเดือนอยู่ ณ. วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ แต่ผู้ที่บรรจุหลัง ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ นั้นจะไม่ได้รับการปรับเพิ่ม

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ เฉพาะตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่า ป.ตรี และมีเงินเดือนไม่ถึง ๑๓,๒๘๕ บาท ให้ได้รับเงิน เพิ่มฯเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนแล้วต้องไม่เกิน ๑๓,๒๘๕ บาท

กรณีเงินเดือนรวมกันแล้วไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพฯ ให้จนถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

กรณีลูกจ้างชั่วคราว ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่า ป.ตรี และมีค่าจ้างไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพฯจนถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พ.ต.พ.)
เงินเพิ่มพิเศษฯ อยู่ภายใต้ระเบียบประโยชน์ตอบแทนอื่น ผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ คือ

๑. ครูสอบคนพิการ
๒. ผู้ปฏิบัติงานในสถานที่อันตราย
๓. นิติกร ระดับ ๓ - ๘
๔. แพทย์ พยาบาล

การปรับเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

พนักงานครูได้รับเงินเดือนเพิ่ม ๑ ขั้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยให้ใช้แนวทางเดิม คือขอรับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ

กรณีทุนการศึกษา

ทุนการศึกษาฯ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. ข้าราชการ
๒. นักการเมือง

กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นจะคุ้มครองข้าราชการ แต่ไม่คุ้มครองนักการเมือง สำหรับผู้ที่ได้รับทุนในปีต่อไปต้องมีการสอบแข่งขันชิงทุนเท่านั้น

กรณีปลดปฏิบัติหน้าที่นายก

กรณีปลดปฏิบัติหน้าที่นายกจะเพิ่มเลื่อนขั้นเงินเดือนตัวเองไม่ได้โดยถือว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสีย จึงต้องให้ ก.จังหวัดพิจารณาเห็นชอบในทุกเรื่องเป็นกรณีไป

หลักเกณฑ์เงินรางวัลพิเศษประจำปี (โบนัส)

คุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กร

๑. ค่าใช้จ่ายต่ายุคลากรไม่เกินร้อยละ ๔๐
๒. ปีที่ผ่านมาได้คะแนน core team ทุกด้านฯ ละ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๓. ปีที่ขอมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐
๔. จะจ่ายได้ต้องแสดงฐานะการเงิน ปิดบัญชีรายรับ-รายจ่ายเสร็จ
๕. กรณี อปท.ไม่ประสงค์ขอรับ ต้องแจ้งเหตุผลให้ ก.จังหวัดทราบ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับโบนัส

๑. ปฏิบัติงาน ณ. อปท.นั้นไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ไม่สามารถนับระยะเวลา รวมกับ อปท.อื่นได้
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง
 - ข้าราชการ/ลูกจ้าง ไม่น้อยกว่า ๑ ขั้น
 - พนักงานจ้างคะแนนเฉลี่ยระดับขึ้นไป

ขั้นตอนวิธีการประเมิน

๑. การยื่นขอรับการประเมิน
 - ให้ อปท.ยื่นขอรับการประเมินต่อ ก.จังหวัด ภายในเดือนกันยายน
 - ให้ อปท. เสนอโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์จังหวัด
 - ๑ โครงการ (ตามมิติด้านประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ ๖)เสนอโครงการดีเด่น/สำคัญ ๑ โครงการ(ตามมิติด้านคุณภาพตัวชี้วัดที่ ๔)
 - ให้ ก.จังหวัด และ อปท.ร่วมกันกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนนที่ใช้ประเมิน
๒. ก.จังหวัดแต่งตั้งอนุกรรมการประเมินฯ
๓. การประเมินประสิทธิภาพ
๔. วิธีการประเมินประสิทธิภาพฯ

ระเบียบกฎหมาย

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๐๐ และได้มีการแก้ไขเพิ่ม

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖

กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๘

งบประมาณสำหรับสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๑. ตำแหน่ง ครู ครูถ่ายโอน ครูผู้ดูแลเด็ก สิทธิสวัสดิการด้านบำเหน็จบำนาญ จะเบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
๒. ตำแหน่ง อื่น สิทธิสวัสดิการด้านบำเหน็จบำนาญของพนักงาน/ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งอื่น ให้เบิกจ่ายจากเงินส่งสมทบ กบท. ยกเว้นกรณีเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ข้าราชการถ่ายโอน ตำแหน่งอื่น สิทธิสวัสดิการด้านบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งอื่นที่ถ่ายโอนจากส่วนราชการตามภารกิจถ่ายโอนต่าง ๆ จะเบิกจ่ายโดยแบ่งส่วนการรับภาระจ่ายค่านวมตามระยะเวลาราชการ ยกเว้นกรณีเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ให้เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

แหล่งที่มาของเงิน

พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญฯ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องหักเงินจากประมาณการรายรับในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามอัตราที่กำหนดโดยกฎกระทรวงไม่เกินร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบ กบท. ในอัตรารายละ ๑ ยกเว้น เทศบาลและเมืองพัทยา ให้นำส่งในอัตราร้อยละ ๒ และให้นำส่งภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ

สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่รับราชการครบ ๑ ปีบริบูรณ์ โดยเมื่อพ้น หรือ ออกจากราชการด้วยเหตุและระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนดจะมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย

๑. บำเหน็จปกติ
๒. บำนาญปกติ
๓. บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ
๔. บำนาญพิเศษ (จ่ายให้ทายาทกรณีข้าราชการเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติหน้าที่)
๕. บำเหน็จดำรงชีพ
๖. บำเหน็จตกทอด (จ่ายให้ทายาทกรณีรับบำนาญแล้วเสียชีวิต)
๗. เงินเพิ่มจากเงินบำนาญ
๘. เงินช่วยพิเศษ (จ่ายให้ทายาทกรณีรับบำนาญแล้วเสียชีวิตและได้ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนา)
๙. เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญ ปกติ

๑. สิทธิในบำเหน็จหรือบำนาญเป็นสิทธิเฉพาะตัวโอนไม่ได้ และก่อนออกจากราชการต้องได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณประเภทเงินเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น
๒. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ คือ
 - **ผู้ถูกไล่ออกจากราชการเพราะมีความผิด
 - **ผู้ซึ่งมีเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จไม่ครบหนึ่งปีบริบูรณ์
๓. สิทธิในการขอรับบำเหน็จบำนาญปกติมีอายุความ ๓ ปี
๔. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการ โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญปกติ คือ เหตุทดแทน เหตุทุพพลภาพ เหตุสูงอายุ และเหตุรับราชการนาน
 - ** เวลาราชการ รวมทวีคูณ ไม่ถึง ๑๐ ปีบริบูรณ์ มีสิทธิได้รับบำเหน็จ
 - ** เวลาราชการ รวมทวีคูณ ตั้งแต่ ๑๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป มีสิทธิได้รับบำนาญ
 - ** กรณีที่มีสิทธิได้รับบำนาญ จะยื่นคำขอรับบำเหน็จแทนก็ได้
๕. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ลาออกจากราชการด้วยความสมัครใจ โดยไม่มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญปกติด้วยเหตุ
 - ** เวลาราชการ รวมทวีคูณ ครบ ๑๐ ปีบริบูรณ์ มีสิทธิได้รับบำเหน็จ
 - ** เวลาราชการ รวมทวีคูณ ไม่ครบ ๑๐ ปี ไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญใดๆ เลย

ประเภทของบำเหน็จบำนาญปกติ

๑ **เหตุทดแทน** คือ ออกจากราชการเพราะเลิกหรือยุบตำแหน่ง หรือไปดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มี ความผิด

๒ **เหตุทุพพลภาพ** คือ เจ็บป่วยทุพพลภาพ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจแสดงความเห็นว่าไม่สามารถที่จะรับราชการได้

๓ **เหตุสูงอายุ** คือ ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว ต้องพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ หรือมีอายุครบ ๕๐ ปีบริบูรณ์ แล้วประสงค์จะลาออกจากราชการ

๔ **เหตุรับราชการนาน** คือ มีเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญครบ ๓๐ ปีบริบูรณ์แล้ว กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์แล้ว ประสงค์จะลาออกจากราชการ

การคิดคำนวณบำเหน็จ

เงินบำเหน็จ คือเงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการ ซึ่งจ่ายครั้งเดียวเป็นเงินก้อน ซึ่งมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\text{เงินบำเหน็จ} = \text{เงินเดือนเดือนสุดท้าย} \times \text{จำนวนปีเวลาราชการ}$$

การคิดคำนวณบำนาญ

เงินบำนาญ คือเงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการ ซึ่งจ่ายเป็นรายได้จนกว่าจะเสียชีวิต ซึ่งมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\text{เงินบำนาญ} = \text{เงินเดือนเดือนสุดท้าย} \times \text{จำนวนปีเวลาราชการ}$$

บำเหน็จดำรงชีพ

กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒)

หลักการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ คือ จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญไม่เกิน ๑๕ เท่าของบำนาญรายได้ แต่ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดย

(๑) ผู้รับบำนาญอายุต่ำกว่า ๖๕ ปีบริบูรณ์ ขอรับได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้รับบำนาญอายุ ๖๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับได้ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

แต่ถ้าใช้สิทธิตามข้อ (๑) แล้วให้ขอรับได้ไม่เกินส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิแต่รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

บำเหน็จตกทอด

บำเหน็จตกทอด คือ กรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่รับราชการเสียชีวิต ให้จ่ายบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาท แต่ต้องไม่ใช่เหตุการณตายนั้นเนื่องจากการประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงของตนเอง

วิธีคำนวณ

บำเหน็จตกทอด = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x ปีเวลาราชการ

บำเหน็จตกทอด (กรณีผู้รับบำนาญปกติเสียชีวิต)

บำนาญปกติเสียชีวิต คือ เงินที่จ่ายให้แก่ทายาทของข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่นที่เสียชีวิตจำนวน ๓๐ เท่าของบำนาญรายเดือน รวม ช.ค.บ. (ถ้ามี) และหักส่วนที่มีการรับบำเหน็จดำรงชีพไปแล้ว (ถ้ามี)

วิธีคำนวณ

(เงินบำนาญรายเดือน + ช.ค.บ.) X ๓๐ - บำเหน็จดำรงชีพที่รับไปแล้ว

สัดส่วนการจ่ายบำเหน็จตกทอด

๑. บุตรให้ได้รับ ๒ ส่วน ถ้ามีบุตร ๓ คนขึ้นไปให้ได้รับ ๓ ส่วน
๒. สามีหรือภรรยา ให้ได้รับ ๑ ส่วน
๓. บิดามารดาหรือบิดาหรือมารดาที่ยังมีชีวิตอยู่ให้ได้รับ ๑ ส่วน
๔. ถ้าไม่มี ๑,๒ และ ๓ ให้จ่ายแก่ผู้เสียชีวิตได้แสดงเจตนาไว้ต่อส่วนราชการต้นสังกัด
๕. ถ้าไม่มีทายาทและบุคคลที่ซึ่งผู้เสียชีวิตไว้ให้สิทธิบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติ

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

เป็นเครื่องหมายแห่งเกียรติยศที่พระมหากษัตริย์ทรงพระโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแก่ผู้ที่กระทำความดีความชอบแก่ราชการหรือสาธารณะ

ชนิดของเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก
๒. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งมงกุฎไทย
๓. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
๔. เหรียญจักรพรรดิมาลา
๕. เหรียญจักรมาลา

การเสนอขอเครื่องราชฯ

๑. ขอเครื่องราชครั้งแรกเมื่อบรรจากราชการไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์
๒. การเสนอขอเครื่องราชฯ จะขอปิดติดต่อกันไม่ได้

ลูกจ้างประจำ จะขอได้ต้องอยู่ในหมวดฝีมือขึ้นไป และต้องบรรจุแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์
สมาชิก อบต. ขอเครื่องราชได้ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ในขณะที่ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่ง	ชั้นเครื่องราช		เงื่อนไขและระยะเวลา	หมายเหตุ
	เริ่มขอ	เลื่อนถึง		
ระดับ ๑	ร.ง.ม.	ร.ง.ช.	ขอพระราชทานได้เฉพาะกรณีพิเศษ	
ระดับ ๒	บ.ม.	บ.ช.	๑. เริ่มของ บ.ม. ๒. ระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.	
ระดับ ๓ ระดับ ๔	จ.ม.	จ.ช.	๑. ระดับ ๓ หรือ ๔ เริ่มขอ จ.ม. ๒. ระดับ ๓ หรือ ๔ ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ของ จ.ช.	
ระดับ ๕ ระดับ ๖	ต.ม.	ต.ช.	๑. ระดับ ๕ หรือ ๖ เริ่มของ ต.ม. ๒. ระดับ ๕ หรือ ๖ ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	
ระดับ ๗ ระดับ ๘	ท.ม.	ท.ช.	๑. ระดับ ๗ หรือ ๘ เริ่มขอ ท.ม. ๒. ระดับ ๗ หรือ ๘ ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
ระดับ ๘		ป.ม.	๑. ได้รับเงินเดือนเต็มขั้นของระดับ ๘ ๒. ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา ๓. ได้ ท.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ขอ ป.ม. ๔. ให้ขอได้ปีก่อนปีที่จะเกษียณอายุราชการหรือ ในปีที่เกษียณอายุราชการเท่านั้น	

การแต่งกายให้ยึดตามระเบียบ พรบ.เครื่องแบบ จนท.พ.ศ. ๒๕๐๙ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๔๘

เครื่องแบบชุดปกติขาว

สุภาพสตรี

เสื้อขาว กระโปรงขาว ผูกไทด์ดำ กระจุกกลมรูปครุฑเครื่องหมายต้นสังกัดที่คอเสื้อทั้งสองข้างไม่สวมถุงน่องสีเข้มหรือสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ ติดแพรแถบย่อเครื่องราชที่อกเสื้อด้านซ้าย

สุภาพบุรุษ

เสื้อขาว กางเกงขาว กระจุกกลมรูปครุฑเครื่องหมายต้นสังกัดที่คอเสื้อทั้งสองข้าง รองเท้าสีดำถุงเท้าสีดำ ติดแพรแถบย่อเครื่องราชเหนือกระเป๋าด้านซ้าย

เครื่องแบบกาก็ มี ๒ ลักษณะ คือ

๑. กากีคอพับ

๒. กากีคอแปะ

คำรักษาพยาบาล

ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงแล้ว แต่ยังมีสถานพยาบาลบางแห่งที่ยังไม่มีระบบเครือข่ายกับกองทุนหลักประกันสุขภาพ เช่น รพสต. เฉพาะหากข้าราชการไปใช้บริการจึงจำเป็นต้องสำรองไปก่อน แล้วให้นายทะเบียนส่งเอกสารขอเบิกกับทางระบบ โดยใบเสร็จจะมีอายุ ๑ ปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่งแต่งตั้งนายทะเบียน

๑. นายทะเบียนรับรองข้อมูล ปลัด อบต. หรือผู้ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิให้ความเห็นชอบและรับรองสิทธิของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในโปรแกรมระบบ
๒. นายทะเบียนการเงิน ผอ.กองคลัง หรือผู้ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ตรวจสอบ ส่งคำร้องขอเบิกค่าชดเชยการใช้บริการ กรณีที่สำรองจ่าย ตรวจสอบความถูกต้อง สิทธิของผู้ขอเบิก
๓. นายทะเบียนบุคลากร เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่ ปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิรายใหม่ ปลดสิทธิกรณีหมดสิทธิ

กรณีผู้ป่วยใน ใช้เบิกจ่ายตรงเท่านั้น

กรณีผู้ถูกสั่งให้ระงับปฏิบัติราชการ ให้ได้รับเงินเดือน โดยจะต้องสำรองจ่ายคำรักษาพยาบาลไปก่อน จะใช้สิทธิได้เมื่อคดีสิ้นสุดแล้ว

กรณีสิทธิคำรักษาพยาบาลซ้อน สามารถใช้ได้ทั้งสองสิทธิแต่ต้องใช้สิทธิตามบัตรประกันสังคมก่อน

กรณีใช้สิทธิประกันสามารถให้สิทธิได้เท่าที่ยังขาดอยู่เท่านั้น

การรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลเอกชนสามารถเข้ารับการรักษาได้ในกรณีฉุกเฉินรุนแรงเท่านั้น เมื่อพ้นขีดอันตรายแล้วไม่สามารถใช้สิทธิต่อไปได้

โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ อปท.พิจารณาถึงสถานะทางการคลังว่าสามารถจัดโครงการนี้ได้หรือไม่ โดยให้ อปท.ออกหลักเกณฑ์โดยล้อยาก ก.กลาง ,ก.พ. โดยอนุโลม อปท.ต้องรับผิดชอบงบประมาณทั้งหมด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้ อปท.ตั้งในข้อบัญญัติ รวมถึงข้าราชการครูด้วย

ค่าเล่าเรียนบุตร

หลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนบุตร

- ๑.ข้าราชการ
- ๒.ลูกจ้างประจำ
- ๓. ผู้รับบำนาญปกติ

ค่าเล่าเรียนบุตรไม่รวมถึงนักเรียนเมือง ซึ่งไม่สามารถค่าเล่าเรียนบุตรได้
บุตรที่สามารถเบิกได้

- ๑.บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายลำดับที่ ๑ – ๓ เรียนตามลำดับการเกิด
- ๒.อายุครบ ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๒๕ ปี

บุตรบุญธรรม หรือบุตรซึ่งบิดามารดา ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น ไม่สามารถเบิกได้
กรณีลูกแฝดต้องเป็นลูกที่จะทะเบียนสมรสเท่านั้น

การยื่นเบิกต้องรอประกาศเปิดภาคเรียน

ภรรยาเกิดสิทธินับแต่จดทะเบียนสมรส

ใบเสร็จเบิกได้ ๓๐ วัน นับแต่วันที่ระบุใบเสร็จ สถานศึกษาราชการจ่ายตามจริงแต่ไม่เกินสิทธิ
อัตราค่าเล่าเรียน

อนุบาล	ปีละไม่เกิน	๕,๑๑๐
ประถมศึกษา	ปีละไม่เกิน	๓,๕๒๐
มัธยมศึกษา	ปีละไม่เกิน	๔,๒๙๐
ปวช.	ปีละไม่เกิน	๔,๒๙๐
อนุปริญญา	ปีละไม่เกิน	๑๒,๑๐๐
ป.ตรี	ปีละไม่เกิน	๒๒,๐๐๐

หลักการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร

- ๑. นับอายุบุตร
- ๒. การเปิด ปิดภาคเรียน
- ๓. สิทธิของผู้เบิก

- หมายเหตุ
- ๑.ให้หน่วยเบิกทำทะเบียนคุมการเบิกค่าเล่าเรียนบุตรด้วย
 - ๒.นายก อปท. เบิกค่าเล่าเรียนบุตรไม่ได้
 - ๓.กรณีบุตรได้รับทุน สามารถเบิกได้เฉพาะส่วนต่าง

ค่าเช่าบ้าน

เงื่อนไขของสิทธิค่าเช่าบ้าน

- ๑.ข้าราชการจัดบ้านพักให้ สิทธิไม่เกิด
- ๒. มีบ้านเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองและคู่สมรส สิทธิไม่เกิด
- ๓. ร้องขอย้าย สิทธิไม่เกิด
- ๔. ไปแล้วย้ายกลับท้องที่แรกที่บรรจ สิทธิไม่เกิด

ที่ไหนออก ก.พ.๗ เป็นที่แรก ที่นั่นคือท้องที่แรก

หลักเกณฑ์การเกิดสิทธิ

- ๑.ไปประจำ
- ๒.ต่างท้องที่
- ๓.มีคำสั่ง

กรณีสามีภรรยา มีสิทธิทั้งคู่ และอยู่ใน อปท.เดียวกัน ให้ใช้สิทธิได้เพียงท่านเดียว การเช่าซื้อบ้าน ต้องเกิดสิทธิในการเช่าบ้าน จึงจะมีสิทธิเบิกค่าเช่าซื้อได้

เช่าบ้านบิดามารดา ได้ แต่เช่าบ้านคู่สมรสไม่ได้

หมายเหตุ ค่าเช่าบ้านต่างห้องที่ได้
ค่าเช่าซื้อต่างห้องที่ไม่ได้

การขอพระราชทานน้ำหลวงอาบศพ พระราชทานเพลิงศพ พระราชทานหีบเพลิง พระราชทานดินฝังศพ

หลักเกณฑ์ในการขอพระราชทานน้ำหลวงอาบศพ เพลิงศพ หีบเพลิง และดินฝังศพ

๑. พระสมณศักดิ์ตั้งแต่ชั้น “พระครูสัญญาบัตร” ขึ้นไป และพระภิกษุสามเณรเปรียญธรรม ๙ ประโยค
๒. พระราชวงศ์ตั้งแต่ชั้น “หม่อมเจ้า” ขึ้นไป
๓. ผู้ได้รับพระราชทานบรรดาศักดิ์
๔. ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการระบบจำแนกประเภทตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ (รับราชการตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป)
๕. ข้าราชการฝ่ายทหาร ตำรวจ ยศชั้นร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี ร้อยตำรวจตรีขึ้นไป
๖. ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตั้งแต่ “เบญจมาติเรกคุณาภรณ์” (บ.ภ.) และ “เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย” (บ.ม.) ขึ้นไป
๗. เป็นผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ “จุลจอมเกล้า”
๘. ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ “รัตนาภรณ์” รัชกาลปัจจุบัน
๙. ประธานองค์กรต่าง ๆ ที่กำหนดในรัฐธรรมนูญและรัฐธรรมนูญที่ถึงแก่กรรมในขณะดำรงตำแหน่ง
๑๐. บิดาและมารดาของผู้ดำรงตำแหน่งองคมนตรี นายกรัฐมนตรี ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ประธานศาลฎีกา ประธานองค์กรต่าง ๆ ที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ และรัฐธรรมนูญที่ถึงแก่กรรมในขณะบุตรดำรงตำแหน่ง
๑๑. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และผู้ว่าราชการกรุงเทพฯ ที่ถึงแก่กรรมในขณะดำรงตำแหน่ง
๑๒. ผู้ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เป็นกรณีพิเศษ