

**แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท**

๑. ช่องทางร้องเรียน

☞ ประชาชนสามารถร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท

☞ ทางผู้รับเรื่องราวร้องเรียน ซึ่งติดตั้งอยู่หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย

☞ ทางไปรษณีย์ ส่งเรื่องร้องเรียนมาที่ เลขที่ ๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลกะบกเตี้ย อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท ๑๗๑๓๐

☞ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๖๔๑-๐๖๕๑

☞ ช่องทางออนไลน์ <https://kaboktia.go.th>

Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย

Email : kaboktia@hotmail.co.th

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ ๑ ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ ในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย พิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้น ภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่อง เป็นข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลกะบกเตี้ย