คำสั่งเทศบาลตำบลในเมือง

ที่ ๓๕๘/๒๕๖๖

เรื่อง การมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

****

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความสะดวก เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง จึงยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลในเมือง ที่ ๕๑๓/๒๕๖๕ เรื่อง การมอบหมายงานให้พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดช่วยปฏิบัติราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีคำสั่งมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกองในเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และทำหน้าที่กำกับ ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม
๒. งานรักษาความสะอาด
๓. งานส่งเสริมสุขภาพ
๔. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๕. งานสัตวแพทย์
๖. งานธุรการ

มีผู้ปฏิบัติงานและรับผิดชอบแต่ละภารกิจ ดังนี้

๑. งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม

มี **นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑** ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ งานควบคุม ตรวจสอบ การประกอบการค้าที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ งานชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ งานควบคุมการดำเนินงานด้านฌาปนกิจและสุสาน งานจัดระเบียบตลาด ร้านค้า หาบเร่ แผงลอยในเขตเทศบาล งานป้องกันควบคุมแก้ไขเหตุรำคาญและมลภาวะ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. งานรักษาความสะอาด

มี **นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑** ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานควบคุมดูแลการล้างทำความสะอาดตลาด ถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย งานขนถ่ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานกวาดถนนทุกสายในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงานรักษาความสะอาด ดังนี้

- นายบุญญฤทธิ์ มาประกอบ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานขับรถบรรทุกขยะ พร้อมดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกขยะ (สีเหลือง) หมายเลขทะเบียน ๘๐-๕๓๒๒ อุตรดิตถ์ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายจำเรียง อ่อนศรี ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงาน) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย ขนถ่ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานดูแลรักษาความสะอาดถังขยะให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ งานล้างทำความสะอาดตลาด ถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายพงษ์พัฒน์ชัย พรหมศิลา ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงาน) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย ขนถ่ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานดูแลรักษาความสะอาดถังขยะให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ งานล้างทำความสะอาดตลาด ถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายสุพจน์ พรมสงค์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงาน) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย ขนถ่ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานดูแลรักษาความสะอาดถังขยะให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ งานล้างทำความสะอาดตลาด ถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายสำเริง เพ็งแจ้ง ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงาน) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย ขนถ่ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานดูแลรักษาความสะอาดถังขยะให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ งานล้างทำความสะอาดตลาด ถนน ท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒.๑ งานรักษาความสะอาด (การฉีดน้ำล้างตลาด)

มี **นายทนงศักดิ์ กาฬหว้า ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑** ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมดูแลการฉีดน้ำล้างทำความสะอาดตลาด ได้แก่ ตลาดชั่วคราวหน้าที่ว่าการอำเภอพิชัย ตลาดสดวัดมหาธาตุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงานรักษาความสะอาด (การฉีดน้ำล้างตลาด) ดังนี้

- นายพงศา นาคสมพันธุ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานฉีดน้ำล้างทำความสะอาดตลาด ได้แก่ ตลาดชั่วคราวหน้าที่ว่าการอำเภอพิชัย ตลาดสดวัดมหาธาตุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายธวัชชัย อยู่เจริญกิจ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานฉีดน้ำล้างทำความสะอาดตลาด ได้แก่ ตลาดชั่วคราวหน้าที่ว่าการอำเภอพิชัย ตลาดสดวัดมหาธาตุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายโสภณ รังคเสนี พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานฉีดน้ำล้างทำความสะอาดตลาด ได้แก่ ตลาดชั่วคราวหน้าที่ว่าการอำเภอพิชัย ตลาดสดวัดมหาธาตุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- นายผดุงศักดิ์ ทองประดิษฐ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานฉีดน้ำล้างทำความสะอาดตลาด ได้แก่ ตลาดชั่วคราวหน้าที่ว่าการอำเภอพิชัย ตลาดสดวัดมหาธาตุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. งานส่งเสริมสุขภาพ

มี นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านสุขศึกษา งานอนามัยโรงเรียน งานอนามัยแม่และเด็ก งานวางแผนครอบครัว งานสาธารณสุขมูลฐาน งานโภชนาการ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

มี นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวางแผนการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรค เช่น โรคติดต่อระบบทางเดินอาหารและน้ำ โรคติดต่อระบบทางเดินหายใจ โรคติดต่อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน โรคติดต่อที่มีแมลงเป็นพาหะ โรคติดต่อจากสัตว์สู่มนุษย์ งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค เช่น การกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในชุมชน งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ เช่น ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคเอดส์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (COVID-19) เป็นต้น งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. งานสัตวแพทย์

มี นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์ งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยงที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ งานการระวังและรับผิดชอบโรคในกลุ่มบุคคลซึ่งประกอบอาชีพเสี่ยงต่อการติดโรคสัตว์ งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งานป้องกันโรคติดเชื้อหรืออันตรายหรือเหตุรำคาญจากสัตว์ งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงานสัตวแพทย์ ดังนี้

- นายเสน่ห์ อินสุวรรณ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ประจำรถขยะ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ การดูแลรักษาความสะอาดโรงฆ่าสัตว์ การดูแลวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงฆ่าสัตว์ งานดูแลรักษารถจักรยานยนต์สามล้อ (สีแดง) ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตามปกติ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๖. งานธุรการ

มี **นายพิรุณฤทธิ์ จุ้ยมาก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑** รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น การรับ – ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ การเก็บรักษา การค้นหาและทำลาย การร่างโต้ตอบหนังสือ งานเกี่ยวกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การตรวจสอบอีเมล การโต้ตอบอีเมล การลงทะเบียนหนังสือรับ – ส่ง ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ การอัพโหลดไฟล์ การ Backup ไฟล์หนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดทำประกาศ คำสั่ง บันทึกรายงานการประชุมต่าง ๆ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การจัดทำฎีกาทุกประเภทของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ เช่น e-LAAS, Info ในส่วนที่เกี่ยวกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนในส่วนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานดูแลรักษารถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ Yamaha รุ่น Me-O หมายเลขทะเบียน ๑กจ ๕๔๙๖ อุตรดิตถ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตามปกติ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและระเบียบแบบแผนของทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป คำสั่งอื่นใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยวัฒน์ อุปธารปรีชา)
นายกเทศมนตรีตำบลในเมือง