

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่งานพัฒนาชุมชน)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว เหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไป เป็นต้น (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น ๒. วิชาภาษาไทยเป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์ ๓.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑.ความรู้และกระบวนการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน – แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน เช่น หลักการ พัฒนาชุมชน หลักการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ข้อมูลชุมชน วิธีการและกระบวนการพัฒนาชุมชน การส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพชุมชน และผู้นำชุมชน การจัดการความรู้และภูมิปัญญา ท้องถิ่นในด้านต่างๆ การวางแผน โครงการและติดตาม ประเมินผลเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ เป็นต้น ๒. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)
๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. - ประวัติส่วนตัว (๒๐ คะแนน) - บุคลิกท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน) - ทักษะจิต แรงจูงใจ ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน) - ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเฒ่า

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว เหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ทั่วไป เป็นต้น (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น ๒. วิชาภาษาไทยเป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์ ๓.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ - กฎจราจรเบื้องต้น และมารยาทการขับขี่ ๒. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)
๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. - ประวัติส่วนตัว (๒๐ คะแนน) - บุคลิกท่วงท่า (๒๐ คะแนน) - ทักษะจิต แรงจูงใจ ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน) - ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่ไฟฟ้า-ประปา)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น ๒. วิชาภาษาไทยเป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์ ๓.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าเบื้องต้น (๒) ความรู้เกี่ยวกับกับการติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวไฟฟ้าและระบบประปา ๒. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)
๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. - ประวัติส่วนตัว (๒๐ คะแนน) - บุคลิกท่วงท่า (๒๐ คะแนน) - ทศนคติ แรงจูงใจ ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน) - ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๑ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. - ประวัติส่วนตัว (๒๐ คะแนน) - บุคลิกท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน) - ทักษะคิด แรงจูงใจ ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน) - ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเฒ่า

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร แบ่งเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น (๓) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น ๒. วิชาภาษาไทยเป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์ ๓.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข.) ๑.วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (๓)ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๓.ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ	๕๐	สอบข้อเขียน(ปรนัย)
๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. - ประวัติส่วนตัว (๒๐ คะแนน) - บุคลิกท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน) - ทักษะคติ แรงจูงใจ ความคิดสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน) - ปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์