



**ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด**  
**เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด จะเปิดรับสมัครนักเรียน โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ นักเรียนที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่
- ๑.๒ นักเรียนที่สมัครต้องมีอายุระหว่าง ๒ ปี ถึง ๓ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร**

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด (มากรอกที่ศูนย์ฯ)
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน จำนวน ๒ ชุด
- ๒.๓ สำเนาสูติบัตรของนักเรียน จำนวน ๒ ชุด
- ๒.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๖ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๖ รูป
- ๒.๕ สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก เล่มสีชมพู จำนวน ๒ ชุด  
พร้อมสำเนาประวัติการได้รับวัคซีน หน้า ๕๓ และ ๕๔
- ๓.๗ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา จำนวน ๒ ชุด
- ๓.๘ สำเนาทะเบียนของบิดา มารดา จำนวน ๒ ชุด  
(ต้องนำนักเรียนมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร)

**๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

- ๓.๑ ใบสมัคร ติดต่อรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำไผ่ อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ

**๔. วันมอบตัว**

ผู้ที่ได้รับการสมัครเข้าเรียนพร้อมผู้ปกครอง ให้มอบตัวและปฐมนิเทศ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาผักฮาด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่ ตามที่ได้สมัครไว้

**๕. อุปกรณ์การเรียน**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๖. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
  - เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม
๗. กำหนดการเปิดเรียน กำหนดระยะเวลาเรียน
- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ (หยุดวันเสาร์อาทิตย์และวันนักขัตฤกษ์)
  - เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.
๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก
- ๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำหรือขวดน้ำ (ผู้ปกครองจัดหาเอง)
  - ๘.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย เครื่องนอน ๑ ชุด ผ้าขนหนู ผ้าม่านเปื้อน กระเป๋า รองเท้า ชุดนักเรียน
๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน
- ๙.๑ ผู้ปกครองที่เดินทางไปรับ - ส่งเด็ก ต้องเซ็นชื่อรับ - ส่งเด็กทุกวัน ที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำให้ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับ - ส่งเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
  - ๙.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแลเว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง
  - ๙.๓ ในกรณีที่นักเรียนหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์
  - ๙.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
  - ๙.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
๑๐. หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อครู หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือผู้ดูแลเด็ก โดยตรงถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น
๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเฒ่า ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



(นายชาวิสิทธิ์ ชิงหอม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเฒ่า