



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม เป็นไปตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ตามที่ได้ ประกาศเจตจำนงต่อบุคลากรและสาธารณชน จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

ประเภทข้อมูลที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ตามมาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ไว้ให้ประชาชนเข้า ตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการ จัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้ง โดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรค หนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดตอนหรือทำโดย ประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ได้จัดข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ ไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. แผนการดำเนินงาน
๔. แผนอัตรากำลัง
๕. แผนการจัดหาพัสดุ/แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
๗. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๘. ข้อมูลรายรับ/รายจ่าย
๙. งบแสดงฐานะทางการเงิน
๑๐. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
๑๑. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ได้จัดข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.น้ำซึม <https://www.namsun.go.th> เช่น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรม อบต. ข่าวสาร อบต.

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

- ๑) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในงานที่ตนเองรับผิดชอบผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล <https://www.namsun.go.th> ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๒) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์แจ้งผ่านเสียงตามสาย จัดส่งเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ให้ผู้นำชุมชนประชาชนทั่วไป ปิดประกาศป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน หรือป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหมู่บ้าน ประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม
- ๓) สำนักงานปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน สำหรับการเผยแพร่ ผ่านช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

- ๒.๑ ให้หัวหน้าส่วนงาน ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้มีการรายงานผลปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคมถึงเดือนมีนาคม) รอบที่ ๒ (เดือนเมษายนถึงเดือนกันยายน)

๒.๒ ให้มีการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดทำสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคมถึงเดือนมีนาคม) รอบที่ ๒ (เดือนเมษายนถึงเดือนกันยายน) และรายงานผลต่อหัวหน้าส่วนงานตามลำดับชั้นและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายนิวัฒน์ พุ่มมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม