



พ.ศ. 2557



ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้จัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยใช้ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น

ปัจจุบันได้มีการประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ฉบับนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ที่ตั้ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม เลขที่ ๑๒๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลน้ำซึม อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๖ ข้อความทั่วไปในระเบียบนี้

(๑) “องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๒) “สภาองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๓) “กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม เพื่อการส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรคการฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

(๔) “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๕) “สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการสาธารณสุขของรัฐของเอกชนและของสภาวิชาชีพไทยหน่วยบริการการประกอบโรคศิลปะสาขาต่างๆ และสถานบริการสาธารณสุขอื่นที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนดเพิ่มเติม

(๖) “หน่วยบริการ” หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕

(๗) “หน่วยงานสาธารณสุข”...



(๗) “หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่าหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่ไม่ได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ เช่น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัด อบต.น้ำซึม เป็นต้น

(๘) “หน่วยงานอื่น” หมายความว่าหน่วยงานที่ไม่ได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่อาจดำเนินกิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพหรือการป้องกันโรคได้ในขอบเขตหนึ่ง เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา วัด เป็นต้น

(๙) “กลุ่มหรือองค์กรประชาชน” หมายความว่าองค์กรชุมชนองค์กรเอกชนหรือภาคเอกชน ที่มีการรวมตัวกันเป็นกลุ่มชมรมสมาคมมูลนิธิหรือองค์กรที่เรียกชื่ออื่นตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ซึ่งเป็นการรวมตัวกันดำเนินกิจกรรมโดยมีวัตถุประสงค์ไม่แสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

หมวด ๒

รายได้หรือทรัพย์สินในกองทุน

ข้อ ๗ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมประกอบด้วย

(๑) เงินเงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด สำหรับปี ๒๕๕๗ จัดสรรเป็นเงิน ๔๕ บาทต่อประชาชนในพื้นที่ ๑ คน

(๒) เงินสมทบหรือเงินอุดหนุนหรือเงินงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๓) เงินสมทบจากชุมชนหรือกองทุนชุมชนอื่น

(๔) รายได้อื่นๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

หมวด ๓

การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๘ การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการทุน ทั้งนี้ตามระเบียบนี้และไม่ขัดต่อประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

วัตถุประสงค์

ข้อ ๙ วัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่โดยเน้นการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพรักษาพยาบาลปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตเพื่อให้กลุ่มแม่และเด็กกลุ่มผู้สูงอายุกลุ่มคนพิการกลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยงและกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น



(๒) เพื่อสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่ได้ดำเนินงานแผนหรือโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคให้แก่สมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่และกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาทต่อโครงการวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ที่จัดหาให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการสนับสนุนนั้นๆ

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคการฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลปฐมภูมิเชิงรุกของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ชื้ออื่นที่ดำเนินการกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับกองทุนในแต่ละปีงบประมาณนั้น

(๔) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับกองทุนในแต่ละปีงบประมาณนั้นและในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงครุภัณฑ์นั้นจะต้องมีราคาไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาทต่อหน่วยโดยการจัดซื้อจัดจ้างให้ใช้ระเบียบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลมและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

(๕) กรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินกองทุนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการป้องกันแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขได้ตามความจำเป็นเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ได้

หมวด ๕

คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวน ๒ คน | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม
ที่สภามอบหมายจำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำซึม | เป็นกรรมการ |
| (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม
ที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน
หรือชุมชนคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกิน ๕ คน | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในพื้นที่ จำนวน ๑ คน (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| (๘) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม
หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
หรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) สาธารณสุขอำเภอเมืองอุทัยธานี | เป็นที่ปรึกษา |
| (๑๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทัยธานี | เป็นที่ปรึกษา |



การคัดเลือกกรรมการตาม (๕) และ (๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมเพื่อให้บุคคลในแต่ละกลุ่มได้คัดเลือกกันเองอย่างเปิดเผยและมีส่วนร่วมของประชาชนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด

กรณีในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน่วยบริการปฐมภูมิมากกว่า ๒ แห่งให้นำหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามวรรคสองมาบังคับใช้เพื่อคัดเลือกหัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการให้กรรมการตาม (๑) และ (๓) - (๙) ประชุมคัดเลือกกรรมการตาม (๒) จำนวน ๒ คน จากผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่โดยให้คนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่งและอีกคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการคนที่สอง

กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมแจ้งรายชื่อประชุมคัดเลือกให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือสำนักงานเขตออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนต่อไป

กรรมการในคณะกรรมการกองทุนที่มาจากการคัดเลือกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

เมื่อกรรมการในวาระหนึ่งอยู่ในตำแหน่งครบวาระ ๔ ปี แล้วยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการที่ครบวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ซึ่งนี้ต้องไม่เกินหกสิบวัน

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้มีการดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนและให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง (๑) มิแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้โดยไม่มีคำสั่งรองรับให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้ตามลำดับแต่กรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง (๑) ไม่มีหรือพ้นจากตำแหน่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการแทน

ในกรณีคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๑๐ (๓) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมเสนอผู้เข้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม เพื่อคัดเลือกผู้แทนโดยเปิดเผยเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพแทนในตำแหน่งที่ว่างลง ทั้งนี้ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๑ กรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ครบกำหนดวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๔) สิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๕) พ้นจากตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

(๖) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญาจนเว้นการกระทำความผิดโทษหรือกระทำความผิดโดยประมาท

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๘) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) โอนหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปรับราชการในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น

(๑๐) ย้ายทะเบียนราษฎรไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น



หมวด ๖ อำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณานุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
กรณีกรรมการผู้ใดเป็นคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้เสนอและดำเนินการแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม
ให้คณะกรรมการผู้นั้นมีสิทธิชี้แจงต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ

(๒) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนและระเบียบว่าด้วย
คำตอบแทนของอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือผู้ดำเนินการ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ควบคุมและกำกับดูแลการรับเงินการจ่ายเงินการเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือ
ทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๔) กำกับดูแลให้หน่วยงานหรือกลุ่มหรือองค์กรที่ได้รับการอนุมัติแล้วมีการดำเนินการตามแผนงาน
หรือโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

(๕) สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่เข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้านในชุมชน
หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๖) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย
หน่วยบริการต่างๆที่เกี่ยวข้องและขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานรายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือ
ของกองทุนให้ สปสช. ทุกไตรมาสภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันสิ้นไตรมาสตามรูปแบบที่ สปสช. กำหนด
ทุกสิ้นปีงบประมาณจัดส่งให้ สปสช. เพื่อสำเนาส่งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จัดส่งให้ สปสช. สาขา
จังหวัด(สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานีและสำนักงาน
ตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็นและให้
ได้รับคำตอบแทนการประชุมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบกองทุนฉบับนี้และไม่ขัดกับ
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปี ๒๕๕๗

หมวด ๗ การประชุม/การพัฒนาศักยภาพ

ข้อ ๑๓ การประชุม/การพัฒนาศักยภาพกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ดังนี้

(๑) ให้มีการประชุมกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตามความเหมาะสมโดยต้องมี
กรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงเป็นองค์ประชุม

(๒) กรณีประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้(โดยไม่มีคำสั่งให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน)
ให้รองประธานคนที่๑หรือรองประธานคนที่๒ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคราวนั้นตามลำดับ

(๓) มีระเบียบวาระในการประชุมและในการประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่อยู่ในระเบียบ
วาระการประชุมเท่านั้น



(๔) มติที่ประชุมให้ใช้ฉันทามติ (ความเห็นพร้อม) เป็นเกณฑ์มากกว่าการตัดสินใจโดยใช้เสียงข้างมาก บังคับหรืออาจจะใช้มติที่ประชุมเสียงข้างมากก็ได้การลงมติให้กระทำโดยเปิดเผยหรือวิธีลับทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของ คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการมีสิทธิออกเสียงเพิ่มได้ อีกหนึ่งเสียงซึ่งถือเป็นผู้ชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

(๕) ที่ปรึกษาของกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิ แสดงความคิดเห็นใดๆ ก็ได้แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

(๖) อนุกรรมการหรือคณะทำงานทำหน้าที่ตามบทบาทในคำสั่งแต่งตั้งซึ่งลงนามโดยนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพโดยไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

(๗) การจัดทำบันทึกรายงานการประชุมกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้เพื่อเก็บรักษาไว้สำหรับใช้ในการอ้างอิงค้นคว้าโดยมอบให้กรรมการและ เลขานุการเป็นผู้ลงนามและรับผิดชอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ครบถ้วนของรายงาน ทุกครั้ง

(๘) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพทุกครั้งให้คณะทำงาน หรือผู้ทำบัญชีด้านการเงินจะต้องมีการรายงานบัญชีรับ-จ่ายหรือสถานะทางการเงินของกองทุนตามความเหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ควรได้รับการอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจการประชุมสัมมนาและการศึกษาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างพื้นที่ที่มีกองทุนต้นแบบในเรื่องต่างๆ ตามความเหมาะสมแก่สถานการณ์

หมวด ๘

การสนับสนุนการบริหารงานอย่างต่อเนื่องของกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการกองทุนตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล น้ำซึม พ.ศ.๒๕๕๔ มีวาระอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

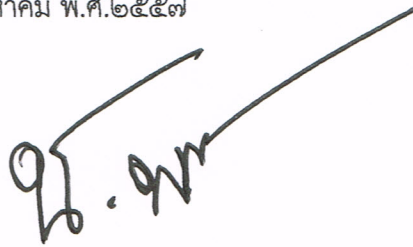
ให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึมเตรียมการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกคณะกรรมการตาม ข้อ ๙ ให้พร้อม ปฏิบัติหน้าที่ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๑๕ การดำเนินการใดๆตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ หากยังไม่มีกฎระเบียบ ประกาศหรือ หลักเกณฑ์ ที่กำหนดขึ้นตามประกาศดังกล่าวให้ใช้กฎระเบียบประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

หมวด ๙
การยุบเลิกกองทุน

ข้อ ๑๖ หากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ไม่ได้รับการสมทบเงินจาก องค์การบริหารส่วนตำบลหรือไม่มีการดำเนินกิจกรรมใดๆ ต่อเนื่องตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป ให้ สปสช. ประกาศยุบเลิก กองทุนและโอนทรัพย์สินให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำซึม ตามวิธีการที่ สปสช. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗



(นายนิวัฒน์ พุ่มมณี)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม





เอกสารแนบท้าย

ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม พ.ศ.๒๕๕๗
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การรับเงินการเก็บรักษาเงินการจ่ายเงินการจัดทำบัญชีและรายงาน

ส่วนที่ ๑

หลักเกณฑ์การรับเงินการเก็บรักษาเงินการจ่ายเงินการจัดทำบัญชีและรายงาน

ข้อ ๑ การรับเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุน

๑) การบริหารจัดการด้านการเงินของกองทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ว่าด้วยแบบเอกสารหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินกองทุน พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ระเบียบหรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุน

๒) บรรดาเงินรายรับในกองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำส่งเข้าบัญชี “กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม” ที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาอุทัยธานี ประเภทบัญชี เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๐๑๐๔๗๒๖๔๙๓๖๘

บรรดารายจ่ายที่มากกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ต้องส่งจ่ายเป็นเช็คบัญชี “กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม” ที่เปิดบัญชีไว้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาอุทัยธานี ประเภทบัญชี กระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๐๐๐๘๒๐๑๑๐๐๖๓

๓) การรับเงินเข้ากองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพให้รับเป็นเงินสดหรือการรับเงินโดยการโอนผ่านทางธนาคารเช็คตัวแลกเงินหรือธนาคัติให้ออกใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานในนามของคณะกรรมการให้กับผู้ชำระเงินทุกครั้งเว้นแต่การรับเงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือการรับเงินทางธนาคารให้ใช้สำเนาใบนำฝากเงินของธนาคารเป็นหลักฐานส่วนการรับเงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม ให้ใช้สำเนาใบนำฝากเงินของธนาคารเป็นหลักฐานแล้วออกใบเสร็จรับเงินส่งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม สำหรับแบบฟอร์มใบเสร็จรับเงินให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดแบบขึ้นเอง

๔) การสทบเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อต้นปีงบประมาณกรณีมีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่ สปช. สนับสนุน

๕) ให้กรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพมอบหมายให้กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านการเงินตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบในการ รับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพโดยเร็ววันนับแต่วันที่ได้รับเงิน

ข้อ ๒ การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

๑) ให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพส่งจ่ายเงินกองทุนตามวัตถุประสงค์ ข้อ ๘ ภายใต้แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติตามวัตถุประสงค์กองทุน ๕ ข้อ ดังนี้



- เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่โดยเน้นการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพรักษาพยาบาลปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตเพื่อให้กลุ่มแม่และเด็กกลุ่มผู้สูงอายุกลุ่มคนพิการกลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยงและกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- เพื่อสนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนหรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่ได้ดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรคให้แก่สมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่และกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท ต่อโครงการวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ที่จัดหาให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการสนับสนุนนั้นๆ

- เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคการฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลปฐมภูมิเชิงรุกของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ชื้ออื่นที่ดำเนินการกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับกองทุนในแต่ละปีงบประมาณนั้น

- เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับกองทุนในแต่ละปีงบประมาณนั้นและในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงครุภัณฑ์นั้นจะต้องมีราคาไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ต่อหน่วยโดยการจัดซื้อจัดจ้างให้ใช้ระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลมและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

- กรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินกองทุนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการป้องกันแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขได้ตามความจำเป็นเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ได้

๒) วิธีการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายได้ ดังนี้

- จ่ายเป็นเช็คขีดเคลือบหรือตั๋วแลกเงินหรือธนาณัติ
- จ่ายทางธนาคารหรือทางอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด
- กรณีจ่ายเป็นเงินสดให้จ่ายได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-) หากเกินจ่ายเป็นเช็คโดยเจ้าพนักงานทางการเงินที่ได้รับมอบหมายขีดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” “หรือผู้ถือ” ออกและจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิรับในวันเดียวกันหรือวันทำการถัดไป

๓) ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนำขีมนคนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับพนักงานส่วนท้องถิ่นคนใดคนหนึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดมอบหมายไว้ จำนวน ๒ คน รวมเป็นผู้ลงนาม ๒ คน เป็นผู้เบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

๔) การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นหน่วยบริการสถานบริการหน่วยงานสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นให้หัวหน้าหน่วยนั้นๆ เป็นผู้รับหากไม่สามารถมารับด้วยตนเองจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ทั้งนี้ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้ชัดเจน

๕) การจ่ายในนามของผู้มีสิทธิรับเงินให้กับกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนถ้าผู้มีสิทธิรับเงินไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนต้องจัดทำเป็นหนังสือมอบอำนาจโดยมีผู้รับไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นผู้รับเงิน

๖) การจ่ายเงินกองทุนต้องมีหลักฐานการจ่ายเป็นใบเสร็จรับเงินใบสำคัญรับเงินตามแบบที่ สปสช. กำหนดหรือหลักฐานการเข้าบัญชีฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินหรือหลักฐานที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เพื่อเก็บไว้ให้ตรวจสอบ

ข้อ ๓ การจัดทำบัญชีและรายงานของกองทุน

๑) ทำการบันทึกตามระบบบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือตามที่ระเบียบฉบับนี้กำหนดโดยให้แยกระบบบัญชีกองทุนออกจากระบบบัญชีปกติขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒) รอบระยะเวลาบัญชีถือตามปีงบประมาณและการเริ่มระบบบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงินจาก สปสช. หรือรับเงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนตำบล

๓) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำสรุปผลการดำเนินงานรายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่นและจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานรายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนให้ สปสช. เขตทุกไตรมาสภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันสิ้นไตรมาสตามรูปแบบที่ สปสช. กำหนด

ทุกสิ้นปีงบประมาณจัดส่งให้ สปสช. เขต เพื่อสำเนาส่งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจัดส่งให้ สปสช. สาขาจังหวัด (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี) สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานีและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด อุทัยธานี ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒

การกำกับดูแลให้หน่วยงานหรือกลุ่มหรือองค์กร

ข้อ ๔ กรณีหน่วยบริการสถานบริการหน่วยงานสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นของรัฐได้รับเงินจากกองทุน ให้เก็บรักษาเงินและจ่ายเงินได้ตามหลักเกณฑ์วิธีการดังนี้

๑) ถ้าจำนวนเงินเกิน ๑๐,๐๐๐๐.๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ให้เปิดบัญชีแยกออกจากบัญชีทั่วไปหรือใช้บัญชีทั่วไปของหน่วยในนามหน่วยงานนั้นๆ

๒) ให้หัวหน้าหน่วยบริการสถานบริการหน่วยงานสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นของรัฐเป็นผู้อนุมัติเบิกจ่ายเงินในบัญชีรายการค่าใช้จ่ายและอัตราตามที่กำหนดไว้ในแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับจากคณะกรรมการกองทุน

๓) กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) ให้กระทำโดยตกลงราคาโดยอนุโลมโดยถือราคากลางของทางราชการ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นให้ใช้ราคาตลาดโดยทั่วไป

๔) กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่มีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยบริการสถานบริการหน่วยงานสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นของรัฐโดยอนุโลม

๕) หน่วยบริการสถานบริการหน่วยงานสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นของรัฐเก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้ ณ หน่วยเพื่อการตรวจสอบ

๖) เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน พร้อมสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายและภาพถ่ายหรือไฟล์ภาพรูปแบบ (CD) ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้กองทุนฯ ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน ๓๐ วัน

กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

ข้อ ๕ กรณีกลุ่มหรือองค์กร...



ข้อ ๕ กรณีกลุ่มหรือองค์กรภาคประชาชนได้รับเงินจากกองทุน

ให้ใช้จ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายและอัตราตามที่กำหนดไว้ในแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนแต่สำหรับรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ให้อยู่ภายใต้กรอบอัตราและเงื่อนไขดำเนินการดังนี้

๑) ค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ให้เบิกในอัตราตามระเบียบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม บุคคลได้รับค่าตอบแทนตาม ข้อ ๑) ไม่มีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงตาม ข้อ ๒)

๓) การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้อัตราราคากลางของทางราชการหรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

๔) เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมเอกสารการเบิกจ่ายฉบับจริงและภาพถ่ายหรือไฟล์ภาพรูปแบบ(CD) ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้กองทุนฯ ท้องถิ่นการบริหารส่วนตำบลภายใน ๓๐ วัน

กรณีแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่มีการจัดหาวัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.๐๐บาท (-ห้าพันบาท-) ให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายเงินดังกล่าวด้วย

กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

ส่วนที่ ๓**หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน****ข้อ ๖ อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางค่าตอบแทนของกรรมการอนุกรรมการและคณะกรรมการ**

๑) ค่าตอบแทนในการประชุม

- สำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษาไม่เกินครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคนเดือนหนึ่งไม่เกิน ๘๐๐ บาท
- สำหรับอนุกรรมการไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคนเดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท
- สำหรับคณะกรรมการไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคนเดือนหนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ บาท

ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต้องเป็นไปตามความเหมาะสมแก่สถานะการเงินไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับในปีงบประมาณนั้น

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเช่นเบี้ยเลี้ยงค่าที่พักค่าพาหนะเดินทางสำหรับกรรมการที่ปรึกษาอนุกรรมการหรือคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งพนักงานจ้างเหมา (ชั่วคราว) ของกองทุนให้เบิกในอัตราตามระเบียบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

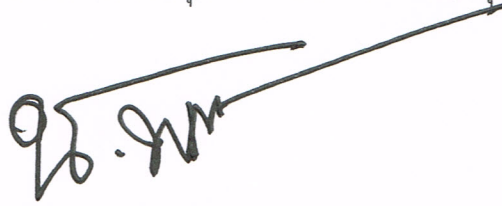
๓) วงเงินค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนตาม ข้อ ๖๑) และ ข้อ ๖๒) เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อการบริหารพัฒนามูลนิธิต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๗ อัตราตอบแทนผู้ดำเนินการ



ข้อ ๗ อัตราตอบแทนผู้ดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
กองทุน

๑) ค่าตอบแทนสำหรับประชาชนหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานหากเป็นความวัตถุประสงค์ให้จ่ายได้
ไม่เกินกว่าที่กำหนดในแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนนั้น



(นายนิวัฒน์ พุ่มมณี)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซึม

