

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำนักปลัด  
เทศบาลตำบลนางลือ อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

**๑. ความเป็นมา**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางลือ ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หน้าที่ ๑๑ ตั้งไว้จำนวน ๖๕๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๐๒,๗๒๔.-บาท คงเหลือ ๕๔๗,๒๗๖.-บาท เพื่อใช้ในการบริการประชาชน และการปฏิบัติงานภายในเทศบาลตำบลนางลือ ซึ่งเครื่องเก่ามีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน สภาพชำรุด ค่าซ่อมแซมสูงเกินไปไม่คุ้มค่า

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ สำนักปลัด และมีเครื่องถ่ายเอกสารเพียงพอในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

**๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**

รายละเอียดจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ๓.๑. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร | จำนวน ๑ เครื่อง                |
| - ค่าสำเนาขาว -ดำ ต่อแผ่น A๔  | ไม่เกิน ๐.๓๕ บาท/สำเนา         |
| - ค่าสำเนาสีต่อแผ่น A๔        | ไม่เกิน ๕.๐๐ บาท/สำเนา-รวมหมึก |

**๔. ขอบเขตของการดำเนินงาน**

เห็นควรอนุมัติให้ฝ่ายพัสดุดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินการจ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามคุณลักษณะเฉพาะข้างต้น โดยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

**๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕


**๖. ระยะเวลาส่งมอบผลงาน**


กำหนดการชำระเงิน ๑๒ งวด ซึ่งการเบิกจ่ายเงินจะเบิกจ่ายตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เป็นรายวันและใบวางบิล/ใบแจ้งหนี้ เป็นรายเดือน หรือจนกว่าจะหมดยอดเงิน

**๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

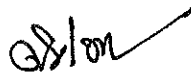
ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) โดยให้พิจารณาจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐและวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

๘. ผู้เสนอโครงการ

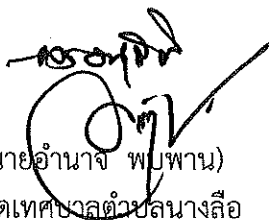
  
(นางธิดาพร เสริมสุขต่อ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
วันที่.....

  
จ.ส.ต.  
(เตชินท์ ทรงลำพิ่ง)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ  
วันที่.....


๙. ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด เห็นชอบแล้ว

  
(นางสาวสมพร เทพอาษา)  
รองปลัดเทศบาลตำบลนางลือ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่.....

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ.....

  
(นายอำนาจ พปพาน)  
ปลัดเทศบาลตำบลนางลือ  
วันที่.....

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ.....

  
(นายพันท้าย จรุงวิทยา)  
นายกเทศมนตรีตำบลนางลือ  
วันที่.....