



คำสั่งเทศบาลตำบลนางลือ

ที่ ๒๕๕/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้รองปลัดเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ รัฐธรรมนูญ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยนาท ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังนั้น เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลนางลือเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ขอให้พนักงานเทศบาล ราย นางสาวสมพร เทพอาษา ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หน้าที่การงานและความรับผิดชอบตามคำสั่งฉบับนี้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ งานการศึกษา

๒. กองคลัง

๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง

๒.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

\* หมายเหตุ ยกเว้นเรื่อง งานพัสดุ งานจัดซื้อจัดจ้าง การส่งจ่ายเช็ค งานการเจ้าหน้าที่ การบริหารงานบุคคล ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลทุกครั้ง

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม ดูแลบริหารงาน ติดตามงานของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่หรือสรุปผลการดำเนินการในรูปแบบการรายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ราชการ และประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ หากมีปัญหาในการปฏิบัติราชการให้รายงานปลัดเทศบาลทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายอำนาจ พบพาน)  
ปลัดเทศบาลตำบลนางลือ