

การจัดทำ ข้อบัญญัติท้องถิ่น



การจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น

ความหมาย

- ข้อบัญญัติท้องถิ่นคืออะไร
- ข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นกฎหมายหรือไม่

ประเภท

- ข้อบัญญัติทั่วไป
- ข้อบัญญัติงบประมาณ

หลักเกณฑ์

- (๑) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. ในกฎหมายจัดตั้ง อปท.
- (๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้ อปท. ตราข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้มีอำนาจตราข้อบัญญัติท้องถิ่น
- (๓) การดำเนินการพาณิชย์

ขั้นตอนการจัดทำ

- การเสนอ
- การพิจารณา
- การให้ความเห็นชอบ
- การลงนามและบังคับใช้

ความหมายของข้อบัญญัติท้องถิ่น

กฎซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจนิติบัญญัติ
ขององค์กรปกครองท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้น

มาตรา ๕ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

“กฎ” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง
ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ
หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป โดยไม่มุ่งหมาย
ให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

ชื่อเรียกของข้อบัญญัติท้องถิ่น

เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง อบท. นั้นกำหนด

- อบจ. / อบต. / เมืองพัทยา เรียกว่า “ข้อบัญญัติ”
- เทศบาล เรียกว่า “เทศบัญญัติ”

ประเภทของข้อบัญญัติท้องถิ่น

๑. ข้อบัญญัติทั่วไป

๒. ข้อบัญญัติงบประมาณ รวมทั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

อปท. สามารถตราข้อบัญญัติได้เมื่อใด?

- (๑) ไว้ในกฎหมายจัดตั้ง อปท. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. ตามที่กำหนด
- (๒) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้ อปท. ตราข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้มีอำนาจตราข้อบัญญัติท้องถิ่น
- (๓) การดำเนินการพาณิชย์ (อบจ.)

การออกข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ต้องมี กม.
บัญญัติให้ อปท. ตราข้อบัญญัติท้องถิ่น
หรือให้มีอำนาจตราข้อบัญญัติท้องถิ่น

วิธีสังเกต

1. ดูความหมายของคำว่า “ราชการส่วนท้องถิ่น” ของ กม.ฉบับนั้น ๆ ว่าได้กล่าวถึง อปท.ประเภทใดบ้าง ถ้าได้ระบุ อปท. ประเภทใดไว้ อปท.นั้นก็จะมีโอกาสที่จะตราข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ เช่น “ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้น

วิธีสังเกต

2. กม.ฉบับนั้นจะต้องบัญญัติให้อำนาจแก่ อปท.ให้ตราข้อบัญญัติได้ เช่น “เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

(ม.๒๐ พ.ร.บ.สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)

หรือ “ในกรณีที่ยังมิได้มีการออกกฎกระทรวงกำหนดเรื่องใดตามมาตรา ๘ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดเรื่องนั้นได้”

(ม.๙ วรรคสอง พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒)

ข้อควรจำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกข้อบัญญัติโดยอาศัยอำนาจ
ตามกฎหมาย ดังนั้น ข้อบัญญัติจะมีเนื้อหาที่ขัดแย้ง
หรือนอกเหนือไปจากที่กฎหมายกำหนดไว้ไม่ได้

ขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น

- การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
- การให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
- การลงนามและการใช้บังคับ

การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ผู้เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

- ✓ ผู้บริหารท้องถิ่น
- ✓ สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ✓ ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขต อบท. ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ต่อ)

- สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอร่างข้อบัญญัติ
ต้องมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน
- อปท. ใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่า ๘ คน ให้มีสมาชิกรับรอง
๑ คน (ยกเว้นกรณีของเทศบาล มาตรา ๖๑ ทวิ (๓))

การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ต่อ)

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะเสนอได้โดยผู้บริหารท้องถิ่นเท่านั้น

การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ต่อ)

- สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงิน
 - การจัดเก็บ ยกเลิก เปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อน หรือวางระเบียบ ข้อบังคับ อันเกี่ยวกับภาษีอากร
 - การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนงบประมาณ
 - การกู้เงิน การค้ำประกัน หรือการใช้จ่ายเงินกู้
 - การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
 - การจ้างและการพัสดุ

รูปแบบของข้อบัญญัติท้องถิ่น

- ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็น ข้อๆ และ
- มีบันทึกดังต่อไปนี้
 ๑. หลักการของร่างข้อบัญญัติ
 - ให้มีข้อบัญญัติ
 - ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบัญญัติ
 - ให้ยกเลิกข้อบัญญัติ
 ๒. เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ
- แบบทำยกระเบียบ มท. ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ



วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ



วาระที่ 3 ขึ้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

*การพิจารณา 3 วาระรวดทำได้หรือไม่?

วาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ

ปรึกษาหารือ

อภิปราย

ลงมติ

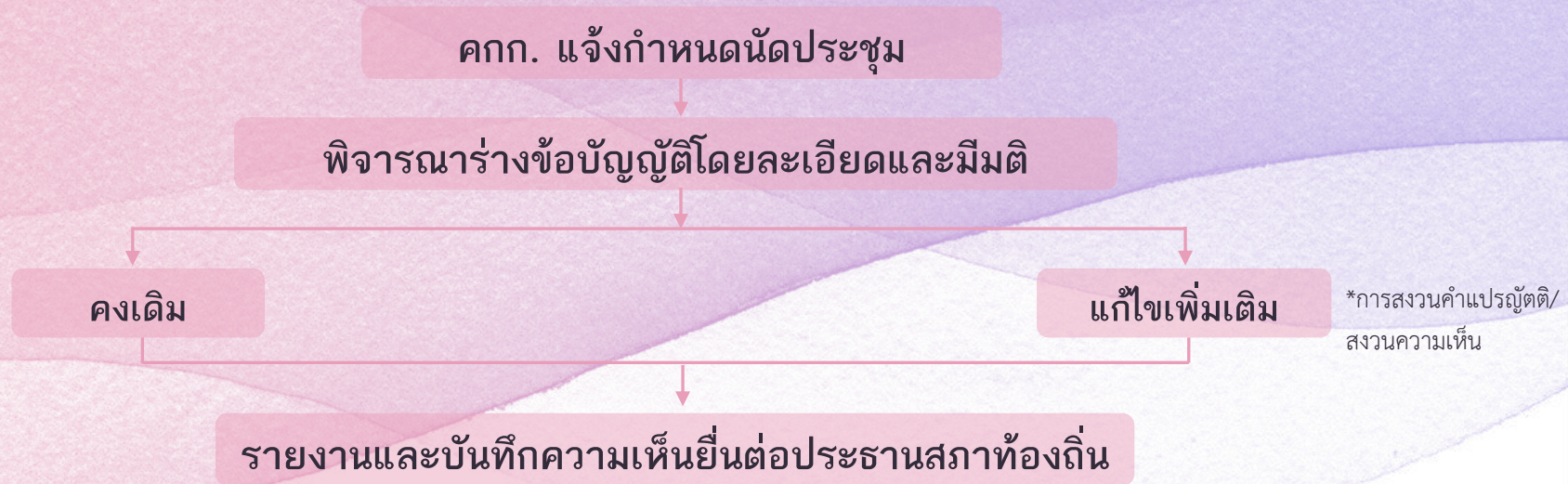
รับหลักการ

- กำหนดระยะเวลาแปรญัตติ (๒๔ ชม. กรณีร่างข้อบัญญัติงบประมาณ)
- ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ (เลือกทีละคน)
- เลขานุการสภาฯ ทำหนังสือนัดประชุมเพื่อให้ คกก. แปรญัตติมาประชุมเพื่อเลือกประธาน คกก. แปรญัตติ

ไม่รับหลักการ

- ในสมัยประชุมนั้นจะเสนอร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันอีกไม่ได้ เว้นแต่ ประธานสภาจะอนุญาตเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงไป

วาระที่ 2 ขั้นแปรรูป



- ประธานสภาท้องถิ่นส่งให้สมาชิกฯ ไม่น้อยกว่า 24 ชม. ก่อนวันประชุมพิจารณา
- กกก. ต้องร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย ทั้งนี้ มติของ กกก. แปรญัตติไม่ผูกพันการพิจารณาของสภาท้องถิ่น

วาระที่ 3 ชั้นลงมติ

ไม่เห็นชอบ

- ให้ร่างตกไป เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
- ข้อบัญญัติงบประมาณ หากประกาศใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

เห็นชอบ

ประธานสภาส่งร่างไปยังผู้กำกับดูแล

เห็นชอบ

ลงนามและประกาศใช้

ไม่เห็นชอบ

- ส่งร่างคืนให้สภาท้องถิ่นพิจารณาบททวนใหม่ ภายใน ๑๕ วัน
- หากไม่ส่งคืนถือว่าเห็นชอบ

- สภาไม่นำร่างไปพิจารณาบททวนภายใน ๓๐ วัน ร่างตก

- พิจารณาบททวนภายใน ๓๐ วัน

- ลงมติให้ร่างตกไป
→ คะแนนเสียงข้างมาก

- ลงมติยืนยันร่างฯ
→ คะแนนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3

ข้อบัญญัติท้องถิ่นมีผลบังคับใช้เมื่อ

กรณีที่ผู้กำกับดูแลให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติ

ส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น
เพื่อลงนามและประกาศใช้

ข้อบัญญัติท้องถิ่นมีผลบังคับใช้เมื่อ

อบจ. เมื่อนายก อบจ. ลงนามใช้บังคับ และปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย
ณ ที่ทำการ อบจ. (ม.๕๖)

เทศบาล เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลแล้ว ๗ วัน
เว้นแต่ ในกรณีฉุกเฉิน ถ้ามีข้อความระบุไว้ในเทศบัญญัตินั้น
ว่าให้ใช้บังคับทันที ก็ให้ใช้บังคับในวันที่ได้ประกาศ (ม.๖๓)

อบต. เมื่อนายก อบต. ลงชื่อ และประกาศเป็นข้อบัญญัติ (ม.๗๑)

จบการนำเสนอ