

รายงานการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.หนองฉาง

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉาง

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสมบัติ	ชัดเจน	ปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมาลีรัตน์	สุคโต	รอง ปลัด อบต.	กรรมการ
๓. นางนิชาภา	ดำรงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางนภา	คุ่มไพบรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางมณฑาทิพย์	ธนะแสง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๖. นายทรงศักดิ์	อยู่สุข	ผอ.อบ.ม.๑ ต.หนองฉาง	กรรมการ
๗. นายธเนศ	ยุยง	ผอ.อบ.ม.๓ ต.หนองฉาง	กรรมการ
๘. นางเกศรินทร์	ภุมรินทร์	ผอ.อบ.ม.๕ ต.บ้านเก่า	กรรมการ
๙. นายสมพงษ์	ทองแท่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นางชนิษฐา	พรหมสุพันธ์	นักวิเคราะห์ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

การประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๖ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำ ร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔

ขอเชิญท่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉาง พิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ และเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นเลขานุการฯ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำแผน ชี้แจง ตามที่ท่านประธานได้แจ้งแล้วนั้น ท่านมีหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการในวันนี้เพื่อรวบรวมแผนงาน โครงการของ อบต.หนองฉาง แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉาง เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานต่อไป

- การร่างแผนดำเนินงานจะร่างที่ละส่วน ซึ่งร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

มี ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

การร่างแผนดำเนินงานจะเริ่มจาก ส่วนที่ ๑ บทนำ ขอเชิญคณะกรรมการพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน (ตามเอกสารที่ได้แนบมาทำยนี้) มีท่านใดมีสิ่งใดเพิ่มเติมเกี่ยวกับส่วนที่ ๑ บทนำหรือไม่ / ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบส่วนที่ ๑ ของร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบส่วนที่ ๑ บทนำของร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ โดยเอกฉันท ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อย่างมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมืองการบริหาร

ประธานฯ - เชิญคณะกรรมการพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน/มีท่านใดมีคำถามเกี่ยวกับส่วนที่ ๒ หรือไม่ / ถ้าไม่มีขอมติเห็นชอบส่วนที่ ๒ ของร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

ที่ประชุม -มีมติเห็นชอบส่วนที่ ๒ ของร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ โดยเอกฉันท


ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี


ประธานฯ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณและขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายสมพงษ์ ทองแห่ง)

เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนา อบต.หนองฉาง

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายสมบัติ ชัดเจน)

ประธานกรรมการสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนา อบต.หนองฉาง