

คู่มือสำหรับประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี
โทร. 056-592010 , 056-592089

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

| | |
|--|--|
| หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ | อบต.หนองจอก อ.บ้านไร่ จ.อุทัยธานี |
| ประเภทของงานบริการ | กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว |
| หมวดหมู่ของงานบริการ | รับแจ้ง |
| กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต/ที่เกี่ยวข้อง | - พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินพ.ศ.2556 - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินพ.ศ.2556 |
| ระดับผลกระทบ | บริการทั่วไป |
| พื้นที่ให้บริการ | ท้องถิ่น |
| กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา | พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550 |
| ช่องทางการให้บริการ | อบต.หนองจอก อ.บ้านไร่ จ.อุทัยธานี โทร 056-592089 |
| ระยะเวลาเปิดให้บริการ | เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550
 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินพ.ศ.2556
 ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการพ.ศ. 2556
 ตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินพ.ศ.2556

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------------------|----------|
| 1 | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้แจ้งเหตุ | 0 นาที | สำนักปลัด อบต.หนองจอก | - |
| 2 | - | เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยุรับแจ้งเหตุ | 3 นาที | สำนักปลัด | - |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------|---|-------------------|--------------------------------|----------|
| | | ตรวจสอบสถานที่ / รายงานตามลำดับขั้น | | อบต.หนองจอก | |
| 3 | พิจารณา | ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ | 2 นาที | สำนักปลัด อบต.หนองจอก | - |
| 4 | - | หัวหน้าเวรพร้อมเจ้าหน้าที่นำอุปกรณ์ออกระงับเหตุ | 3 ชั่วโมง | สำนักปลัด อบต.หนองจอก | - |
| 5 | - | สิ้นสุด | 0 นาที | สำนักปลัด อบต.หนองจอก | - |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3.05 ชั่วโมง

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ
เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1 | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 2 | สำเนาทะเบียนบ้าน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 3 | รูปถ่าย | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 4 | แบบการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

ค่าธรรมเนียม

-ไม่มี-

ช่องทางการร้องเรียน

อบต.หนองจอก อ.บ้านไร่ จ.อุทัยธานี โทร 056-592089

ตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล

-