

**สรุปรายงานตามนโยบาย (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลหนองขุ่น อำเภอดงสิงห์ จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหนองขุ่น อำเภอดงสิงห์ จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ
หน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑ . การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลหนองขุ่น

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลหนองขุ่น โดยเป็นประกาศของผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลหนองขุ่น เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน สังคม สาธารณชน รับรู้ว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองขุ่น ทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ

๒. การขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ นาย บุญ ส่ง จิต ร จุ น นายกเทศมนตรีตำบลหนองขุ่น ได้เรียนเชิญคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองขุ่น เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองขุ่น เพื่อมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด	

		<p>จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy และประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองขุ่น ทุกคน ว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลหนองขุ่นเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร ปลุกฝังและจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่</p>	
--	--	---	--

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
หน่วยงานภาครัฐ	-
หน่วยงานภาคเอกชน	-
ประชาชน	-
อื่นๆ	-
รับในนาม	
หน่วยงาน	-
รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
ส่งมอบแก่หน่วยงาน	-
อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงานแทนการรับของขวัญของรางวัล

