



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง(สำนักงานปลัดฯ).....

ที่...อน ๗๓๗๐๑..... วันที่...๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง...รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

## เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น นั้น

## ข้อเท็จจริง

จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การให้ความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบประเมินและแบ่งงานให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้จัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วน	๑.ผู้บริหารมีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความรู้ความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ทุกคน ๒.มีคำสั่งมอบหมายที่ชัดเจน ๓.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในแนวทางการตอบแบบประเมินให้ชัดเจน ๔.ส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุม/อบรม กับหน่วยงาน ป.ป.ช.	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ม.ค. - มี.ค ๖๕	๑.ผู้บริหารให้ความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบประเมิน ๒. ผู้บังคับบัญชาติดตามการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และภายใน ๓. แบ่งงานให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกคนให้จัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วน ๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของ ป.ป.ช.
๒. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ ดังนี้	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ณ จุดแรกรับ ๒. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ณ จุด แรกรับ ๓. รายงานผลการดำเนินการให้บริการ	สำนักปลัด อบต.	สิ้น ปีงบประมาณ	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ อบต.
๓. พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของ	กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์อย่างน้อยส่วน	สำนักปลัด อบต./	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเป็นผู้ดูแล

บุคลากรในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ราชการและ ๑ คน	กองคลัง		เว็บไซต์
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมร การปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ให้นักทรัพยากรบุคคลรวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของ อบต. อับโหลดขึ้นเฟสบุ๊ค อบต. หนองกลางดงให้เป็นปัจจุบัน ๒. ให้แต่ละส่วนราชการรวบรวม ข้อมูล กิจกรรม/งานต่างๆ ของ ในส่วนราชการ
๕. พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวม คู่มือมาตรฐานให้บริการ ประชาชนและอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันและครบทุกกระบวนการงาน
๖. ผู้บริหารจัดการประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน	๑. ทำหนังสือเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุม ๒. ดำเนินการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น ๓. จัดทำรายงานการประชุม	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ม.ค. - มี.ค ๖๕	จากรายงานการประชุมและบันทึกแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนทราบ

เพื่อแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง เป็นไปความเรียบร้อย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายชาติรี แรกดำเนินกิจ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

---



(นางฉวีวรรณ คุ่มภัยเพื่อน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

---



(นายปรีชา เส็งหะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

---



นายประสาร วิมลมุข

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

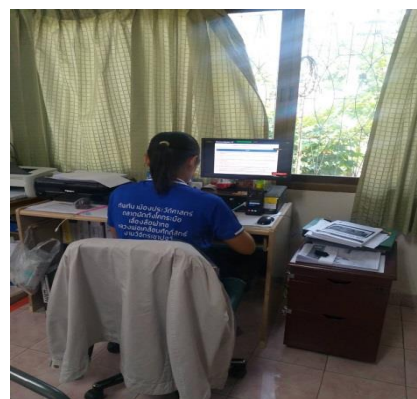
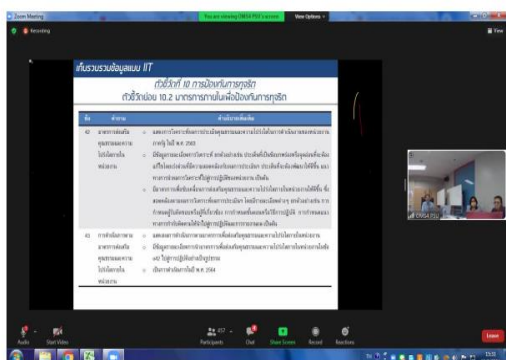
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดง  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การให้ความสำคัญ ในการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส มอบหมาย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยตรงในการนำ ข้อมูลเข้าระบบ ประเมินและแบ่งงาน ให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกคนให้จัดเตรียม ข้อมูลให้ครบถ้วน	๑.ผู้บริหารมีการประชุม เพื่อเตรียมความพร้อม และสร้างความรู้ความ เข้าใจกับเจ้าหน้าที่ทุก คน ๒.มีคำสั่งมอบหมายที่ ชัดเจน ๓.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และเกี่ยวข้องศึกษา ข้อมูลเพิ่มเติมในแนว ทางการตอบแบบ ประเมินให้ชัดเจน ๔.ส่งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเข้าร่วม ประชุม/อบรม กับ หน่วยงาน ป.ป.ช.	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ม.ค. - มี.ค ๖๕	๑.ผู้บริหารให้ ความสำคัญในการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบโดยตรง ในการนำข้อมูลเข้าสู่ ระบบประเมิน ๒. ผู้บังคับบัญชา ติดตามการนำเข้า ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก และ ภายใน ๓. แบ่งงานให้กับผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องทุกคน ให้จัดเตรียมข้อมูลให้ ครบถ้วน ๔. เข้าร่วมประชุมกับ หน่วยงานของ ป.ป.ช.	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ย้ายเข้า มาใหม่ในหน่วยงาน ควรให้สำนักปลัด ผู้รับผิดชอบแจ้งให้ ทราบถึงมาตรการ ของหน่วยงาน ดังกล่าว
๒. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการ บริการประชาชนหรือ ผู้มาติดต่อดังนี้	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ณ จุดแรก รับ ๒. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ ณ จุด แรก รับ ๓. รายงานผลการ ดำเนินการให้บริการ	สำนักปลัด อบต.	สิ้น ปีงบประมาณ	รายงานผลการ ดำเนินงานให้ ผู้บริหารทราบ และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของ อบต.	หากผลการประเมิน (LPA) ประจำปี ๖๖ (ซึ่งใช้ข้อมูลของปี ๖๕) ด้านที่ ๑ การ บริหารจัดการให้แจ้ง ผลการประเมินให้ ผู้บริหารทราบอีก ครั้ง
๓. พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของบุคลากรในการ ปรับปรุงระบบให้ ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บไซต์ได้อย่าง รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล เว็บไซต์อย่างน้อยส่วน ราชการและ ๑ คน	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการเป็นผู้ดูแล เว็บไซต์	เห็นควรส่ง บุคลากรในสำนัก/ กองอบรมประชุม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมรการปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ให้นักทรัพยากรบุคคลรวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของ อบต.อัปโหลด ขึ้นเฟสบุ๊ก อบต.หนองกลางดงให้เป็นปัจจุบัน ๒. ให้แต่ละส่วนราชการรวบรวมข้อมูล กิจกรรม/งานต่างๆ ของในส่วนราชการ	สำนัก/กอง ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของแต่ละสำนัก/กอง ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
๕. พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวมคู่มือมาตรการให้บริการประชาชนและอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันและครบทุกกระบวนการงาน	เห็นควรส่งบุคลากรในสำนัก/กองอบรมประชุม
๖. ผู้บริหารจัดประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน	๑.ทำหนังสือเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุม ๒.ดำเนินการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น ๓.จัดทำรายงานการประชุม	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	ม.ค. - มี.ค ๖๕	จากรายงานการประชุมและบันทึกแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนทราบ	เห็นควรจัดประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

### การให้ความสำคัญ กับ ITA

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดงเข้าร่วมประชุมชี้แจงรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระดับภาค ๖ และจัดให้มีการประชุมชี้แจง ITA ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ให้แก่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานี เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลางดงเข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทัพทัน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและทำความเข้าใจในประเด็นของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุทัยธานี

