



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง _____

ที่ _____ - วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ _____

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาซื้อหนังสือพิมพ์รายวันโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ได้จัดบันทึกขออนุมัติจัดซื้อ เรื่อง ที่ อนุ ๗๔๓๐๑/ - ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติจ้างซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน(ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒) ในราคา จำนวน 2,200.-บาท (-สองพันสองร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งผู้รับขายได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุแล้วเสร็จ ตามบันทึกของอนุมัติฯ นั้น

๒. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสาร หลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ หมวด ๓ ส่วนที่ ๒ และหมวด ๔ ส่วนที่ ๒ แล้วแต่กรณี

(๒) เอกสารเกี่ยวกับการฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

(๓) ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

(๕) บันทึกรายงานผลพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๖) ประกาศผลการพิจารณาผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

(๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

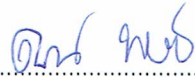
(๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดจะต้องมีเอกสารหลักฐานใดให้เป็นไปตามวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างนั้น ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐสามารถใช้เอกสารใช้เอกสารที่จัดทำในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบบันทึก รายงานผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่งได้

/๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

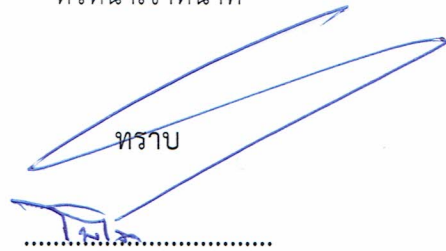
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้ง
ฐานประกอบตามรายการ รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



.....
(นางสาวดวงหทัยวรรณ พรหมชาติ)
เจ้าหน้าที่



.....
(นางสาวทันตา เอกอิฐสินี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



.....
(นายไพโรจน์ คงสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง