

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ 8/2561

เมื่อวันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2561

ณ ห้องประชุมภัทรวดี องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว

ผู้มาประชุม

1. นางลิลลักษณ์	สังชินท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว
2. นางถิรนนท์	สุพรรณคำ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว
3. นายสมหมาย	หงษ์ยิ้ม	หัวหน้าสำนักปลัด
4. นางสาววิมลศิริ	มูลเดช	ผู้อำนวยการกองคลัง
5. นายพศวัฒน์	อ่ำสำโรง	ผู้อำนวยการกองช่าง
6. นางสาววัชรี	อินทจร	นักพัฒนาชุมชน
7. นายวินัย	ศรราชภูร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
8. นางสาวประวีณา	วงษ์จันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
9. นายมงคล	ใสนวน	นักทรัพยากรบุคคล
10. นายเอกรัฐ	คุ้มวงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
11. นางสาววิไลรัตน์	บุตรฉัตร	นักวิชาการศึกษา
12. นางสาวเต็มดวง	วรัญญานนท์	เจ้าพนักงานธุรการ
13. นางสาวสมพิศ	เรือศรีจันทร์	ครู คศ.1
14. นางสาวสุดา	เสรรักษ์	ครู คศ.1
15. นางเบญจา	เฉยชาญ	ครู คศ.1
16. นางธนพร	โพธิ์ศรี	ครู คศ.1
17. นางวาสนา	เพชรสีทอง	ครู คศ.1
18. นางสาวแพรวเพชร	ชูศรี	ครู คศ.1
19. นางสาวกรรธิมา	ชาญตะปะ	ครู คศ.1
20. นางสาวจันทร์แรม	บัวสำลี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
21. นางสาวสุพรรณษา	ใจบุญ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
22. นางสาวภาวิไล	เขม้นเขตกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ
23. นางสาววาสนา	สนองชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
24. นางสาวนิตา	สะมะณะเขตรการณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

25.	นายปรีดา	คะสันต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
26.	นางสาวน้ำฝน	ชุมสิงห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
27.	นายณพนธ์	สมักรกสิกิจ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
28.	นายกชธนาณัฐ	วราหะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
29.	นายศิริพงษ์	ว่องธัญกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา
30.	นางสาววาทีณี	บัวตูม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
31.	นายฉัตรชัย	คะสันต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
32.	นางสาวอัญชลี	สนองชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและการบัญชี
33.	นางสาวธิดารัตน์	ฉายแสง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
34.	นายสุรศักดิ์	เนียมนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
35.	นายวิทยา	สติษคร	พนักงานดับเพลิง
36.	นายสามารถ	ม่วงสุข	พนักงานดับเพลิง
37.	นายเอนก	เกตุศรี	พนักงานขับรถยนต์
38.	นายจักรพันธ์	เขตรการณ์	พนักงานขับรถยนต์
39.	นายชเรทร	สุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์
40.	นายวิเชียร	โพธิ์ศรี	คนงานประจำรถขยะ
41.	นายเมธี	ผินกลาง	คนงานประจำรถขยะ
42.	นายชยพัทธ์	ฉายแสง	คนงานประจำรถขยะ
43.	นายอภิวัฒน์	บุญเกิด	คนงานประจำรถขยะ
44.	นางเจริญ	พุ่มยิ้ม	คนงาน
45.	นางสาวรกมล	ตีวัน	คนงาน
46.	นางสาวนิตา	กสิการณ์	คนงาน
47.	นางจิราภรณ์	บุญถึ	คนงาน
48.	นางสาวละออง	เขียวทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
49.	นางสาวรัศมี	นิโรจน์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
50.	นางสาวกาญจนา	ประสาทเหตุ	ผู้ดูแลเด็ก
51.	นางสาวลย์รัตน์	มันส์เร่กิจ	ผู้ดูแลเด็ก
52.	นางสาวเพ็ญพักตร์	พลพัฒน์	ผู้ดูแลเด็ก
53.	นางสาวสุพรรณษา	อินทรานุสรณ์	ผู้ดูแลเด็ก
54.	นางสาวจิราภรณ์	ลาถ้ำ	ผู้ดูแลเด็ก

55.	นายกฤษดา	คัมบัวลา	จ้างเหมา
56.	นางสาวจินตรา	พันธ์ท่ามา	จ้างเหมา
57.	นายสุนทร	พันธ์มหา	จ้างเหมา
58.	นายสมาน	เกษรสุริยวงศ์	จ้างเหมา
59.	นายสมชาย	รุ่งแจ้ง	จ้างเหมา
60.	นายยิ่งยง	พูลเขตรกิจ	จ้างเหมา
61.	นายภาคภูมิ	งามเสริฐ	จ้างเหมา

#### ผู้ไม่มาประชุม

1.	นายกี	แมนศร	ติดภารกิจ
2.	นางสาวอัมพวัน	สมควรดี	ลา

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายชูชาติ	สารินนท	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว
2.	นายปรีชา	มณีพูนทรัพย์	รองนายก อบต.ไผ่เขียว
3.	นายแก่ง	หมั่นเขตรกรณ์	รองนายก อบต.ไผ่เขียว
4.	นายสมหวัง	ม่วงสุข	เลขานุการนายก อบต. ไผ่เขียว

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น. โดย นายชูชาติ สารินนท นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว เป็นประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมซึ่งมีระเบียบวาระ ดังนี้

#### **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบ**


- ประธานฯ  
หกดสดสหวดสท
- เรื่อง ขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑
  - เรื่อง โครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดแนวทาง 5 ส. ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ซึ่ง ตำบลไผ่เขียว จัดขึ้นในวันที่ 7 กันยายน 2561 ณ วัดทุ่งสงบ ขอให้ทุกคนพร้อมกัน (ยกเว้นครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เวลา 13.30 น. พร้อมอุปกรณ์ในการทำความสะอาด มอบรองปลัด อบต. ดูแลน้ำดื่มเพื่อให้บริการ
  - เรื่อง ประกาศวิสัยทัศน์การพัฒนาตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการท้องถิ่น และเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ จึงได้ กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาตำบลไผ่เขียว ดังนี้ “พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี เศรษฐกิจและสังคมดี พัฒนาเทคโนโลยีสู่ไทยแลนด์ 4.0”
  - เรื่อง เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว ให้ใช้เว็บไซต์ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด จึงให้ ปรับปรุงข้อมูลดังนี้


1. เพิ่มข้อมูลชุมชนท่องเที่ยววนวิถีบ้านคลองข่อย มอบให้นางสาววาสนา สอนองชาติ
2. ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ในมือถือเป็นสี มอบให้นางสาววิมลศิริ มูลเดช
3. ให้มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง มอบทุกส่วน

- ประธาน - เรื่อง ยาเสพติด ขณะนี้ในพื้นที่ตำบลไผ่เฉียว มียาเสพติดระบาดเป็นจำนวนมาก จึงขอให้ทุกท่านห้ามข้องเกี่ยวกับยาเสพติด หากทราบหรือตรวจพบว่าผู้ใดข้องเกี่ยวกับยาเสพติดมีโทษไล่ออกทันที
- เรื่อง การประเมินพนักงาน ขอให้ประเมินตามหลักเกณฑ์ ซึ่งผู้ถูกประเมินต้องยอมรับในการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา
- เรื่อง ความสามัคคี ขอให้ทุกคนทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี คอยช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มิให้แบ่งพรรคแบ่งพวก
- เรื่อง กิจกรรม 5 ส. ในสำนักงาน ให้จัดขึ้นในวันศุกร์ที่สองของเดือน เวลา 15.30 น.
- เรื่อง การจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ตามโครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ซึ่งในรอบเดือนกันยายน 2561 องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เฉียว ได้กำหนดจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของจิตอาสาในการทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณวัดหนองเข้ หมู่ที่ ๑๒ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป จึงขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ การแต่งกายเสื้อสีเหลือง หมวก ผ้าพันคอ และวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของจิตอาสา
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2561 วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561
- ประธานฯ - ขอเชิญที่ประชุมพิจารณาและลงมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2561
- ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง การติดตามงานและรายงานสรุปปัญหา อุปสรรคของงานในแต่ละส่วน
- ประธานฯ - เรื่อง ประปาหมู่ 23 ดำเนินการถึงไหน
- ผู้อำนวยการกองช่าง - ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว น้ำไหลดีกว่าเดิม
- ประธานฯ - เรื่อง การเรียกเก็บภาษีบำรุงท้องที่ซ้ำซ้อน ให้ดำเนินการให้รอบคอบ จึงให้ผู้อำนวยการกองคลังเรียกเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพูดคุยหาแนวทางในการแก้ไข้ปัญหา
- ปลัด อบต. - เรื่อง ติดตามงาน ดังนี้
1. การประเมินพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในรอบประเมินที่ 2
    - พนักงานจ้างทั่วไปให้ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 14 กันยายน 2561
    - พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 8 ตุลาคม 2561
  2. การประเมินผู้บริหาร ให้จัดทำเอกสารเพิ่มเติม
  3. การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ให้ดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกิดข้อบกพร่อง

- นายมงคล ไสนวน - เรื่อง ติดตามงานและเรื่องชี้แจงให้ทราบ ดังนี้
1. การเขียนใบลา
    - ลาป่วย ให้โทรแจ้งหัวหน้างานหรืองานบุคลากร หากกลับมาปฏิบัติงานให้เขียนใบลาทันที
    - ลากิจส่วนตัวและลาพักผ่อน ให้เขียนใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
  2. การลงชื่อปฏิบัติงาน ขอความร่วมมือทุกท่านลงชื่อเข้า-ออกทุกวัน หากมีเหตุด่วนในการลาให้โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่บุคลากร
    - เห็นว่ามาทำงานแล้วไม่ลงชื่อมาปฏิบัติงาน - จะให้เป็นมาทำงานสาย
    - ไม่มาลงชื่อแล้วหาตัวไม่เจอ สอบถามใครไม่มีใครทราบ - จะให้เป็นขาดงาน
  3. ให้ครูศูนย์และพนักงานจ้างตามภารกิจส่งแผนงานเพื่อทำการประเมิน
- รองปลัด อบต. - เรื่อง ติดตามงานและแจ้งการดำเนินงาน สปสช. ดังนี้
1. วันที่ 27 กันยายน 2561 จะมีการประชุมรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ สปสช. ให้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ทำโครงการและรับการสนับสนุนจาก สปสช. เตรียมเอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการมารายงานให้คณะกรรมการทราบ
  2. วันที่ 11-13 กันยายน 2561 จะจัดโครงการบ้านสะอาด สิ่งแวดล้อมสดใส ปลอดภัยโรค จะจัดขึ้น ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านคลองข่อย ศูนย์ ชรบ. และองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว
    - เรื่อง ตั้งไลน์กลุ่มผู้ปกครอง ให้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง ตั้งไลน์กลุ่มของผู้ปกครอง ขณะนี้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วหรือยัง
- หน.ศูนย์ฯ บ้านทุ่งมน - ตั้งแล้ว มีสมาชิก 30 คน
- หน.ศูนย์ฯ บ้านหนองรัก - ตั้งแล้ว มีสมาชิก 32 คน
- หน.ศูนย์ฯ บ้านวังเกษตร - ตั้งแล้ว มีสมาชิก 20 คน
- หน.ศูนย์ฯ บ้านคลองข่อย - ตั้งแล้ว มีสมาชิก 7 คน
- หน.ศูนย์ฯ บ้านทุ่งสงบ - ตั้งแล้ว มีสมาชิก 53 คน
- รองปลัด อบต. 2. แผนพัฒนา 4 ปี/แผนประจำปีงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขณะนี้มีเพียง 1 ศูนย์ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งสงบ ขอให้ศูนย์ฯ ที่เหลือช่วยรีบดำเนินการ
- ปลัด อบต. - เลิกประชุมแล้วเชิญครูศูนย์ประชุมที่ห้องปลัด อบต. เพื่อที่จะชี้แจงรายละเอียดให้ทราบ
- รองปลัด อบต. 3. การลง EGP ขณะนี้ไม่ลงเป็นปัจจุบัน
- ผู้อำนวยการกองคลัง - เรื่อง เอกสารค้างเบิก ซึ่งวันที่ 28 กันยายน 2561 จะปิดงบประมาณ 2561 จึงขอให้ทุกส่วนที่มีเอกสารค้างเบิกขอให้รีบดำเนินการ ซึ่งจะรับถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 ยกเว้นกรณีที่เร่งด่วนขอรีบดำเนินการส่งเอกสารให้กองคลัง

- ผู้อำนวยการกองคลัง - เรื่อง โครงการแผนที่ภาษี จะเริ่มดำเนินการต่อในวันที่ 14-15 กันยายน 2561 ขอความร่วมมือคณะทำงานแผนที่ภาษีช่วยดำเนินการต่อ
- ผู้อำนวยการกองช่าง - เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกองช่าง ดังนี้
1. ประปาหมู่ที่ 14 ได้ดำเนินการติดต่อกับสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 14 แล้ว ต้องดำเนินการย้าย
  2. ปริมาณงานกับการเบิกน้ำมันไม่สมดุลกัน ต้องมีการจัดทำเอกสารเพิ่มเติม
- หัวหน้าสำนักปลัด - เรื่อง การดำเนินงานของสำนักงานปลัด ไม่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน ส่วนงานเอกสารเกี่ยวกับกองคลังจะเร่งดำเนินการเบิกจ่าย
- ประธาน - เรื่อง การปฏิบัติงานของจ้างเหมายาม ดังนี้
1. เปิดไฟศาลทุกวัน
  2. ปิดไฟในสำนักงานดวงที่ไม่ใช้งาน
  3. ปิดเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่มีการใช้งาน
  4. ตรวจสอบสำนักงานให้อยู่ในความเรียบร้อย
  5. เข้าปฏิบัติงานเวลา 16.30 น.
- เรื่อง บ้าน 3 หลัง ให้ดำเนินการให้เรียบร้อยในวันที่ 7 กันยายน 2561 และส่งภายในวันที่ 10 กันยายน 2561
- ภาวิไล เข้มขันเขตการ - เรื่อง การชั่งชยะ วันที่ 21 กันยายน 2561 ขอให้ไปชั่งชยะเป็นครั้งสุดท้าย และส่งผลให้ทราบภายใน เวลา 14.00 น.
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ
- ไม่มี
- ที่ประชุม - ทราบ
- ปิดประชุมเวลา 17.00 น.**

ลงชื่อ  ผู้บันทึกการประชุม  
(นางสาววนิดา กสิการณ )  
คนงาน

ลงชื่อ  ผู้พิมพ์การประชุม  
(นางสาวอัมพวัน สมควรดี )  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

( นายสมหมาย หงษ์เยี่ยม )

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

( นางกริรนนท์ สุพรรณคำ )

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว

ลงชื่อ

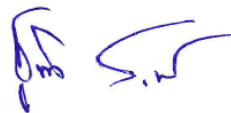


ผู้รับรองรายงานการประชุม

( นางลิลลักษณ์ สังข์สินธุ์ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

( นายชูชาติ สารินนธ์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว