



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว
เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว

อาศัยอำนาจตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียวจึงได้มอบนโยบายและแจ้งเป้าหมายการดำเนินงาน ด้านการบริหารจัดการภายใน องค์การเพื่อสร้างความเป็นระเบียบวินัยให้เหมาะสมกับการเป็นหน่วยงานราชการ และเพื่อปรับปรุงสนองตอบต่อการให้บริการประชาชนในท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียวทุกคนได้ทราบและถือปฏิบัติตาม ดังนี้

ข้อ ๑. ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนมาปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบของราชการ เว้นแต่มีภารกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องในหน้าที่ราชการ หรืองาน ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายที่จำเป็นเร่งด่วน และไม่ได้ขออนุญาตล่วงหน้าให้แจ้งด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง

ทั้งนี้ในการเลิกงานนั้นผู้ปฏิบัติงานจะต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่องานในตำแหน่งหน้าที่หรือที่ได้รับมอบหมายอุทิศเวลาให้ทางราชการเป็นสำคัญหากบุคคลใดไม่ถือปฏิบัติตามข้อ ๑ ให้ถือว่าบุคคลนั้นมีเจตนาทอดทิ้งหรือละทิ้งหน้าที่ราชการสุดแท้แต่กรณี และจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ข้อ ๒. ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในเวลาพักเที่ยงจะต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เขียว หรือเพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการในเวลาพักเที่ยงของแต่ละวัน ตามคำสั่งกำหนดโดยทุกคนจะต้องเรียนรู้งานด้านต่างๆ ตามควรแก่สภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และสร้างความประทับใจเท่าที่ควรจะเป็น หากบุคคลใดไม่ถือปฏิบัติตามข้อ ๒ ให้ถือว่าบุคคลนั้นมีเจตนาทอดทิ้งหรือละทิ้งหน้าที่ราชการ สุดแท้แต่กรณี และจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ข้อ ๓. กรณีที่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องไปราชการนอกพื้นที่ จะต้องเขียนขออนุญาตไปราชการ หรือบันทึกรายการผลในสมุดขออนุญาตไปราชการ สุดแท้แต่กรณี โดยเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อนไปทุกครั้ง หากมีภารกิจเร่งด่วนไม่สามารถเขียนขออนุญาต หรือบันทึกรายการในสมุดขออนุญาตได้ทัน ให้ขออนุญาตด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้ากอง หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา ไม่อนุญาตหรืออนุญาตข้ามลำดับสายบังคับบัญชา ทั้งที่ผู้บังคับบัญชาลำดับนั้น ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ประจำที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มีเจตนาละทิ้งหน้าที่ราชการ สุดแท้แต่กรณี และมีเจตนาไม่เชื่อฟังคำสั่งผู้บัญชา และมีเจตนาการทำข้ามผู้บังคับบัญชาจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย

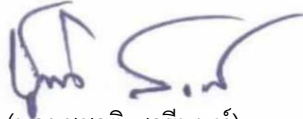
ข้อ ๔. ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จะต้องเข้าประชุม และติดตามการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำเดือนทุกครั้ง

ข้อ ๕. ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน ต้องสุภาพเรียบร้อย รักสามัคคีและไม่
กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นการกลั่นแกล้ง และต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันในการปฏิบัติราชการระหว่างกัน
และกันผู้ร่วมปฏิบัติราชการหากบุคคลใดไม่ถือปฏิบัติตามข้อ ๕ ถือว่าบุคคลนั้นมีเจตนาไม่เชื่อฟังคำสั่ง
ผู้บังคับบัญชาและจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ข้อ ๖. ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จะต้องปฏิบัติตามประกาศองค์การ
บริหารส่วนตำบลไผ่เชียว เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ หากบุคคลใดไม่ถือ
ปฏิบัติตามข้อ ๖ ถือว่าบุคคลนั้นมีเจตนาไม่เชื่อฟังคำสั่งผู้บังคับบัญชาจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชูชาติ สารินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่เชียว