| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 1 | กิจกรรมการสร้างจิตสาธารณะและความรับผิดชอบในสังคม | 1 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 2 | มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ) 1. ผู้บริหารกำหนดแนวทาง/มอบนโยบายในการบริหารงานบุคคล 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดทำมาตรการ แนวทางปฏิบัติในการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ 4. เปิดเวทีรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอของบุคลากรในองค์กร 5. ประกาศเผยแพร่มาตรการ 6 กำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรการ | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 3 | โครงการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 4 | กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้เด็กและเยาวชนต่อต้านการทุจริต | 1 | 5,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 5 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ/คุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2564 | 1 | 162,800.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 6 | มาตรการการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโพนางดำตก<br>วิธีการพัฒนาพนักงานเทศบาล<br>จะใช้วิธีการโดยเทศบาลจะเป็นดำเนินการเองกับส่งพนักงานเทศบาลเข้ารับการพัฒนาจากหน่วยงานอื่นที่จะจัด เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สถานบันการศึกษา เป็นต้น<br>สำหรับวิธีการพัฒนาใช้รูปแบบต่างๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน และการประชุมเชิงปฏิบัติการ การสอนงาน กิจกรรมพัฒนาจิต เป็นต้น<br>ระยะเวลาดำเนินการในการพัฒนาพนักงานเทศบาลตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ทั | 1 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 7 | โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์กิจการของเทศบาล เพื่อการบริการประชาชน มอบหมายให้ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบ พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ 1.ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ของเทศบาล โดยประชาชนสามารถเข้าไป ใช้เว็บไซต์เทศบาลในการสื่อสารหรือร้องทุกข์กับเทศบาลทางช่องทางเปิดกว้างในกระดานแสดงความคิดเห็นหรือเว็บบอร์ดให้บริการประชาชน ได้ตลอด 24 ชม. 2.การรับเรื่องร้องเรียนโดยผ่านทาง Facebook ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 3 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |
| 8 | มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ 1. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ ได้แก่ - การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน - การรับตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPAจังหวัด - การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 9 | กิจกรรมให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคคลในเทศบาลตำบลโพนางดำตกที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ 1.ทุกสำนัก/กอง ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดุแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพนางดำตก 2. ปฏิบัติตามข้อทักท้วงตามระเบียบภายในกำหนด | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 10 | กิจกรรมให้บริการเผยแพร่ข้อมูลทางราชการ internet ตำบล การจัดทำเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพนางดำตกและเฟสบุ๊คของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 3 | 100,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 11 | กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเขตเทศบาลตำบล โพนางดำตก 6.1 เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติโครงการ 6.2 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล 6.3 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกประชาชนผู้ปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 6.4 ประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อให้ทางหมู่บ้านเสนอรายชื่อประชาชนผู้ปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 6.5 ตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก 6.6 มอบเกียรติบัตร 6.7 ประกาศประชาสัมพันธ์เพื่อยกย่องบุคคลที่ได้ร | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 12 | กิจกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพนางดำตก 1.จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนี ประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2. รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ 3. ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ | 2 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 13 | โครงการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 1 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 14 | โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น | 3 | 5,000.00 | 0.00 | | | ☑ | | |
| 15 | โครงการพัฒนาระบบเสียงไร้สายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลโพนางดำตก | 3 | 6,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 16 | มาตรการประชาสัมพันธ์ การร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางสายด่วนนายกเทศมนตรีตำบลโพนางดำตก | 3 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |
| 17 | มาตรการจัดทำคู่มือกการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการข้อร้องเรียน / ร้องทุกข์ของหน่วยงาน | 3 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 18 | โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตำบล แผนชุมชน ข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น 1. ประชุมร่วมกับคณะผู้บริหาร เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี แผนชุมชน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) 2. แจ้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลโพนางดำตก 3. เขียนโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสามปี แผนชุมชน และแผนพัฒนา เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) เพื่อเสนอขออนุมัติจากผ | 3 | 6,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 19 | โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพนางดำตก 1. รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จากแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) เทศบัญญัติรายจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2. ประชุมกำหนดแนวทางวิธีการ รูปแบบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพนางดำตก ประจำปีงบประมาณ 2563 3. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 จากเอกส | 3 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 20 | โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2564 6.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน 6.2 ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ 6.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆขององค์การปก | 3 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 21 | โครงการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของเทศบาลตำบลโพนางดำตก 1. รวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานตลอดทั้งปี 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อประชาชน 3. สรุปรายและและประเมินผลโครงการ | 3 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 22 | กิจกรรมการประชุมสภาเทศบาลที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟัง/เสนอแนะ | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |
| 23 | กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 24 | มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน | 4 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 25 | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร“การเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมายสำหรับผู้แทนท้องถิ่น” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | 4 | 30,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 26 | โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์กิจการของเทศบาล เพื่อการบริการประชาชน มอบหมายให้ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบ พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ 1. ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ของเทศบาล โดยประชาชนสามารถเข้าไป ใช้เว็บไซต์เทศบาลในการสื่อสารหรือร้องทุกข์กับเทศบาลทางช่องทางเปิดกว้างในกระดานแสดงความคิดเห็นหรือเว็บบอร์ดให้บริการประชาชน ได้ตลอด 24 ชม. 2. การรับเรื่องร้องเรียนโดยผ่านทาง Facebook ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 27 | กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร 6.1<br>จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาใช้สำหรับการประชุม 6.2<br>แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ การตรวจรายงานการประชุม<br>การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ 6.3<br>สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาล 6.4<br>สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ<br>คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถน | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 28 | กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพนางดำตก ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 29 | มาตรการการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน และคณะทำงานติดตามประเมินผลเทศบาลและระดับกอง 2. คณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลโพนางดำตก กำหนดขอบเขตการจัดวางระบบควบคุมภายในของเทศบาลตำบลโพนางดำตก ควบคุมกำกับ ดูแล ชี้แจงแนะนำให้สำนัก/กอง จัดวางระบบการควบคุมภายในให้ถูกต้องได้มาตรฐานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน 3. คณะทำงานติดตามประเมินผลการวางระบบควบคุมภายในการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของแต่ละกอง | 4 | 0.00 | 0.00 | ☑ | | | | |

| รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลโพนางดำตก พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น) | มิติ | งบประมาณ (บาท) | เบิกจ่าย (บาท) | สถานะ | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | รอรายงาน | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | |
| 30 | กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาล การแต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น - คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด - คณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลโพนางดำตก - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนเทศบาลตำบลโพนางดำตก - คณะกรรมการศูนย์ชุมชนคุ้มครองเด็กตำบลโพนางดำตก | 4 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |
| 31 | โครงการพัฒนาปรับปรุงบำรุงรักษาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในองค์การ 1. ติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต และปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ | 4 | 130,000.00 | 0.00 | ☑ | | | | |
| 32 | มาตรการการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโพนางดำตก | 1 | 0.00 | 0.00 | | | ☑ | | |

**ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ**

**ไม่มีข้อเสนอแนะ**

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- ☑ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 32 โครงการ
- ☑ รอการรายงาน 21 โครงการ
- ☑ อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ☑ ดำเนินการแล้วเสร็จ 11 โครงการ
- ☑ ไม่สามารถดำเนินการได้ 0 โครงการ
- ☑ เบิกจ่ายงบประมาณ 0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
- ☑ มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ (น้อย) ร้อยละ 18.97

** ข้อมูล ณ วันที่ 26 เมษายน 2565

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน จุฑารัตน์ ฉิ่งเชิด ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น