

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานีกระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ค่าใช้จ่ายในการขอใช้และติดตั้งอุปกรณ์ประปาให้เป็นไปตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังเป็นผู้กำหนด
2. ค่าน้ำประปาให้เรียกเก็บจากผู้ขอใช้เป็นรายเดือนในอัตราไม่น้อยกว่าลูกบาศก์เมตรละ 6 บาท
3. การคิดค่าน้ำประปาในกรณีมาตรน้ำชำรุดให้คิดถัวเฉลี่ยจากเดือนก่อนที่มาตรวัดน้ำชำรุดย้อนหลังไปสามเดือน (เดือนที่ชำรุดไม่คิด) เพื่อให้เป็นค่าน้ำประปาในเดือนที่มาตรวัดน้ำชำรุดและในเดือนต่อไปหากยังซ่อมแซมไม่เสร็จ
4. ในกรณีที่ผู้ขอใช้น้ำประปาไม่ชำระค่าน้ำประปาติดต่อกันสามเดือนไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตามให้สั่งงดจ่ายน้ำประปาและตัดสิทธิการใช้น้ำประปาโดยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังสงวนสิทธิที่จะเรียกเร่งค่าน้ำประปาที่ติดค้างและค่าเสียหายทั้งหมดทั้งหมดจากผู้ใช้น้ำประปาหากยังประสงค์จะขอใช้ประปาจะต้องชำระค่าน้ำประปาตามจำนวนที่ติดค้างให้หมดสิ้นก่อนและต้องยื่นคำร้องขอใช้น้ำเสมือนผู้ขอใช้น้ำประปารายใหม่
5. ท่อและอุปกรณ์ประปาที่ติดตั้งภายนอกอาคารนับแต่มาตรวัดน้ำท่อนประปาให้ผู้ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาเป็นฝ่ายออกค่าใช้จ่ายและเมื่อดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จท่อและอุปกรณ์ประปาตลอดจนมาตรวัดน้ำจะตกเป็นสมบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรัง
6. กรณีที่มีผู้ขอใช้น้ำประปาสงสัยว่ามาตรวัดน้ำไม่เที่ยงตรงให้ผู้ยื่นคำร้องขอระหว่างขอใช้น้ำประปาให้องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังไปตรวจสอบและเมื่อตรวจสอบแล้วพบว่ามีอาการคลาดเคลื่อนจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่หรือสั่งให้ผู้ใช้น้ำเปลี่ยนตามที่กำหนดโดยผู้ขอใช้น้ำจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด
7. ผู้ใดใช้น้ำประปาโดยไม่ได้ยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาตามข้อ 4 แห่งพระราชบัญญัตินี้ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
8. ผู้ใดมีเจตนาทำลายทำให้เสียหายทำให้ไร้ประโยชน์ซึ่งทรัพย์สินอันเกี่ยวกับการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังผู้นั้นต้องชดเชยค่าซ่อมแซมหรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นและระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังหมู่ที่ 2 ตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานีโทร.056-514523 www.sakaekrang.go.th/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
-------	---------	----------	------------------

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้ใช้น้ำยื่นคำร้องพร้อมเอกสารต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำร้องขอใช้น้ำประปาและแจ้งให้ผู้ขอใช้น้ำประปาทราบ (หมายเหตุ: -)	5 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือองค์การของรัฐของผู้ขอใช้น้ำ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี
2)	สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้งน้ำประปาและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีชื่อผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นเจ้าของบ้านในกรณีที่ผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นผู้อาศัยในบ้านหรือบ้านเช่าต้องให้เจ้าบ้านทำใบมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐานด้วย ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี
3)	กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจบ้านพักของทางราชการและรัฐวิสาหกิจสถานทูตสถานกงสุลวัดและสถานที่ประกอบพิธีทางศาสนาต่างๆที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วต้องให้หัวหน้าส่วนราชการองค์การหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและเป็นผู้สัญญาใช้น้ำประปากับองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรัง ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี
4)	กรณีผู้ขอใช้น้ำประปาเป็นบริษัทจำกัดบริษัทมหาชนจำกัดมหาชนห้างหุ้นส่วนจำกัดห้างหุ้นส่วนสามัญธนาคารพาณิชย์โรงเรียนเอกชนและนิติบุคคลอื่นๆให้ผู้จัดการหรือเจ้าของผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้ลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและเป็นผู้สัญญาใช้น้ำประปากับองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังในการดำเนินการข้างต้นหากเจ้าของบ้านหัวหน้าส่วนราชการผู้จัดการหรือเจ้าของบริษัทฯไม่สามารถยื่นคำขอหรือเป็นผู้สัญญาขอใช้น้ำประปาด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นหนึ่งผู้ใดทำการแทนได้ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี

### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
1)	ค่าธรรมเนียมค่ามาตรฐานวัดน้ำและค่าธรรมเนียมประสานมาตรฐานน้ำขนาดมาตรฐานวัดน้ำขนาด 4 ทุน (1/2) (หมายเหตุ: (1. ค่ามาตรฐานวัดน้ำเป็นเงิน 1,100 บาท 2. ค่าธรรมเนียมประสานมาตรฐานเป็นเงิน 100 บาท))	ค่าธรรมเนียม 1,200 บาท

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังหมู่ที่ 2 ตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานีโทร.056-514523 www.sakaekrang.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

### หมายเหตุ

-

### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน:การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังอำเภอเมืองอุทัยธานีจังหวัดอุทัยธานี

ประเภทของงานบริการ:กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6)พ.ศ.2552

ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกกรังเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขและอัตราค่าบริการในการใช้น้ำประปาพ.ศ.2552

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 3.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 2

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 3

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 1

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การขออนุญาตใช้น้ำประปา

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -