บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสรรคบุรี

ที่ ชน ๕๓๑๐๑/ **วันที่** ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย NO Gift Policy ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสรรคบุรี/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th/ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยนาท ได้กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy โดยมีองค์กรประกอบคือ

๐ แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๐ เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา..../

<u>ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ</u>

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย NO Gift Policy ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววันเพ็ญ บุญจันทร์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....

(นายพรชัย ธนาการณ์)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของปลัดเทศบาล

.....

(นายพรชัย ธนาการณ์)
ปลัดเทศบาล

ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของนายกเทศมนตรีฯ

เห็นชอบ

.....

(นายไชยา ม่วงไทยงาม)
นายกเทศมนตรีตำบลสรรคบุรี

แบบสรุปงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสรรคบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบที่ ๑ : เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ -เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลสรรคบุรี	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศเทศบาลตำบลสรรคบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒.การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลสรรคบุรี	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑.ประกาศฯ นโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศเทศบาลตำบลสรรคบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
			๒.ประชาสัมพันธ์ประกาศฯนโยบายผ่านเว็ปไซต์เทศบาลตำบลสรรคบุรี	การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ No Gift Policy ของผู้บริหารฯ ๑.การมอบนโยบายในการประชาคมหมู่บ้าน ๒.การมอบนโยบายให้กับข้าราชการ พนักงาน
			๓.ประชาสัมพันธ์ประกาศฯนโยบายผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลสรรคบุรี	ประกาศเทศบาลตำบลสรรคบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
			ประชุมมอบนโยบายฯ	วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลสรรคบุรีไม่มีอุปสรรคในการดำเนินงาน -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาววันเพ็ญ บุญจันทร์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายพรชัย ธนาการณ์)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(นายไชยา ม่วงไทยงาม)
นายกเทศมนตรีตำบลวรรคบุรี