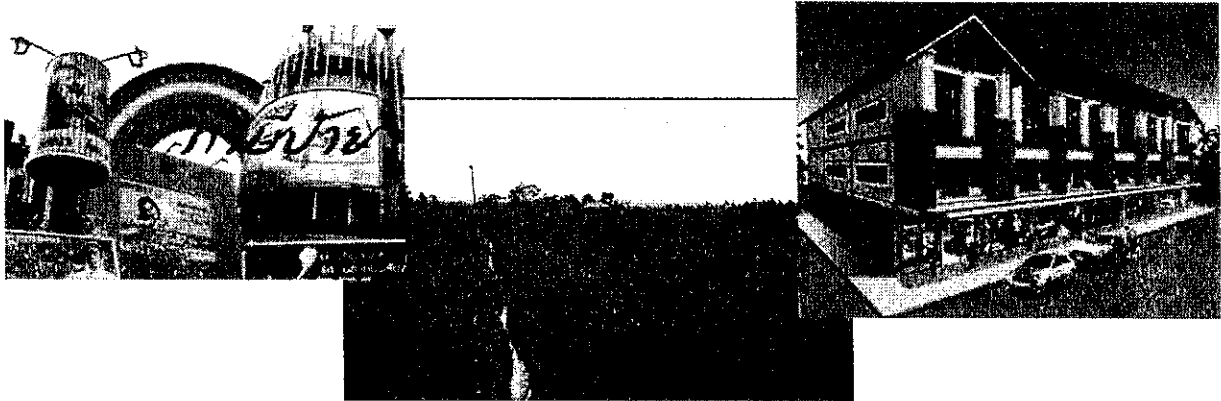


คู่มือการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



จัดทำโดย

ฝ่ายงานจัดเก็บรายได้

เทศบาลตำบลนครบุรี

อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

คำนำ

ด้วยเทศบาลตำบลสรรคบุรี เป็นหน่วยงานท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีบำรุงท้องที่ และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรมในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ภาษีบำรุงท้องที่ ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลา และการจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลสรรคบุรี จึงได้จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น โดยมุ่งหวังให้การจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลสรรคบุรีเป็นไปตามเป้าหมายต่อไป

จัดทำโดย

ฝ่ายงานจัดเก็บรายได้

แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ฝ่ายจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลสรรคบุรี อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 3431 วันที่ 19 ตุลาคม 2552 ประกอบเทศบาลตำบลสรรคบุรี มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึงและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงสภาพด้านสังคม เศรษฐกิจ เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี โดยมีให้เกิดผลกระทบในการชำระภาษีของประชาชนในตำบลแพรกศรีราชา

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลสรรคบุรีเป็นไปตามเป้าหมายเทศบาลตำบลสรรคบุรีจึงได้จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลสรรคบุรี บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

2.2 เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการชำระภาษีให้กับเทศบาลตำบลสรรคบุรี

3. เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลสรรคบุรี

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ

- สืบค้นและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำประกาศ และออกหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นแบบพิมพ์ภายในกำหนดเวลา โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์ต้องเสียภาษี

4.2 ขั้นดำเนินการ

- จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- แจ้งให้ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน
- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจ
- ออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่

4.3 ขั้นดำเนินการแล้วเสร็จ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 - เดือนกันยายน 2562

6. ผู้รับผิดชอบแผนการจัดเก็บรายได้

ฝ่ายจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลสรรคนบุรี อำเภอสรรคนบุรี จังหวัดชัยนาท

7. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติเทศบาลตำบลสรรคนบุรี งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ภาษีจากการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลสรรคนบุรีเพิ่มขึ้น

8.2 ประชาชนเกิดความพึงพอใจ และให้ความร่วมมือในการเสียภาษี

ความหมายของภาษีบำรุงท้องที่

เป็นภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ตามราคาปานกลางที่ดินและตามบัญชีอัตราภาษีบำรุงท้องที่ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ ที่ดินที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสิทธิครอบครองอยู่ในที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ พื้นที่ดิน และพื้นที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย โดยไม่เป็นที่ดินที่เจ้าของที่ดินได้รับการยกเว้นหรืออยู่ในเกณฑ์ลดหย่อน

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

ตอนที่ 1 การเตรียมการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

1.1 การตีราคาปานกลางที่ดิน

เป็นกระบวนการสำคัญเบื้องต้นในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ เพราะเป็นวิธีการกำหนดมูลค่ากลางของที่ดินเพื่อเป็นฐานในการคำนวณภาษีบำรุงท้องที่ ท้องถิ่นใดจะมีอัตราสูงหรือต่ำก็ขึ้นอยู่กับราคาปานกลางของที่ดินเป็นตัวประกอบสำคัญ ดังนั้น กฎหมายจึงได้บัญญัติไว้เป็นพิเศษ กล่าวคือ กำหนดหลักเกณฑ์ไว้แน่นอนในการตีราคาปานกลาง โดยอยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการ อันประกอบด้วยบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ซึ่งกระทำกัน 4 ปีต่อครั้ง และให้เป็นราคาปานกลางตลอดเวลา 4 ปี เว้นแต่จะมีเหตุผลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

1.2 การสำรวจที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่

การสำรวจที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ที่มีความมุ่งหมายเพื่อให้ทราบว่ามีที่ดินรายใด แปลงใดอยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ รวมทั้งสำรวจรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่สำหรับที่ดินแปลงนั้น เช่น ลักษณะการทำประโยชน์ที่ตั้งของที่ดิน เป็นต้น โดยสำรวจตามรายการในแบบ ภ.บ.ท.5 เพื่อจะได้ยื่นแบบสำรวจต่อเจ้าพนักงานประเมินทำการคำนวณเนื้อที่และค่าภาษีบำรุงท้องที่ต่อไป

1.2.1 ที่ดินที่ต้องสำรวจเพื่อจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่

- ที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล รวมทั้งที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง แต่อยู่ในความครอบครองของบุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าว คำว่า “ที่ดิน” หมายความถึงพื้นที่ดินและให้ความหมายถึงที่ที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย

- ที่ดินเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน หรือที่ดินของรัฐที่ใช้ในกิจการของรัฐหรือสาธารณะแต่นำไปจัดหาผลประโยชน์ เช่น ที่ดินราชพัสดุนำไปให้เช่า ป่าสงวนแห่งชาติ ที่อธิบดีกรมป่าไม้ได้อนุมัติ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อนุญาตให้บุคคลเข้าไปทำประโยชน์หรืออยู่อาศัยชั่วคราว เป็นต้น
- ที่ดินของราชการส่วนท้องถิ่นใช้ในกิจการของราชการส่วนท้องถิ่นหรือสาธารณะ แต่มิได้นำไปจัดหาผลประโยชน์ เช่น ที่ดินของราชการส่วนท้องถิ่น ยอมให้เอกชนเช่าทำมาหากินปลูกที่อยู่อาศัยหรือปลูกร้านค้าขายแล้วเรียกเก็บค่าเช่า ให้ทำการสำรวจเพื่อจัดเก็บภาษี เป็นต้น
- ที่ดินที่ใช้เฉพาะศาสนกิจศาสนาใดศาสนาหนึ่ง ที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของวัดไม่ว่าจะใช้ประกอบศาสนกิจศาสนาใดศาสนาหนึ่งหรือไม่ (หรือศาลเจ้าแต่นำไปจัดหาผลประโยชน์)
- ที่ดินที่เป็นหัวไร่ปลายนาที่มีเนื้อที่ไม่เกิน 1,000 ไร่ นี้ ทางราชการเปิดให้ราษฎรเข้าจับจองแต่ยังไม่เปิดให้เข้าจับจองและราษฎรได้เข้าไปทำประโยชน์ก่อน
- ที่ดินที่เช่าช่วงไปทำเหมืองแร่ โดยผู้ทำเหมืองแร่เป็นผู้เสียภาษี

1.2.2 ที่ดินที่ไม่ต้องสำรวจเพื่อการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่

- ที่ดินที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ ตามนัย ม.8 พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508 มีอยู่ 12 ประเภทได้แก่
 - (1) ที่ดินที่ตั้งเป็นพระราชวังอันเป็นส่วนสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 - (2) ที่ดินที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน หรือที่ดินของรัฐที่ใช้ในกิจการของรัฐหรือสาธารณะโดยมิได้หาผลประโยชน์ เช่น ถนนหลวง ที่ดินที่ใช้ตั้งกระทรวง ทบวง กรม ต่างๆ
 - (3) ที่ดินของส่วนราชการส่วนท้องถิ่นที่ใช้กิจการของราชการส่วนท้องถิ่นหรือสาธารณะโดยมิได้หาผลประโยชน์
 - (4) ที่ดินที่ใช้เฉพาะการพยาบาลสาธารณะ การศึกษา หรือการกุศลสาธารณะ
 - (5) ที่ดินที่ใช้เฉพาะศาสนกิจศาสนาหนึ่ง หรือที่ศาลเจ้า โดยมิได้หาผลประโยชน์
 - (6) ที่ดินที่ใช้เป็นสุสานและฌาปนสถานสาธารณะ โดยมิได้รับประโยชน์ตอบแทน
 - (7) ที่ดินที่ใช้ในการรถไฟ การประปา การไฟฟ้า หรือการทำเรือของรัฐหรือที่ใช้เป็นสนามบินของรัฐ

- (8) ที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนที่ต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินอยู่แล้ว
- (9) ที่ดินของเอกชนเฉพาะส่วนที่เจ้าของที่ดินที่ยินยอมให้ทางราชการจัดเพื่อสาธารณะ
- (10) ที่ดินที่เป็นที่ตั้งทำการขององค์การสหประชาชาติ หรือองค์การระหว่างประเทศอื่น
- (11) ที่ดินที่เป็นที่ตั้งทำการของสถานทูตหรือสถานกงสุล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักกฏที่ด้อยปฏิบัติต่อกัน
- (12) ที่ดินตามที่กำหนดในกระทรวง เช่น ที่ดินใช้เป็นสุสานและ฼าปนสถานสาธารณะ

1.3 การประกาศให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่

เจ้าหน้าที่ผู้รับแสดงรายการที่ดินเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ คือ

1.3.1 เจ้าของที่ดิน ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเป็นรายแปลงตามแบบ ภ.บ.ท.5 โดยยื่นต่อพนักงานประเมิน ณ สำนักงานเทศบาล กรณีที่ดินตั้งอยู่ในเขตเทศบาลในเดือนมกราคมของปีแรกที่มีการตีราคาปานกลางที่ดิน ซึ่งแบบดังกล่าวให้ใช้ได้ทุกปีในรอบระยะเวลาสิ้นปีนั้น

1.3.2 ในกรณีที่ดินอยู่นอกเขตเทศบาล เจ้าพนักงานสำรวจจะทำการสำรวจแล้วยื่นแบบแสดงรายการที่ดินแทนเจ้าของที่ดินเป็นรายแปลงที่ทำการสำรวจทุกช่วง 4 ปี โดยพนักงานสำรวจจะต้องจัดทำหนังสือนำส่งแบบแสดงรายการที่ดิน ตามแบบ ภ.บ.ท.16

1.3.3 ถ้าบุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินตาย เป็นผู้ไม่อยู่ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยเรื่องสาบสูญ หรือเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้จัดการมรดกหรือทายาท ผู้รับมอบอำนาจ ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ผู้อนุบาล ผู้พิทักษ์ หรือผู้จัดการทรัพย์สิน แล้วแต่กรณี มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (มาตรา 25)

1.3.4 ถ้าเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล ให้ผู้จัดการหรือผู้แทนอื่นของนิติบุคคลนั้นมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (มาตรา 26)

1.3.5 ถ้าบุคคลหลายคนเป็นเจ้าของที่ดินร่วม ให้บุคคลเหล่านั้นมีหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันในการยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (มาตรา 27)

1.4 การประเมินภาษีบำรุงท้องที่

ในทางปฏิบัติเจ้าพนักงานประเมินควรดำเนินการคำนวณค่าภาษีและแจ้งการประเมินระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนสิงหาคมของปีสุดท้ายแห่งรอบการตีราคาปานกลางของที่ดินตามวิธีการดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่ดินอยู่ในเขตเทศบาลหรือนอกเขตเทศบาลที่ไม่มีกำหนด ให้เจ้าพนักงานประเมินแจ้งการประเมินเป็นหนังสือ (ภ.บ.ท.9) ไปยังผู้มีหน้าที่เสียภาษีบ้าน ในกรณีที่ดินอยู่นอกเขตเทศบาลหรือนอกเขตเทศบาลที่ไม่มีกำหนด ให้เจ้าพนักงานประเมินปิดประกาศแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท. 10) ไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการกำนัน และที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน

- คัดลอกรายการในแบบ (ภ.บ.ท. 5)ลงในแบบ ภ.บ.ท. 6 (แบบทะเบียนที่ดิน) ให้แล้วเสร็จในเดือนธันวาคมของปีสุดท้ายแห่งรอบการตีราคาปานกลางของที่ดิน เพื่อสามารถใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีได้ทันในปีแรกของรอบการตีราคาปานกลางใหม่

- ในกรณีที่ดินอยู่นอกเขตเทศบาลหรือนอกเขตเทศบาลที่ไม่มีกำหนด ให้เจ้าพนักงานประเมินปิดประกาศแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท. 10) ไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ที่ทำการกำนัน และที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน

- คัดลอกรายการในแบบ (ภ.บ.ท. 5)ลงในแบบ ภ.บ.ท. 6 (แบบทะเบียนที่ดิน) ให้แล้วเสร็จในเดือนธันวาคมของปีสุดท้ายแห่งรอบการตีราคาปานกลางของที่ดิน เพื่อสามารถใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีได้ทันในปีแรกของรอบการตีราคาปานกลางใหม่

1.5 บทกำหนดโทษเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงภาษีบำรุงท้องที่

1.5.1 โทษทางแพ่ง คือเจ้าของที่ดินต้องรับผิดชอบเงินเพิ่มนอกจากจำนวนเงินภาษีที่ต้องเสียตามปกติ ในกรณีดังต่อไปนี้

ก. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ เว้นแต่กรณีที่เจ้าของที่ดินได้ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินก่อนที่พนักงานประเมินจะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว่นั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 5 ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ (มาตรา 45 (1))

ข. ยื่นแบบแสดงรายการไม่ถูกต้อง ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของภาษีบำรุงท้องที่ที่ประเมินเพิ่มเติมเว้นแต่กรณีที่เจ้าของที่ดินได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการที่ดินให้ถูกต้อง ก่อนที่เจ้าพนักงานประเมินแจ้งการประเมิน (มาตรา 45 (2))

ค. ชี้เขตแจ้งจำนวนเนื้อที่ดิน ไม่ถูกต้องต่อเจ้าพนักงานสำรวจ ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มอีก 1 เท่าของภาษีบำรุงท้องที่ที่ประเมินเพิ่มเติม (มาตรา 45 (3))

ง. ไม่ชำระภาษีบำรุงท้องที่ภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 24 ต่อปีของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มเติมข้อ ก. ข้อ ข. หรือ ข้อ ค. ดังที่กล่าวมาแล้ว มาคำนวณเพื่อเสียเงินเพิ่มเติมในข้อ ง. ด้วย

1.5.2 โทษทางอาญา ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ใดโดยรู้อยู่แล้ว หรือจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้ถือยศำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเป็นเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีบำรุงท้องที่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 2,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา 53)

(2) ผู้ใดจงใจไม่มาหรือไม่ยอมชี้เขต หรือไม่ยอมแจ้งจำนวนเนื้อที่ดิน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา 54)

(3) ผู้ใดขัดขวางเจ้าพนักงานซึ่งปฏิบัติกรตามอำนาจหน้าที่ในการสำรวจที่ดิน เพื่อเร่งรัดภาษีบำรุงท้องที่ และในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา 55)

(4) ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงาน ซึ่งสั่งตามอำนาจหน้าที่ในการเร่งรัดภาษีบำรุงท้องที่ ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ และในการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 เดือน หรือปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (บทลงโทษนี้ไม่ได้บังคับแก่ผู้อุทธรณ์การประเมินภาษีบำรุงท้องที่) (มาตรา 56)

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2562
เทศบาลตำบลสรรคบุรี อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ก.ขั้นเตรียมการ

1. การตีราคาปานกลาง
2. สำรวจการยื่นแบบ ภ.บ.ท.5
กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง

มกราคมของทุกปีแรกที่มีการสำรวจ
ภายใน 30 วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการประเมินภาษี

ข.ขั้นดำเนินการจัดเก็บ

1. แจ้งการประเมิน
2. รับชำระภาษี

มีนาคม

ภายใน 30 วันนับแต่ได้แจ้งการประเมิน

(1) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด

มกราคม - ธันวาคม

- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

(2) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี

ภายใน 30 วันนับแต่ได้แจ้งการประเมิน

- รับคำร้องอุทธรณ์ให้ประเมินค่าภาษีใหม่

(แบบ ภ.บ.ท.12)

ค.ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ

กรณียื่นแบบ ภ.บ.ท.5 แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา

- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี

ครั้งที่ 1

พฤษภาคม

ครั้งที่ 2

มิถุนายน

ครั้งที่ 3

กรกฎาคม

- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม

พฤษภาคม - ธันวาคม

- ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)

กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี

ตุลาคมเป็นต้นไป

ง. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

1. ปลัดเทศบาลตำบลสรรคบุรี
2. ผู้อำนวยการกองคลัง
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

/ แผนปฏิบัติงาน...

แผนปฏิบัติการจัดการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี 2562
เทศบาลตำบลนครบุรี อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดชัยนาท

กิจกรรม	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. การติดตามปกกลาง 2. การสำรวจ การขึ้นแบบ ก.บ.ท. 5 - กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง 3. แจ้งการประเมิน - รับคำร้องอุทธรณ์ให้ประเมินค่าภาษีใหม่ 4. รับชำระภาษี - ภาษีในเวลาที่กำหนด 5. เร่งรัดภาษีที่ค้างชำระ - หนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างไม่ชำระภาษี ครั้งที่ 1 - หนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างไม่ชำระภาษี ครั้งที่ 2 - หนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างไม่ชำระภาษี ครั้งที่ 3 - เก็บเวลาที่กำหนด 6. ดำเนินการยึด อาศัยและขายทอดตลาดทรัพย์สิน กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
หมายเหตุ	มกราคมของปีแรกที่มีการสำรวจ มกราคมของปีแรกที่มีการสำรวจ ภายใน 30 วันที่มีการเปลี่ยนแปลง มีนาคมของปีแรกที่มีการสำรวจ ภายใน 30 วันนับแต่ได้เริ่มแจ้งการประเมิน ภายใน 30 วันนับแต่ได้แจ้งการประเมิน รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม											

แผนปฏิบัติหน้าที่ตามห่วงเวลา
เทศบาลตำบลสรรคบุรี อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายการที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>ขั้นเตรียมการ</p> <ol style="list-style-type: none">1. ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่เสียภาษี2. จัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ3. ประชาสัมพันธ์ - จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การเสียภาษี (ทั้ง 3 ภาษี) - จัดทำโครงการเคลื่อนที่รับยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5) - จัดทำโครงการสำรวจภาษี4. จัดทำหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบ	<p>เดือนกันยายน เดือนตุลาคม</p> <p>ภายในเดือนตุลาคม ตุลาคม 58 - มกราคม 59</p> <p>ภายในเดือนพฤศจิกายน ก่อนเดือนมกราคม</p>	
<p>ขั้นดำเนินการจัดเก็บ</p> <ol style="list-style-type: none">1. รับแบบและตรวจสอบความถูกต้อง (ภาษีบำรุงท้องที่)2. ประเมินค่ารายปีและแจ้งกลับแก่ผู้เสียภาษี3. รับชำระภาษี - จัดทำโครงการเคลื่อนที่จัดเก็บภาษี (ทั้ง 3 ภาษี)	<p>มกราคม - มีนาคม (ตุลาคม 58 - มกราคม 59)</p> <p>มกราคม - เมษายน ทุกวันและเวลาราชการ ภายในเดือนกุมภาพันธ์</p>	
<p>ขั้นติดตามและเร่งรัด</p> <ol style="list-style-type: none">1. ทำหนังสือเตือนแก่ผู้ที่ไม่มายื่นแบบ2. ทำหนังสือเตือนแก่ผู้ที่ไม่ชำระภาษี (3 ครั้ง/ปี)3. ดำเนินการยึด อาศัย และขายทอดตลาด แก่ผู้หลีกเลี่ยง การชำระภาษี	<p>เดือนมีนาคม</p> <p>พฤษภาคม - มิถุนายนตุลาคม เป็นต้นไป</p>	
อื่น ๆ		

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ
เทศบาลตำบลสรรคบุรี อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

.....

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

1. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
2. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
3. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
4. รับยื่นแบบ
5. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
6. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
7. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
2. แจ้งผลการประเมิน
3. ออกตรวจและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
4. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี
5. ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ

ปลัดเทศบาลตำบล

1. ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
2. ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
3. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
4. ออกหนังสือเตือนผู้ไม่มาชำระภาษีตามกำหนด
5. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานของการจัดเก็บรายได้
6. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
7. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

คณะผู้บริหาร

1. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
2. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
3. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มาขึ้นแบบภายในกำหนด
4. มีคำสั่งยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำแผน

(นางสาวชนัญชานันต์ ปานมาก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจแผน/เสนอแผน

(นางสาวณีย์ คงมะกล้า)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบแผน

(นายพรชัย ธนาการณ์)

ปลัดเทศบาลตำบลสรรคบุรี

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติแผน

(นายไชยา ม่วงไทยงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลสรรคบุรี