

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใช้บริการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนอำเภอปากท่าจังหวัดอุตรดิตถ์กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนเรื่องการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพ.ศ. 2551 (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง) กำหนดให้สมาชิกผู้ขอใช้บริการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าทำสัญญาขอรับบริการใช้น้ำทำการเกษตรกรรม และชำระค่าธรรมเนียมในการขอใช้บริการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าโดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนประชาสัมพันธ์การสมัครสมาชิกของผู้ใช้น้ำ
2. สมาชิกของผู้ใช้น้ำทำสัญญาขอรับบริการใช้น้ำทำการเกษตรกรรมก่อนฤดูทำนา
3. องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนตรวจสอบสัญญาขอรับบริการใช้น้ำทำการเกษตรพร้อมคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนกำหนด
4. องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนแจ้งกรรมการผู้เดินน้ำ
5. กรรมการผู้เดินน้ำดำเนินการสูบน้ำให้สมาชิก
6. องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนรับชำระค่าธรรมเนียมจากสมาชิกภายในเดือนธันวาคม

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลสองคอน 32 หมู่ 7 ตำบลสองคอนอำเภอปากท่าจังหวัดอุตรดิตถ์ / ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 เดือน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. สมาชิกของผู้ใช้น้ำทำสัญญาขอรับบริการใช้น้ำทำการเกษตรกรรมก่อนฤดูทำนา 2. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสัญญาขอรับบริการใช้น้ำทำการเกษตรพร้อมคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอนกำหนดพร้อมแจ้งกรรมการผู้เดินน้ำ 3. สมาชิกชำระค่าธรรมเนียมภายในเดือนธันวาคม (หมายเหตุ: -)	7 เดือน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	หลักฐานแสดงรายการที่ดินเช่นโฉนดที่ดินนส3ฯ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
4)	สัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	หนังสือมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นทำการแทน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลสองคอน 32 หมู่ 7 ตำบลสองคอนอำเภอปากท่อจังหวัดอุตรดิตถ์โทรศัพท์ 0 5581 1066 (หมายเหตุ: (กองคลัง))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / คู่ปล.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	หนังสือสัญญาขอรับบริการใช้น้ำเพื่อทำการเกษตรกรรม (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน:(ใส่ชื่อกระบวนงาน)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:(ชื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ในส่วนของกระบวนงาน) (Division, Department, Ministry)

ประเภทของงานบริการ:(ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)

หมวดหมู่ของงานบริการ: (ใส่ชื่อประเภทงานบริการ)

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:(ใส่ชื่อ ก.ม. ที่ให้อำนาจการอนุญาต)

ระดับผลกระทบ:(ใส่ระดับผลกระทบ)

พื้นที่ให้บริการ:(ใส่พื้นที่ให้บริการ)

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:(ใส่กฎหมายที่กำหนดระยะเวลา)
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อจำกัด ฯลฯ: (ใส่ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด)**

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -