

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน รวม ที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๑ ๑๘๙๙ ๐๐๑๘๗ ๗๑ ๔	นางสาวสุรัชณี จันทร์รัมย์	ค่าจ้างเหมาพนักงานปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก ประจำศพด.บ้านหนองยาง	๗,๕๐๐	๓๑/๓/๒๕๖๓	๕๕	๑
๒	๓ ๑๘๐๖ ๐๐๑๒๑ ๕๓ ๘	นางสาวทองสิน พุ่มจำปา	ค่าจัดซื้อน้ำมันเบนซิน(รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล)	๗,๕๗๐	๑๘/๓/๒๕๖๔	๘๑	๑
๓	๓ ๑๘๐๖ ๐๐๐๖๑ ๑๗ ๙	นางรัตนา อังนันทระกุล	ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน ประจำเดือน กุมภาพันธ์	๑๙๐	๒๙/๑/๒๕๖๓	๕๑	๑
๔	๓ ๑๘๐๖ ๐๐๐๖๑ ๑๗ ๙	นางรัตนา อังนันทระกุล	ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน ประจำเดือน มีนาคม	๒๒๐	๒๘/๑/๒๕๖๓	๖๓	๑
๕	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๕,๑๖๐	๒/๑/๒๕๖๓	๑๓	๓
๖	๑ ๖๐๑๑ ๐๐๑๔๔ ๒๑ ๑	วรพลเจริญทรัพย์	ค่าจัดซื้ออาหารว่าง	๑,๕๐๐	๒/๑/๒๕๖๓	๑๔	๓
๗	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๔,๑๗๘	๓๑/๑/๒๕๖๓	๑๕	๓
๘	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๔๓๐	๑/๒/๒๕๖๓	๑๖	๓
๙	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๓๐๐	๒/๒/๒๕๖๓	๑๗	๓
๑๐	๑ ๖๐๑๑ ๐๐๑๔๔ ๒๑ ๑	วรพลเจริญทรัพย์	ค่าจัดซื้ออาหารว่าง	๓๗๕	๓/๒/๒๕๖๓	๑๘	๓
๑๑	๑ ๖๐๑๑ ๐๐๑๔๔ ๒๑ ๑	วรพลเจริญทรัพย์	ค่าจัดซื้ออาหารว่าง	๒,๑๖๒	๔/๒/๒๕๖๓	๑๙	๓
๑๒	๑ ๖๐๑๑ ๐๐๑๔๔ ๒๑ ๑	วรพลเจริญทรัพย์	ค่าจัดซื้อเครื่องดื่ม	๑,๖๕๐	๕/๒/๒๕๖๓	๒๐	๓
๑๓	๓ ๑๘๐๖ ๐๐๑๔๑ ๙๐ ๓	น.ส.งามพิศ เอื้ออารีย์	ค่าจัดจ้างทำอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๓,๐๐๐	๖/๒/๒๕๖๓	๒๑	๓
๑๔	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๓๐๐	๗/๒/๒๕๖๓	๒๒	๓
๑๕	๑ ๖๐๑๑ ๐๐๑๔๔ ๒๑ ๑	วรพลเจริญทรัพย์	ค่าจัดซื้อเครื่องดื่ม	๖๘๐	๘/๒/๒๕๖๓	๒๓	๓
๑๖	๓ ๑๘๐๖ ๐๐๑๔๑ ๙๐ ๓	น.ส.งามพิศ เอื้ออารีย์	ค่าจัดจ้างทำอาหารกลางวัน	๓,๐๐๐	๙/๒/๒๕๖๓	๒๔	๓
๑๗	๓ ๗๒๐๑ ๐๐๘๑๒ ๕๙ ๕	วี๊ดดีอิงเจ็ท	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	๓๐๐	๑๐/๒/๒๕๖๓	๒๕	๓
			รวมเป็นเงิน	๓๘,๕๑๕			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการทำบันทึก

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชี ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓