

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงาน ปริมาณงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของ พนักงานส่วนตำบลเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้ องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็น กรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่ง พนักงานส่วน ตำบล โดยเสนอให้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า จึง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า มีโครงสร้างและระดับตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต.กำหนด

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสม

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนตำบล ๑ คน เป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยกำหนดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยนำข้อมูลการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริงในอดีตมาวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๕ ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีความครบถ้วน และองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า สามารถดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า จึงได้ดำเนินการสำรวจ และวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ และความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ปรากฏผลดังนี้

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

สภาพปัญหา

๑. ถนนและสะพานที่มีอยู่มีสภาพชำรุดไม่สะดวกในการสัญจรไป-มา ทำให้เกิดอุบัติเหตุและต้องการเปิดถนน เส้นใหม่

๒. ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอและมีสภาพชำรุด

ความต้องการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง

๒. โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยาง

๔. โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนดินลูกรัง

๕. โครงการก่อสร้างสะพาน ค.ส.ล.

๖. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.

๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ค.ส.ล.

๘. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๙. โครงการก่อสร้างฝาย ค.ส.ล.

๑๐. โครงการซ่อมแซมฝาย ค.ส.ล.

๑๑. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ

๑๒. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะพลังงานแสงอาทิตย์

๔.๒ ปัญหาด้านแหล่งน้ำ

สภาพปัญหา

๑. น้ำที่ใช้ในการอุปโภคบริโภคมีไม่เพียงพอและไม่สะอาดน้ำประปาไหลอ่อนและเป็นตะกอน

๒. น้ำที่ใช้ในการเกษตรมีไม่เพียงพอ

๓. ขาดแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๔. แหล่งกักเก็บน้ำตื้นเขิน

ความต้องการ

๑. โครงการขุดสระน้ำสาธารณประโยชน์

๒. โครงการขุดลอกคลอง

๓. โครงการขุดลอกลำห้วย

๔. โครงการขุดลอกสระน้ำเพื่อการเกษตร

๕. โครงการก่อสร้างบล็อกรักษาแนวคัน

๖. โครงการจัดซื้อภาชนะสำหรับใส่น้ำอุปโภค

- ๗.โครงการก่อสร้างระบบน้ำสะอาด
- ๘.โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน
- ๙.โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน
- ๑๐.โครงการขุดลอกและปรับปรุงคลองส่งน้ำ

๔.๓ ปัญหาด้านสังคม

สภาพปัญหา

- ๑. ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสไม่มีอาชีพและรายได้ไม่เพียงพอ
- ๒. ปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓. เด็ก เยาวชน ประชาชนไม่ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง
- ๔. ขาดการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรม
- ๕. ขาดส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬาและนันทนาการ

ความต้องการ

- ๑. ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับความช่วยเหลือด้านสวัสดิการ และส่งเสริมอาชีพเพิ่มขึ้น
- ๒. หมู่บ้าน/ชุมชนมีความปลอดภัยไม่มีโจรผู้ร้ายและผู้ติดยาเสพติด
- ๓. เด็ก เยาวชน ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาในทุกเรื่องที่ต้องการศึกษา
- ๔. ประเพณีและวัฒนธรรมได้รับการส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง
- ๕. เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้รับการส่งเสริมเล่นกีฬาใช้เวลาให้เกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น
- ๖. โครงการสงเคราะห์ราษฎรผู้ประสบภัยหนาว วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย

๔.๔ ปัญหาด้านสาธารณสุข

สภาพปัญหา

- ๑. ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก
- ๒. เวชภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์มีไม่เพียงพอ
- ๓. ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า

ความต้องการ

- ๑. ประชาชนสามารถควบคุม และป้องกัน ปัญหาโรคไข้เลือดออกไม่ให้แพร่ระบาด และมีความรู้ในการป้องกันโรคอื่นๆ
- ๒. ประชาชนได้รับการอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- ๓. สามารถป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมอัตราการเกิดของสุนัข/แมวเรื้อรังได้

๔.๕ ด้านการเมือง การบริหาร

สภาพปัญหา

- ๑. ขาดความเข้าใจในเรื่องของการส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๒. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓. การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
- ๔. คิดแต่ผลประโยชน์ส่วนตัว

๕.ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

๖.อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานไม่ทันสมัย

๗.ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในพื้นที่

๘.การปฏิบัติงานในพื้นที่เป็นไปด้วยความยากลำบาก

๙.นโยบายของนักการเมือง

ความต้องการ

๑.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๒.โครงการจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรทุกวันพระ

๓.โครงการหันหน้าเข้าวัดฟังธรรมทุกวันพระ

๔.โครงการส่งเสริมสนับสนุนคนทำดีมีรางวัล

๕.โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๖.โครงการส่งเสริมสนับสนุนจัดประชุมประชาคม/ประชาพิจารณ์

๗.โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง

๘.โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยกระบวนการประชาคมท้องถิ่น

๙.โครงการส่งเสริมการจัดประชุม ประชาคมหมู่บ้านในทุกกิจกรรม

๑๐.โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๑๑.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร

๑๒.โครงการ อบต.เคลื่อนที่

๑๓.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน

๑๔.โครงการจัดท้าวสศุครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ

๑๕.โครงการท้องถิ่น-ท้องที่สัญจร

๔.๖ ด้านเศรษฐกิจ

สภาพปัญหา

๑. การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน

- ปัญหาการขาดความรู้ โอกาส ในการประกอบอาชีพ

- ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพที่มั่นคงและถาวร

๒.ปัญหาขาดความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓.ราคาผลผลิตทางการเกษตรต่ำ ต้นทุนสูง

๔.ขาดเงินทุนหมุนเวียน

๕.ปัญหาขาดที่ดินทำกิน

๖.ปัญหาการขาดแรงงานภาคเกษตร

ความต้องการ

๑.โครงการส่งเสริมสนับสนุนลดต้นทุนทางการเกษตร

๒.โครงการส่งเสริมสนับสนุนเกษตรกรให้มีรายได้เสริม

- ๓.โครงการจัดหาที่ดินให้กับประชาชนผู้ยากไร้
- ๔.โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพต่างๆ
- ๕.โครงการส่งเสริมศักยภาพกลุ่มแม่บ้านตำบลสุขเดือนห้า
- ๖.โครงการส่งเสริมจัดทำบัญชีครัวเรือน
- ๗.โครงการส่งเสริมสนับสนุนเกษตรกรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ๘.โครงการบ่อแก๊สชีวภาพชุมชน
- ๙.โครงการก่อสร้างลานตากข้าว ค.ส.ล.
- ๑๐.โครงการส่งเสริมการจัดตั้งโรงสีชุมชน
- ๑๑.โครงการส่งเสริมการจัดตั้งโรงผลิตน้ำแข็ง-น้ำดื่มสะอาดชุมชน
- ๑๒.โครงการก่อสร้างร้านค้าชุมชน/สหกรณ์
- ๑๓.โครงการส่งเสริมการเกษตรภายใต้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล
- ๑๔.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพเกษตรกรภายในตำบล
- ๑๕.โครงการส่งเสริมผลิตปุ๋ยชีวภาพ
- ๑๖.โครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ทดแทนสารเคมีในพืชผลทางการเกษตร
- ๑๗.โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มจักรสาร
- ๑๘.โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มทำขนมจีน
- ๑๙.โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มทำพริกแกง.

๔.๗.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภาพปัญหา

- ๑.ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒.ดินขาดความอุดมสมบูรณ์
- ๓.การกำจัดขยะมูลฝอยไม่ถูกวิธี
- ๔.มีการเผาซึ่ง เเผาหญ้าและใช้สารเคมีและไม่มีการพักดิน
- ๕.ปัญหาการบุกรุกทำลายทรัพยากรธรรมชาติ
- ๖.ท่อระบายน้ำตัน
- ๗.น้ำท่วมขังภายในหมู่บ้าน

ความต้องการ

- ๑.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล
- ๒.โครงการวางท่อระบายน้ำ
- ๓.โครงการกำจัดวัชพืชเพื่อฟื้นฟูคุณภาพน้ำ
- ๔.โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว
- ๕.โครงการปลูกหญ้าแฝก
- ๖.โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.โครงการจัดซื้อรถเก็บขยะ
- ๘.โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ
- ๙.โครงการกำจัดขยะมูลฝอย

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ได้ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ออกเป็น ๕ ด้าน ซึ่งพิจารณาจากพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ในการดำเนินการตามภารกิจ ตามหลัก SWOT ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
<p>๑. มีระบบสาธารณูปโภคอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ทั้งระบบโครงข่ายคมนาคม (ถนน โทรศัพท์) ไฟฟ้า และน้ำประปา รวมถึงเส้นทางลำเรียงผลผลิตจากไร่นาสู่ตลาดครอบคลุมทั้งตำบล</p> <p>มีหน่วยงานดูแลและบริการด้านการศึกษาและสาธารณสุขทั่วถึงทั้งตำบล</p> <p>๒. มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานทั้งตำบล</p>	<p>๑. พื้นที่ของตำบลอยู่นอกเขตชลประทาน ต้องทำการเกษตรโดยอาศัยน้ำฝนเป็นหลัก</p> <p>๒. ถนนที่ใช้ขนถ่ายพืชผลทางการเกษตรยังเป็นถนนดินและลูกรัง</p> <p>๓. ในบางพื้นที่ชุมชนยังขาดความร่วมมือในการช่วยกันจัดการดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานที่เป็นสาธารณะสมบัติ</p> <p>๔. ประสพภัยธรรมชาติภัย เช่น ภัยแล้ง, อุทกภัย</p>
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>๑. รัฐบาลมีนโยบายกำหนดให้ประเทศไทยเป็นแหล่งผลิตอาหารของโลกทำให้รัฐบาลต้องดูแลและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตร โดยเฉพาะในพื้นที่ของตำบลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแหล่งผลิตข้าวเพื่อการส่งออก</p> <p>๒. มีหน่วยงานภาครัฐรับผิดชอบดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานในภาพรวมทั้งระบบ</p>	<p>๑. เนื่องจากประเทศไทยเป็นประเทศกำลังพัฒนา การลงทุนในระบบโครงสร้างพื้นฐานให้สมบูรณ์ จำเป็นต้องใช้เวลาและขึ้นกับฐานะทางการเงินของประเทศ</p> <p>๒. การบริหารประเทศ ภาคการเมืองขาดเสถียรภาพ ทำให้การพัฒนาประเทศโดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ได้รับผลกระทบ</p>

๕.๒ ด้านเศรษฐกิจ

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
<p>๑.ตามข้อมูลเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ประชากรในตำบลสุขเดือนห้ามีรายได้เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๘๕,๐๐๐ บาทต่อปีต่อคน ร้อยละ ๙๙.๙๘ ของประชากรทั้งหมด</p> <p>๒.เกษตรกรมีความชำนาญในการทำนาปีและนาปรัง นอกจากนี้ยังมีการปลูกอ้อยโรงงานและมันสำปะหลัง</p> <p>๓.เกษตรกรส่วนใหญ่มีความสนใจรับเทคโนโลยีใหม่ และทราบวิธีการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร</p> <p>๔.มีแหล่งจำหน่ายผลผลิตที่ดี และมีแหล่งรับซื้อผลผลิต นอกจากนี้ยังมีพ่อค้ามารับซื้อผลผลิตถึงที่อีกด้วย</p> <p>๕.เกษตรกรนิยมเลี้ยงสัตว์เพื่อจำหน่ายเป็นรายได้เสริม เช่น สัตว์ปีกและโคเนื้อ</p> <p>๖.มีอำนาจต่อรองในการจำหน่ายผลผลิต เนื่องจากมีกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่เข้มแข็ง</p>	<p>๑.ปัญหาภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้น</p> <p>๒.เกษตรกรส่วนใหญ่ทำการเกษตรเชิงเดี่ยว</p> <p>๓.เกษตรกรขาดความรู้ในการด้านการจัดการเงินเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้เกิดหนี้สินนอกระบบและในระบบ</p> <p>๔.ต้นทุนการผลิตสูง</p> <p>๕.ราคาผลผลิตตกต่ำ</p> <p>๖.คุณภาพผลผลิตยังไม่ดีเท่าที่ควร เพราะเมล็ดพันธุ์มีการสืบทอดต่อเนื่องทำให้คุณภาพลดลงประกอบกับเกษตรกรยังยึดติดกับค่านิยมเดิมซึ่งใช้สารเคมีปริมาณมากทำให้สิ่งแวดล้อมค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นโดยไม่จำเป็นและสารเคมีอาจตกค้างในผลผลิต</p>
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>๑.เกษตรกรส่วนใหญ่ให้ความสนใจในการทำเกษตรแบบพอเพียงและสนใจที่จะเกษตรอินทรีย์</p> <p>๒.นโยบายรัฐบาลเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก มุ่งเน้นเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓.นโยบายของรัฐบาลส่งเสริมการผลิตอาหารปลอดภัย</p> <p>๔.แผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด ที่ให้ความสำคัญด้านเศรษฐกิจ</p>	<p>๑.ขาดแคลนเงินทุนในการประกอบอาชีพ รวมถึงไม่มีแหล่งเงินทุนที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำ</p> <p>๒.ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นเนื่องจากปัจจัยการผลิตมีราคาสูง เช่น ค่าปุ๋ย ค่าสารเคมี พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ค่าจ้างแรงงานและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๓.ราคาผลผลิตการเกษตรโดยเฉพาะข้าวขึ้นอยู่กับตลาดโลกและตลาดภูมิภาค การแก้ไขปัญหาาราคาผลผลิตตกต่ำจึงทำได้ลำบาก</p> <p>๔.ภัยธรรมชาติและการแพร่ระบาดของศัตรูพืชทำให้ปริมาณผลผลิตที่ได้รับลดลง</p> <p>๕.ภัยแล้งที่เกิดทุกปี</p>

๕.๓ ด้านคุณภาพชีวิต

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
<p>๑. ผู้นำชุมชนมีการบูรณาการร่วมกันพัฒนาตำบล เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาให้มีความเจริญยิ่งขึ้น</p> <p>๒. มีการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มต่างๆ ในตำบลให้มีความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓. ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ คนพิการ ได้รับการดูแลเป็นอย่างดี โดยมีการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพค่อนข้างครอบคลุมและทั่วถึง</p> <p>๔. มีการส่งเสริมด้านกีฬาระหว่างหมู่บ้าน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย เพื่อให้มีร่างกายแข็งแรงและเพื่อต้านยาเสพติด</p> <p>๕. มีการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น โดยจัดงานประเพณีต่างๆ เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น</p> <p>๖. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท รายงานว่า พ.ศ. ๒๕๕๐ มีโรงงานอุตสาหกรรมประเภท ๒ และ ๒ ตั้งอยู่ในพื้นที่ ซึ่งสามารถรองรับกำลังแรงงานภายในตำบลได้จำนวนหนึ่ง</p>	<p>๑. ประชากรรวมทั้งเกษตรกรยากจน รายได้น้อยกว่ารายจ่าย เพราะขาดวินัยในการใช้จ่าย ค่าครองชีพสูงทำให้มีหนี้สินทั้งในระบบและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. ประชากรส่วนใหญ่จบการศึกษาภาคบังคับ ทำให้มีความคิดในการแข่งขันเพื่อประกอบอาชีพน้อย ขาดความคิดริเริ่มไม่กล้าลงทุนและไม่มีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์</p> <p>๓. ประชากรบางส่วนประสบภัยน้ำท่วมทุกปีทำให้ทรัพย์สินและบ้านเรือนเสียหาย และบางส่วนประสบภัยแล้ง ทำให้ผลผลิตตกต่ำ</p> <p>๔. ประชากรและเกษตรกรมีปัญหาหนี้สิน ไม่มีอาชีพเสริมและว่างงานหลังฤดูกาลเก็บเกี่ยว</p> <p>๕. มีปัญหายาเสพติดในระดับในบางพื้นที่</p>
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>๑. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการดำเนินการแก้ไขปัญหาคความยากจนภาคประชาชน</p> <p>๒. มีโครงการด้านสังคมสงเคราะห์ขยายฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้โอกาส รวมทั้งผู้ประสบภัยอย่างกว้างขวางจากหน่วยงานภาครัฐส่วนต่างๆ</p>	<p>๑. การแปรเปลี่ยนความเจริญจากภาคเกษตรกรรมไปสู่ภาคอุตสาหกรรมตลอดจนการพัฒนาการศึกษา ซึ่งเน้นภาคธุรกิจอุตสาหกรรมมากกว่าเกษตรกรรม ทำให้สภาพสังคมเปลี่ยนแปลงและมีปัญหาอื่นๆ ตามมา เช่น ปัญหาการว่างงาน ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด</p> <p>๒. จำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ไม่เพียงพอต่อจำนวนโครงการที่ประชาชนเสนอขอรับการช่วยเหลือในแต่ละปี</p> <p>๓. ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการตามแผนพัฒนา</p> <p>๔. การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นยังไม่เต็มรูปแบบ</p>

๕.๔ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
<p>๑. สภาพภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นที่ดอนและพื้นที่ภูเขา เหมาะแก่การปลูกพืชไร่และไม้ผล</p>	<p>๑. เกษตรกรบางส่วนมีการใช้ทรัพยากรดินและน้ำ โดยขาดความตระหนักต่อการบริหารจัดการเพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและยั่งยืน เช่น ปลูกพืชอย่างต่อเนื่องโดยมิได้มีการฟื้นฟูปรับปรุงดิน</p> <p>๒. ทรัพยากรส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย มีความสามารถในการอุ้มน้ำและความอุดมสมบูรณ์ต่ำ ทำให้พืชมักประสบปัญหาขาดน้ำในระยะที่ฝนทิ้งช่วงเป็นเวลานาน</p>
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>๑. เนื่องจากวิกฤตภาวะโลกร้อน ทำให้รัฐบาลและนานาชาติตระหนักนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูและส่งเสริมดูแลจัดการทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะทรัพยากรดิน น้ำ และป่าไม้ เช่น การปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่ป่าไม้ การรณรงค์ไม่เผาวัสดุเหลือทางการเกษตร เป็นต้น</p> <p>๒. นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ มุ่งพัฒนาถึงโครงสร้างพื้นฐานการจัดการทรัพยากรดินและน้ำ เป็นโอกาสให้ทรัพยากรได้ถูกใช้และดูแลอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. รัฐบาลมีนโยบายในการดูแลจัดการพื้นที่เกษตรที่ร้าง โดยมีมาตรการกระตุ้นส่งเสริมการใช้ประโยชน์ทรัพยากรที่ดินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด</p> <p>๔. มีหน่วยงานของรัฐ รับผิดชอบด้านทรัพยากรธรรมชาติและมีหน่วยงานเอกชน องค์กรต่างๆ ร่วมมือกันดูแลปกป้อง รณรงค์ให้มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าและอย่างยั่งยืน</p>	<p>๑. สภาพภูมิอากาศปัจจุบันมีความแปรปรวนและมักเกิดปัญหาภัยแล้งสลับกับอุทกภัย สร้างความเสียหายเป็นประจำ</p> <p>๒. นโยบายที่ดินที่กำหนดให้ที่ดินซึ่งเป็นทรัพยากรดิน เป็นสินทรัพย์ที่มีค่า มีราคาและมีเจ้าของ เป็นอุปสรรคทำให้การบริหารจัดการทรัพยากรอื่นๆ ทำได้ยาก โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีการใช้ที่ดินอย่างเข้มข้น</p>

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
<p>๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระค่อนข้างมากในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาพื้นที่ ภายใต้การกำกับดูแลจากส่วนกลาง</p> <p>๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ชัดเจน มีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหลากหลายด้าน เช่น ด้านการบริหาร ด้านการเงิน และการคลัง ด้านการโยธา เป็นต้น</p> <p>๓. มีเครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำงานเหมาะสม</p> <p>๔. มีระบบการวางแผนเพื่อการพัฒนา</p> <p>๕. มีระบบการบริหารงานคลัง และมีอิสระในการบริหารการเงินและบัญชีค่อนข้างสูง</p>	<p>๑. ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการที่มีขนาดใหญ่ได้อย่างเพียงพอ (เกินศักยภาพ)</p> <p>๒. บุคลากรของ อบต. สุขเดือนห้าบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในระบบการบริการสมัยใหม่ที่มีเทคนิค และเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเกี่ยวข้อง</p> <p>๓. อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลไม่เพียงพอต่อภารกิจที่มีมากและหลากหลาย</p> <p>๔. ขาดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่ดี</p> <p>๕. บุคลากรยังขาดความชัดเจนและตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง</p>
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
<p>๑. รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการกระจายอำนาจทางการคลังสู่ท้องถิ่น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพึ่งพาตนเองได้มากขึ้น</p> <p>๒. รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ยึดหลักธรรมาภิบาล และปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>๓. พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. กำหนดให้ อปท. มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจ</p>	<p>๑. การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองการปกครองของประเทศส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการของท้องถิ่น</p> <p>๒. การถ่ายโอนภารกิจไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแผนที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติฯ มีความล่าช้าทั้งการถ่ายโอนแผนคน แผนงาน แผนงบประมาณ ฯลฯ</p>

เมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้อง ได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้าแล้ว จึงได้ กำหนด วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิสัยทัศน์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

“ตำบลสุขเดือนห้าอยู่ การคมนาคมสะดวก เศรษฐกิจดีประชาชนมีความสุข
และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ราษฎรร่วมใจพัฒนา”

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาแบ่งออก เป็น ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๒) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๓) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๔) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๕) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๖) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))

๕.๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็กเยาวชนผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีคนชราและผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๖) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
- (๘) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๙) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน (มาตรา ๑๖ (๒๐))
- (๑๐) บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))
- (๑๑) ส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๑๒) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๑๑))
- (๑๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๑๖ (๒๙))
- (๑๔) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๑๕) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๑๖) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๑๘) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))
- (๑๙) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา ๑๖ (๒๗))

(๒๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))

๕.๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๖ (๘))
- (๒) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ (มาตรา ๑๖ (๗))
- (๓) การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๔) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๖) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))

๕.๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๒) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย (มาตรา ๑๖ (๑๘))
- (๓) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))

๕.๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา ๑๖ (๑))
- (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๑๖))

๖.ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

ภารกิจหลัก

๑.การปรับปรุงและพัฒนาเส้นทางการคมนาคม ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๒.พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค และแหล่งน้ำใช้ในการเกษตร ให้เพียงพอ

๓. ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา การสาธารณสุข การสงเคราะห์ คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการดูแล ตลอดจนส่งเสริมการกีฬานันทนาการ ในชุมชน

๔.การรักษาความสงบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปลอดภัย เสพติดและปลอดภัยยาสูบ

๕.การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖ .ส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนให้มีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๗.การพัฒนาการเมืองและการบริหาร

๘.การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๙.การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐.การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

๑๑.การป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๑๒.การจัดการ การบำรุง และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

ภารกิจรอง

๑.กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

๒.การบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ

๓.การบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

๔.การส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร

๕.การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๖.การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๗.การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว

๘.การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๙.ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนประกอบการค้า

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบล สุขเดือนห้า เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง และกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ อัตรา เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชน และองค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้าดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน ๑.๔ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ออกแบบ และควบคุมอาคาร ๓.๒ งานประสานสาธารณูปโภคและผังเมือง	๑.สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน ๑.๔ งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ออกแบบ และควบคุมอาคาร ๓.๒ งานประสานสาธารณูปโภคและผังเมือง	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

จากการวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ดังกล่าวข้างต้น สามารถวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งและจำนวนบุคลากรในแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ ปริมาณงาน และให้เกิดคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ เพื่อให้ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยนำมากำหนด เป็นกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ได้ดังนี้

การจัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด อบต.								
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
ครู (คศ.๑)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	(เงินอุดหนุน สธ.)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา								
สาธารณสุข(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
เจ้าพนักงานธุรการ(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(เงินอุดหนุน สธ.)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
พนักงานจ้างทั่วไป นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	-	-	-	
กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก./ชก.) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑	- - - -	- - - -	- - - -	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
ลูกจ้างประจำ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
พนักงานจ้าง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	- - -	- - -	- - -	
พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑ ๑	๑ ๑	๑ ๑	๑ ๑	- -	- -	- -	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
พนักงานจ้าง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	๑ ๓	๑ ๓	๑ ๓	๑ ๓	- -	- -	- -	
พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	-	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน(๑)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ระดับต้น	๑	๑	๔๔๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๗,๓๒๐	๔๗๐,๖๔๐	๔๘๓,๗๒๐	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ระดับต้น	๑	๑	๓๕๙,๕๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๗๑,๗๖๐	๓๘๔,๗๒๐	๓๙๘,๑๖๐	
๓	สำนักงานปลัด(๑๑) หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ระดับต้น	๑	๑	๓๑๘,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๓๓๐,๑๒๐	๓๔๑,๖๔๐	๓๕๓,๖๔๐	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	๒๙๓,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๓๐๕,๖๔๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	
๕	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	๒๗๕,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๒๔๐	๙,๔๘๐	๒๘๔,๕๒๐	๒๙๓,๗๖๐	๓๐๓,๒๔๐	
๖	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
๗	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน สธ. ๒
๘	ครู	คศ.๑	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ตำแหน่ง
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสธ.
๑๑	ลูกจ้างประจำ เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๘๘,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	๒๑๐,๘๔๐	ว่างให้ยุบ
๑๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	
๑๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	๒๑๗,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๕,๒๐๐	๒๔๔,๖๘๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑๔	พนักงานจ้างภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	
๑๕	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑๒๖,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๑๖๐	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๑๓๑,๔๐๐	๑๓๖,๖๘๐	๑๔๒,๒๐๐	
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๓๖,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๒,๒๐๐	๑๔๗,๙๖๐	๑๕๓,๙๖๐	
๑๘	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	
๑๙	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> นักรการ	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๒๐	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. สุขเดือนห้า</u> ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๑	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองยาง</u> ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน สด.

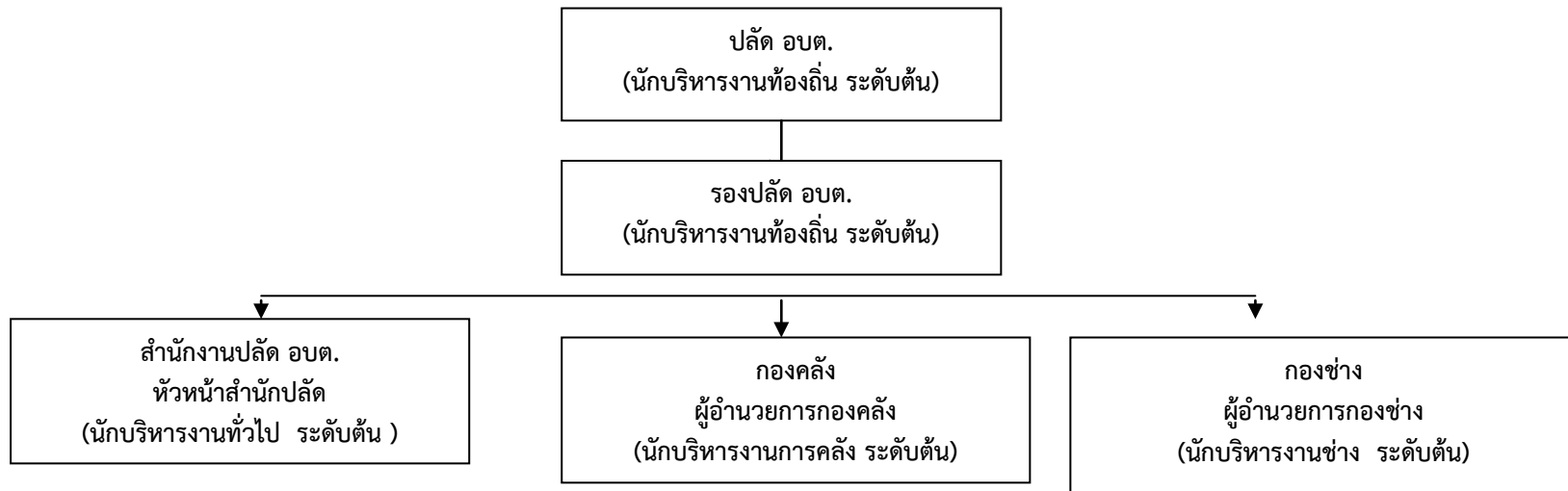
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๒๒	กองคลัง (๑๒) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ระดับต้น	๑	๑	๓๗๘,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๙๑,๓๒๐	๔๐๔,๖๔๐	๔๑๘,๐๘๐	ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสส.	
๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐		
๒๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๔,๒๘๐	๒๖๔,๔๘๐	๒๗๕,๐๔๐		
๒๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๔๙,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๒๕๙,๔๔๐	๒๖๙,๘๘๐	๒๘๐,๔๔๐		
๒๖	ลูกจ้างประจำ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑๘๕,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๑๙๒,๓๖๐	๑๙๙,๘๐๐	๒๐๗,๒๔๐	ว่างให้ขูบ	
๒๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๙๐,๖๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๐๔๐	๘,๒๘๐	๑๙๘,๓๖๐	๒๐๖,๔๐๐	๒๑๔,๖๘๐		
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๗๑,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๗๘,๖๘๐	๑๘๕,๘๘๐	๑๙๓,๓๒๐		
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๓๕,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๔๐,๖๔๐	๑๔๖,๒๘๐	๑๕๒,๑๖๐		
๓๐	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๓๑	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๓๒	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๓๓	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐		
๓๔	กองช่าง (๐๓) ผู้อำนวยการช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ระดับต้น	๑	๑	๓๕๙,๕๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๗๑,๗๖๐	๓๘๔,๗๒๐	๓๙๘,๑๖๐		ว่างอยู่ระหว่าง ดำเนินการ กสส.
๓๕	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐		

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการเพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๓๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๑๒,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๕๖๐	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๑๑๗,๓๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑	๑	๑๔๑,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๑๔๖,๖๔๐	๑๕๒,๕๒๐	๑๕๘,๖๔๐	
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑	๑	๑๓๗,๗๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๒๘๐	๑๔๙,๐๔๐	๑๕๕,๐๔๐	
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑	๑	๑๒๕,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๑๓๐,๙๒๐	๑๓๖,๒๐๐	๑๔๑,๗๒๐	
๔๐	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	รวม		๔๐	๓๒	๗,๘๗๗,๙๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	-	-	-	๒๔๔,๙๒๐	๒๗๐,๗๒๐	๒๗๖,๘๔๐	๘,๑๒๒,๘๖๐	๘,๓๙๓,๕๘๐	๘,๖๗๐,๔๒๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐ %														๑,๖๒๔,๕๗๒	๑,๖๗๘,๗๑๖	๑,๗๓๔,๐๘๔	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น														๙,๗๔๗,๔๓๒	๑๐,๐๗๒,๒๙๖	๑๐,๔๐๔,๕๐๔	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี														๒๔,๗๑	๒๔,๓๒	๒๓,๙๓	

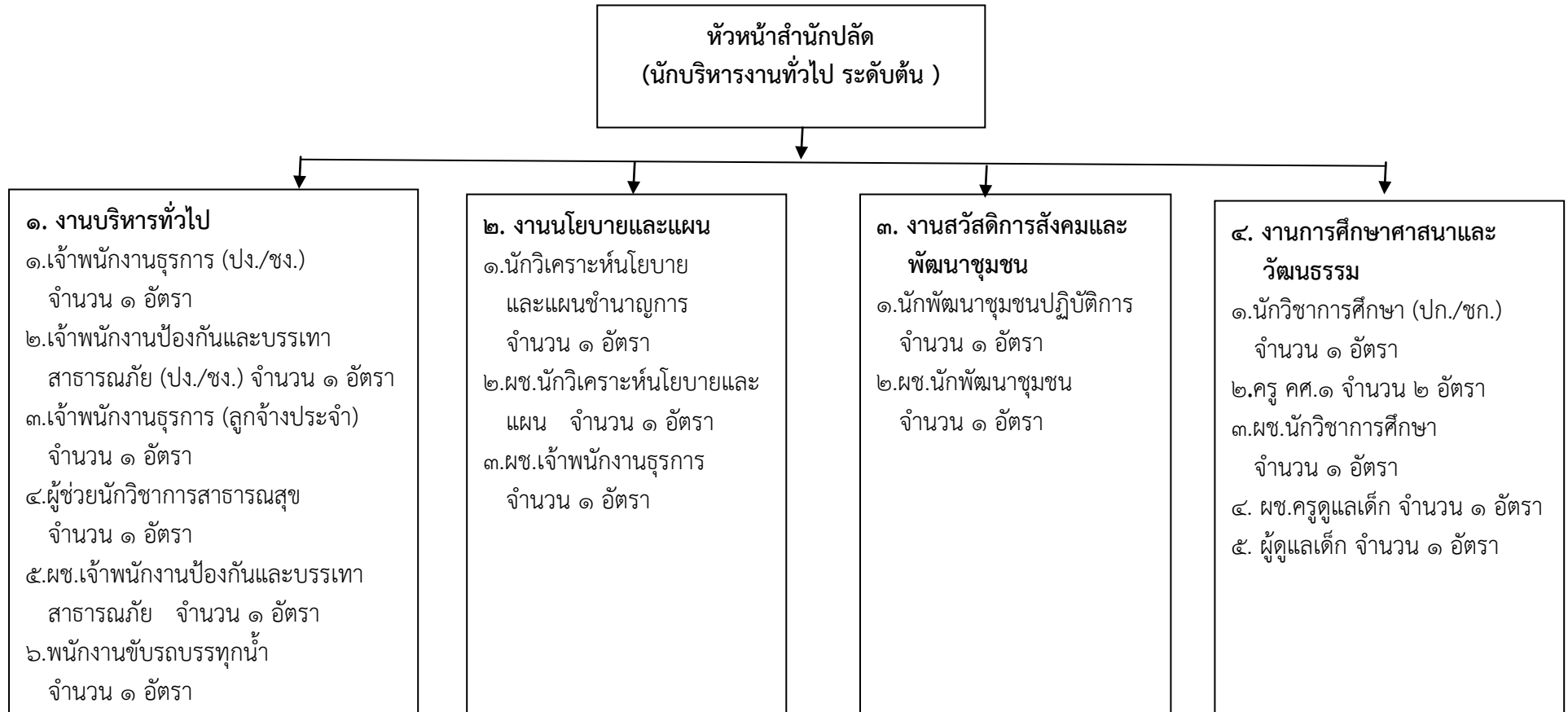
- หมายเหตุ**
๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๓๗,๕๖๖,๐๐๐ บาท
 ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๓๙,๔๔๔,๓๐๐ บาท
 ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๔๑,๔๑๖,๕๑๕ บาท
 ๔. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งไว้ ๔๓,๔๘๗,๓๔๑ บาท

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

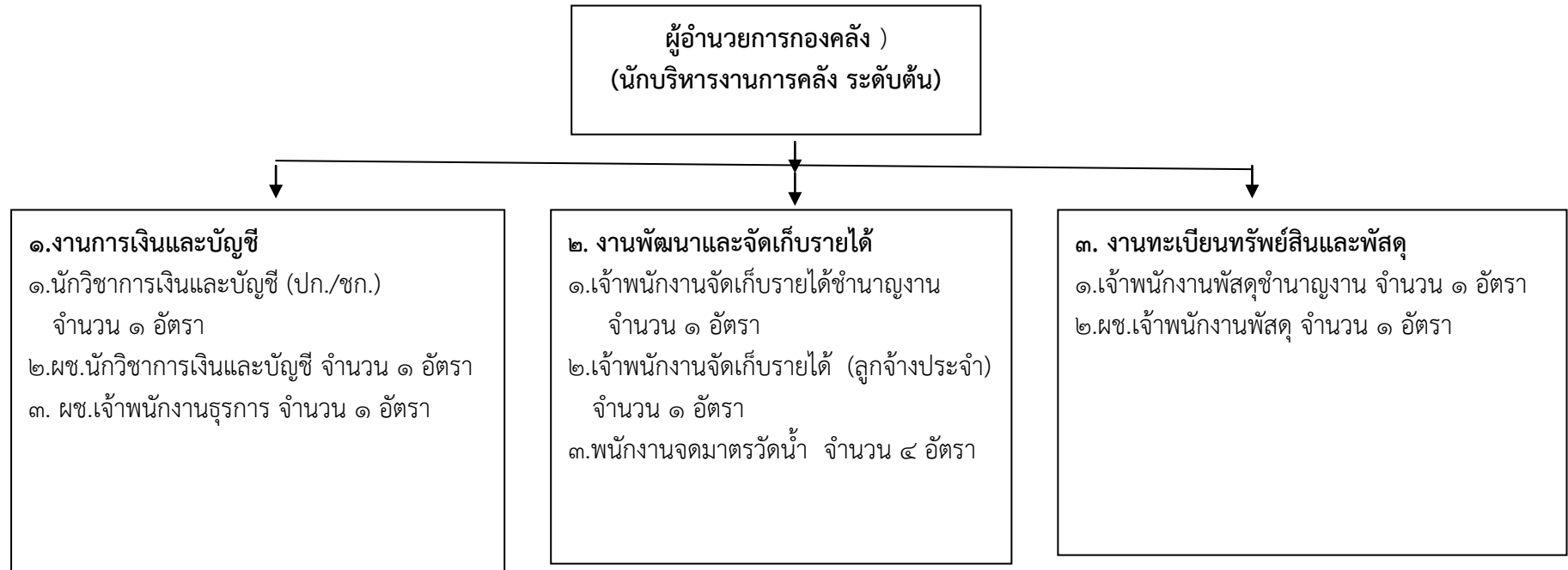
กรอบโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า



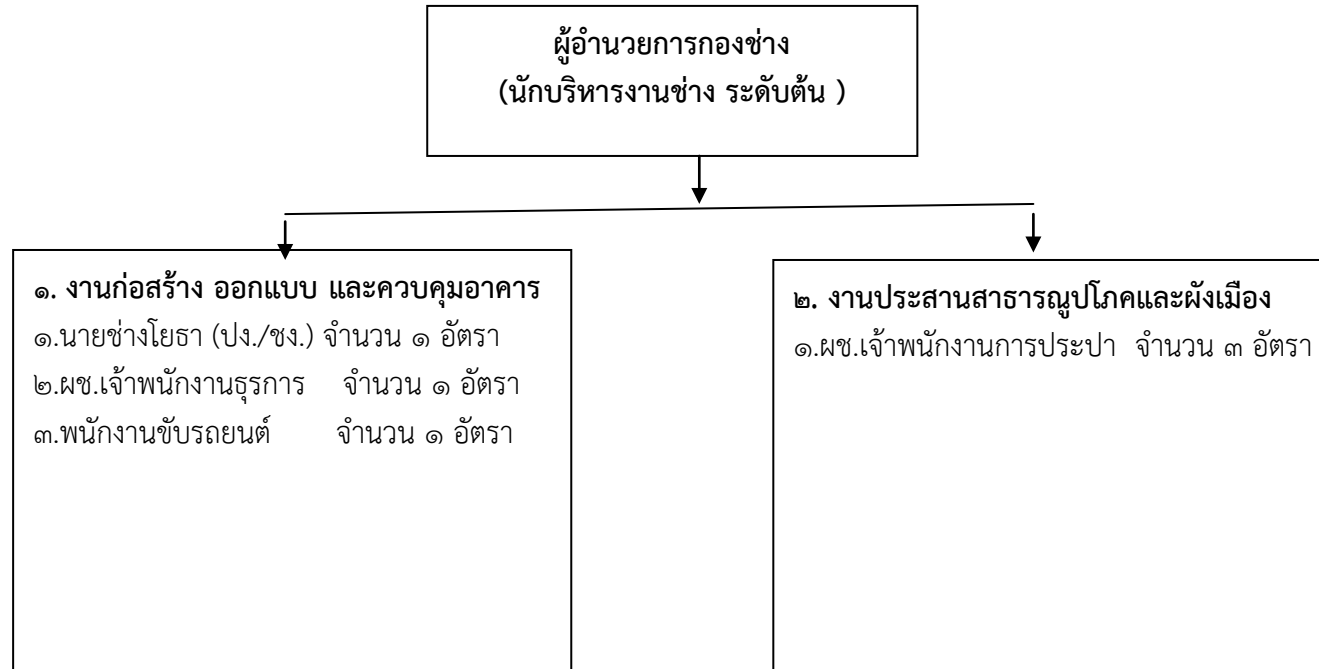
โครงสร้างของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า



โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า



โครงสร้างของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า



**๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานส่วนตำบล											
๑.	นายกานต์ มณีจันทร์	ปริญญาโท ร.ม. (การปกครองท้องถิ่น)	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐X๑๒)	๔๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐X๑๒)	-	๔๔๔,๐๐๐
๒.	นายพิสิทธิ์ ปิตินำง	ปริญญาตรี น.บ. (นิติศาสตร์)	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๐๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๓๓๗,๕๒๐ (๒๖,๔๖๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๓๙๙,๕๒๐
	สำนักงานปลัดอบต.											
๓	นางปานสิริ น้ำจันทร์	ปริญญาโท ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๐๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๐๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๒๗๖,๙๖๐ (๒๓,๐๘๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๓๑๘,๙๖๐
๔	นางสาวหม่อม มະนาวหวาน	ปริญญาโท ร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๐๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๙๓,๘๘๐ (๒๔,๔๙๐X๑๒)	-	-	
๕.	นางวิริยา ศรีวิชัย	ปริญญาตรี ศ.บ. (บัญชี)	๐๙-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๐๙-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๒๗๕,๗๖๐ (๒๒,๙๘๐X๑๒)	-	-	
๖.	-	-	๐๙-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๐๙-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๙,๗๔๐+๔๙,๔๘๐)/๒X๑๒)	-	-	ว่างอยู่ระหว่างดำเนินการ กสส.
๗.	นางวิลาวัลย์ ปานมงคล	ปริญญาตรี คบ. (การปฐมศึกษา)	๑๗-๒-๐๐๙๖	ครู	คศ.๑	๑๗-๒-๐๐๙๖	ครู	คศ.๑	๒๒๙,๒๐๐ (๑๙,๑๐๐X๑๒)	-	-	ข้าราชการ/บุคลากรทางการศึกษา
๘	นางแววมณี โพโต	ปริญญาตรี คบ. (การศึกษาปฐมวัย)	๑๗-๒-๐๐๙๕	ครู	คศ.๑	๑๗-๒-๐๐๙๕	ครู	คศ.๑	๒๑๔,๙๒๐ (๑๗,๙๑๐X๑๒)	-	-	ข้าราชการ/บุคลากรทางการศึกษา
๙	-	-	๐๙-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๐๙-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๘,๗๕๐+๔๐,๙๐๐)/๒X๑๒)	-	-	ว่างอยู่ระหว่างดำเนินการ กสส.
๑๐	-	-	๐๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๐๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๘,๗๕๐+๔๐,๙๐๐)/๒X๑๒)	-	-	ว่างอยู่ระหว่างดำเนินการ กสส.
	ลูกจ้างประจำ											
๑๑	นางพรชนก การภักดี	ปริญญาตรี ศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	๑๘๘,๖๔๐ (๑๕,๗๒๐X๑๒)	-	-	ว่างให้ยุบ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๒	นายธีรวัฒน์ คล้ายประดิษฐ์	ปริญญาตรี การจัดการบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๑๓	นางปริญญช คล้ายประดิษฐ์	ปริญญาตรี การจัดการบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๑๗,๓๒๐ (๑๘,๑๑๐X๑๒)	-	-	
๑๔	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเดิม)
๑๕	-	-	-	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเดิม)
๑๖	นางสาวดารารัตน์ ภูมิ่ง	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา สาธารณสุขศาสตร์	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐X๑๒)	-	-	
๑๗	นางสาวนงเยาว์ การภักดี	ปริญญาตรี คบ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๔๕,๕๖๐ (๑๒,๑๓๐X๑๒)	-	-	
๑๘	นางเรวดี สุขมาก	ปริญญาตรี บธ.บ. (บัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๖,๖๘๐ (๑๑,๓๙๐X๑๒)	-	-	
๑๙	นายอโนชา ศรีเดช	ประกาศนียบัตรวิชาชีพปวช. (ช่างอุตสาหกรรม)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๒๖,๒๔๐ (๑๐,๕๒๐X๑๒)	-	-	
๒๐	-	-	-	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	-	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐X๑๒)	-	-	(ว่างเดิม)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๑	นางลำจวน ทาเอื้อ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส.(การตลาด)	-	นักการ	-	-	นักการ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	กองคลังอปต.											
	พนักงานส่วนตำบล											
๒๒	นางรุ่งนภา ศรีโมรา	ปริญญาตรี บธ.บ. (บัญชี)	๐๙-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๐๙-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๓๓๖,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๘,๓๖๐
๒๓	-	-	๐๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๐๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๙,๗๔๐+๔๙(๔๘๐)/๒x๑๒)	-	-	ว่างอยู่ ระหว่าง ดำเนินการ กสณ.
๒๔	นางสาววิรัชญา ช่างบรรจง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส.(บัญชี)	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญ งาน	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญ งาน	๒๔๔,๓๒๐ (๒๐,๓๖๐x๑๒)	-	-	
๒๕	นางกรรณิการ์ เหล่าจุม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส.(การบัญชี)	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญ งาน	๐๙-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญ งาน	๒๔๙,๓๖๐ (๒๐,๗๘๐x๑๒)	-	-	
	ลูกจ้างประจำ											
๒๖	นายชัยสิทธิ์ วิรัชวงศ์	ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๘๕,๒๘๐ (๑๕,๔๔๐x๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๗	นางสาววิภาวี เพ็งสวาย	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและ บัญชี	-	๑๙๐,๖๘๐ (๑๕,๘๙๐x๑๒)	-	-	
๒๘	นางสาวสุทธิษา อนุศรี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๗๑,๗๒๐ (๑๔,๓๑๐x๑๒)	-	-	
๒๙	นางสาวประภาพร หอมสมบัติ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (บัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๕,๑๒๐ (๑๑,๒๖๐x๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๐	นางสาวฤทัยรัตน์ ทรัพย์วัฒน์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๓๑	นางสาวอรพรรณ คล้ายบุตร	ปริญญาตรี บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๓๒	นางสาววิลาสินี ชินใจคำ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (การตลาด)	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๓๓	นางสาวโรภรณ์ พุ่มจำปา	ปวส. บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	-	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	กองช่าง อบต.											
	พนักงานส่วนตำบล											
๓๔	นายปราโมทย์ น้ำจันทร์	ปริญญาตรี บ.ธ.บ. (การจัดกรรงานก่อสร้าง)	๐๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๐๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๓๑๗,๕๒๐ (๒๖,๔๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๙,๕๒๐
๓๕	-	-	๐๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๐๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๘,๗๕๐+๔๐,๙๐๐)/๒x๑๒)	-	-	ว่างอยู่ ระหว่าง ดำเนินการ กสภ.
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๖	นางสาวน้ำเพชร เอี่ยมสอาด	ปวส. บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	
๓๗	นายจาร์วัฒน์ เพ็งสวย	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.(ช่างยนต์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑๔๑,๐๐๐ (๑๑,๗๕๐x๑๒)	-	-	
๓๘	นายมงคล การภักดี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (ช่างไฟฟ้า)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑๓๗,๗๖๐ (๑๑,๔๘๐x๑๒)	-	-	
๓๙	นายภูมินทร์ อินทะนะ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ปวส. (ช่างไฟฟ้า)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑๒๕,๘๘๐ (๑๐,๔๙๐x๑๒)	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๔๐	นายสมพงษ์ การภักดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ให้ มีโอกาสได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ ที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนา นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ วิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า

องค์การบริหารส่วนตำบลสุขเดือนห้า ได้ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล สุขเดือนห้า มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

- ๑.การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒.การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- ๓.การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อนตต

- ๔.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 - ๕.การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
 - ๖.การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
 - ๗.การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
 - ๘.การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - ๙.การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย
