



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment –ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

และ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย

อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

## คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานและจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย  
อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๓-๔
๔. มาตรการและแนวทางเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๕

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนน
ระดับ AA	95 - 100
ระดับ A	85 - 94.99
ระดับ B	75 - 84.99
ระดับ C	65 - 74.99
ระดับ D	55 - 64.99
ระดับ E	50 - 54.99
ระดับ F	0 - 49.99


ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ข้อเสนอแนะจากหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๐๖	- ไม่มีข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.
๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๓๐	
๓. การใช้อำนาจ	๘๔.๖๖	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๙๙	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๙.๒๕	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ข้อเสนอแนะจากหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๖๒	- การประชุมประสานงานภายในองค์กร การประสานงานกันภายในหน่วยงานให้มากขึ้น และการปฏิบัติตามของกำหนดการประเมิน ตามกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานของการประเมิน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๓.๙๒	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๑.๙๗	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	ข้อเสนอแนะจากหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๓.๐๗	๑. หน่วยงานควรเร่งปรับปรุงงานเอกสาร และการเก็บข้อมูลต่างๆ โดยการประชุมร่วมกันทุกฝ่ายงานเพื่อแบ่งหน้าที่ในการจัดทำข้อมูล รวมทั้ง ควรแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ๑ ท่านเป็นผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบ และบัญชาการแก้ไขปรับปรุง ๒. ควรปรับปรุงหลักฐานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วน แล้วรายงานให้สาธารณะชนทราบเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ๓. ควรประกาศแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้ชัดเจน รวมทั้งการสร้างขวัญและกำลังใจ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>		<b>๖๗.๘๘</b>


**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท**

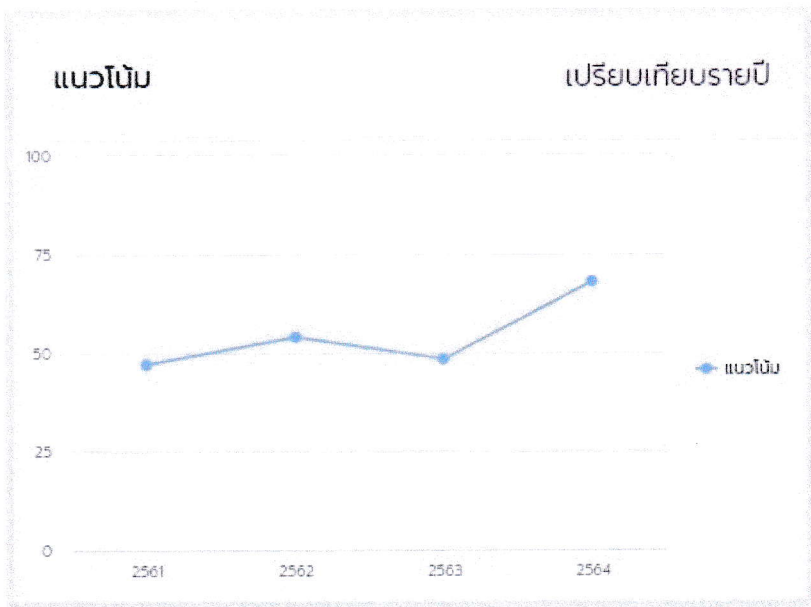
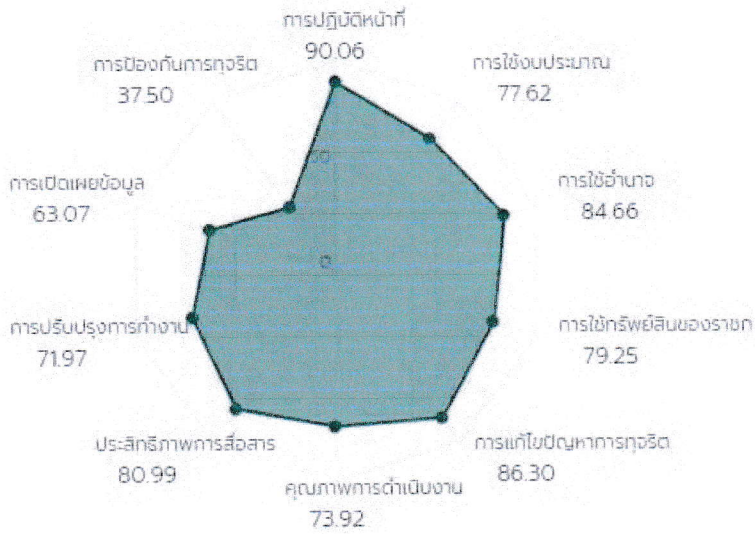
การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จาก  
ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย พบว่า มีผลคะแนน ๖๗.๘๘ คะแนน อยู่ในระดับ C ดังนี้

 **คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย**

**67.88 คะแนน**

ระดับผลการประเมิน **C**

ดูเกณฑ์การประเมิน 



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๐๖	จากผลคะแนนพบว่าประเด็นการแก้ไขปัญหาทุจริตมีผล การประเมินเฉลี่ยต่ำสุด ซึ่งอาจเกิดจาก การขาดความรู้ความ เข้าใจในการดำเนินงาน
๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๓๐	
๓. การใช้อำนาจ	๘๔.๖๖	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๙๙	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๙.๒๕	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๖๒	พบว่าการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หน่วยงานควรกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด และมี การตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชา  จากผลคะแนนพบว่าประเด็นการปรับปรุงการทำงานมี ผลการประเมินเฉลี่ยต่ำสุด เนื่องจากเจ้าหน้าที่บางคนขาด ความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับของการ ปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาควรควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและ เอาใจใส่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มากขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๓.๙๒	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๑.๙๗	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๓.๐๗	พบว่าประเด็นการป้องกันการทุจริตมีผลการประเมินเฉลี่ย ต่ำสุด เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่เข้าใจในประเด็นคำถาม ขาดประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ วิเคราะห์และตีความ ประเด็นคำถามผิดพลาด ขาดความเข้าใจในระเบียบข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้บังคับบัญชาไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลให้ ถูกต้องก่อนนำเสนอข้อมูลเพื่อเข้ารับการประเมิน
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	

มาตรการและแนวทางเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. จัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว	๑. จัดคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ แจกเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ	สำนักปลัด/ กองคลัง	รายงานผลการดำเนินการสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓. การให้ความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบประเมิน และแบ่งงานให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้จัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วน	๑. ผู้บริหารมีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความรู้ความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ทุกคน ๒. มีคำสั่งมอบหมายที่ชัดเจน ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในแนวทางการตอบแบบประเมินให้ชัดเจน ๔. ส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุม/อบรม กับหน่วยงาน ป.ป.ช.	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	รายงานผลการดำเนินการสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
๔. การปรับปรุงการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	๑. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. รมรงค์เจ้าหน้าที่พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการ ๓. ใช้ระบบสารสนเทศในการให้บริการ ๔. เผยแพร่ช่องทางการให้บริการกับประชาชน	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	รายงานผลการดำเนินการสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริต	๒. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต และรายงานผล พร้อมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณะ และบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการสรุป ณ สิ้นปีงบประมาณ

- ทราบ

(ลงชื่อ).....

( นางสาววิชรมนต์ ลักขณ์สุวรรณ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชัย รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

- ทราบ

(ลงชื่อ).....

( นางสาวสุจิตรา ทองกาสิ )

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง