



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลธรรมามูล

ที่ ขน ๗๒๐๐๑/๗๒๒

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลธรรมามูล

ตามที่เทศบาลตำบลธรรมามูลได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสมและแก้ไขในประเด็นที่มีปัญหารวมถึงการกำหนดมาตรการรองรับเพื่อการพัฒนาภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

หลังจากที่เทศบาลตำบลธรรมามูลได้ดำเนินการรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ที่ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผย ข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) และได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาแก้ไขในแต่ละตัวชี้วัดโดยดำเนินการแก้ไขในจุดบกพร่องและประเด็นที่พัฒนาพร้อมผลการดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ และยกระดับคะแนนให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฏฐ์ณณ์ แก้วชุง)

รองปลัดเทศบาลตำบลธรรมามูล

ทราบ

(นายคุณากร ช้างพันธุ์)

ปลัดเทศบาลตำบลธรรมามูล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลธรรมามูล

๗ เม.ย. ๖๔

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



เทศบาลตำบลธรรมามูล อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

# การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

## เทศบาลตำบลธรรมามูล อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

### คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลธรรมามูลดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมและป้องกันการทุจริตให้มีการพัฒนาการประเมินให้ดียิ่งขึ้นไป

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในครั้งนี้เป็นการนำจุดบกพร่องและต้องแก้ไขโดยนำข้อมูลจากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผย ข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) เป็นการนำผลของการรายงานการวิเคราะห์จากผลการประเมินตามผลคะแนนครั้งที่ผ่านมานำมาแก้ไขในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

สำนักปลัดเทศบาลตำบลธรรมามูล

มีนาคม ๒๕๖๔

## รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

| อันดับ | ตัวชี้วัด                | คะแนน |
|--------|--------------------------|-------|
| ๑      | การการปฏิบัติหน้าที่     | ๘๘.๕๒ |
| ๒      | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๘๘.๓๒ |
| ๓      | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๘๗.๓๙ |
| ๔      | การใช้อำนาจ              | ๘๕.๙๖ |
| ๕      | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๘๕.๑๓ |
| ๖      | การปรับปรุงการทำงาน      | ๘๔.๘๗ |
| ๗      | การใช้งบประมาณ           | ๘๓.๓๖ |
| ๘      | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๗๙.๐๐ |
| ๙      | การเปิดเผยข้อมูล         | ๑๙.๗๕ |
| ๑๐     | การป้องกันการทุจริต      | ๖.๒๕  |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบล ธรรมามูล อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๖.๕๘ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ D เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๒ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๓๒ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๓๙ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๙๖ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๑๓ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงานได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๘๗ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๓๖ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๙.๗๕ และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖.๒๕ สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๘๘.๕๒ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุดคือตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้เท่ากับร้อยละ ๖.๒๕

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๘๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๓๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แกตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงาน ควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและ สะดวก เห็นได้ว่า หน่วยงานควรจะมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วยแต่การดำเนินการก็ยังไม่ดีที่สุดเนื่องจากการจัดระบบยังไม่ชัดเจน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๙.๗๕ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูล ต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ

๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

๔.๒ การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๔.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ

๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส

ในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานซึ่งข้อผิดพลาดจากข้อนี้เกิดจากการลงข้อมูลเปิดเผยข้อมูลดำเนินการลงเว็บไซต์ไม่ครบตรงตามมาตรฐานของตัวชี้วัดที่ ๔ ซึ่งมีความสำคัญคือ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖.๒๕ ซึ่งเป็นคะแนนค่อนข้างต่ำเนื่องจากการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

๕.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีการลงข้อมูลไม่ครบถ้วน

๕.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริม ความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นลงข้อมูลไม่ครบถ้วน

#### ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑. จากผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๓๙ อยู่ในระดับ พอใช้ บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้ม การดำเนินงาน ที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่ก็ยังไม่ดีที่สุดและ ต้องมีการพัฒนา โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและ แสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของ ผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพโดยสิ่งที่จะต้องเป็นประเด็นในการ พัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมิน

#### ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

##### - ประเด็นการประเมิน

- (๑) ปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด
- (๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของ

พนักงาน

##### - ประเด็นที่ควรพัฒนา

- (๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ

อย่าง ชัดเจน

- (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่อ

## ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

### - ประเด็นประเมิน

- (๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
- (๒) การใช้จ่ายงบประมาณ

### - ประเด็นที่ควรพัฒนา

- (๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรภายใน  
หน่วยงาน
- (๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย  
งบประมาณ
- (๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายใน หน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่ สงสัย โดยมี  
มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

## ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

### - ประเด็นที่ประเมิน

- (๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ
- (๒) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน
- (๓) การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
- (๔) การกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการ  
นำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

### - ประเด็นที่ควรพัฒนา

- (๑) สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ
- (๒) มีขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง
- (๓) สร้างมาตรการการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๘๖ อยู่ในระดับดี บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงาน ของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่า มีการเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ดี ที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

## ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมิน ประเด็นที่ควรพัฒนา

### ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

#### - ประเด็นการประเมิน

- (๑) ปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด
- (๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของ

พนักงาน

#### - ประเด็นที่ควรพัฒนา

- (๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่าง ชัดเจน
- (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่อตัวชี้วัด ประเด็นการประเมิน ประเด็นที่ควรพัฒนา

### ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

#### - ประเด็นการประเมิน

- (๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงาน
- (๒) การที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ ประชาชนอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
- (๓) มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็นหลัก
- (๔) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน
- (๕) หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน
- (๖) มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใส

#### - ประเด็นที่ควรพัฒนา

- (๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงาน
- (๒) การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงการดำเนินงานการบริการให้เกิดความโปร่งใสมีวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น
- (๓) มีแนวทางการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนส่วนรวมเป็น
- (๔) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนมีช่องทางหลากหลาย
- (๕) หน่วยงานควรมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจนและคลายความสงสัย
- (๖) มีการพัฒนาระบบการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใส

๓. ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) อยู่ในระดับ น้อย บ่งชี้ให้เห็นว่าซึ่งควรแก้ไขปรับปรุง หน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชน ได้รับทราบ แต่ไม่เป็นปัจจุบัน การเปิดเผยข้อมูลแสดงถึงความพยายามของ หน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลง ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใส แก่ส่วนราชการอื่น ๆ ได้ อย่างไรก็ตามสิ่งที่ควรเป็น ประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

**ตัวชี้วัด ประเด็นการประเมิน ประเด็นที่ควรพัฒนา ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล**

| ลำดับ | ตัวชี้วัด       | ประเด็นประเมินที่ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ประเด็นที่ควรพัฒนา/การดำเนินการ                  | หน่วยงานที่ดำเนินการ |
|-------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------|
| ๑.    | ข้อมูลพื้นฐาน   | ข้อมูลผู้บริหารขาดข้อมูล ปลัดและช่องทางการติดต่อ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ลงข้อมูลให้ครบและเป็นปัจจุบัน/ดำเนินการแล้ว      | สำนักปลัด            |
| ๒.    | การปฏิสัมพันธ์  | ๑.ข้อมูลQ&Aไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง<br>๒.Social Network ไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้า เว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง                                                                                                                                                                                                             | ลงข้อมูลให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน/ดำเนินการแล้ว | สำนักปลัด            |
| ๓.    | แผนการบริหารงาน | ๑. แผนการดำเนินงานประจำปีไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ พิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้า เว็บไซต์หน่วยงานจริง พบแต่ประกาศแผน ดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒ และไม่มีเนื้อหา ของแผน<br>๒.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ไม่พบ url<br>๓.รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไม่พบ url<br>๔.คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานไม่พบคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน url ที่ให้มาเข้าไป หน้ากฎหมายและเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ลงข้อมูลให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน/ดำเนินการแล้ว | สำนักปลัด            |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                    | ประเด็นประเมินที่ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ประเด็นที่ควรพัฒนา/การดำเนินการ                                       | หน่วยงานที่ดำเนินการ |
|-------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๔.    | การให้บริการ                 | <p>๑.คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๒.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๓.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าการให้บริการ ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p>                                     | <p>ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน/<br/><u>ดำเนินการแล้ว</u></p> | สำนักปลัด            |
| ๕.    | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | <p>๑.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๒.รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๓.รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไม่มีการแสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> | <p>ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน/<br/><u>ดำเนินการแล้ว</u></p> | สำนักปลัด            |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                         | ประเด็นประเมินตัวชี้ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ประเด็นที่ควรพัฒนา/ดำเนินการ                                                                    | หน่วยงานที่ดำเนินการ |
|-------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๖.    | การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ   | <p>๑.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๒.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง</p> <p>๓.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง-ควร มีบทสรุป รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุภาพรวมประจำปี ปัญหาอุปสรรค เป็นต้น</p> | <p>ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน/ดำเนินการแล้ว</p>                                       | กองคลัง              |
| ๗.    | การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล | <p>๑.บริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาที่พบภาพมีขนาดเห็นไม่สามารถอ่านสาระของเอกสารได้</p> <p>๒.การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาที่พบภาพมีขนาดเห็นไม่สามารถอ่านสาระของเอกสารได้</p> <p>๓.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปัญหาที่พบภาพมีขนาดเห็นไม่สามารถอ่านสาระของเอกสารได้</p> <p>๔.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ข้อมูลที่น่าเสนอไม่อยู่ในลักษณะที่สามารถอ่านสาระได้ แนะนำว่าใช้ scanner หรือ มีไฟล์ให้ download จะทำให้สามารถอ่านและวิเคราะห์เอกสารได้</p>                                                                                                                   | <p>ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันวิธีการโพสต์ข้อมูลต้องชัดเจนและอ่านออก/ดำเนินการแล้ว</p> |                      |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                             | ประเด็นประเมินตัวชี้ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ประเด็นที่ควรพัฒนา/<br>ดำเนินการ                                                                                     | หน่วยงาน<br>ที่<br>ดำเนินการ |
|-------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๘.    | การจัดการเรื่องร้องเรียน<br>การทุจริต | ๑.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง<br>ร้องเรียนการทุจริตไม่พบคู่มือ<br>หรือแนวทางการดำเนินการต่อ<br>เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการ<br>ทุจริตและประพฤติมิชอบของ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน<br>๒.ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน<br>การทุจริตไม่พบ url ช่องทาง<br>แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตไม่<br>แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูลจาก<br>บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ<br>พิสูจน์ว่าประชาชนสามารถ<br>เข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์<br>หน่วยงานจริง | เพิ่มช่องทางบน<br>หน้าเว็บไซต์<br>หน่วยงาน /<br><u>ดำเนินการแล้ว</u>                                                 | สำนักปลัด                    |
| ๙.    | การเปิดโอกาสให้เกิด<br>การมีส่วนร่วม  | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น<br>ไม่พบช่องทางการรับฟังความ<br>คิดเห็น พบแต่ช่องทาง<br>ร้องเรียนทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ควรลงข้อมูลให้<br>ครบถ้วนและเป็น<br>ปัจจุบัน เพิ่ม<br>ช่องทางบนหน้า<br>เว็บไซต์<br>หน่วยงาน/<br><u>ดำเนินการแล้ว</u> | สำนักปลัด                    |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                                            | ประเด็นประเมินตัวชี้ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ประเด็นที่ควรพัฒนา/<br>ดำเนินการ                                                                                                | หน่วยงาน<br>ที่<br>ดำเนินการ |
|-------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๑๐.   | เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารข้อมูลที่น่าเสนอ            | ๑.เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร<br>ไม่อยู่ในลักษณะที่สามารถอ่าน<br>สาระได้แนะนำว่าใช้ Scanner<br>หรือ มีไฟล์ให้ download<br>จะทำให้สามารถอ่านและ<br>วิเคราะห์เอกสารได้<br>๒.การมีส่วนร่วมของผู้บริหารไม่<br>พบกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ<br>ผู้บริหาร ไม่แสดงช่องทาง<br>เข้าถึงข้อมูลจากบนเว็บไซต์<br>หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่า<br>ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จาก<br>หน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง                                                                                            | ควรลงข้อมูลให้<br>ครบถ้วนและเป็น<br>ปัจจุบันวิธีการ<br>โพสต์ข้อมูลต้อง<br>ชัดเจนและอ่าน<br>ออก/ <u>ดำเนินการ</u><br><u>แล้ว</u> | สำนักปลัด                    |
| ๑๑.   | การประเมินความเสี่ยง<br>เพื่อการป้องกันการ<br>ทุจริต | ๑. ประเด็นที่ประเมินคือการ<br>ประเมินความเสี่ยงการทุจริต<br>ประจำปี ประเด็นปัญหาคือ<br>ข้อมูลที่น่าเสนอไม่อยู่ในลักษณะ<br>ที่สามารถอ่านสาระได้ แนะนำ<br>ว่าใช้ Scanner หรือ มีไฟล์ให้<br>download จะทำให้สามารถ<br>อ่านและวิเคราะห์เอกสารได้<br>๒.การดำเนินการเพื่อจัดการ<br>ความเสี่ยงการทุจริตประเด็น<br>ปัญหาคือข้อมูลที่น่าเสนอไม่อยู่<br>ในลักษณะที่สามารถอ่านสาระได้<br>แนะนำว่าใช้ Scanner หรือ มี<br>ไฟล์ให้ download จะทำให้<br>สามารถอ่านและวิเคราะห์<br>เอกสารได้ | ควรลงข้อมูลให้<br>ครบถ้วนและเป็น<br>ปัจจุบันวิธีการ<br>โพสต์ข้อมูลต้อง<br>ชัดเจนและอ่าน<br>ออก/ <u>ดำเนินการ</u><br><u>แล้ว</u> | สำนักปลัด                    |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                                                  | ประเด็นประเมินตัวชี้ขาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ประเด็นที่ควรพัฒนา/<br>ดำเนินการ                                                                    | หน่วยงาน<br>ที่<br>ดำเนินการ |
|-------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๑๒.   | การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร                                | ข้อมูลที่น่าสนใจไม่อยู่ในลักษณะที่สามารถอ่านสาระได้ แนะนำว่าใช้ Scanner หรือ มีไฟล์ให้ download จะทำให้สามารถอ่านและวิเคราะห์เอกสารได้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันวิธีการโพสต์ข้อมูลต้องชัดเจนและอ่านออก/ <u>ดำเนินการแล้ว</u>    | สำนักปลัด                    |
| ๑๓.   | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                              | ๑.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ประเด็นปัญหาคือไม่ระบุ url<br>๒.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีไม่ระบุ url                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน/ <u>ดำเนินการแล้ว</u>                                          | สำนักปลัด                    |
| ๑๔.   | มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | ๑.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประเด็นปัญหาคือไม่แสดงช่องทางเข้าถึงข้อมูล จากบนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อพิสูจน์ว่าประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หน่วยงานจริง ข้อมูลไม่ครบถ้วนทั้งรายละเอียดการวิเคราะห์ และ/หรือ มาตรการฯ ของหน่วยงาน<br>๒.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีการวิเคราะห์ผลในข้อ ๐๔๒ จึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินการในข้อนี้สอดคล้องกับมาตรการข้อ ๐๔๒ หรือไม่ | ควรลงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันทั้งมาตรการและการดำเนินการแก้ไขตามข้อ ๔๒ / <u>ดำเนินการแล้ว</u> | สำนักปลัด                    |

## ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด

๑. คะแนนภาพรวมของหน่วยงานเทศบาลตำบลธรรมามูลคือการป้องกันการทุจริตประเด็นที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ร้อยละ ๖.๒๕ ถือว่าน้อยมาก

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริต

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้นคือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องประเด็นที่ควรพัฒนาควรมีกิจกรรมหรือแนวทางในการป้องกันการทุจริตควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันทุจริตและดำเนินการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจังโดยให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเพื่อป้องกัน การทุจริต แก่พนักงานขององค์กรและควรพัฒนาควรมีมาตรการในการดำเนินการป้องกันการทุจริตให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานในองค์กรให้ช่วยกันสอดส่องและช่วยกันป้องกันการทุจริต ทุกรูปแบบ

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น

| มาตรการ                                                                                                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ                          | การกำกับติดตาม                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| ๑.มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง                                                                 | จัดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง                                                                                                                       | สำนัก<br>ปลัด/<br>กองคลัง             | -รายงาน<br>ความก้าวหน้าและ<br>สรุปผล ณ สิ้น<br>ปีงบประมาณ |
| ๒.ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน                                                                             | ๑.ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงาน<br>หน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน                                                                                               | สำนัก<br>ปลัด                         |                                                           |
| ๓.ให้ความรู้เรื่องการประเมิน<br>คุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงาน ในการดำเนินงานของ<br>หน่วยงานภาครัฐ                  | รณรงค์ให้ความรู้เรื่องงานประเมิน<br>คุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ<br>ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อ<br>สารสนเทศของหน่วยงาน                               | สำนัก<br>ปลัด                         |                                                           |
| ๔.การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน<br>การขอยืมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน                                        | มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน<br>การขอยืมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้<br>บุคคลภายในและภายนอก<br>หน่วยงานทราบให้ชัดเจน                                          | สำนัก<br>ปลัด/<br>กองคลัง             |                                                           |
| ๕.การเปิดเผยข้อมูล ข้อเท็จจริง<br>แก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง<br>ตรงไปตรงมา และมีแนวทางใน<br>การให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส | จัดทำประกาศไม่เรียกร้อง<br>ประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่<br>และมีการจัดทำประกาศ ไม่เรียก<br>รับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ                                                     | สำนัก<br>ปลัด                         |                                                           |
| ๖.การตรวจสอบและต่ออายุ<br>เว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อม<br>ที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชน<br>ทราบ                              | ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์<br>ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน                                                                                                                         | สำนัก<br>ปลัด                         |                                                           |
| ๗.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วน<br>ร่วมในการปรับปรุงการ<br>ดำเนินงาน                     | ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ<br>ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ<br>เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชน<br>รับทราบ                                                                                    | สำนัก<br>ปลัด                         |                                                           |
| ๘.มีการมอบหมายงานการ<br>ปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผล<br>การปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพ<br>ของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ            | ๑.สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับ<br>เกณฑ์การประเมินและการทำงาน<br>๒.ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุม เรื่อง<br>ความเป็นธรรมในการประเมิน เพื่อ<br>เพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้า<br>งาน | สำนัก<br>ปลัด/<br>กองคลัง/<br>กองช่าง |                                                           |