



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

ที่ อน ๗๒๗๐๑/๕๐

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ อน ๗๒๗๐๑/- ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ระบุความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต	ค่าประเมินความเสี่ยงรวม	แนวทาง/กิจกรรมบริหารจัดการความเสี่ยง
๑. มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานใหม่ทดแทนการย้าย	๔	๑. ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัสดุเข้าประชุม/อบรมเพิ่มพูนทักษะความรู้ ๒. ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) เจ้าพนักงานพัสดุ
๒. ด้านระเบียบกฎหมาย	๔	๑. ให้ผู้รับผิดชอบงานพัสดุต้องหมั่นค้นหาความรู้ใหม่และติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านระเบียบ/กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน ๒. ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานพัสดุเข้าประชุม/อบรมเพิ่มพูนทักษะความรู้
๓. ปัญหาบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำขอบเขตของงาน TOR	๔	๑. จัดประชุม/ฝึกอบรม ให้ความรู้แก่บุคลากรในการจัดทำขอบเขตของงาน TOR เกี่ยวกับวิธีการกำหนดความต้องการพัสดุ ๒. ให้บุคลากรศึกษาค้นคว้าด้านระเบียบ/กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยตนเอง ให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวแล้ว ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ได้ดำเนินการจัดประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับระเบียบ/กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และการจัดทำขอบเขตของงาน TOR เกี่ยวกับวิธีการกำหนดความต้องการพัสดุ และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ทั้ง ๑๐ หลัก โดยได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) เจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ผ่านทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ได้จัดส่ง น.ส.ไพรัตน์ คุ่มเณร นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เข้าร่วมโครงการ “หาทางออก บอกทางแก้” เพื่อรับฟังการบรรยายเกี่ยวกับเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุทัยธานี

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง ได้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งให้บุคลากรศึกษาค้นคว้าด้านระเบียบ/กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสันธนา ช่างต่อ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

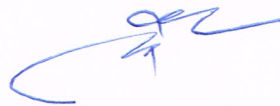
ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง



(นางสาวกชวรา สุขสุวรรณนท์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

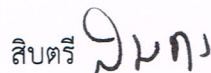
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง



(นายกำจัด พุทธขาว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง

- ทราบ



(สมุทรร แสงนุภาพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซุง