รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง

อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑.จัดทำประกาศเรื่องมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผล ประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๒.จัดทำประกาศเรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันปราบปรามหรือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและประพฤติมิชอบ ๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕.จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๖.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต.และบุคลากร อบต.ทุ่งพง	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๕	๑.จัดทำประกาศเรื่องมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๒.จัดทำประกาศเรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันปราบปรามหรือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและประพฤติมิชอบ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๔.จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๕.จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง ได้แจ้ง และเน้นย้ำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพงทุกคน ถือปฏิบัติตามประกาศ มาตรการต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพงจัดทำขึ้น อย่างเคร่งครัด ในคราวประชุมผู้บริหาร พนักงาน เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๖.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต.และบุคลากร อบต.ทุ่งพง ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕	
๒.การปรับปรุงการทำงาน	๑.จัดทำนโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.โครงการยกย่องผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ๓.ประชาสัมพันธ์ ชองทางการให้บริการทางออนไลนใหประชาชนทราบ ๔. แสดงขอมูลขาวสารตางๆ ที่เกี่ยวของกับการดำเนินงานตามอำนาจหนาที่หรือภารกิจของหนวยงาน ๕. แสดงชองทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามขอมูลตางๆ ได และ หนวยงานสามารถสื่อสารใหคำตอบกับ ผูสอบถามได โดยมีลักษณะเปนการสื่อสารสองทาง เชน Web bord, กลองขอความถาม-ตอบ เปนตน ๖. แสดงเครือขายสังคม ออนไลนของหนวยงาน เชน Facebook โดยสามารถเชื่อมไปยังชองทางขางตนได จาก เว็บไซตหลักของหนวยงาน	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๕	๑.จัดทำนโยบายไม่รับ-ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ และได้ประชุมแจ้งให้บุคลากร อบต. ทุ่งพง ทุกคน ปฏิบัติตามนโยบาย อย่างเคร่งครัด เมื่อคราวประชุม วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ๒.โครงการยกย่องผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ดำเนินการเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ๓.ประชาสัมพันธ์ ชองทางการให้บริการทางออนไลนให ประชาชนทราบ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๔. แสดงขอมูลขาวสารตางๆ ที่เกี่ยวของกับการดำเนินงานตามอำนาจหนาที่หรือภารกิจของหนวยงาน สำนัก/กองส่งข้อมูลที่ต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ Admin ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์แล้ว ๕.แสดงชองทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามขอมูลตางๆ ได และ หนวยงานสามารถสื่อสารใหคำตอบกับ ผูสอบถามได โดยมีลักษณะเปนการสื่อสารสองทาง เชน Web bord, กลองขอความถาม-ตอบ ดำเนินการแล้ว ๖. แสดงเครือขายสังคม ออนไลนของหนวยงานเชน Facebook โดยสามารถเชื่อมไป ยังชองทางขางตนได จาก เว็บไซตหลักของ หนวยงาน ดำเนินการแล้ว	ประชุมชี้แจ้งให้บุคลากร ของ อบต.ทุ่งพง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปรับปรุงการทำงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.การสร้างการรับรู้การใช้งบประมาณ	จัดให้มีการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตลอดจนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบโดยการแจ้งในที่ประชุม ทางเว็บไซต์ อบต.ทุ่งพง และเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง	มกราคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๕	๑.นำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ อบต.ทุ่งพงเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งในที่ประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลทุ่งพง เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ๒.จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านเว็บไซต์ อบต.ทุ่งพง ดำเนินการแล้ว	จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีตลอดจนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ
๔.การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	เผยแพร่ข้อมูลผลงานหรือข้อมูลที่ประชาชนควรรับทราบให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ Facebook Line เป็นต้น	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๕	ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานหรือข้อมูลต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบเป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ อบต.ทุ่งพง รวมถึงผ่านช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ Facebook Line เรียบร้อยแล้ว	สำนัก/กอง ควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่างๆ ของแต่สำนัก/กอง ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔.การเปิดเผยข้อมูลมีรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้อง	จัดทำบันทึกแจ้งหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำข้อมูลเปิดเผยบนเว็บไซต์หน่วยงานโดยข้อมูลต้องมีรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้องตามองค์ประกอบด้านข้อมูลสอดคล้องกับตัวชี้วัด	สำนักปลัด กองคลัง	มกราคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๕	-จัดทำบันทึกแจ้งแต่ละกองนำข้อมูลเปิดเผย บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพงโดยข้อมูลต้องมีรายละเอียดครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลสอดคล้องกับตัวชี้วัดเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ O๑๗ และ O๒๑ ได้แก้ไขรายละเดียดให้ชัดเจนและตรงตามตัวชี้วัดเรียนร้อยแล้ว	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละสำนัก/กองที่นำข้อมูลเปิดเผยควรมีความเข้าใจรายละเอียดข้อมูลของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อให้เตรียมข้อมูลได้อย่างถูกต้องโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่รับผิดชอบ O๑๗ และO๒๑ ควรมีการปรับปรุงให้ถูกต้อง