



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลตรอน โทร. ๐๕๕ - ๔๙๑๕๓๒ ต่อ ๑๐๑  
ที่ อต ๕๒๘๐๑/- วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเทศบาลตำบลตรอน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลตรอน

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลตรอน ได้จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยประเมินความเสี่ยงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีการยืมพัสดุ ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลถือปฏิบัติและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลตรอน

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลตรอน ได้ดำเนินงานตามแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ดังนี้

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เช่น น้ำ ไฟฟ้า โทรศัพท์ รถยนต์ หรือวัสดุสำนักงานเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๒. ไม่เบียดบัง ยักยอกทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ๓. ระมัดระวังไม่ให้ทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหายก่อนเวลาอันควร การซ่อมแซมหรือบูรณะถือเป็นความจำเป็น ต้องกระทำตามความเหมาะสม
ระดับของความเสี่ยง	สูงมาก
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ.....)

รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลตรอน ๒. จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีการยืมพัสดุ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลตรอน ๓. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน

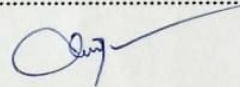
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางจรินทร์ รัตนเสถียร)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เห็นชอบ/ไม่เห็นชอบ/ไม่ชัดเจน/ขอข้อมูลเพิ่มเติม



(นางสาวอรวรรณ สร้อยมยุรา)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลตรอน



(นางสาวยุพา ชัดสี)  
ปลัดเทศบาลตำบลตรอน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลตรอน

- ทราบ / ดีเยี่ยม



(นายพรชัย รัตนเสถียร)  
นายกเทศมนตรีตำบลตรอน