

ปฏิทินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วอ.)

โครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผล

การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	เดือน	แนวทางการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1	ตุลาคม 2553	ติดตามการบันทึกข้อมูลของการดำเนินงานปี 2553 โดยต้องดำเนินการลงข้อมูลปี 2553 ให้เสร็จสิ้น สมบูรณ์ถึงขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณทุก อปท.ภายในจังหวัด และหาก อปท.มีปัญหา อุปสรรคไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ จนท.วอ.ต้อง เป็นผู้บันทึกข้อมูลมาลงในระบบให้ครบถ้วนด้วย ตนเอง	
2	พฤศจิกายน 2553- กุมภาพันธ์ 2554	ติดตามเร่งรัดให้ทุก อปท.ดำเนินการบันทึกข้อมูล วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ของ อปท. และแผนพัฒนา 3 ปี (2554-2556) ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ถึงขั้นตอน การยื่นแผน 3 ปี	
3	มีนาคม-เมษายน 2554	1.ติดตามเร่งรัดให้ทุก อปท.ดำเนินการบันทึกข้อมูล ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ผ่านสภาแล้วให้ครบถ้วน สมบูรณ์ 2.ติดตามเร่งรัดให้ทุก อปท.ดำเนินการบันทึกข้อมูล การก่อหนี้ผูกพันการเบิกจ่ายเงินในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ 2554	
4	พฤษภาคม-มิถุนายน 2554	ตรวจสอบและติดตามการบันทึกข้อมูลของ ทุก อปท.ว่าดำเนินการครบถ้วนสมบูรณ์ถึงขั้นตอน การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงไตรมาสที่ 2 หรือ ไม่ ถ้าไม่ครบถ้วนให้ จนท.วอ.เป็นผู้ติดตามข้อมูลจาก อปท.และนำเข้าสู่ระบบให้ครบถ้วนสมบูรณ์	
5	กรกฎาคม-สิงหาคม 2554	ติดตามเร่งรัดให้ทุก อปท.ดำเนินการบันทึกข้อมูล การก่อหนี้ผูกพันการเบิกจ่ายเงินในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ 2554	

ที่	เดือน	แนวทางการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6	กันยายน 2554	ติดตามการลงข้อมูลของการดำเนินงานปี 2554 ของทุก อปท. โดยต้องดำเนินการลงข้อมูลปี 2554 ให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ถึงขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดย จนท. วถ. ต้องติดตามข้อมูลทุก อปท. ในจังหวัด และหาก อปท. มีปัญหาอุปสรรคไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ จนท. วถ. ต้องเป็นผู้บันทึกข้อมูลมาลงในระบบให้ครบถ้วนด้วยตนเอง	

- หมายเหตุ: 1. ให้ติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลเมนูเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สถิติการคลัง และการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนเอาชนะยาเสพติดของ อปท. อย่างต่อเนื่องทุกเดือน โดยแจ้งกำกับให้ อปท. บันทึกข้อมูลการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันทันทีที่มีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อมูลการดำเนินการของ อปท. ที่เป็นปัจจุบัน
2. ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่งส่งเอกสารการจัดจ้างและสำเนาสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท. วถ.) ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใน 15 วัน หลังการลงนามในสัญญา
3. ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท. วถ.) อย่างเคร่งครัดให้เป็นไปตามสัญญาจ้างและการส่งมอบงานจ้าง โดยให้ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามปฏิทินการทำงานที่ได้กำหนดให้ รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด หากผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนหรือลดจำนวนเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท. วถ.) ในจังหวัดนั้นๆตามความเหมาะสมต่อไป