



ที่ อนุ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๒๖๖

ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี
ถนนศรีอุทัย อนุ ๖๑๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี และนายกเทศมนตรีเมืองอุทัยธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๒๑๔

ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะดำเนินการจัด “โครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น” ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน และอธิบายถึงหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดส่งพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่การเงินหรือตำแหน่งอื่นใดที่รับผิดชอบหรือกำกับดูแลงานด้านสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น แห่งละอย่างน้อย ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมตามกำหนดการดังกล่าว ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะส่งพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการโอนและชำระเงินเป็นค่าลงทะเบียน ในอัตราคนละ ๔,๓๐๐ บาท ก่อนล่วงหน้าถึงกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ เพื่อเป็นค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าอื่นๆ ในระหว่างการฝึกอบรม โดยให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินกับธนาคาร โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

๒. ให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรมและแบบใบแจ้งการชำระเงินให้กับสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑ ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๓. สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยและสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.uthailocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานี”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร.๐-๕๖๕๗-๑๕๙๖, โทรสาร ๐-๕๖๕๑-๑๙๖๕

(นายภูมิบุญญ์ แซ่มชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

24 มี.ย. 2558
 กลุ่มงานมาตรฐาน
 การให้บริการบุคคลท้องถิ่น
 เลขที่ 992
 วันที่ 30 มิ.ย. 58
 เวลา



ศาลากลางจังหวัดชลบุรี
 เลขที่ 7401
 วันที่ 24 มี.ย. 2558

- บพ.
- มธ.
- สส.
- กม.
- กก.

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๓๑๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 เลขที่ 3816
 วันที่ 25 มิ.ย. 2558
 เวลา

๓๓.๐
 ๒๔๖๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น
 เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการ
 ๒. แบบตอบรับการเข้าร่วม
 ๓. แบบใบแจ้งการชำระเงิน

- จำนวน ๑ ชุด
 จำนวน ๑ ฉบับ
 จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัด “โครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น” ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน และอธิบายถึงหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ตามกำหนดการสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดส่งพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่การเงินหรือตำแหน่งอื่นใดที่รับผิดชอบหรือกำกับดูแลงานด้านสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น แห่งละอย่างน้อย ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมตามกำหนดการดังกล่าว ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะส่งพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการโอนและชำระเงินเป็นค่าลงทะเบียน ในอัตราคนละ ๔,๓๐๐ บาท ก่อนล่วงหน้าถึงกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ เพื่อเป็นค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าอื่น ๆ ในระหว่างการฝึกอบรม โดยให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินกับธนาคาร โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖ - ๖ - ๐๗๔๓๒ - ๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบชำระเงินค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ ในการฝึกอบรมจะรับเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารแล้วเท่านั้น และรับจำนวนจำกัดในแต่ละรุ่นโดยจะจัดเรียงลำดับตามการโอนเงินลงทะเบียนก่อนหลังเพื่อมิให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

๒. ให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และแบบใบแจ้งการชำระเงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กับสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐ - ๒๒๔๓ - ๘๘๙๑ ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

/๓. สำหรับ...

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๒ กันยายน ๒๕๕๘

ณ ภูเขางาม รีสอร์ท , วังรี รีสอร์ท และสีดา รีสอร์ท จ. นครนายก

รุ่นที่	วัน เดือน ปี	สถานที่ฝึกอบรม	กลุ่มเป้าหมาย
๑	วันจันทร์ที่ ๒๐ - ๒๒ ก.ค. ๒๕๕๘	สีดา รีสอร์ท จ. นครนายก	ชัยนาท นครนายก นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี ปราจีนบุรี พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สุพรรณบุรี สิงห์บุรี อุทัยธานี และอ่างทอง (๑๓จว.๑,๐๙๕แห่ง)
๒	วันจันทร์ที่ ๒๗ - ๒๙ ก.ค. ๒๕๕๘	วังรี รีสอร์ท จ. นครนายก	กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก นครสวรรค์ น่าน พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แพร่ พะเยา แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน สุโขทัย และอุดรดิตถ์ (๑๖จว.๑,๖๒๙แห่ง)
๓	วันพุธที่ ๑๙ - ๒๑ ส.ค. ๒๕๕๘	วังรี รีสอร์ท จ. นครนายก	กาญจนบุรี จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี ระยอง ราชบุรี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม และสระแก้ว (๑๓จว.๙๗๐แห่ง)
๔	วันจันทร์ที่ ๒๔ - ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๘	ภูเขางาม รีสอร์ท จ. นครนายก	กระบี่ ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต สงขลา ยะลา ระนอง สตูล และสุราษฎร์ธานี (๑๔จว.๑,๑๙๐แห่ง)
๕	วันจันทร์ที่ ๒๔ - ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๘	วังรี รีสอร์ท จ. นครนายก	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ ยโสธร ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ สุรินทร์ อำนาจเจริญ และ อุบลราชธานี (๙จว.๑,๖๗๐แห่ง)
๖	วันจันทร์ที่ ๓๑ ส.ค. - ๒ ก.ย. ๒๕๕๘	ภูเขางาม รีสอร์ท จ. นครนายก	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ มหาสารคาม มุกดาหาร เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู และอุดรธานี (๑๑จว.๑,๒๙๗แห่ง)

หมายเหตุ ๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประมาณ ๖๐๐ คนต่อรุ่น

๒. กำหนดการและสถานที่อบรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. เงินทำขวัญ

๙. ค่าพาหนะเดินทางไปปลงศพหรือส่งศพกลับกรณีเดินทางไปราชการแล้วเสียชีวิต

สัมมนา/อภิปรายโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- วิชา หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจ่ายเงิน

๑. ค่ารักษาพยาบาล

๒. การลา และสิทธิในการได้รับเงินเดือนระหว่างลา

๓. การเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๔. โครงการเกษียณอายุที่กำหนด

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

- วิชา หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ

๑. การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๒. เครื่องแบบและการแต่งกายของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๓. การประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เข็ม และอื่นๆ

๔. การทำบัตรข้าราชการ

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายประมุข เบญจพันธ์ หัวหน้าฝ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และคณะกรรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- วิชา หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ

๑. การขอพระราชทานเพลิงศพ

๒. การขอรับหีบเพลิงพระราชทาน

๓. การขอพระราชทานน้ำหลวงอาบศพ

๔. การขอคืนพระราชทาน

บรรยายโดย : กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- วิชา หลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

บรรยายโดย : นางราตรี รัตนไชย ผอ. ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

๓. การแต่งกายชุดสุภาพ

(สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

ส่วนนี้สำหรับติดสำเนา
ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)
บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

9	9	8	2		
รหัสกรม		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอจังหวัด



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9294 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น(อบรม/สัมมนา) วันที่.....

สาขา.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.1)

9	9	8	2		
รหัสกรม		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.2)

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.					

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :4,300 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (-สี่พันสามร้อยบาทถ้วน-)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา
ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร ๘๒ : โครงการฝึกอบรมสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

๙	๙	๘	๒		
---	---	---	---	--	--

ดังนี้



รุ่นที่ ๑	๙	๙	๘	๒	๐	๑
รุ่นที่ ๒	๙	๙	๘	๒	๐	๒
รุ่นที่ ๓	๙	๙	๘	๒	๐	๓
รุ่นที่ ๔	๙	๙	๘	๒	๐	๔
รุ่นที่ ๕	๙	๙	๘	๒	๐	๕
รุ่นที่ ๖	๙	๙	๘	๒	๐	๖

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา

ให้กรอกชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา

๓. ชื่อหน่วยงาน

ให้กรอกชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ สังกัดอยู่

๔. อำเภอ

ให้กรอกชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

๕. จังหวัด

ให้กรอกชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

๖. รหัสหน่วยงาน

ให้กรอกรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet>

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมสัมมนาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๓๐๐.- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๓๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ (๐๘-๙๙๖๙-๒๕๓๓ และ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๔ , ๓๓๓๒ และ ๓๑๒๒)