

ด่วนที่สุด

ที่ อน ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๖๐



ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี
ถนนศรีอุทัย อน ๖๑๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี และนายกเทศมนตรีเมืองอุทัยธานี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุทัยธานี ด่วนที่สุด ที่ อน ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗๘๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๐๙๕

ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุทัยธานี ที่ ๓๗๓๓๓๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูล
โครงสร้างพื้นฐานในระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (Info) ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ โดยให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ และให้
บันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/
ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง
จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ หากมีความประสงค์จะก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง
ซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และรายละเอียดโครงการ
ซึ่งการดำเนินการอาจจะมีการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนประกอบด้วย เช่น การจัดทำป้ายเตือนสัญญาณไฟ
กระพริบ การตีเส้นถนน ราวกันอันตราย เป็นต้น

๒. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่จัดทำข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบสารสนเทศขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info)

๓. ต้องเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม โดยแต่ละโครงการกำหนด
วงเงินงบประมาณดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. จังหวัดได้แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรม) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตาม
หลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว
จัดส่งเอกสารให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบรายละเอียดโครงการ และเมื่อผ่านการตรวจสอบแล้วให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งรายละเอียดโครงการให้อำเภอต่อไป

๕. โครงการ...

๕. โครงการที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ที่จังหวัดได้แต่งตั้ง ข้อ ๔ แล้ว ให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร พร้อมจัดทำบหน้าในภาพรวมของอำเภอและรวบรวมเอกสารโครงการส่งจังหวัด ประกอบด้วย

๕.๑ สรุปบหน้าภาพรวมของอำเภอตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๕.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๕.๒.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ
๕.๒.๒ รายละเอียดเอกสารโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

๕.๒.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)

๕.๒.๔ แบบแปลนโครงการ

๕.๒.๕ รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนน

๕.๒.๖ สำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ (กรณีที่เป็นถนนถ่ายโอน)

๕.๒.๗ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๕.๒.๘ รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ

๕.๒.๙ สำเนาแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔) ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๕.๒.๑๐ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

๖. ให้อำเภอรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละไม่เกิน ๒ โครงการ ส่งถึงจังหวัด ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๖.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

๖.๒ จัดส่งเอกสาร ๕.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ให้ส่งทาง email : arun_2519@hotmail.com ระบุหัวข้อ “งบถนนปี ๖๒ จังหวัด.....”

๖.๓ สแกนเอกสาร ๕.๒ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.uthailocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ สก.จ.อุทัยธานี”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



นายมนตรี ไตรสัจจานนท์

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุทัยธานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๖๕๑ ๑๙๖๕ ต่อ ๑๓



คำสั่งจังหวัดอุทัยธานี
ที่ ๓๗๓/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
ของโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม
ถนนทางหลวงท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการก่อสร้าง/
ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูล
ประกอบการจัดทำคำของบประมาณถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ จังหวัดจึงแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้าน
วิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายปวินท์วิวัฒน์ ปัญญาวงศ์ | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน | แขวงทางหลวงชนบทอุทัยธานี |
| ๒. นายธนทัต หมอนอิง | นักบริหารงานช่าง ระดับต้น | องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี |
| ๓. นายเอกลักษณ์ สะอาด | วิศวกรโยธาชำนาญการ | องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี |
| ๔. นายประดิษฐ์ สงบ | วิศวกรโยธาชำนาญการ | เทศบาลเมืองอุทัยธานี |
| ๕. นายนนทวัชร สวงนเครือ | นักบริหารงานช่าง ระดับต้น | องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพ |

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณ
ของโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนให้ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของ
ทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เนติชนศรี โฉมดี
รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุทัยธานี

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๕๖๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๘๗๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปงบประมาณค่าขอโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดมอบหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผ่านระบบ ข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ โดยให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ และให้บันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนโครงการ ก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา ครบถ้วนถูกต้อง จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ หากมีความประสงค์จะก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ให้จัดทำค่าขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และรายละเอียดโครงการ ซึ่งการดำเนินการอาจจะมีการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนประกอบด้วย เช่น การจัดทำป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ การตีเส้นถนน รวบรวมอันตราย เป็นต้น

๒. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่จัดทำข้อมูลถนนที่ขึ้นทะเบียน ทางหลวงท้องถิ่นแล้ว และเป็นโครงการที่จัดทำข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบสารสนเทศขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info)

๓. ต้องเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยรวม โดยแต่ละโครงการ กำหนดวงเงินงบประมาณดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๕. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร พร้อมจัดทำพินัยในภาพรวมของจังหวัด และรวบรวมเอกสารโครงการส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

/๕.๑ สรุปงบ...

๕.๑ สรุปงบประมาณภาพรวมของจังหวัดตามท้องที่การปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๕.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๕.๒.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๕.๒.๒ รายละเอียดเอกสารโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๕.๒.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.O)

๕.๒.๔ แบบแปลนโครงการ

๕.๒.๕ รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนน

๕.๒.๖ สำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ (กรณีที่เป็นถนนถ่ายโอน)

๕.๒.๗ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๕.๒.๘ รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ

๕.๒.๙ สำเนาแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔) ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๕.๒.๑๐ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

๖. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละไม่เกิน ๒ โครงการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๖.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ จัดส่งเอกสาร ๕.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ให้ส่งทาง email : spk-road@hotmail.com ระบุหัวข้อ "งบถนนปี ๖๐ จังหวัด....."

๖.๓ สแกนเอกสาร ๕.๒ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา อินทร์ไกรพิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๕๔-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๗/๐-๒๒๕๔-๖๕๓๑

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่จัดทำข้อมูลถนนที่ขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว และเน้นโครงการที่ได้บันทึกข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบสารสนเทศของ อบท. ผ่านระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info)
2. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดโครงการดังกล่าว ซึ่งการจัดทำโครงการอาจจะมีการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนประกอบด้วย เช่น การจัดทำป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ การตีเส้นถนน รววกันอันตราย เป็นต้น
3. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ 500,000 - 9,999,999 บาท)

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับ ที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
1	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2	รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดโครงการดังกล่าว ซึ่งการจัดทำโครงการอาจมีการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนประกอบด้วย เช่น การจัดทำป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ การตีเส้นถนน รววกันอันตราย เป็นต้น
3	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคารวมตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคารวมตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง
4	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้
5	รูปภาพจัดขบวนงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม
6	สำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีที่เป็นถนนถ่ายโอน)
7	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
8	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
9	สำเนาแผนพัฒนา 4 ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกลักษณ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

การจัดทำสรุปงบหน้าภาพรวมจังหวัด ตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. ให้จังหวัดจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตามตัวอย่างที่กำหนด

จังหวัดขอนแก่น

ปีงบประมาณ

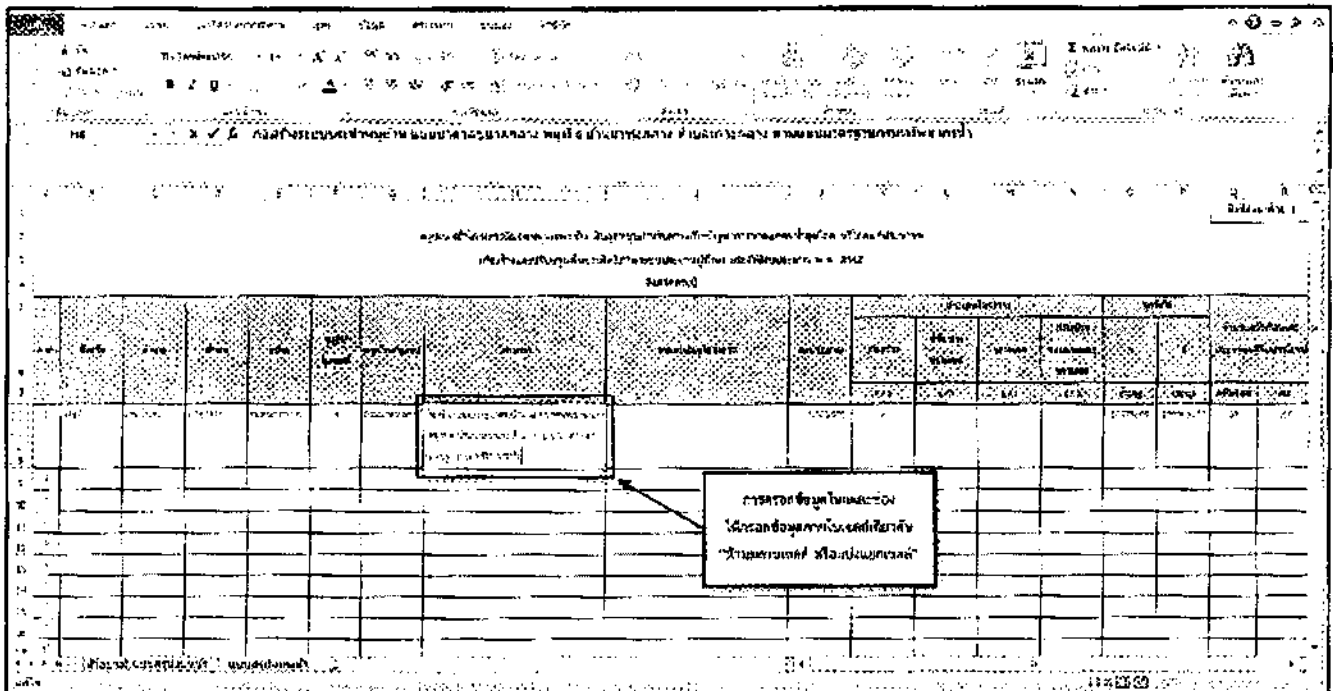
หน่วยงาน/ส่วนราชการ/สำนักงบบุคลากร/กอง/กลุ่มงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศูนย์บริการประชาชน พ.ศ. 2562

งบรายจ่าย

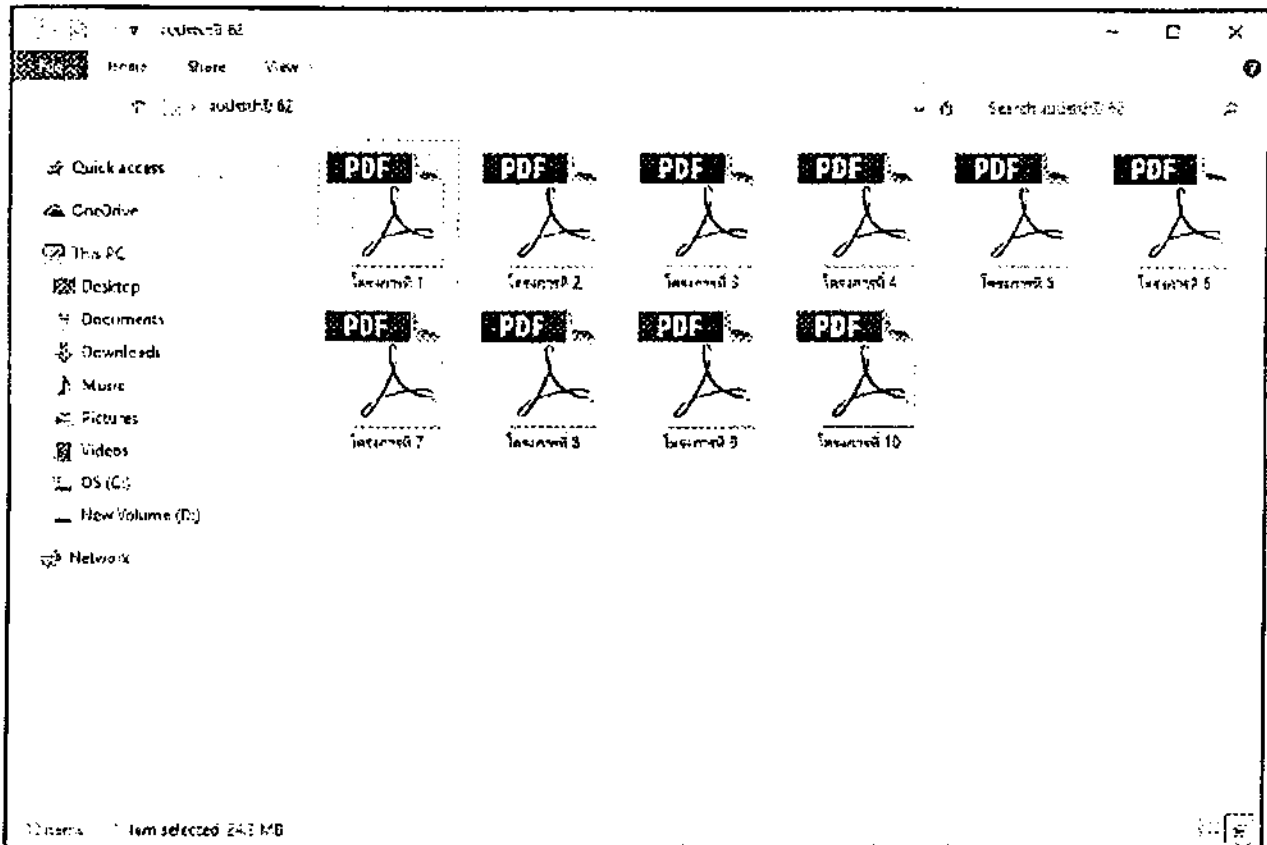
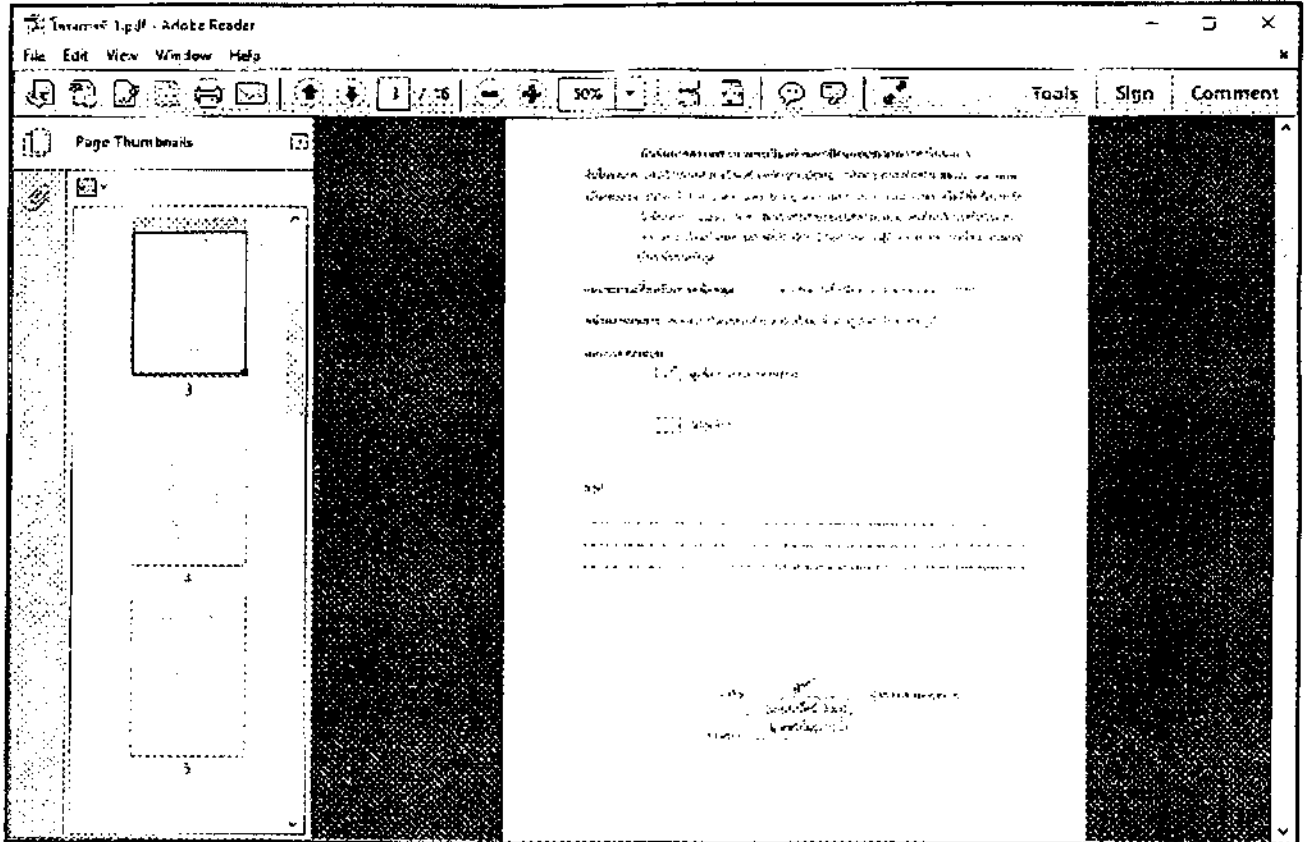
ลำดับ	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย				งบรายจ่าย	งบรายจ่าย
									งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย		
1	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย
2	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย
3	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย
4	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย	งบรายจ่าย

- หมายเหตุ 1. งบรายจ่าย หมายถึง งบรายจ่ายของหน่วยงาน/ส่วนราชการ/กอง/กลุ่มงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศูนย์บริการประชาชน
- 2. งบรายจ่าย หมายถึง งบรายจ่ายของหน่วยงาน/ส่วนราชการ/กอง/กลุ่มงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศูนย์บริการประชาชน
- 3. งบรายจ่าย หมายถึง งบรายจ่ายของหน่วยงาน/ส่วนราชการ/กอง/กลุ่มงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศูนย์บริการประชาชน
- 4. งบรายจ่าย หมายถึง งบรายจ่ายของหน่วยงาน/ส่วนราชการ/กอง/กลุ่มงาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ศูนย์บริการประชาชน

2. ในการกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสมเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์" และเมื่อกรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel



ให้จังหวัดสแกนรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ลำดับที่ 1 - 10 เป็นไฟล์ PDF (1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์) และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD



ตัวอย่าง

สรุปงบนำโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

จังหวัด กาญจนบุรี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	เลขที่	ประเภทงานก่อสร้าง	1	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จุดตัด				4	ชื่อสาย/ทางตาม ใบกำกับ (เฉพาะถนนลำไทร)	
										เริ่มต้น		สิ้นสุด				ประเภทถนน
										N	L	N	L			
1	กาญจนบุรี	พนมทวน	รางหวาย	พต.ต.รางหวาย	7	กจ.บ.001	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.บ.001 สายข้ามคลองชลประทาน บ้านวังหวาย หมู่ที่ ๗ ตำบลรางหวาย กว้าง ๖ เมตร ยาว ๕๓๖ เมตร หน้า ๐.๖๕ เมตร	1,900,000	14,123,560	100,067,560	14,256,120	100,139,060	ถนน อปท.			
2	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	บ้านเก่า	อบต.บ้านเก่า	4,7	กจ.บ.002	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.บ.002 สายบ้านหูกม้า หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเก่า เชื่อมต่อกับหมู่ที่ ๕ บ้านหูกม้า หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองบัว จำนวน 3 ช่วง มีพื้นที่รวมไม่ต่ำกว่า 12,000 ตารางเมตร	1,999,000	14,417,250	100,524,630	14,758,930	100,682,930	ถนน อปท.			
3	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ลาดหญ้า	อบต.ลาดหญ้า	๕	กจ.บ.003	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.บ.003 สายบ้านจีนลุย แขวงทางหลวงชนบทเขต ๗๐๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลลาดหญ้า กว้าง ๗ เมตร ยาว ๓๘๖ เมตร หน้า ๐.๕๕ เมตร โหล่งหินขนาดกว้างข้างละ 1 เมตร	2,300,000					ถนนลำไทร	(สายบ้านจีนลุย-บ้านนาบว)		
4	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ท่ามะขาม	พต.ท่ามะขาม	3	กจ.บ.004	ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น กจ.บ.004 สายบ้านหนองแม่ - บ้านหัวพัน หมู่ที่ 3 ต.ท่ามะขาม กว้าง 6 เมตร ยาว 275 เมตร หน้า 0.05 เมตร	600,000					ถนนลำไทร	(สายบ้านหนองแม่-บ้านหัวพัน)		
								6,799,000								

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ห้องขึ้นจังหวัด

- หมายเหตุ
1. ต้องโครงการ กรอกข้อมูลจังหวัดบนตัวบ่งชี้ รหัสทางหลวงท้องถิ่น สายทาง บ้าน หมู่ที่ ตำบล ขนาด
 2. กรณีทำงานเป็นช่วง ให้ระบุจำนวนช่วง และพื้นที่รวม (รวม) ไม่ให้คงที่รายละเอียดเนื่องจากมีค่าช่วง
 3. กรณีมีโหล่งหินให้ระบุรายละเอียดด้วย
 4. ระบุประเภทถนน ถนนอปท./ถนนลำไทร

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน บาท

หน่วยดำเนินการ อ.จ./เทศบาล/อบต.....

อำเภอจังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

ตัวอย่าง

เอกสารรายละเอียดโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
(ถนนถ่ายโอนภารกิจ และถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโครงการ (✓เลือกประเภทโครงการอย่างใดอย่างหนึ่ง)

ก่อสร้าง ซ่อมสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม/เสริมผิว

ถนน.....(ระบุชนิดถนน) รหัสทางหลวงท้องถิ่น.....สาย.....

(หมายเหตุ ถ้าเป็นถนนถ่ายโอนให้ระบุ ซ่อมสร้าง หรือ ปรับปรุงซ่อมแซมเท่านั้น)

1.2 ประเภทถนน ✓เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

ถนนถ่ายโอนภารกิจ

ถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่..... ชี้ะบ้าน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

1.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1.6 ผู้ประสานงานโครงการ โปรดระบุชื่อ.....โทรศัพท์.....

1.7 ระยะเวลาดำเนินการ.....วัน เริ่มต้น เดือน/ปี.....สิ้นสุด เดือน/ปี.....

1.8 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน.....บาท (ไม่น้อยกว่า 500,000 บาทและต่ำกว่า 10 ล้านบาท)

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

.....
.....

2.2 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา/ระบุความต้องการ)

.....
.....

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุหมู่บ้านที่ได้รับประโยชน์/ จำนวนคน/ จำนวนครัวเรือน)

.....
.....

2.4 ปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ (โปรดระบุอย่างใดอย่างหนึ่ง)

โปรดระบุ กว้าง.....เมตร ยาว.....เมตร หนา.....เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร ไหลทางข้างละ.....เมตร

(กรณีทำโครงการเป็นช่วงให้พิมพ์เนื้องาน จำนวน.....ช่วง มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร

พร้อมระบุข้อมูลพิกัด จุดเริ่มต้นโครงการ N.....E.....

และจุดสิ้นสุดโครงการ N.....E.....

2.5 ได้รับงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นย้อนหลัง 2 ปี

(1) ปี พ.ศ. 2560.....บาท

(2) ปี พ.ศ. 2561.....บาท

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ชื่อ เรื่อง

3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ชื่อ เรื่อง

3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ชื่อ เรื่อง

3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1 ปี พ.ศ. 2558.....บาท

5.2 ปี พ.ศ. 2559บาท

5.3 ปี พ.ศ. 2560บาท

5. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./ เทศมนตรี/ อบต.