**บัญชีรายละเอียดหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม**

**แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวิธีการเตรียม ความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. 2562**

**1. โครงสร้างหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ประกอบด้วย**

  **หมวดที่ 1** วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

 **หมวดที่ 2** การจัดการเรียนการสอน

 **หมวดที่ 3** การบริหารจัดการชั้นเรียน

 **หมวดที่ 4** การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 **หมวดที่ 5** ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล

**2. สาระการพัฒนาการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ประกอบด้วย**

 **หมวดที่ 1 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

 1.1 วินัยและการรักษาวินัย

 1.2 คุณธรรม จริยธรรม

 1.3 จรรยาบรรณวิชาชีพ

 1.4 การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 1.5 จิตวิญญาณความเป็นครู

 1.6 จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู

  **หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอน**

 2.1 การวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้

 2.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิด

 2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิด

 2.4 การเลือก หรือสร้าง หรือพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

 2.5 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

 **หมวดที่ 3 การบริหารจัดการชั้นเรียน**

 3.1 การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

 3.2 ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

 3.3 การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

 **หมวดที่ 4 การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ**

 4.1 การทำงานเป็นทีม

 4.2 งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา

 4.3 ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 **หมวดที่ 5 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล**

 5.1 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง

 5.2 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาผู้เรียน

 5.3 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร

**/3. รายละเอียด...**

- 2 -

**3. รายละเอียดหลักสูตรการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ประกอบด้วย**

 **หมวดที่ 1 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

 1.1 วินัยและการรักษาวินัย

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและการประพฤติปฏิบัติตน ตามข้อปฏิบัติทางวินัย และไม่ฝ่าฝืนข้อห้าม ตามที่กำหนดไว้

 **เนื้อหา**

 1) วินัยต่อตนเอง ผู้เรียน ตำแหน่งหน้าที่ ผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา ประชาชน และประเทศชาติ

 2) วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ

 3) กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

 1.2 คุณธรรม จริยธรรม

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและจารีตประเพณีของสังคม

 **เนื้อหา**

 1) หลักธรรมของศาสนา

 2) จารีตประเพณีของสังคม

 3) คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู

 4) บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

 1.3 จรรยาบรรณวิชาชีพ

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ

 **เนื้อหา**

 1) มาตรฐานการปฏิบัติงาน

 2) จรรยาบรรณวิชาชีพ

 1.4 การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 **เนื้อหา**

 1) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 2) การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เพื่อการดำรงชีวิต

 1.5 จิตวิญญาณความเป็นครู

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความใฝ่รู้ ค้นหา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด ปลูกฝัง และเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งของผู้เรียน เพื่อนร่วมงานและสังคม

 **เนื้อหา**

 กิจกรรมส่งเสริม การใฝ่รู้ ค้นหา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด ปลูกฝัง และเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งของผู้เรียน เพื่อนร่วมงานและสังคม

/1.6 จิตสำนึก...

- 3 -

 1.6 จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยประพฤติปฏิบัติตนโดยมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อผู้เรียน และวิชาชีพครู

 **เนื้อหา**

 1) กิจกรรมเสริมสร้างการสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อผู้เรียน

 2) กิจกรรมเสริมสร้างการสร้างจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู

 **หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอน**

 2.1 การวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้

 **เนื้อหา**

 1) หลักสูตรแกนกลาง

 2) หลักสูตรสถานศึกษา

 3) หลักการวิเคราะห์หลักสูตร ตัวชี้วัดผลการเรียนรู้ และคำอธิบายรายวิชา

 2.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิด

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจในการจัดหน่วยการเรียนรู้ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เกิดกระบวนการเรียนรู้ กระบวนการคิดและสอดคล้องมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดผลการเรียนรู้

 **เนื้อหา**

 1) การออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้

 2) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

 2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกระบวนการคิด

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมกระบวนการคิด สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้

 **เนื้อหา**

 1) การจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้

 2) การจัดการเรียนรู้โดยวิธีปฏิบัติ

 3) การจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการคิด

 4) การจัดการเรียนรู้ที่สนับสนุนให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมและกระบวนการ เรียนรู้อื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

 2.4 การเลือก หรือสร้าง หรือพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถ ในการเลือกหรือสร้าง หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้

 **เนื้อหา**

 1) นวัตกรรม สื่อการเรียนรู้

 2) แหล่งเรียนรู้

 3) เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

/2.5 การวัด...

- 4 -

 2.5 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลการเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย

 **เนื้อหา**

 1) การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลาง

 2) การประเมินผลตามสภาพจริง

 3) การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ

 **หมวดที่ 3 การบริหารจัดการชั้นเรียน**

 3.1 การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยและมีความสุข

 **เนื้อหา**

 1) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

 2) การจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีความสุข

 3.2 ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

 **เนื้อหา**

 1) การรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

 2) การจัดทำสารสนเทศของผู้เรียน

 3) การแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน

 3.3 การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและทักษะการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

 **เนื้อหา**

 1) การจัดกิจกรรมอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

 2) การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม สอดแทรกในการจัดการเรียนรู้

 3) การจัดกิจกรรมปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขให้แก่ผู้เรียน

**/หมวดที่ 4…**

- 5 -

 **หมวดที่ 4 การมีส่วนร่วมการพัฒนาในสถานศึกษาและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ**

 4.1 การทำงานเป็นทีม

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานเป็นทีม และสามารถปฏิบัติตนในการทำงานเป็นทีมให้สำเร็จ เพื่อเป้าหมายร่วมกันในการพัฒนาสถานศึกษา

 **เนื้อหา**

 1) หลักการทำงานเป็นทีม

 2) การพัฒนาทีมงาน

 4.2 งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจภาระงานของสถานศึกษา และมีส่วนร่วมปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม

 **เนื้อหา**

 1) งานบริหารทั่วไป

 2) งานบริหารวิชาการ

 3) งานกิจการนักเรียน

 4) งานบริหารงบประมาณ

 5) งานบริหารทรัพยากรบุคคล

 4.3 ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจ เห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ตามหลักการของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 **เนื้อหา**

 1) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 2) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

 **หมวดที่ 5 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล**

 5.1 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง

 **เนื้อหา**

 1) การจัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของตนเอง และสถานศึกษา

 2) การใช้ภาษาเพื่อพัฒนาตนเอง

 3) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาตนเอง

 5.2 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาผู้เรียน

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ภาษา และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

 **เนื้อหา**

 1) การใช้ภาษาเพื่อจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระมาตรฐานการเรียนรู้

 2) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้

/5.3 ทักษะ...

- 6 -

 5.3 ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสื่อสาร

 **วัตถุประสงค์** เพื่อให้ครูผู้ช่วยมีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ภาษา และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน

 **เนื้อหา**

 1) การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน

 2) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน

-------------------------------------------------------------

**แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก**

**และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**ครั้งที่ ................ วันที่ ..........................................................**

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) ....................................................สกุล.........................................................

สถานศึกษา...................................................................................สังกัด..........................................................................

**ด้านการปฏิบัติตน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **1. วินัยและการรักษาวินัย (6 คะแนน)** 1.1 การแสดงออกทางอารมณ์กิริยา ท่าทาง และพูดสื่อสารได้เหมาะสมกับกาลเทศะต่อผู้เรียน |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - บันทึกสถิติการมาทำงาน - บัญชีลงเวลา - บันทึก คำสั่งการลงโทษฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน ) x (6) (24) |
|  1.2 การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยาท่าทาง และพูดสื่อสารได้เหมาะสมกับกาลเทศะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น |  |  |  |  |
|  1.3 การมีเจตคติเชิงบวกกับประเทศชาติ |  |  |  |  |
|  1.4 การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการ |  |  |  |  |
|  1.5 การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการครู |  |  |  |  |
|  1.6 การปฏิบัติตามกฎหมาย |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 1 (1.1 - 1.6)** | **คะแนน** |

- 2 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **2. คุณธรรม จริยธรรม (6 คะแนน)** 2.1 การปฏิบัติตนตามหลักศาสนา ที่นับถืออย่างเคร่งครัด |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - บันทึกสถิติการมาทำงาน - บัญชีลงเวลา - บันทึก คำสั่งการลงโทษฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (6) (24) |
|  2.2 การเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุน ศาสนกิจของศาสนาที่นับถืออย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |
|  2.3 การเห็นความสำคัญ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุน เคารพกิจกรรม ที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นหรือชุมชน |  |  |  |  |
|  2.4 การเห็นความสำคัญ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมที่แสดงถึงจารีต ประเพณี วัฒนธรรมของชาติ |  |  |  |  |
|  2.5 การมีจิตบริการ และจิตสาธารณะ |  |  |  |  |
|  2.6 การต่อต้านการกระทำของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ส่งผลต่อความมั่นคง ของชาติหรือผลกระทบเชิงลบต่อสังคมโดยรวม |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 2 (2.1 - 2.6)** | **คะแนน** |

- 3 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **3. จรรยาบรรณวิชาชีพ (6 คะแนน)** 3.1 การพัฒนาวิชาชีพและบุคลิกภาพ อย่างต่อเนื่อง |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - ID Planฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (6) (44) |
|  3.2 การมีวิสัยทัศน์ รู้และเข้าใจ สนใจ ติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม การเมืองของไทย และนานาชาติในปัจจุบัน |  |  |  |  |
|  3.3 การไม่อาศัยวิชาชีพแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง |  |  |  |  |
|  3.4 การมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน |  |  |  |  |
|  3.5 การให้ความความสำคัญต่อ การเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูอย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |
|  3.6 รัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการผู้เรียน ทุกคน ด้วยความเสมอภาค |  |  |  |  |
|  3.7 การประพฤติปฏิบัติตน เป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชน |  |  |  |  |
|  3.8 การไม่ปฏิบัติตนที่ส่งผลเชิงลบ ต่อกายและใจของผู้เรียน |  |  |  |  |
|  3.9 การทำงานกับผู้อื่นได้โดยยึดหลักความสามัคคี เกื้อกูลซึ่งกันและกัน |  |  |  |  |
|  3.10 การใช้ความรู้ความสามารถ ที่มีอยู่ ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลง ในทางพัฒนาให้กับผู้เรียน โรงเรียนหรือ ชุมชนในด้านใดด้านหนึ่ง (ด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม) |  |  |  |  |
|  3.11 การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นพระประมุข |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 3 (3.1 - 3.11)** | **คะแนน** |

- 4 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **4. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (6 คะแนน)** 4.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - แผนการจัดการเรียนรู้ - รายงานการปฏิบัติงานฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (6) (20) |
|  4.2 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน |  |  |  |  |
|  4.3 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น |  |  |  |  |
|  4.4 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตของตนเอง |  |  |  |  |
|  4.5 เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับภารกิจต่าง ๆ หรือการดำรงชีวิตของตน |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 4 (4.1 - 4.5)** | **คะแนน** |

- 5 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **5. จิตวิญญาณความเป็นครู** **(8 คะแนน)** 5.1 การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - แผนการจัดการเรียนรู้ - รายงานการปฏิบัติงาน ฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (8) (28) |
|  5.2 การตระหนักในความรู้และทักษะ ที่ถูกต้องรวมถึงสิ่งที่ดี ๆ ให้กับผู้เรียน |  |  |  |  |
|  5.3 การสร้างความเสมอภาคเป็นธรรมกับผู้เรียนทุกคน |  |  |  |  |
|  5.4 การรู้จักให้อภัย ปราศจากอคติ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน ประสบความสำเร็จ ตามศักยภาพ ความสนใจ หรือความตั้งใจ |  |  |  |  |
|  5.5 การเป็นที่พึ่งให้กับผู้เรียน ได้ตลอดเวลา |  |  |  |  |
|  5.6 การจัดกิจกรรมส่งเสริม การใฝ่รู้ ค้นหา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด ปลูกฝัง และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียน |  |  |  |  |
|  5.7 การทุ่มเทเสียสละในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 5 (5.1 - 5.7)** | **คะแนน** |

- 6 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติตน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **6. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (8 คะแนน)** 6.1 การมีเจตคติเชิงบวกกับวิชาชีพครู |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - แผนการจัดการเรียนรู้ - รายงานการปฏิบัติงาน ฯลฯ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (8) (20) |
|  6.2 การมุ่งมั่น ทุ่มเทในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพและให้สังคมยอมรับ |  |  |  |  |
|  6.3 ประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาภาพลักษณ์ในวิชาชีพ |  |  |  |  |
|  6.4 การปกป้อง ป้องกันมิให้ ผู้ร่วมวิชาชีพประพฤติปฏิบัติในทาง ที่จะเกิดภาพลักษณ์เชิงลบต่อวิชาชีพ |  |  |  |  |
|  6.5 การรจัดกิจกรรมส่งเสริม การใฝ่รู้ ค้นหาสร้างสรรค์ ถ่ายทอด ปลูกฝัง และเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงานและสังคม |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 6 (6.1 - 6.5)** | **คะแนน** |
| **รวมคะแนนการประเมิน ด้านการปฏิบัติตน ข้อ 1 - 6 (40 คะแนน) คะแนน** |

- 7 -

**ด้านการปฏิบัติงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **1. การจัดการเรียนการสอน** **(24 คะแนน)** 1.1 การนำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชา และออกแบบหน่วยการเรียนรู้ |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน หลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้/ รายวิชาที่สอน หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน หน่วยการนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ กับผู้เรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (24) (24) |
|  1.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร |  |  |  |  |
|  1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |  |  |  |
|  1.4 การเลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ |  |  |  |  |
|  1.5 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ |  |  |  |  |
|  1.6 คุณภาพผู้เรียน ได้แก่ 1) ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 1 (1.1 - 1.6)** | **คะแนน** |  |

- 8 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **2. การบริหารจัดการชั้นเรียน****(12 คะแนน)** 2.1 การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริม การเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิตและพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สภาพห้องเรียน ป้ายแสดงนิทรรศการ ป้ายนิเทศ  ป้ายแสดงผลงานผู้เรียน สื่อ  อุปกรณ์อื่น ๆ  โครงการ/กิจกรรม แก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน เอกสาร หลักฐาน แสดงผลการดำเนินการ ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน ) x (12) (12) |
|  2.2 การดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการศึกษา และรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |
|  2.3 การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 2 (2.1 - 2.3)** | **คะแนน** |  |

- 9 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **3. การพัฒนาตนเอง (8 คะแนน)**  3.1 การพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน แผนพัฒนาตนเอง ใบรับรองการผ่านการทดสอบ ความรู้จากสถาบันวิชาการ วุฒิบัตร/เกียรติบัตร/ใบรับรอง/ โล่/รางวัล หลักฐานการศึกษาต่อ หนังสือเชิญ คำสั่ง  หนังสือขอบคุณ ฯลฯ เอกสารหลักฐาน แสดงการมีส่วนร่วมและ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เอกสารหลักฐานการนำ นวัตกรรมมาจัดการเรียนรู้ เอกสารหลักฐาน แสดงการสร้างเครือข่าย ชุมชนการเรียนรู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (8) (8) |
|  3.2 การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 3 (3.1 - 3.2)** | **คะแนน** |  |

- 10 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **4. การทำงานเป็นทีม (4 คะแนน)**  4.1 หลักการทำงานเป็นทีม |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน สื่อ อุปกรณ์ ป้ายแสดงนิทรรศการ ป้ายนิเทศ ป้ายแสดงผลงานของผู้เรียน หรือสถานศึกษา โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับ การจัดการศึกษา เอกสารหลักฐาน แสดงผลการทำงานเป็นทีม หรือการพัฒนาทีมงาน วุฒิบัตร/เกียรติบัตร/ใบรับรอง/ โล่/รางวัล  เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน) x (4) (8) |
|  4.2 การพัฒนาทีมงาน |  |  |  |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 4 (4.1 - 4.2)** | **คะแนน** |  |

- 11 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **5. งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา (8 คะแนน)**  มีความรู้ความเข้าใจภาระงาน ของสถานศึกษาเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปหรืองานบริหารวิชาการ หรืองานกิจการนักเรียน หรืองานบริหารงบประมาณ หรืองานบริหารทรัพยากรบุคคล และมีส่วนร่วมปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน เอกสารหลักฐาน แสดงการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ตามภารกิจบริหารงานของ สถานศึกษา หรืองานที่ได้รับ มอบหมาย เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน ) x (8) (4) |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 5** | **คะแนน** |  |

- 12 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมินและการบันทึก****หลักฐานร่องรอยที่สะท้อน****ผลการพัฒนาการปฏิบัติงาน** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **6. การใช้ภาษาและเทคโนโลยี** **(4 คะแนน)**  สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยี ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และ ความรับผิดชอบ |  |  |  |  | ตรวจสอบจากเอกสาร หลักฐาน แหล่งข้อมูล การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน เอกสารหลักฐาน สื่อ ที่แสดงถึง การใช้ภาษาและเทคโนโลยี ผลที่เกิดจากการใช้ภาษาและ เทคโนโลยีที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียน เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  (ระบุ) ........................................... ...........................................สูตรคำนวณคะแนน = (ผลรวมการประเมิน ) x (4) (4) |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 6** | **คะแนน** |  |
| **รวมคะแนนการประเมิน ด้านการปฏิบัติงาน ข้อ 1 - 6 (60 คะแนน) คะแนน** |

 (ลงชื่อ) ................................................................กรรมการผู้ประเมิน

 (.............................................................)

 ตำแหน่ง..............................................................

 วันที่............... เดือน.................................... พ.ศ. ..................

- 13 -

**บันทึกข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา**

**ครั้งที่ ............ วันที่ .....................................................**

1. ข้อเสนอแนะ

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. จุดเด่น

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. จุดที่ควรพัฒนา

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (ลงชื่อ) ................................................................กรรมการผู้ประเมิน

 (.............................................................)

 ตำแหน่ง..............................................................

 วันที่............... เดือน.................................... พ.ศ. ..................

**แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก**

**และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**ครั้งที่ ............ วันที่ ............................................**

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) ........................................................สกุล ............................................................

สถานศึกษา .....................................................................................สังกัด ..............................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **กรรมการ** |
| **คนที่ 1** | **คนที่ 2** | **คนที่ 3** |
| **1** | **ด้านการปฏิบัติตน** |  |  |  |  |
| 1.1 วินัยและการรักษาวินัย | 6 |  |  |  |
| 1.2 คุณธรรม จริยธรรม | 6 |  |  |  |
| 1.3 จรรยาบรรณวิชาชีพ | 6 |  |  |  |
| 1.4 การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 6 |  |  |  |
| 1.5 จิตวิญญาณความเป็นครู | 8 |  |  |  |
| 1.6 จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู | 8 |  |  |  |
| **รวม** | **40** |  |  |  |
| **2** | **ด้านการปฏิบัติงาน** |  |  |  |  |
| 2.1 การจัดการเรียนการสอน | 24 |  |  |  |
| 2.2 การบริหารจัดการชั้นเรียน | 12 |  |  |  |
| 2.3 การพัฒนาตนเอง | 8 |  |  |  |
| 2.4 การทำงานเป็นทีม | 4 |  |  |  |
| 2.5 งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา | 8 |  |  |  |
| 2.6 การใช้ภาษาและเทคโนโลยี | 4 |  |  |  |
| **รวม** | **60** |  |  |  |
| **รวมผลการประเมิน** | **100** |  |  |  |

ความเห็นของคณะกรรมการประเมิน

 ผ่าน ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) .................................ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) .................................กรรมการ (ลงชื่อ) .................................กรรมการ

 (.......................................................) (...................................................) (.................................................)

ตำแหน่ง.................................................... ตำแหน่ง................................................. ตำแหน่ง..................................................

วันที่........ เดือน.................. พ.ศ. .......... วันที่........ เดือน.................. พ.ศ. .......... วันที่........ เดือน.................. พ.ศ. ..........

 - 2 -

**สรุปข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา**

**ในการประเมิน ครั้งที่ ........... วันที่ ..............................................**

1. ข้อเสนอแนะ

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. จุดเด่น

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. จุดที่ควรพัฒนา

 ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**คำชี้แจงแบบประเมิน**

**การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**ด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงาน**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**คำชี้แจง**

1. แบบบันทึกการประเมินฉบับนี้ สำหรับคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มประเมินคุณลักษณะและสมรรถนะของครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการปฏิบัติตน และด้านการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

1.1 แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบันทึกข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

 1.2 แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสรุปข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

2. แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีองค์ประกอบ ดังนี้

 2.1 ด้านการปฏิบัติตน (40 คะแนน) ประกอบด้วย

 (1) วินัยและการรักษาวินัย (6 คะแนน)

 (2) คุณธรรม จริยธรรม (6 คะแนน)

 (3) จรรยาบรรณวิชาชีพ (6 คะแนน)

 (4) การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (6 คะแนน)

 (5) จิตวิญญาณความเป็นครู (8 คะแนน)

 (6) จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู (8 คะแนน)

 2.2 ด้านการปฏิบัติงาน (60 คะแนน) ประกอบด้วย

 (1) การจัดการเรียนการสอน (24 คะแนน)

 (2) การบริหารจัดการชั้นเรียน (12 คะแนน)

 (3) การพัฒนาตนเอง (8 คะแนน)

 (4) การทำงานเป็นทีม (4 คะแนน)

 (5) งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา (8 คะแนน)

 (6) การใช้ภาษาและเทคโนโลยี (4 คะแนน)

- 2 -

3. เกณฑ์การประเมิน

 วิธีการประเมินแต่ละรายการ ให้กรรมการประเมิน ดำเนินการดังนี้

 3.1 พิจารณาจากเอกสาร/หลักฐานร่องรอยที่สะท้อนผลการพัฒนาการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน ที่ปรากฏในแบบประเมินด้านการปฏิบัติตนและแบบประเมินด้านการปฏิบัติงาน โดยทำเครื่องหมาย🗸 ในวงกลมหน้าเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมิน

 3.2 เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณภาพอยู่ในระดับใด ให้ทำเครื่องหมาย 🗸 ในช่องระดับคุณภาพนั้น

 โดย ระดับ 4 หมายถึง ดีมาก เท่ากับ 4 คะแนน

 ระดับ 3 หมายถึง ดี เท่ากับ 3 คะแนน

 ระดับ 2 หมายถึง พอใช้ เท่ากับ 2 คะแนน

 ระดับ 1 หมายถึง ปรับปรุง เท่ากับ 1 คะแนน

 (กรณีที่ได้ระดับ 1 ต้องระบุเหตุผลในบันทึกข้อสังเกตฯ ให้ชัดเจน)

 3.3 ในแต่ละข้อย่อยให้นำผลการประเมินในแต่ละช่องมารวมกัน แล้วแทนค่าในสูตรคำนวณที่กำหนดไว้

 ในแบบประเมินในแต่ละรายการ (ใช้เป็นหลักทศนิยม 2 ตำแหน่ง) ดังกรณีตัวอย่าง

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ผลการประเมิน** | **วิธีการประเมิน...บันทึกหลักฐานร่องรอย…** |
| **ระดับ 4****ดีมาก** | **ระดับ 3****ดี** | **ระดับ 2****พอใช้** | **ระดับ 1****ปรับปรุง** |
| **4. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (6 คะแนน)** 4.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 🗸 |  |  |  | 🗸 การสังเกต สัมภาษณ์ สนทนา  ผู้เรียน/เพื่อนร่วมงาน/ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ปกครอง/ชุมชน🗸สำรวจเอกสาร - รายงานตนเอง - แผนการจัดการเรียนรู้ - รายงานการปฏิบัติงาน ฯลฯสูตรคำนวณผลรวมการประเมิน x (6)(20) |
|  4.2 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน |  | 🗸 |  |  |
|  4.3 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น |  | 🗸 |  |  |
|  4.4 มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตของตนเอง |  | 🗸 |  |  |
|  4.5 เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป ปรับประยุกต์ใช้กับภารกิจต่าง ๆ หรือการดำรงชีวิตของตน |  |  | 🗸 |  |
| **คะแนนการประเมิน ข้อ 4 (4.1 - 4.5)** | **คะแนน** |

- 3 -

 จากตัวอย่าง ข้อ 4 การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พบว่า

 - คะแนนเต็มในข้อนี้ คือ 6 คะแนน

 - มีรายการประเมิน (ข้อย่อย) ในข้อนี้ จำนวน 5 ข้อ

 - ระดับคุณภาพมี 4 ระดับ

 - ผลรวมการประเมินในข้อนี้ มีดังนี้

 ดีมาก จำนวน 1 ข้อ เท่ากับ 4 คะแนน

 ดี จำนวน 3 ข้อ เท่ากับ 9 คะแนน

 พอใช้ จำนวน 1 ข้อ เท่ากับ 2 คะแนน

 ผลรวมการประเมิน = 4 + 9 + 2

 = 15 คะแนน

 สูตรคำนวณคะแนนการประเมิน คือ

 คะแนนการประเมิน = (ผลรวมการประเมินในข้อนี้) X (คะแนนเต็มในข้อนี้)

 (จำนวนรายการประเมินในข้อนี้) X (ระดับคุณภาพ)

 เมื่อแทนค่าในสูตรคำนวณที่กำหนด จะได้เป็น

 คะแนนการประเมิน = (ผลรวมการประเมิน) X (6)

 (5) X (4)

 = (15) X (6)

 (20)

 = 4.50

 ดังนั้น คะแนนการประเมิน ข้อ 4 (4.1 - 4.5) คือ 4.50 คะแนน

3.4 ให้นำคะแนนการประเมินที่ได้จากข้อ 3.3 บันทึกลงในช่องคะแนนการประเมิน (ท้ายตารางของแต่ละข้อ)

3.5 ให้กรรมการประเมิน รวมคะแนนการประเมินในแต่ละด้าน แล้วบันทึกลงในช่องรวมคะแนนการประเมิน

 (ท้ายตารางของแต่ละด้าน)

3.6 ให้กรรมการประเมิน บันทึกข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา ในรายการที่ประเมิน

- 4 -

4. วิธีการลงบันทึกสรุปผลการประเมิน ให้ดำเนินการดังนี้

4.1 ให้นำคะแนนการประเมินและข้อสังเกตฯ จากแบบประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของกรรมการแต่ละคน มาบันทึกลงในแบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

 4.2 ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องมีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ตัดสินในข้อ 5

5. เกณฑ์ตัดสิน

 ให้คณะกรรมการประเมินผลด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีคะแนนรวม 100 คะแนนประกอบด้วย องค์ประกอบด้านการปฏิบัติตน (40 คะแนน) และองค์ประกอบด้านการปฏิบัติงาน (60 คะแนน) และให้มีการประเมินผลด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทุกหกเดือน รวมสี่ครั้งในเวลาสองปี ดังนี้

 ครั้งที่ 1 ผลการประเมินจากคณะกรรมการ 2 ใน 3 ในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

 เกณฑ์ผ่านด้านการปฏิบัติตน ไม่ต่ำกว่า 24 คะแนน ด้านการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน

 ครั้งที่ 2 ผลการประเมินจากคณะกรรมการ 2 ใน 3 ในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

 เกณฑ์ผ่านด้านการปฏิบัติตน ไม่ต่ำกว่า 24 คะแนน ด้านการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน

 ครั้งที่ 3 ผลการประเมินจากคณะกรรมการ 2 ใน 3 ในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

 เกณฑ์ผ่านด้านการปฏิบัติตน ไม่ต่ำกว่า 28 คะแนน ด้านการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า 42 คะแนน

 ครั้งที่ 4 ผลการประเมินจากคณะกรรมการ 2 ใน 3 ในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

 เกณฑ์ผ่านด้านการปฏิบัติตน ไม่ต่ำกว่า 28 คะแนน ด้านการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า 42 คะแนน