

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ของ

เทศบาลตำบลวังตะเคียน
อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท



ประกาศเทศบาลตำบลวังตะเคียน

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่เทศบาลตำบลวังตะเคียน ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยที่มติประชุมสภาเทศบาลตำบลวังตะเคียน สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ นายอำเภอหนองมะโมงได้ลงนามอนุมัติ และนายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียนได้ลงนามและประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วนั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลตำบลวังตะเคียน อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายนิวัติ ครุฑพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน



ที่ ขน ๕๓๒๐๗/๒๕๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลวังตะเคียน
อำเภอหนองมะโมง ขน ๑๗๑๒๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอหนองมะโมง

อ้างถึง หนังสืออำเภอหนองมะโมง ที่ ขน ๐๐๒๓.๑๒/ว ๒๐๓๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่เทศบาลตำบลวังตะเคียนได้จัดส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลวังตะเคียนได้ให้ความเห็นชอบแล้วจัดส่งให้นายอำเภอหนองมะโมงพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งนายอำเภอหนองมะโมงได้ให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ เมื่อนายกเทศมนตรีลงนามประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณแล้ว ให้ส่งสำเนาเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าวคืนให้อำเภอ จำนวน ๒ ฉบับ นั้น

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน ได้ลงนามและประกาศใช้บังคับเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าวข้างต้นไปแล้วจึงขอส่งสำเนาเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าว มายังอำเภอหนองมะโมง จำนวน ๒ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติ คุรุพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน

สำนักปลัด

งานงบประมาณ

โทร. ๐๕๖-๕๕๐๐๘๖ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐๕๖-๕๕๐๐๘๙

๑๐กค

๑๖/๙/๖๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน	๑๕/๙/๖๐
รองนายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน	
ปลัดเทศบาลตำบลวังตะเคียน	
หัวหน้างานงบประมาณ	
ผู้รับ	



๑๓๐๕/๒๐
 ศ/ก.ย./๒๐
 ๑๓.๓๐

ที่ว่าการอำเภอหนองมะโมง
 ถนนวัดสิงห์-เขาตะพาน ขน ๑๗๒๐๐

นายอำเภอ

๑ กันยายน ๒๕๖๐

นายอำเภอ

เรื่อง ขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลวังตะเคียน ที่ ขน ๕๓๒๐๑/๒๐๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่เทศบาลตำบลวังตะเคียน ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเทศบาลตำบลวังตะเคียนให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๔๖ และคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๖๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๓ ที่พิจารณาแล้วเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้งนี้ เมื่อนายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติแล้ว ให้สำเนาเทศบัญญัติส่งให้นายอำเภอ จำนวน ๒ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ก๊อณ หนอง

- มี ก๊อณ จัดส่งทำทองฟองทอง ๑๖๖๖๖๖๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ นายอำเภอ ลงนาม แล้ว เพื่อ

นายกเทศมนตรีลงนาม และนำส่งให้

กรมการปกครองเพื่อพิจารณา พ.ศ. ๒๕๖๑

เขตเทศบาลตำบล

- มี ก๊อณ จัดส่งทำทองฟองทอง ๑๖๖๖๖๖๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(นางศิริลักษณ์ เทมะเทีชัย)
 นายอำเภอหนองมะโมง

๑๓/๙.๒๐

๑๓ ก.ย. ๒๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๕๖๔๖-๖๒๐๓

-เพื่อไม่รบกวน

๑๑ ก.ย. ๒๐

สำเนาคู่มือฉบับ



ที่ ขน ๕๓๒๐๑/๒๐๕

สำนักงานเทศบาลตำบลวังตะเคียน
อำเภอหนองมะโมง ขน ๑๗๑๒๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอหนองมะโมง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลวังตะเคียน ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลวังตะเคียนมีมติอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลวังตะเคียน จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มายังอำเภอหนองมะโมงจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาทพิจารณาลงนามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิบูลย์ นิลฉ่ำ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลวังตะเคียน

สำนักปลัดฯ

โทร. ๐๕๖-๕๕๐๐๘๖ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐๕๖-๕๕๐๐๘๕

31 ก.พ. ๖๐

รับทราบ	๓๑/๘/๖๐
รับทราบ	๓๑/๘/๖๐
รับทราบ	๓๑/๘/๖๐
รับทราบ	๓๑/๘/๖๐

“ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลวังตะเคียน
อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลวังตะเคียน และโดยอนุมัติของมีว่าราชการจังหวัดชัยนาท

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,488,100 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,488,100 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,911,915
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	272,600
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,220,920
แผนงานสาธารณสุข	135,000
แผนงานเด็กและชุมชน	8,943,225
แผนงานลดรายจ่ายเพิ่มพลังของชุมชน	295,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	230,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	698,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,691,440
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,488,100

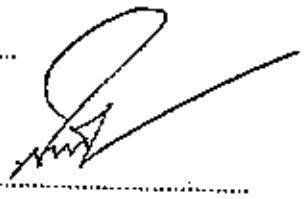
ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นำยกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียนปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียนพิจารณาหน้าที่ยกอาคารให้เป็นไปตามบัญชีนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 มี.ย. 2550



(ลงนาม).....

(นายนิติ ทรุคพันธ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลวังตะเคียน

11 มี.ย. 2550

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นางศิริลักษณ์ เสนาะสิทธิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอหนองมะโมง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลวังตะเคียน
อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,488,100 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 10,718,585 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 7,461,440 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

รวม 2,624,640 บาท

จำนวน 695,520 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ 695,520 บาท

- เงินเดือนของนายกเทศมนตรี อัตรา 27,600.-บาท/เดือน เป็น
เงิน 331,200 บาท

- รองนายกเทศมนตรี อัตรา 15180.-บาท/เดือน/คนจำนวน 2 คน เป็น
เงิน 364,320 บาท

ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ 120,000
บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี อัตรา 4000
.- บาท/เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตรา 3000
.-บาท/เดือน/คนจำนวน 2 คน เป็นเงิน 72,000 บาท

ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่าย
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557(ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ดังนี้

1. ค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี อัตรา 4,000.-บาท/เดือน เป็น
เงิน 48,000 บาท

2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตรา 3000

.-บาท/เดือน/คน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 72,000 บาท ตั้งจ่ายตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ต่อ

ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา

เทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก

เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองกิจการบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 198,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการและที่ปรึกษานายกเทศมนตรีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เงินเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,660 บาท/เดือน/คน เป็นเงิน 115,920 บาท 2. เงินเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท/เดือน/คน เป็นเงิน 82,800 บาท <p>ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>ค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,490,400 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ประธานสภา รองประธาน และสมาชิกสภาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าตอบแทนประธานสภา อัตรา 15,180.-บาท/เดือน/คน เป็นเงิน 182,160 บาท 2. รองประธานสภา อัตรา 12,420.- บาท/เดือน/คน เป็นเงิน 149,040 บาท 3. สมาชิกสภาอัตรา 9,660.- บาท/เดือน/คน จำนวน 10 คน เป็นเงิน 1,159,200 บาท <p>ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,836,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,641,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดตามกรอบโครงสร้าง แผนอัตราค่าจ้าง หรือ กรอบอัตราค่าจ้างที่อาจได้รับการปรับปรุง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัดเทศบาล 2. รองปลัดเทศบาล 3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล 4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ 5. นิติกร 6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 7. นักทรัพยากรบุคคล 8. นักพัฒนาชุมชน 9. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 10. นักวิชาการศึกษา 11. เจ้าพนักงานทะเบียน 12. นักตรวจสอบภายใน <p>และตำแหน่งอื่นๆ ที่มีการปรับปรุงตามกรอบอัตราค่าจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	3,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว ตามโครงสร้างกรอบอัตราค่าจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสามัญที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 7,000 บาท/เดือนและเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 7,000 บาท/เดือน		
2. ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล จำนวน 3,500 บาท/เดือน		
3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 3,500 บาท/เดือน		
4. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1,500 บาท/เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	181,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างจำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	700,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตราค่าจ้าง หรือกรอบอัตราค่าจ้างที่อาจได้รับการปรับปรุง ได้แก่		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา		
2. ตำแหน่ง นักการภารโรง 1 อัตรา		
3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,140 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตราค่าจ้าง หรือกรอบอัตราค่าจ้างที่อาจได้รับการปรับปรุง ได้แก่		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา		
2. ตำแหน่ง นักการภารโรง 1 อัตรา		
3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน		รวม	2,927,645 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		รวม	754,645 บาท
1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งไว้ 30,000 บาท		จำนวน	517,645 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือเทศบาลในการตรวจตราและปราบปรามผู้ละเมิดเทศบัญญัติพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ค่าตอบแทนการตรวจผลรวมการประเมินวิสาหกิจและการประเมินผล/วิสัยทัศน์ ค่าตอบแทนกรรมการเปิดช่องสอบราคาและตรวจรับงาน ตรวจรับพัสดุ ราคตามกฎหมายและหนังสือสั่งการทั้งหมด(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 487,645.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าเบี้ยประชุม		จำนวน	1,000 บาท
ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาลรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างซึ่งได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย		รวม	1,270,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังนี้			
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่กระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่เทศบาลเช่น ค่าจ้างเหมาการดูแลป้องกันรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ย เล่มเข้าปกเทศบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น และ ค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
รายจ่ายเกี่ยวกับคารับรองและพิธีการ		จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศก์งานตรวจงานเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน เทศบาลตำบลวังตะเคียนและค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เช่นค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของ นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สำนักปลัด และบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภา กรมณ์หมวดวาระ หรือ กรณีว่างลงด้วยเหตุอื่น เช่นค่าตอบแทนกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเลือกตั้ง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ทำพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัยเพื่อใช้ในงานรัฐพิธีต่างๆ เช่นงานวันปีระมหาราช ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานพระราชพิธีถวายเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดเตรียม ดำเนินการ และหรือสนับสนุนการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธีถวายเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เช่น ค่าปรับปรุงสถานที่ ค่าวัสดุ วัสดุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และสมาชิกสภาเทศบาล</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และสมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์, ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	495,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กและสวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษชำระ แปรง ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาเช็ดกระจก ผ้าม่าน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	250,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น สี พู่กัน ฟิล์ม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ ดับเบิลคลิกแบบน้ำ แบบผง สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สื่อบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	408,000 บาท
ค่าไฟฟ้า สำหรับจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลวังตะเคียนและหน่วยงานภายใน เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	300,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของหน่วยงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	1,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของหน่วยงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	3,500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ สำหรับจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าอนาณัติของหน่วยงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	3,500 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในสำนักงานเทศบาล และหน่วยงานภายใน เช่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	100,000 บาท

งบลงทุน	รวม	รวม
ค่าครุภัณฑ์		259,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		รวม 259,500 บาท
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	32,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู ราคา 32,400 บาท เพื่อใช้ทดแทนเครื่องที่เสีย ภายในสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้งแล้ว 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปหึ่งชุด หึ่งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน 6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ul style="list-style-type: none"> แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว พัดทองแดงไปกลับหมุนจนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร ตั้งงบประมาณและคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ พ.ศ.2560 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
จัดซื้อโต๊ะพับเบสคนเลส จำนวน 5 ตัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเบสคนเลส จำนวน 5 ตัวๆ ละ 4,000 บาท ขนาดกว้าง 75 ซม ยาว 180 ซม สูง 74 ซม เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น <p>ตั้งคุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 กระทบมติจัดซื้อเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,800 บาท เพื่อใช้ทดแทนเครื่องที่เสียของงานพัฒนาชุมชน		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
ตั้งคุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการบริหารและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอหนองมะโมง ปี พ.ศ.2561 เป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ให้กับเทศบาลตำบลหนองมะโมง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ รวมเป็นเงิน 40,000 บาท ดังนี้		
1.อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2561 อำเภอหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท ให้ที่ทำการปกครองอำเภอหนองมะโมง เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2.อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถเนื่องในมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2561 ให้ที่ทำการปกครองอำเภอหนองมะโมง เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	47,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	17,000 บาท
จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี ราคา 17,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและ สี) ได้		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)		
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ		
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา		
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
ตั้งคุณลักษณะและราคา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,146,330 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,145,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,145,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,323,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญสังกัดกองคลังและเงินปรับปรุงเงินเดือน รวมทั้งตำแหน่งที่อาจได้รับการปรับปรุขตามกรอบโครงสร้างแผนอัตราค่าจ้าง ได้แก่ ตำแหน่ง		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง		
2. นักวิชาการเงินและบัญชี		
3. เจ้าพนักงานพัสดุ		
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
5. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 3,500 บาท/เดือน		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	192,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	536,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา		
2. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา		
3. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา		
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,940 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา		
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา		
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งบดำเนินงาน	รวม	949,030 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	309,030 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	181,030 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท		
สำหรับจ่ายเป็นเงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือเทศบาลในการตรวจตราและปราบปรามผู้ละเมิดตบฏบัญญัติ พระราชบัญญัติการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ค่าตอบแทนการตรวจผลงานการประเมินวิทยฐานะการประเมินผล/วิสัยทัศน์ ค่าตอบแทนกรรมการเปิดซองสอบราคา และตรวจรับงาน ตรวจรับพัสดุ ฯลฯ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการทั้งหมด		
๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบ ฯ ตั้งไว้ 171,030.- บาท(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา ให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง และพนักงานจ้าง(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ฯ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	520,000 บาท
	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เช่น ค่าจัดทำแผนพับ ปฏิทินและรายงานเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของ พนักงานเทศบาลสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง และบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ประจำปี 2561 (ต่อเนื่อง)	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ของเทศบาลตำบลวังตะเคียน เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเอกสารต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
โครงการอบรมความรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับงาน เพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมความรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจรับงาน เพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรที่ชำรุดเสียหาย ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรเน็ว โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้คาง ประแจ แม่แรง ภูญแจปากตาย ภูญแจเลื่อน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสลักู สายไมล์ เพล่า เฟืองกรองแสง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เครื่องรอกเทพ เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบยันทิกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี รูปสไลด์หรือขาวดำที่ได้มาจากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล(Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc Flash Drive เทปบันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดรัมแม่เหล็ก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)		
งบลงทุน	รวม	52,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 3 หลัง	จำนวน	16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน จำนวน 3 หลังๆ 5,500 บาท รวมเป็น เงิน 16,500 บาท เพื่อใช้ในงานกองคลังเทศบาลตำบลวังตะเคียน เนื่อง จากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งบ ประมาณตามราคาท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง เป็น เงิน 5,500 บาท เพื่อใช้ในงานกองคลังเทศบาลตำบลวังตะเคียน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งบ ประมาณตามราคาท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสภาพภายใน

งบลงทุน	รวม	22,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,600 บาท
คอมพิวเตอร์	รวม	22,600 บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท พร้อมอุปกรณ์ เพื่อใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- คุณลักษณะพื้นฐาน
1. เครื่องคอมพิวเตอร์
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM)-ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,800 บาท
 - คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

3. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด
 - ตั้งคุณลักษณะและราคา ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน (7 วันอันตราย)		

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน(7 วันอันตราย) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตักนึ่งสถานที่ ค่า อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้าง ค่าลงทะเบียน ค่าหมายบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ เป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,180,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	909,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	909,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	549,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ตำแหน่ง พร้อมทั้งเงินปรับ ปรุงเงินเดือนประจำปี ของครูผู้ดูแลเด็ก สำนักปลัดตามกรอบโครง สร้าง แผนอัตรากำลัง หรือ กรอบอัตรากำลังที่อาจได้รับการปรับปรุง (ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลัง หรือกรอบ อัตรากำลังที่อาจได้รับการปรับปรุง ได้แก่ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 3 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากอุดหนุน ทั่วไป จำนวน 216,000 บาท)		
เงินพืชมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบ อัตรากำลัง หรือกรอบอัตรากำลังที่อาจได้รับการปรับปรุง ได้แก่ตำแหน่งผู้ ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป จำนวน 24,000 บาท)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,555,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	6,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครูผู้ดูแลเด็กที่มีสิทธิเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	567,800 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเด็กเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาเด็กเยาวชนเช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตักนึ่ง สถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่า สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างหมายบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น สำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

547,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นเงิน 547,800 ดังนี้

1.อาหารกลางวัน จำนวน 406,700 บาท แยกเป็น

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลวัดวังน้ำขาว จำนวน 55 คน ๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 269,500 บาท

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลหนองมะโมง จำนวน 28 คน ๆ ละ 20 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 137,200 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 141,100 บาท แยกเป็น

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลวัดวังน้ำขาว จำนวน 55 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 93,500 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลหนองมะโมง จำนวน 28 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 47,600 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าวัสดุ

ค่าอาหารเสริม (นม)

รวม

981,400 บาท

จำนวน

981,400 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลวัง

ตะเคียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลวังตะเคียน ดังนี้

1.โรงเรียนในเขตเทศบาล จำนวน 5 แห่ง เป็นเงิน 822,300 บาท

1.1 โรงเรียนบ้านวังตะเคียน จำนวน 80 คน เป็นเงิน 153,300 บาท

1.2 โรงเรียนบ้านวังหัวเรือ จำนวน 33 คน เป็นเงิน 63,300บาท

1.3โรงเรียนบ้านหนองหวาย จำนวน 64 คน เป็นเงิน 122,700 บาท

1.4 โรงเรียนวัดวังน้ำขาว จำนวน 144 คน เป็นเงิน 276,000 บาท

1.5โรงเรียนอนุบาลหนองมะโมง จำนวน 108 คน เป็นเงิน 207,000

บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2 แห่ง เป็นเงิน 159,100 บาท

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังน้ำขาว จำนวน 55 คน เป็นเงิน 105,400 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลหนองมะโมง จำนวน 28 คน เป็นเงิน 53,700 บาท

หมายเหตุข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุน	รวม		1,716,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม		1,716,000 บาท
	จำนวน		1,716,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันจัดสรรให้กับเด็ก อนุบาลและประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลวัง ตะเคียน เป็นเงิน 1,716,000 บาท แยกเป็น			
1. โรงเรียนบ้านวังตะเคียน จำนวน 80 คนๆ ละ 20 ต่อวัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 320,000 บาท			
2. โรงเรียนบ้านวังหัวเรือ จำนวน 33 คนคนๆ ละ 20 ต่อวัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 132,000 บาท			
3. โรงเรียนบ้านหนองหวาย จำนวน 64 คนคนๆ ละ 20 ต่อ วัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 256,000 บาท			
4. โรงเรียนวัดวังไผ่ขาว จำนวน 144 คนคนๆ ละ 20 ต่อวัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 576,000 บาท			
5. โรงเรียนอนุบาลหนองมะโมง จำนวน 108 คนคนๆ ละ 20 ต่อ วัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 432,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม		40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการอบรมควมรู้ กฎหมายใกล้ตัว			
	จำนวน		20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมควมรู้ กฎหมาย ใกล้ตัว เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่า อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับ โครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
โครงการอบรมให้ความรู้"รัฐธรรมนูญไทยใกล้ตัว"			
	จำนวน		20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้"รัฐ ธรรมนูญไทยใกล้ตัว" เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัด ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
แผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม		30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม		30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการพหุเพียงนำหน้า ชราสุขใจ ทุกวัยแข็งแรง			
	จำนวน		15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพหุเพียงนำหน้า ชราสุข ใจ ทุกวัยแข็งแรง เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่า สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น สำหรับโครงการฯ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

โครงการสตรียุคใหม่ใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสตรียุคใหม่ใส่ใจสุขภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลอดโฟม ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลอดโฟม ปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	90,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
แผนงานคณะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	รวม	8,343,225 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,935,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,935,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	896,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญสังักัดกองช่างและเงินปรับปรังเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา ได้แก่		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. นายช่างโยธา		
3. เจ้าพนักงานธุรการ		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	888,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 8 คน แยกเป็น		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งคนงานทั่วไป 4 อัตรา		
2. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 1 อัตรา		
3. ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา		
4. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 8 คน แยกเป็น		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 คน ได้แก่		
1. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา ได้แก่		
1. ตำแหน่งคนงานทั่วไป 4 อัตรา		
2. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา 1 อัตรา		
3. ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ 1 อัตรา		
4. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,267,525 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	295,025 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	167,025 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท สำหรับจ่ายเป็นเงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือเทศบาลในการตรวจตราและปราบปรามผู้ละเมิดเทศบัญญัติ พระราชบัญญัติการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองค่าตอบแทนการตรวจผลงานการประเมินวิทษฐานะการประเมินผล/วิสัยทัศน์ค่าตอบแทนกรรมการเปิดของสอบราคา และตรวจรับงาน ตรวจรับพัสดุ ฯลฯ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการทั้งหมด(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ ได้ตามระเบียบฯ จำนวน 157,025.- บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำคารนอกเวลา ให้กับพนักงานและลูกจ้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยหนังสือ เข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ตำบลหรือแนวเขตตำบล ค่าจ้างเหมาในลักษณะค่าแรงงานต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ถนน คอนกรีต เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เสียมตามสาย ตู้อัดแก๊สถังเผาไหม้แรงงาน และเครื่องจักรกลและอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลของเทศบาลตำบลวังตะเคียน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	572,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบพิมพ์ต่าง ๆ และวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึกอัดสำเนา ปากกาดินสอ ยางลบ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	87,500 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า เหย็บ พันสายไฟ เบรกเกอร์ ไฟฉาย พิวส์สปอร์ต ไม้ดีด สำโพง ขาดัง ไมล์ สตาร์ทเตอร์ บัลลาร์ด ฟิวส์ โคมไฟ เครื่องสำรองไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อ ออก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ก้อน ติ่ม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เต็อย กบ ใสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ดัลบเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ยางนอก - ยางในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดิน ไม้ หญ้า และวัสดุการเกษตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่นฟิล์มสี สี พู่กัน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์สีอื่นที่กข้อมูลต่าง ๆ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดิน ดินเลนกรัง ยางน้ำ บางผสมสำเร็จรูป คอนกรีตผสมเสร็จ ฯลฯ หรือวัสดุที่ใช้ในการซ่อมแซม ถนนดิน ถนนลูกรัง ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ที่ดิน และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับงานประเภทที่ดินของเทศบาลฯ หรือที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,140,700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	140,700 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ราคา 7,700 บาท จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่อง เดียวกัน		
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที(ipm)		
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้		
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi		
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)		
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสาร ได้ทั้งสีและขาวดำ		
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา		
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่นไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100		
ตั้งราคาและคุณลักษณะตามตั้งราคาและงบประมาณตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 กระดาษดีจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	33,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 33,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่ออุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ		
2) ใช้ LCD PANEL หรือระบบ DLP		
3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ TRUE		
4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกำลังส่องสว่างขั้นต่ำ ขนาด 3,000 ANSI LUMENS		
ตั้งคุณลักษณะและงบประมาณตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 13,820 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 86,180 บาท)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,000,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังตะเคียน จำนวน 1 หลัง	จำนวน	5,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลวังตะเคียน จำนวน 1 หลัง ตามแบบแปลนที่กองช่างเทศบาลตำบลวังตะเคียนกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 5,000,000 บาท และตั้งจ่ายจากเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จำนวน ประมาณ 10,000,000 บาท)		
งานไฟฟ้าถนน		
งบลงทุน	รวม	600,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าบำรุงและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมถนน ลูกรัง ถนนคอนกรีต ฯลฯ ตามรายละเอียด แบบแปลนที่กองช่างเทศบาลตำบลวังตะเคียนกำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	295,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	295,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการส่งเสริมแนวคิดพัฒนาชีวิตสตรี	จำนวน	15,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมแนวคิดพัฒนาชีวิตสตรี เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรี	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพสตรี เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการเสริมสร้างแนวคิดดำเนินชีวิตแบบพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างแนวคิดดำเนินชีวิตแบบ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป(วิ่งตะเคียนเกมส์)	จำนวน	200,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป(วิ่งตะเคียนเกมส์ ครั้งที่ 10) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

งานศาสนาร่วมธรรมท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	30,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งรถและขบวน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร		
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	10,000 บาท
โครงการป็นสุข	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป็นสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	รวม	80,000 บาท
โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษาพื้นที่สีเขียว	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษาพื้นที่สีเขียว เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการรณรงค์และควบคุมไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และควบคุมไฟฟ้า เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

โครงการอาสาพิทักษ์ป่า

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาพิทักษ์ป่า เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

จำนวน 40,000 บาท

แผนงานการแพทย์

งานกิจการประปา

งบดำเนินงาน

รวม 698,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 560,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รวม 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่นน้ำยา จลอริน สารส้ม ปูนขาว น้ำยารักษาเชื้อราเคมีหลงเหลือในน้ำ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ชนิดต่าง ๆ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

จำนวน 300,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 260,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 260,000 บาท

เพื่อสำหรับจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการผลิตและส่งจ่ายน้ำประปา ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลวังตะเคียน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 138,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รวม 138,000 บาท

จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน

จำนวน 38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน ราคา 38,000 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี

หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี

เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนด ไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม

ตั้งราคาและคุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป ตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนมีนาคม 2560

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 14,691,440 บาท

งบกลาง

รวม 14,691,440 บาท

งบกลาง

รวม 14,691,440 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้างตามโครงสร้าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 128,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 12,000 บาท)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,958,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้กับผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ระเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,755,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้กับผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559) ประมาณการเพิ่ม 10% (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
สำรองจ่าย	จำนวน	234,578 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน การเกิดสาธารณภัยหรือเร่งด่วน และไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ตลอดจนกรณีเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือประชาชน หรือไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประเภทใดประเภทหนึ่งได้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	203,500 บาท
1. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.พ.) ตั้งไว้ 28,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)ตามข้อบังคับของสมาคมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภทเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
2. เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ ของเทศบาลตำบลวังตะเคียน โดยจ่ายสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจร เช่น ค่าทาสี ตีเส้นถนน ค่าแม่กั้นจราจร แผ่นป้ายจราจร ไฟสัญญาณหรืออุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมการจราจร และค่าซ่อมแซมสิ่งของดังกล่าว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการจราจร (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
4. เงินทุนการศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 15,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา อัตราคนละ 15,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	จำนวน	369,762 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จำนวนตั้งจ่ายในอัตรา ร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่รวมรวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้เงินที่มีผู้ถือศให้และเงินอุดหนุน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

